



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. delib. 12

data 08-01-2010

OGGETTO: Gara e schema di Convenzione relativi all'installazione e gestione di pannelli e/o manifesti pubblicitari da installarsi sui mezzi del Trasporto Pubblico Locale

L'anno duemila ¹⁰, il giorno OTTO del mese di GENNAIO alle ore 13⁰⁰ e seguenti, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, alla presenza degli Assessori:

LAURETTI FRANCESCA	PRESENTE	×	ASSENTE	
AMURO GIUSEPPE	PRESENTE	×	ASSENTE	
D'AMICO GIANNI	PRESENTE	×	ASSENTE	
FERRARI FRANCO	PRESENTE	×	ASSENTE	
LONGO EZIO	PRESENTE	×	ASSENTE	
MASCI GIOVANNI	PRESENTE		ASSENTE	×
PECCHIA LUCIANO	PRESENTE	×	ASSENTE	
ZICCHIERI FRANCESCO	PRESENTE		ASSENTE	×

Partecipa alla seduta il sottoscritto Segretario Comunale, Dott. Ciro Castaldo

Assume la presidenza il Sindaco Stefano Nardi, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti proposti.

PARERI PREVISTI DALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in argomento

Terracina,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Ing. Luigi Di Mauro

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in argomento

Terracina,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Ciro Castaldo

Il presente verbale viene così sottoscritto :

LA GIUNTA COMUNALE

- Tenuto conto che la Convenzione relativa alla fornitura, installazione e gestione di pannelli pubblicitari e/o manifesti adesivi da installarsi all'interno ed all'esterno dei pullman del Trasporto Pubblico Locale, stipulata con la Ditta Immagine Società Cooperativa Sociale – Via Stradone della Valle, 21 Terracina – è ormai scaduta e che onde continuare ad assicurare all'Amministrazione Comunale gli introiti derivanti da detta Convenzione si rende necessario procedere ad apposita gara ed approvare la Convenzione relativa alla fornitura, installazione e gestione delle attrezzature di cui sopra;

Rilevata la necessità e l'urgenza ;

Ritenuto di dover provvedere all'approvazione dell'atto sopra citato;

Visto il vigente Statuto;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi sulla proposta di deliberazione dai Responsabili dei Dipartimenti competenti;

DELIBERA

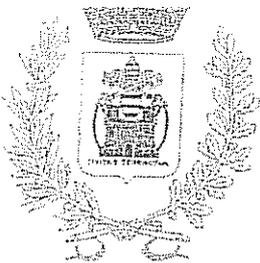
- 1) Di procedere all'affidamento del servizio descritto in premessa mediante gara d'appalto;
- 2) Di approvare il disciplinare di gara inerente la fornitura, l'installazione e la gestione di pannelli pubblicitari e/o manifesti adesivi all'interno ed all'esterno dei pullman del Trasporto Pubblico Locale;
- 3) Di approvare l'allegato schema di convenzione;
- 4) Di dare mandato al Dirigente dei LL. PP. di procedere alla gara di cui in premessa.

LA GIUNTA

Con voto separato ed unanime

DELIBERA

Di dichiarare, per l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267.



**CITTA' DI TERRACINA
(PROVINCIA DI LATINA)**

PROT _____

DATA _____

**TRATTATIVA PRIVATA PRECEDUTA DA GARA INFORMALE
Art. 57 D.Lgs n.163/2006**

OGGETTO: Gara per l'installazione e gestione di pannelli e/o manifesti adesivi da installarsi all'interno ed all'esterno dei pullman del Trasporto Pubblico locale.

Spett.le Impresa

- **Oggetto della gara:** l'installazione e gestione di pannelli e/o manifesti adesivi da installarsi all'interno ed all'esterno dei pullman del Trasporto Pubblico locale;
- **Responsabile del Procedimento** Sig. Giuseppe Ruggiero; Responsabile del Servizio Trasporto pubblico tel. n. 0773 798702;
- **Atti di riferimento:**
 - deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del _____.
- **Durata della Convenzione** anni 6 (sei);
- **Importo a base d'asta** € 150.000,00;
- **Descrizione della fornitura:** installazione e gestione di pannelli e/o manifesti adesivi pubblicitari, di facile rimozione all'interno ed all'esterno dei mezzi del Trasporto Pubblico Locale (attualmente n. 14), che comunque non circolano tutti nella stessa giornata (mediamente ne circolano dai 6 agli 8), e che gli stessi sono soggetti a guasti meccanici.
- **Caratteristiche della fornitura** I pannelli pubblicitari e/o manifesti adesivi devono essere conformi a quanto previsto dal Vigente Codice della Strada e relativo Regolamento. La manutenzione ordinaria dei pannelli e/o dei manifesti adesivi, nonché la sostituzione per rottura sarà a carico della Società aggiudicataria della gara così come la sostituzione degli stessi a causa di deterioramenti, che dovrà avvenire entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta scritta dell'Ufficio Trasporti.

Per quanto sopra Codesta ditta è invitata a presentare l'offerta intesa con una percentuale di rialzo sull'importo totale a base di gara **di € 150.000,00.**

La Ditta aggiudicata dovrà impegnarsi:

1. a versare al momento della stipula del contratto il 50% dell'importo offerto con le modalità di seguito descritte: _____
2. contestualmente al versamento di cui sopra dovrà produrre una polizza fideiussoria pari al 50% dell'importo totale offerto;

3. i successivi pagamenti dovranno effettuarsi con rate semestrali successive al primo versamento.

Il mancato pagamento dell'importo dovuto, ovvero anche per il ritardato pagamento, qualunque ne sia il titolo, costituirà motivo di risoluzione del Contratto .

Le modalità di presentazione dell'offerta sono di seguito specificate:

Il plico, a **pena di esclusione dalla gara**, deve essere sigillato con nastro adesivo trasparente e controfirmato sui lembi di chiusura ed all'esterno deve essere apposta la dicitura: **TRATTATIVA PRIVATA PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI PANNELLI E/O MANIFESTI ADESIVI DA INSTALLARSI ALL'INTERNO ED ALL'ESTERNO DEI MEZZI DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE.**

Lo stesso deve contenere all'interno **due buste "A e "B"** a loro volta sigillate con nastro adesivo trasparente e controfirmate sui lembi di chiusura.

- Nella busta **"A"** a pena di esclusione, deve essere apposta la dicitura "contiene documentazione", nonché l'oggetto della gara di che trattasi.
- Nella busta **"B"** a pena esclusione deve essere apposta la dicitura "contiene offerta" nonché l'oggetto della gara di che trattasi.

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, deve pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro il termine perentorio del _____ alle ore 12,00**, all'indirizzo: **COMUNE DI TERRACINA - DIPARTIMENTO LL.PP. RETI E SERVIZI - PIAZZA MUNICIPIO N.1 - 04019 TERRACINA**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 8,30 alle ore 13,30 dal lunedì al venerdì, entro il termine su indicato, all'Ufficio Protocollo Generale dell'Amministrazione Comunale, stesso indirizzo.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Non si darà corso all'apertura del plico qualora lo stesso non risulti pervenuto entro il termine fissato o che sia privo all'esterno della dicitura di cui sopra.

Il giorno _____ alle ore 10,00 la Commissione di gara, in seduta pubblica, esaminerà la documentazione e le offerte pervenute.

Per informazioni rivolgersi al Responsabile del Procedimento Sig. Ruggiero Giuseppe presso l'ufficio Trasporti tel. n. 0773 798702/03.

Nella busta (A) devono essere inseriti a pena di esclusione i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante. Alla domanda in alternativa alla sottoscrizione autenticata, deve essere allegata, a pena di esclusione copia di un documento d'identità valido del /dei sottoscrittori .

2) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, con la quale il legale rappresentante dichiara e sottoscrive:

- a) di possedere i requisiti necessari alla partecipazione della gara;
- b) di essere iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio per l'attività di cui alla gara in oggetto al n. _____ di _____ ;

3) Fotocopia dell'avvenuto pagamento dell'imposta di pubblicità nei Comuni dove svolgono la propria attività.

Nella busta "B" deve essere inclusa, a pena di esclusione, l'offerta sottoscritta dal legale rappresentante, con l'indicazione **DELLA PERCENTUALE DEL RIALZO**, in Euro trascritta in lettere e cifre offerta per:

L'installazione e gestione di pannelli pubblicitari e/o manifesti adesivi per un importo base di € 150.000,00

Repubblica Italiana
Città, di Terracina
(Provincia di Latina)

SCHEMA DI CONVENZIONE

Rep.....

OGGETTO: Installazione e gestione di pannelli e/o manifesti adesivi pubblicitari da installarsi all'interno ed all'esterno dei pullman del Trasporto Pubblico Locale.

Convenzione per l'installazione di pannelli pubblicitari all'interno ed all'esterno dei pullman del Trasporto Pubblico Locale, l'anno.....addì..... del mese..... fra il Comune di Terracina nella persona del Dirigente Dott. Ing. Luigi Di Mauro nato a Terracina il 18.05.1950 e residente presso la Sede Comunale C. F. DMRLGU50E18L120Z

E

La Ditta.....con sede legale inVia
.....- Amministratore/trice Unica Sig. /ra nato/a a il
..... e residente in..... Vian.....
C.F. in esecuzione della delibera di giunta comunale
n.....del.....,si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1

La Ditta..... è autorizzata alla installazione gestione,in esclusiva,di pannelli pubblicitari e/o manifesti pubblicitari da posizionarsi all'interno ed all'esterno dei pullman del Trasporto Pubblico Locale.

ART. 2

La fornitura e la messa in opera di detti pannelli sono a carico della Ditta..... e dovranno essere conformi a quanto previsto dal vigente Codice della Strada e relativo Regolamento di Esecuzione, secondo le indicazioni del Responsabile del Settore Trasporto Pubblico Locale. La messa in opere di dette strutture non dovrà in alcun modo pregiudicare la visuale del Conducente,né tantomeno arrecare danni alla carrozzeria dei pullman.

ART. 3

La durata della convenzione sarà per un periodo di **anni 6 (sei)** dalla data della stipula della presente Convenzione,al termine del quale il Comune di Terracina emanerà un nuovo bando di gara.

ART. 4

La Ditta..... si impegna a corrispondere l'importo dovuto di €..... così scadenzato:
€ pari alla metà dell'importo di cui all'aggiudicazione della gara, alla stipula del contratto,contestualmente alla presentazione di una polizza fidejussoria pari al 50 (cinquanta) del valore dell'intero importo dovuto;
€ pari alla restante metà dell'importo dovuto alla scadenza del sesto mese dalla stipula del contratto.
Successivamente, gli importi dovuti per il restante periodo di cui alla presente Convenzione, dovranno essere pagati semestralmente.

La Ditta.....si impegna a corrispondere l'Imposta Comunale sulla pubblicità secondo le tariffe vigenti alla Ditta appaltatrice del Servizio Affissioni.
Il mancato pagamento dell'importo dovuto,ovvero anche per il ritardato pagamento,qualunque ne sia il titolo,costituirà motivo di risoluzione della presente Convenzione .

ART. 5

La manutenzione ordinaria dei pannelli,nonché la sostituzione per rottura e/o deterioramento degli stessi, sarà a carico della Ditta..... I pannelli e/o i manifesti adesivi deteriorati,dovranno essere sostituiti entro 5 (cinque) giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta scritta del Comune.

ART. 6

La Concessione è fatta a tutto rischio e/o pericolo della Ditta..... ed il Comune non potrà mai essere chiamato a rispondere per qualunque fatto o danno derivabile a chicchessia,e pertanto la Ditta..... che si dichiara coperta da apposita polizza assicurativa,di cui dovrà fornire copia entro e non oltre 15 (quindici) giorni dalla stipula della Convenzione, contro danni a terzi,si impegna a tenere sempre e completamente sollevato il Comune per i danni,le molestie e spese che potessero conseguire direttamente o indirettamente dall'esercizio totale o parziale della concessione stessa,così come il Comune resta sollevato dalla mancata circolazione,a qualsiasi titolo, dei Pullman del Trasporto Pubblico Locale.

ART. 7

A garanzia degli obblighi assunti con la presente convenzione ,la Ditta..... dovrà presentare polizza fidejussoria pari al 50 % dell'intero importo dovuto a garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali derivanti dalla Convenzione relativa all'affidamento dell'installazione di pannelli e/o manifesti pubblicitari sui pullman del Trasporto Pubblico Locale.

ART. 8

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla registrazione e stipulazione,in caso d'uso,della presente Convenzione sono a carico della Ditta.....

ART. 9

Alla scadenza della Convenzione l'esterno e l'interno dei pullman dovranno tornare allo stato in cui erano il giorno prima della messa in opera dei pannelli e/o dei manifesti adesivi pubblicitari, e gli stessi dovranno essere rimossi entro e non oltre 15 (Quindici) giorni dalla scadenza della Concessione.

Trascorso detto termine,senza che sia avvenuta la rimozione,il Comune provvederà autonomamente a detta rimozione addebitando,previo invio fattura,il costo dell'operazione ivi inclusi eventuali danni subiti dagli autobus.

ART. 10

Tutte le vertenze che dovessero insorgere tra il Comune e la Ditta.....,sia durante il periodo della Convenzione,come al suo termine,saranno decise dal Tribunale nella cui circoscrizione è compreso il Comune.

Quanto sopra convenuto con la presente Convenzione viene letto,confermato e sottoscritto dalle parti contraenti.

Ditta

p. Il Comune
Il Dirigente

IL PRESIDENTE
Dr. Stefano Nardi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Ciro Castaldo

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire
dal 18 GEN. 2010

Terracina, 18 GEN. 2010
IL MESSO COMUNALE
IL MESSO COMUNALE

Franco Polidoro

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Ciro Castaldo

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____:

perché trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione (art. 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

perché adottata con la formula della immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Terracina,

p. L'UFFICIO DELIBERAZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE



CITTÀ DI TERRACINA

È copia conforme all'originale

Terracina, il 18 GEN. 2010

L'Istruttore Amministrativo
Salvatore Lacagnina