



# COMUNE DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

\*\*\*\*\*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. <b>343</b>	delib.	OGGETTO: <b>Fiscalizzazione degli abusi edilizi – deliberazioni di G.C. n. 649 del 6/11/2001, n. 780 del 14/11/2001, n. 301 del 16/6/2002 e n. 4 del 9/1/2003- proroga incarico.</b>
data <b>01.06.2010</b>		
N.	prot. gen.	
data		

L'anno **2010** il giorno **UNO** del mese di **GIUGNO** alle ore **12,00**

e seguenti, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, alla presenza degli Assessori:

	LAURETTI FRANCESCA	PRESENTE	X	ASSENTE		
	D'AMICO GIANNI	PRESENTE	X	ASSENTE		
	MASCI GIOVANNI	PRESENTE	X	ASSENTE		
	PECCHIA LUCIANO	PRESENTE	X	ASSENTE		
	ZICCHIERI FRANCESCO	PRESENTE		ASSENTE	X	

Partecipa alla seduta il sottoscritto <sup>VICE</sup> Segretario Comunale. **DOTT. LUCIO RANALDI JUNIOR**  
 Assume la presidenza Il Sindaco **Dott. Stefano Nardi**, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti proposti.

**PARERI PREVISTI DALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267**

<p align="center"><b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA</b></p> <p>Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in argomento</p> <p>Terracina, <b>01.06.2010</b></p> <p align="center">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p align="center"><i>[Signature]</i></p>	<p align="center"><b>PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE</b></p> <p>Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in argomento</p> <p>Terracina, <b>01.06.2010</b></p> <p align="center">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p align="center"><i>[Signature]</i></p>
---	---

L'assessore all'Urbanistica sottopone all'approvazione la seguente proposta di deliberazione:

#### LA GIUNTA

Premesso che :

- il D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia, detta le norme da applicare per la vigilanza urbanistico-edilizia con le relative responsabilità e sanzioni;
- la legge regionale Lazio n. 15 dell'11/08/2008 - Vigilanza sull'attività urbanistico edilizia, nel rispetto dei criteri di sussidiarietà e collaborazione, detta una disciplina organica in materia di vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia ed in particolare, alla sezione II stabilisce il sistema sanzionatorio che il dirigente o il responsabile della struttura comunale competente deve adottare per i diversi casi di abusivismo edilizio, ossia demolizione e ripristino dello stato dei luoghi, unitamente o in alternativa alla applicazione delle sanzioni pecuniarie;
- l'art. 31 della L.R. 15/2008 - potere sostitutivo della Regione - dispone, previo accertamento dell'inerzia o dell'inadempimento del Comune, l'esercizio del potere sostitutivo mediante nomina di un commissario ad acta, nel qual caso i compensi del commissario sono a carico del Comune e le sanzioni pecuniarie sono introitate dalla Regione e le aree sono acquisite al patrimonio della stessa, fermo restando la trasmissione di tutti gli atti alla Procura della Repubblica e alla Corte dei Conti per gli accertamenti di rispettiva competenza;
- con delibere di Giunta Comunale n. 649 del 6/11/2001, n. 780 del 14/11/2001, n. 301 del 16/6/2002 e n. 4 del 9/1/2003 è stato affidato a professionisti esterni l'incarico per la fiscalizzazione degli abusi edilizi con determinazione delle sanzioni pecuniarie ed eventuali indennità risarcitorie nonché il calcolo degli oneri concessori per i casi previsti dalla legge;
- L'incarico in parola è stato temporaneamente sospeso per intervenuta legge n. 326/03 ( condono edilizio ) stante il combinato disposto dell'art. 32 del D.L. 30 settembre 2003 n.

269 e dell'art. 44 della legge 28 febbraio 1985 n. 47, articoli dispongono la sospensione ex lege dei procedimenti sanzionatori in materia edilizia, fino alla scadenza dei termini di presentazione delle domande del condono edilizio (TAR Lazio n. 930/03).

- L'Amministrazione Comunale, giusta nota sindacale prot.n. 70979/U del 31/12/2009, ha inteso dare nuovamente corso al predetto incarico di fiscalizzazione degli abusi stante la decorrenza dei termini di presentazione delle istanze di condono.
- In seguito a formale invito del 19/1/2010 prot.n. 2677/U i professionisti affidatari dell'incarico suddetto, con nota del 28/01/2010 prot.n. 5505/I del 1/2/2010 e prot.n. 6758/I del 5/2/2010, hanno confermato la disponibilità a proseguire l'incarico.
- N. 2 professionisti, Architetto De Risi e Architetto Romagna, nominati in base al precedente incarico, hanno rinunciato allo stesso e, sulla scorta, si rende necessario, anche alla luce della professionalità richiesta al fine dell'attestazione sulla demolibilità dell'opera realizzata, nominare un ulteriore professionista nella persona dell'Architetto Carlo Bonerba.
- per effetto delle nuove norme e disposizioni intervenute occorre procedere alla riformulazione delle precedenti convenzioni del 04/12/2001 e del 31/01/2003, che hanno regolamentato i rapporti, tra l'Amministrazione ed i professionisti esterni, tenendo conto dei nuovi criteri di applicazione delle determinazioni delle sanzioni, indennità risarcitorie, oneri, dei compensi e del lavoro da svolgere, tenuto conto di quanto già riportato nella deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 9/1/2003.
- Il compenso spettante ai professionisti incaricati viene confermato nella percentuale del 13%, da calcolare sulle somme effettivamente introitate, oltre IVA, Cassa Previdenza ed ogni altro onere aggiuntivo nonché di un importo fisso di € 120,00 per singola pratica istruita e non fiscalizzabile.
- L'applicazione delle sanzioni suddette sarà effettuata in ordine cronologico dando priorità agli abusi verbalizzati dopo il 31/03/2003, termine ultimo di condonabilità delle opere abusive, ed in seguito agli abusi verbalizzati in epoca precedente, salvo priorità dovute ad esigenze particolari, di carattere amministrativo e/o penale.

- Il personale interno di cui al Dipartimento Pianificazione, Assetto e Sviluppo Economico e Culturale Del Territorio - settore Vigilanza Edilizia - e - settore Sportello Unico Edilizia - al quale viene confermata la percentuale del 2% delle somme effettivamente introitate, procederà all'assegnazione dei su menzionati fascicoli tenendo conto delle priorità sopra riportate.

Visto lo schema di convenzione con i professionisti incaricati, allegato al presente atto e parte integrante dello stesso;

Visto il D.P.R. 380/01;

Vista la legge regionale Lazio n. 15 agosto 2008;

Visto il D.Lgs. 42/04 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione resi rispettivamente dai responsabili dei servizi interessati;

Visto il decreto legislativo 18/8/2000 n.267;

Visto il vigente statuto;

## D E L I B E R A

1. Di affidare l'incarico di cui in premessa ai seguenti professionisti:

- Arch. Alfredo Borelli
- Arch. Carlo Buonerba
- Ing. Domenico Antonio Paoletta
- Geom. Giuseppe Zappone
- Geom. Valentino Mancini
- Geom. Fabrizio Sanguigni
- Geom. Fabio Sorrentini
- Geom. Alessio Simonelli
- Geom. Tiziano Cerilli
- Geom. Giuseppe Savelli

**CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO AI FINI DELL’APPLICAZIONE DELLE SANZIONI PECUNIARIE DELLE OPERE ABUSIVE – DPR n. 380/2001 e L.R. n. 15/2008**

L'anno duemiladieci il giorno 11/07/2010 del mese di luglio nella Casa Comunale, con la presente scrittura privata da valere a tutti gli effetti di legge.

Tra

L'Arch. Gianfranco Cautilli, nato a Sora il 16 Novembre 1948, Responsabile del Dipartimento Pianificazione - Assetto e Sviluppo Economico e Culturale Del Territorio del Comune Di Terracina, che dichiara di agire non in proprio ma esclusivamente in nome dell'Ente che rappresenta, giusta disposizione prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ed in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ in seguito denominato "Comune". P. IVA. 00246180590,

E

- Arch. Alfredo Borelli, nato a Terracina il 15/06/1951, C.F. BRL LRD 51 H 15 L 120Y, iscritto al n° 151 dell'Albo Professionale della Provincia di Latina con studio in Viale Circe 260.
- Arch. Carlo Buonerba, nato a Napoli il 9/08/1960, C.F. BRN CRL 60M09 F839O, Iscritto al n. 5114 dell'albo professionale della Provincia di Napoli con studio in Terracina Via A. Olivetti, 11.
- Ing. Domenico Antonio Paoella, nato a Terracina il 04/01/1948. C.F. PLL DNC 48A04 L1200 i- iscritto al n° 574 dell'Albo Professionale della Provincia di Latina, con studio in Via Nerva, 3.
- Geom. Giuseppe Zappone, nato a Frosinone il 20/04/1967. C.F. ZPP GPP 67D20 D810R iscritto al n° 1737 dell'Albo Professionale della Provincia di Latina, con studio in Via Roma 152 P.I.
- Geom. Valentino Mancini, nato a Terracina il 27/08/1965. C.F. MCN VNT 65M27 L120L iscritto al n° 1726 dell'Albo Professionale della Provincia di Latina, con studio in Via Monticchio, 17.
- Geom. Fabrizio Sanguigni, nato a Terracina il 09/06/1970, C.F. SNG FRZ 70H09 L120R iscritto al n° 1826 dell'Albo Professionale della Provincia di Latina, con studio in Via Olmata 82.

- Geom. Giuseppe Savelli, nato a Terracina il 27/06/1967. C.F. SVL GPP 67H27 L120D iscritto al n° 1751 dell'Albo Professionale della Provincia di Latina, con studio in Via Salita Annunziata 3.
- Geom. Piero Paolo Varrone, nato a Terracina il 27/06/1954. C.F. VRR PPL 54H27 L120B iscritto al n° 1298 dell'Albo Professionale della Provincia di Latina, con studio in Via Del Fiume 12.
- Geom. Luca Brusca, nato a Terracina il 23/03/1969. C.F. BRS LCD 69C23 L120N iscritto al n° 2000 dell'Albo Professionale della Provincia di Latina, con studio in Via G. Leopardi 47.
- Geom. Fabio Sorrentini, nato a Roma il 25/06/1960, C.F. SRR FBA 60H25 H501F iscritto al n° 1401 dell'Albo Professionale della Provincia di Latina, con studio in Via Del Fiume 12.
- Geom. Cesare Santucci, nato a Terracina il 24/11/1952. C.F. SNT CSR52S24 L120S iscritto al n° 1037 dell'Albo Professionale della Provincia di Latina, con studio in Via Derna 23.
- Geom. Tiziano Cerilli, nato a Terracina il 30/04/1974. C.F. CRL TZN 74D30 L120X iscritto al n° 1948 dell'Albo Professionale della Provincia di Latina, con studio in Via Favonia snc.
- Geom. Alessio Simonelli, nato a Terracina il 27/10/1977, C.F. SMN LSS 77R27 L120V iscritto al n° 1987 dell'Albo Professionale della Provincia di Latina, con studio in Via Anxur 61.

In seguito denominati "professionisti"

**Richiamata, in toto, la Deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (fiscalizzazioni) e n. 88/2009 (applicazione sanzioni LR 15/2008)**

L'esecuzione dell'incarico avverrà sulla base della presente convenzione che regolerà i rapporti tra il Comune ed i Professionisti.

Tutto ciò premesso, si conviene quanto segue

### **Art. 1**

Il contenuto delle deliberazioni su citate costituisce parte integrante della presente convenzione.

## **Art. 2 – Oggetto dell'incarico**

Il Comune affida ai professionisti che accettano, l'incarico in ordine all'applicazione delle sanzioni pecuniarie per le opere abusive, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 380/2001 e nella L.R. n. 15/2008.

L'incarico è finalizzato alla fiscalizzazione degli illeciti edilizi nonché alla relativa applicazione delle sanzioni pecuniarie per gli stessi prescritte.

## **Art. 3 – Prestazioni professionali**

L'incarico di cui sopra si articola, in particolare, come segue:

- sopralluogo sull'intervento oggetto dell'abuso e valutazione circa la demolibilità dello stesso;
- attestazione all'esistenza o meno di vincoli ambientali;
- relazione tecnica descrittiva dell'abuso, contenente i dati ubicativi e catastali, estremi del provvedimento di demolizione, nominativo del proprietario e codice fiscale, che attesti l'effettiva suscettibilità di demolizione secondo i criteri e presupposti di cui alle richiamate disposizioni;
- quantificazione della somma da applicare quale sanzione pecuniaria con il dettaglio dei conteggi, indennità risarcitoria per impatto ambientale ed oneri concessori ove dovuti.

## **Art. 4 – Collaborazione del Comune**

L'Ufficio Tecnico del Comune fornirà ai professionisti i fascicoli integrali unitamente ad una nota scritta con dettaglio delle pratiche consegnate.

Le direttive e gli atti indicati saranno forniti a cadenza bisettimanale.

## **Art. 5 - Rapporti con terzi**

I Professionisti agiranno in nome e per conto del Comune, considerato che in virtù della presente convenzione ad essi spetta ogni potere in relazione a tutta l'attività da compiere in esecuzione della convenzione stessa.

#### **Art. 6 – Termine di consegna delle relazioni e conteggi**

La relazione ed i conteggi di cui al precedente comma 3 saranno forniti al Comune, in numero di tre copie, entro il termine di 60 gg naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei fascicoli, con stati di avanzamento mensili, debitamente verificati dagli Uffici comunali.

Nell'ipotesi di ritardi ingiustificati ovvero di inadempimento nella consegna delle pratiche affidate, si procederà a diffidare gli incaricati, dando loro un termine perentorio di giorni 10 dalla data della diffida.

#### **Art. 7 – Compenso professionale**

Per gli adempimenti connessi all'incarico, il Comune corrisponderà ai professionisti un compenso del 13 % delle sanzioni pecuniarie, dell'indennità risarcitoria e degli eventuali oneri concessori, oltre IVA e Cassa Previdenza, calcolato sulle somme effettivamente introitate e corrisposte contestualmente alla verifica dello stato di avanzamento e sulla scorta dello stesso.

Avuto riguardo alle pratiche istruite e non fiscalizzabili, ai professionisti sarà comunque corrisposto un compenso forfettario di € 120,00 a pratica.

#### **Art. 8 - Luogo di svolgimento del lavoro**

I fascicoli di cui all'art. 4, comma 1, saranno affidati al capogruppo indicato come tale dai Professionisti che provvederà al coordinamento di assegnazione dei fascicoli.

Tutte le operazioni di istruttoria dovranno esperirsi presso l'U.T.C. ovvero in altra sede scelta dal Comune.

I professionisti sono responsabili, a tutti gli effetti, della corretta tenuta dei fascicoli loro affidati.

#### **Art. 9 - Divergenze**

Eventuali divergenze sorte tra le parti circa l'interpretazione della presente convenzione e della sua applicazione, saranno composte in via amministrativa: in difetto saranno deferite al giudizio di tre arbitri, dei quali due scelti rispettivamente da ciascuna delle parti ed il terzo, con funzione presidente, scelto d'accordo tra le parti o in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale nella cui



giurisdizione ha sede il Comune: gli arbitri giudicheranno secondo le norme del diritto, ivi compreso il ricorso all'equità.

#### **Art. 10 - Spese contrattuali**

Tutte le spese relative alla stipula della presente convenzione sono a totale carico del professionista. Agli effetti fiscali la presente convenzione sarà registrata in caso d'uso a tassa fissa, dichiarando le parti di volersi avvalere delle agevolazioni previste dalle vigenti disposizioni di legge, in quanto l'incarico è soggetto all'imposta sul valore aggiunto, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26 aprile 1986, n° 131 e successive modifiche.

#### **Art. 11 - Norma finale**

1. I Professionisti dichiara di accettare l'incarico e si impegnano al rispetto di tutte le clausole della presente convenzione.

2. Per quanto non previsto dalla presente convenzione si richiamano le norme di leggi vigenti in materia nonché le norme del Codice Civile.

#### **Art. 12**

I summenzionati professionisti nominano quale capogruppo e referente nei riguardi del Comune l'arch. Alfredo Borelli e come vice coordinatore il Geom. Cesare Santucci.

I Professionisti

- Arch. Alfredo Borelli
- 

- Arch. Carlo Buonerba
- 

- Ing. Domenico Antonio Paoletta
- 

- Geom. Giuseppe Zappone
- 

Il Comune

Dott. Arch. Gianfranco Cautilli

---

- Geom. Valentino Mancini
- 

- Geom. Fabrizio Sanguigni
- 

- Geom. Fabio Sorrentini
- 

- Geom. Alessio Simonelli
- 

- Geom. Tiziano Cerilli
- 

- Geom. Giuseppe Savelli
- 

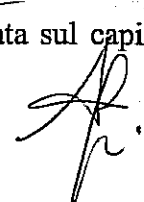
- Geom. Luca Brusca
- 

- Geom. Piero Paolo Varrone
- 

- Geom. Cesare Santucci
-

- Geom. Luca Brusca
- Geom. Piero Paolo Varrone
- Geom. Cesare Santucci

2. di approvare l'allegato schema di convenzione da stipulare con i professionisti su indicati.
3. di determinare quale compenso dei professionisti esterni la percentuale del 13%, oltre IVA, Cassa Previdenza ed ogni altro onere aggiuntivo, da calcolare sulle somme introitate per l'incarico affidato nonché di un importo fisso di € 120,00 per singola pratica istruita e non fiscalizzabile.
4. di determinare quale compenso per il personale interno di cui al Dipartimento Pianificazione, Assetto e Sviluppo Economico e Culturale Del Territorio - settore Vigilanza Edilizia - e - settore Sportello Unico Edilizia – la percentuale del 2% delle somme effettivamente introitate,
5. Di dare atto che la spesa complessiva pari a \_\_\_\_\_ sarà impegnata sul capitolo \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario dell'anno 2010.



Indi,

LA GIUNTA

Con voto unanime e separato

DELIBERA

Di dichiarare come dichiara, per ogni effetto, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.

\*\*\*\*\*

Il presente verbale viene così sottoscritto :

IL PRESIDENTE  
**Dot. Stefano Nardi**

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
**DOT. LUCIO RANALDI JUNIOR**

Si attesta la copertura finanziaria della spesa indicata nel presente atto.  
Terracina,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire  
dal - **8 GIU. 2010**

Terracina,

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE  
**Massimo Carini**

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
**DOT. LUCIO RANALDI JUNIOR**

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_:

perché trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione (art. 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

perché adottata con la formula della immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Terracina,

p. L'UFFICIO DELIBERAZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE