



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. delib. 533

data 05.08.2010

OGGETTO: Affidamento temporaneo del Servizio di Trasporto Scolastico (scuolabus) per un periodo di mesi tre e mezzo. Approvazione Capitolato

L'anno duemiladieci, il giorno CINQUE del mese di AGOSTO alle ore 12.30 e seguenti, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, alla presenza degli Assessori:

LAURETTI FRANCESCA	PRESENTE		ASSENTE	X
AMURO GIUSEPPE	PRESENTE		ASSENTE	X
FERRARI FRANCO	PRESENTE	X	ASSENTE	
D'AMICO GIANNI	PRESENTE	X	ASSENTE	
MARAGONI LORETO	PRESENTE	X	ASSENTE	
MASCI GIOVANNI	PRESENTE	X	ASSENTE	
PECCHIA LUCIANO	PRESENTE		ASSENTE	X
ZICCHIERI FRANCESCO	PRESENTE		ASSENTE	X

Partecipa alla seduta il sottoscritto Segretario Comunale, Dott. Luigi Pitone

Assume la presidenza il Sindaco Stefano Nardi, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti proposti.

PARERI PREVISTI DALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in argomento

Terracina,

03 AGO, 2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Signature]
IL DIRIGENTE

Il presente verbale viene redatto dal *Dott. Ing. Vincenzo Fusco*

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in argomento

Terracina,

03.08.2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DIPARTIMENTO FINANZIARIO
LA DIRIGENTE
Dott.ssa Ada Nasti

[Signature]

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- L'Amministrazione Comunale, ai sensi e per gli effetti, dell'art. 38 comma 3 della Legge Finanziaria Regione Lazio, del Regolamento Europeo 1370/200, nonché dell'art.23bis della Legge n. 133/2008, è in procinto di espletare la gara relativa all'affidamento a terzi a far data dal 01/01/2011 del Servizio di Trasporto Pubblico Locale, nonché del Servizio di Trasporto Scolastico;

Dato atto che:

- nelle more di espletamento delle procedure della gara di rilevanza Comunitaria relative all'affidamento a terzi del Servizio Trasporto Pubblico Locale, nonché del Servizio di Trasporto Scolastico ed in previsione dell'approssimarsi dell'apertura del nuovo anno scolastico, si rende necessario procedere all'indizione di una gara tramite procedura negoziata relativa al solo Trasporto Scolastico per il periodo dal 13/09/2010 fino all'inizio delle vacanze natalizie, e comunque non oltre il 31/12/2010;

Considerato che:

- il servizio di Trasporto Scolastico si svolgerà presumibilmente su sei linee per un totale presunto di Km. 70.000,00, si rende necessario impegnare la somma di € 189.000,00.

Ritenuto opportuno dare mandato al Dirigente del Dipartimento LL.PP Reti e Servizi di procedere alla gara d'appalto relativa all'affidamento temporaneo del Servizio di Trasporto Scolastico per il periodo dal 13/09/2010 fino all'inizio delle vacanze natalizie, e comunque non oltre il 31/12/2010;

Rilevata la necessità e l'urgenza dell'affidamento del Servizio citato;

Visto il vigente Statuto;

Visto il D.lgs n. 267 artt.li 190,151 e 183;

Visto il D.lgs 163/2006 e s.m.i.

Visto il DPR 554/99

DELIBERA

Per le motivazioni in narrativa espresse:

1. di dare atto, nelle more di espletamento delle procedure di gara di affidamento a terzi del Servizio di Trasporto Pubblico Locale nonché del Servizio di Trasporto Scolastico(scuolabus), di procedere all'affidamento temporaneo del Servizio Scuolabus dal 13/09/2010 fino all'inizio delle vacanze natalizie, e comunque non oltre il 31/12/2010
2. di dare mandato al Dirigente del Dipartimento LL.PP Reti e Servizi l'adozione degli atti inerenti le procedure di gara per l'affidamento temporaneo del Servizio di Trasporto Scolastico;
3. di approvare il relativo Capitolato tecnico allegato al presente atto;
4. di prenotare la somma di € 189.000,00 al capitolo 3050 dell'esercizio finanziario 2010

DELIBERA

Di approvare la sopra riportata proposta di deliberazione;

di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs n. 267/2000



COMUNE DI TERRACINA

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO IN GESTIONE
DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO (SCUOLABUS)
DEL COMUNE DI TERRACINA**

03 AGO. 2010

IL DIRIGENTE

Dott. Ing. Vincenzo Fusco

INDICE

ART. 1 (OGGETTO DELLA GARA E CORRISPETTIVO).....	
ART. 2 (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE - ESCLUSIONE -)	
ART. 3 (MODALITÀ' DI AGGIUDICAZIONE).....	
Art. 4 (PROCEDURA DI GARA)	
ART. 5 (PIANO TRASPORTO ALUNNI).....	
ART. 6 (DURATA DELL'AFFIDAMENTO)	
ART. 7 (OBBLIGHI E PRESCRIZIONI GENERALI DELL'AFFIDATARIO).....	
Art. 8 (OBBLIGHI E PRESCRIZIONI SPECIFICI RELATIVI AL TRASPORTO DEGLI ALUNNI).....	
Art. 9 (MATERIALE ROTABILE).....	
Art. 10(CAUZIONI)	
Art. 11(ASSICURAZIONI).....	
ART. 12 (DECADENZA E REVOCA. PENALI).....	
Art. 13 (DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE)	
Art. 14 (FORO COMPETENTE).....	
Art.15 (VIGILANZA E CONTROLLO).....	
ART.16 (TUTELA DELLA PRIVACY).....	
ART.17 (DISPOSIZIONI FINALI).....	

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO (SCUOLABUS) DEL COMUNE DI TERRACINA.

ART. 1

(OGGETTO DELLA GARA E CORRISPETTIVO)

1. Costituisce oggetto della gara l'affidamento in gestione del servizio di trasporto alunni delle scuole materne, elementari e medie inferiori compresa l'assistenza ai trasportati nel Comune di Terracina;
2. Valore presunto dell'appalto: **€ 189.000,00** IVA esclusa per il periodo a far data dal 13.09.2010 fino all'inizio delle vacanze Natalizie e comunque non oltre il 23/12/2010 **e riferito a presunti km 70.000,00** percorribili su presunte sei linee. Al termine del periodo di cui sopra, nel caso si riscontri una variazione chilometrica che abbia comportato una diminuzione od un aumento rispetto ai Km 70.000,00 (settantamila) previsti, il costo del servizio trasporto alunni (scuolabus) sarà diminuito od aumentato sulla base del costo chilometrico dell'offerta complessiva presentata dall'Affidatario .
3. Il corrispettivo da riconoscere all'Affidatario, che comprenderà tutte le prestazioni dell'Affidatario stesso necessarie alla realizzazione del servizio, sarà pari all'importo a base di gara diminuito del ribasso offerto.

ART. 2

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

- 1) Il numero degli alunni da trasportare presumibilmente ammonta a circa **300**
- 2) Il servizio oggetto della gara dovrà effettuarsi presumibilmente su sei linee, come da programma d'esercizio che sarà indicato dal competente Ufficio Trasporti.
- 3) L'Affidatario dovrà mettere a disposizione un numero di pullman non inferiore al numero delle linee da effettuarsi quindi circa **n. 6** (sei) più **n. 1** (uno) di riserva. Il numero dei posti a sedere saranno concordati successivamente dopo che l'ufficio trasporti avrà completato le dovute iscrizioni. Comunque i pullman dovranno avere le sottoscritte caratteristiche:
 - a) Impianti di climatizzazione
 - b) Utilizzazione di carburante a GPL, o metano o gasolio;
 - c) Conformità allo standard Euro 2 ovvero superiore;
 - d) Utilizzazione di autobus idonei al trasporto portatori handicap;
 - e) Pulizia autobus, in relazione a:
 - programmazione della pulizia a bordo, per veicolo, ordinaria e straordinaria e disinfestazione bimestrale;
- 4) Gli autobus che si intendono utilizzare nell'espletamento del servizio oggetto di gara devono essere esclusivamente in possesso o in locazione finanziaria.

ART. 3

(PROGRAMMA DI ESERCIZIO)

Il programma di esercizio è predisposto dal Comune. I centri di raccolta sono determinati dall'Amministrazione comunale, di concerto con l'Affidatario del servizio. L'esercizio è effettuato sotto l'esclusiva responsabilità dell'Affidatario del medesimo.

1. Le variazioni del programma di esercizio del servizio determinate da eventi straordinari e imprevedibili (es: non transitabilità delle strade, incidenti etc.), sono tempestivamente comunicate all'ente affidante e comunque non oltre 1 giorno dopo il verificarsi dell'evento;

2. il soggetto affidatario per il ricovero dei mezzi potrà utilizzare il piazzale antistante l'ufficio del trasporto pubblico locale sito in via Appia Km. 91,600

ART. 4
(DURATA DELL'AFFIDAMENTO)

1. L'affidamento avrà durata di **mesi 3 e 1/2 (tre e mezzo) a decorrere dal 13-09-2010, fino all'inizio delle vacanze natalizie e comunque non oltre il giorno 23/12/2010.** Ove, alla data di scadenza del contratto di servizio relativo al presente appalto non sia stato individuato il nuovo soggetto affidatario, il soggetto aggiudicatario del presente appalto è tenuto a garantire la prosecuzione dei servizi agli stessi patti e alle stesse condizioni.

ART. 5
(OBBLIGHI E PRESCRIZIONI GENERALI DELL'AFFIDATARIO)

1. Gli obblighi dell'affidatario sono quelli derivanti dai contenuti del presente Capitolato

a) è obbligato ad attivarsi tempestivamente con i propri mezzi al fine di garantire l'avvio del servizio all'inizio dell'anno scolastico che sarà tempestivamente comunicato dall'ufficio trasporti;

b) è tenuto a dotarsi di un regolamento di esercizio del servizio ;

c) è obbligato a stipulare una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi per un minimo di cinque milioni di Euro per ogni autobus;

d) è obbligato all'osservanza delle norme sulla sicurezza ed in particolare a curare l'esatta osservanza delle disposizioni di cui alle normative vigenti in materia di sicurezza Per tali finalità, predispone almeno il piano per la sicurezza ai sensi delle normative vigenti in tema di sicurezza;

2. L'affidatario che non adempie agli obblighi di cui sopra ed agli impegni assunti in sede di formulazione dell'offerta incorre nella decadenza dell'affidamento e nella risoluzione di diritto. Inoltre, costituisce clausola risolutiva espressa e causa di revoca dell'aggiudicazione il mancato impiego sin dall'inizio del servizio del materiale rotabile indicato in sede di gara.

Art. 6
(OBBLIGHI E PRESCRIZIONI SPECIFICI RELATIVI AL TRASPORTO DEGLI ALUNNI)

1. Il servizio di trasporto degli alunni dovrà essere effettuato regolarmente tutti i giorni di scuola previsti dal calendario scolastico e secondo gli orari di apertura e chiusura delle attività scolastiche e nel rispetto degli stessi. Il servizio va pertanto organizzato dalla Ditta Appaltatrice in collaborazione con l'Ufficio competente in materia di trasporti del Comune di Terracina, tenendo conto che gli utenti devono arrivare alla scuola di destinazione almeno cinque minuti prima dell'orario scolastico e alla fine delle lezioni devono poter prontamente disporre del mezzo per il ritorno. L'Amministrazione Comunale comunica all'appaltatore gli itinerari di percorrenza nonché gli orari esatti dell'inizio e della fine delle lezioni nelle scuole interessate al servizio e le eventuali variazioni che si dovessero verificare nel rimanente periodo dell'anno scolastico.

2. La Ditta appaltatrice è tenuta ad adeguarsi alle eventuali variazioni degli orari di entrata e di uscita che dovessero verificarsi durante il rimanente periodo dell'anno scolastico nei singoli plessi a seguito di scioperi, assemblee sindacali, riunioni del personale della scuola o altre circostanze preventivamente comunicate dall'Amministrazione appaltante almeno 3 giorni prima.

3. La Ditta appaltatrice ha l'obbligo di provvedere al trasporto degli aventi diritto; non è permesso l'accesso agli automezzi a persone estranee al servizio.

E'consentito il trasporto di un accompagnatore dell'alunno qualora vi sia la disponibilità di posti a sedere.

4. La salita e la discesa degli alunni dovrà essere regolata in modo che tali operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per i quali il Comune declina sin da ora ogni responsabilità nel più lato senso.

5. I servizi di cui al presente articolo sono classificate tra i servizi pubblici essenziali, conseguentemente, ai sensi della legislazione vigente, la ditta aggiudicataria si impegna ad assicurare la continuità del servizio sulla base delle norme che regolano la materia.

6. l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di variare le percorrenze chilometriche giornaliere in aumento e in diminuzione.

7. L'assistenza sui mezzi adibiti al trasporto degli alunni per cui è previsto l'obbligo è assicurata dal personale dell'Azienda aggiudicataria.

13. La responsabilità per lo svolgimento del servizio fa capo, in ogni caso, alla Ditta appaltatrice. La Ditta appaltatrice ha l'obbligo di accertarsi che, in ogni caso, sul mezzo vi sia almeno un assistente responsabile della custodia del minore. Gli obblighi specifici del personale di sorveglianza dovranno essere comunicati per iscritto dalla Ditta appaltatrice prima dell'inizio del servizio al personale interessato.

14. Durante lo svolgimento del servizio, il vettore ad esso preposto dall'appaltatore deve osservare le seguenti prescrizioni:

- a) non abbandonare il veicolo, specialmente con il motore acceso, lasciando gli alunni privi di sorveglianza;
- b) assicurarsi che gli alunni salgano e scendano alle fermate concordate in condizioni di sicurezza;
- c) mantenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti degli alunni e dei relativi genitori, nonché di collaborazione con il personale dell'Ufficio Trasporti;
- d) non usare lo scuolabus durante i percorsi prestabiliti per il trasporto scolastico, per esigenze personali o per trasportare terze persone o animali, né tantomeno per raccogliere gli alunni in punti diversi da quelli prestabiliti;
- e) tenere la velocità nei limiti di sicurezza;
- f) non caricare a bordo passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;
- g) non fumare sul mezzo;
- h) effettuare un accurato controllo in merito alla presenza, sul mezzo di trasporto, degli utenti ammessi al servizio;
- i) osservare gli orari e gli itinerari stabiliti in precedenza e svolgere i servizi richiesti con la massima cura ed attenzione;
- j) essere dotato di telefono cellulare ovvero di apparecchio simile al fine di garantire la tempestiva comunicazione di ogni avversità eventualmente occorsa;
- k) effettuare il servizio di trasporto di bambini delle scuole materne ed elementari solo in presenza dell'accompagnatore messo a disposizione dalla Ditta aggiudicataria, che in caso di mancata presenza di detto accompagnatore dovrà farsi carico nell'immediato di ovviare all'inconveniente. In ogni caso il Comune si ritiene esonerato da ogni responsabilità ed obbligo di risarcimento danni.

15. La ditta appaltatrice dovrà garantire sempre il servizio, provvedendo a sostituire i mezzi di trasporto ed il personale in caso di contrattempi che potrebbero verificarsi nell'espletamento del servizio in oggetto. L'Amministrazione Comunale è sollevata da ogni responsabilità o da maggiori spese. Al servizio di trasporto degli alunni devono essere adibiti veicoli in possesso dei requisiti di cui al D.M. 31.01.1997, abilitati al trasporto di un numero adeguato di studenti oltre al conducente. Nella carta di circolazione di ciascun mezzo, conservata all'interno

delle vetture, dovrà essere indicato il numero dei posti disponibili. Tutti i mezzi impiegati dovranno essere assicurati a norma di legge, con particolare riferimento alla garanzia dei terzi trasportati, che dovrà essere prevista per tanti posti quanti sono quelli indicati nella carta di circolazione di ciascun autoveicolo autorizzato e con un massimale garantito per ciascun sinistro, per persone e per danni a cose ed animali, in misura non inferiore ad Euro cinquemilioni. La relativa polizza, unitamente alla carta di circolazione dei veicoli utilizzati per il servizio, dovrà essere esibita all'atto di stipulazione del contratto ed all'inizio di ogni anno scolastico, munita di regolare copertura da parte dell'appaltatore, che presterà la garanzia assicurativa.

16. Qualsiasi modifica dei mezzi adibiti al servizio in questione dovrà essere approvata e collaudata dall'Ispettorato di Motorizzazione Civile e dovrà essere previamente comunicata all'Ufficio Trasporti del Comune. L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di effettuare periodiche ispezioni, per accertare lo stato di manutenzione degli automezzi e di ordinare tutte le riparazioni e sostituzioni, che riterrà necessarie e che dovranno essere effettuate nel più breve tempo possibile.

La ditta appaltatrice deve sottostare a tutte le ispezioni e controlli dell'Ispettorato della motorizzazione Civile e dal personale comunale preposto e adotta tutte le misure di sicurezza che venissero prescritte. E' obbligata altresì all'osservanza di tutte le disposizioni concernenti i veicoli in servizio, nonché di tutte le disposizioni riguardanti la circolazione; in modo particolare è tenuta all'osservanza di tutte le norme di sicurezza, sia per quanto riguarda lo stato di efficienza dei mezzi, sia per quanto riguarda la condotta di marcia.

17. L'impresa deve essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge n.68/1999, per le imprese che occupano oltre quattordici dipendenti.

18. E' obbligata altresì al rispetto di quanto stabilito dal D.M. 4/7/94, concernente criteri e direttive per l'immatricolazione degli autobus, nonché dal D.M. 31/1/1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico".

19. I conducenti impiegati per lo svolgimento del servizio dovranno essere in possesso di regolare patente di guida, prescritta dalle vigenti disposizioni, nonché di certificato di abilitazione professionale (C.A.P.) rilasciato dall'Ispettorato della Motorizzazione Civile. Qualora qualche autista venisse riconosciuto inabile a giudizio dell'autorità sanitaria, la ditta si impegnerà a sostituirlo con un altro in possesso di tutti i requisiti necessari. I nominativi di tutti i conducenti e dei loro eventuali sostituti dovranno essere comunicati all'Amministrazione.

20. La ditta appaltatrice è altresì responsabile degli obblighi assicurativi e previdenziali del personale dipendente.

21. L'Amministrazione Comunale potrà pretendere la sostituzione del personale impiegato, che non conservi un contegno corretto verso gli utenti del servizio, fatta salva la possibilità di risolvere il contratto.

ART. 7

REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

1. La capacità giuridica, professionale e morale dell'impresa è dimostrata ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. 163/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, da:
 - inesistenza di procedure di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo, assenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni (comma 1 lett. a)
 - assenza di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge 27/12/1956 n°1423, o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 31/05/1965 n°575 (comma 1lett.b)

- inesistenza di sentenze di condanna passata in giudicato, oppure di sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale (comma 1 lett.c)
- inesistenza di violazioni al divieto di intestazione fiduciaria posto all'art.17 della legge 19/09/1990, n°55 (comma 1 lett.d)
- inesistenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici (comma 1 lett.e)
- inesistenza di grave negligenza o malafede nell'esecuzione dei lavori affidati dalla Stazione Appaltante che bandisce la gara (comma 1 lett.f)
- inesistenza di gravi irregolarità, definitivamente accertate,rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (comma 1 lett. g)
- inesistenza, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, di false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'osservatorio dei lavori pubblici (comma 1 lett. h)
- che l'impresa non si trova nella situazione di divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art.9,comma 2 lett.c) del D.Lgs. n°231 del 08/06/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione (comma 1 lett. m)

2. La capacità economica, finanziaria e tecnica dell'impresa è dimostrata attraverso:

- a) esperienza di esercizio di trasporto di persone almeno di tre anni
- b) numero di veicoli adibiti al trasporto di persone ed anzianità degli stessi non superiore a cinque anni;
- c) possesso della certificazione di qualità ISO 9001;

ART. 8 (MODALITÀ' DI AGGIUDICAZIONE)

- 1) Procedura di aggiudicazione: procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara (art. 57 D.lgs 163/2006 e s.m.i.)
- 2) Criterio di aggiudicazione:il servizio verrà aggiudicato con il criterio del massimo ribasso sull'importo a base d'asta che ammonta ad € **189.000,00.**

Art. 9 (PROCEDURA DI GARA)

1. Le operazioni di gara, che avranno inizio secondo quanto indicato nella lettera d'invito, si svolgeranno come di seguito illustrato:

La Commissione di gara, al suo insediamento, dopo avere sommariamente dato lettura del bando e delle norme di gara, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati alla sezione n. 3 del bando di gara, procederà :

- a) alla verifica della correttezza formale dei plichi secondo quanto stabilito nella lettera d'invito;
- b) all'apertura dei plichi risultati idonei;
- c) alla verifica della correttezza delle buste contenute all'interno dei plichi;
- d) all'apertura della busta **"A** - Documentazione ed alla verifica della documentazione. I concorrenti i cui documenti risultino irregolari o incompleti secondo quanto stabilito nella lettera d'invito non saranno ammessi a concorrere.
- e) all'apertura della busta **"B** offerte economiche" delle ditte ammesse ed alla lettura dei ribassi offerti;

f) all'aggiudicazione provvisoria del lavoro al concorrente che ha presentato l'offerta intesa al minor ribasso percentuale.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica l'offerta ritenuta anomala ai sensi dell'art.88 Codice Contratti D.Lgs n.163/2006.

Art. 10
(MATERIALE ROTABILE)

1. Per le finalità contenute nel presente capitolato l'affidatario dovrà avere entro la data di avvio dei servizi, la disponibilità del materiale rotabile offerto per lo svolgimento del servizio, in conformità a quanto indicato in sede di gara. L'età degli autobus non dovrà superare i 5 anni.
2. I mezzi da adibire al servizio di trasporto degli alunni devono essere conformi alle prescrizioni dettate dalla normativa vigente.

Art. 11
CAUZIONI

1. Il soggetto aggiudicatario costituisce, nelle forme prescritte dalla lettera d'invito, una cauzione provvisoria, di durata non inferiore a mesi tre, nella misura del 2% dell'ammontare dell'appalto e pari a € 3.780,00.
2. A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi contrattuali, il soggetto aggiudicatario, prima della stipula del contratto di servizio, costituisce una cauzione definitiva nella misura del 10 % dell'ammontare del contratto in una delle forme previste dalla vigente normativa.
3. Il deposito cauzionale è svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione del rapporto ed a seguito del rilascio di una dichiarazione liberatoria da parte del Comune, rilasciata a seguito dell'accertamento del regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali.
4. In caso di fideiussione bancaria ovvero di polizza assicurativa, a pena di esclusione dalla gara, essa dovrà contenere l'espressa previsione di rinuncia da parte del garante della preventiva escussione di cui all'art.1944 del Codice Civile e delle decadenze di cui all'art.1957 del Codice Civile con conseguente obbligo, per il garante stesso, di effettuare il versamento della somma prevista presso la cassa dell'ente.

ART. 12
(ASSICURAZIONI)

1. Prima della firma del contratto l'impresa dovrà stipulare le polizze assicurative relative agli automezzi ed esibirle al scrivente Amministrazione. Le polizze dovranno rispondere ai requisiti di legge ed alle prescrizioni che regolano l'appalto in oggetto.

Art. 13
(DECADENZA E REVOCA; PENALI E PREMI)

1. Il mancato rispetto degli impegni contrattuali previsti determina la revoca ovvero la decadenza dell'affidamento, secondo quanto riportato nel contratto stesso.
2. Il contratto disciplina, inoltre, le penali da applicarsi in caso di mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

Art. 14
(DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE)

1. In caso di dissenso in ordine all'interpretazione ed all'applicazione del contratto, le parti sono tenute a compiere un tentativo di composizione amichevole del contrasto. Nel caso in cui tale tentativo non dia esito positivo, le parti sottopongono

l'oggetto del dissenso ad una commissione conciliativa composta da tre membri nominati, uno da ciascuna delle parti, ed il terzo d'intesa tra le stesse.

2. Ove le controversie insorte fra il Comune ed il soggetto aggiudicatario in ordine all'interpretazione ed all'applicazione del contratto di servizio, non siano risolte ai sensi del comma 1, possono essere risolte, ai sensi degli articoli 810 c.p.c. e s.s., da un collegio arbitrale composto da tre membri nominati uno da ciascuna delle parti, ed il terzo d'intesa tra le stesse, o in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale competente.

3. In presenza di controversie e fino alla composizione delle medesime ai sensi del presente articolo, il contratto di servizio rimane valido e le prestazioni vengono eseguite da ciascuna delle parti senza interruzioni.

Art.15 (FORO COMPETENTE)

1. Le eventuali vertenze giudiziarie inerenti il contratto di servizio di cui al presente appalto, saranno deferite in via esclusiva alla competenza del Foro di Latina.

Art. 16 (TUTELA DELLA PRIVACY)

1. Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi della L. 675/96 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti di servizi e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

2. L'appaltatore, nel presentare offerta, accetta in caso di aggiudicazione di assumere il ruolo di responsabile del trattamento dei dati relativi agli utenti del servizio ed a rispettare la normativa specifica in materia di tutela della privacy prevista dalla Legge 675/96 e successive modificazioni..

3. L'Amministrazione ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 della L. 675/1996 avvisa:

- a. i dati raccolti sono trattati esclusivamente per le finalità istituzionali del Comune con specifico riferimento alla presente procedura;
- b. la fornitura dei dati è obbligatoria per le finalità della presente procedura;
- c. i dati sono comunicati altresì alla Commissione di Gara e possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici per le finalità della presente procedura;
- d. gli interessati possono esercitare i diritti di cui all'art. 13 della l. 675/1996;
- e. titolare del responsabile dei dati è l'Amministrazione del Comune di Terracina presso la sede in Piazza Municipio 1.

Art . 17 (DISPOSIZIONI FINALI)

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato, varranno le disposizioni generali vigenti in materia.



CITTA' DI TERRACINA
DIPARTIMENTO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI IMPEGNO

Esercizio	Rif. al Bilancio				Codici Statistici						
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mec	1	2	3	4
2010	1	04	05	03		00003050	c.				

Numero Impegno	Data
20100002236 0	03.08.2010

Codice	Descrizione vincolo

Atto					
Tipo GC	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.

Per :

AFFIDAMENTO TEMPORANEO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO PER TRE MESI E MEZZO

Importo Attuale Euro **189.000,00**
Importo Iniziale Euro **189.000,00**

Previsione Attuale	630.000,00
Impegnato sul CAP	547.178,34
Differenza	82.821,66

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 03.08.2010

IL RAGIONIERE CAPO

1912
1913

1914
1915

1916
1917
1918
1919
1920
1921
1922
1923
1924
1925
1926
1927
1928
1929
1930
1931
1932
1933
1934
1935
1936
1937
1938
1939
1940
1941
1942
1943
1944
1945
1946
1947
1948
1949
1950
1951
1952
1953
1954
1955
1956
1957
1958
1959
1960
1961
1962
1963
1964
1965
1966
1967
1968
1969
1970
1971
1972
1973
1974
1975
1976
1977
1978
1979
1980
1981
1982
1983
1984
1985
1986
1987
1988
1989
1990
1991
1992
1993
1994
1995
1996
1997
1998
1999
2000
2001
2002
2003
2004
2005
2006
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025
2026
2027
2028
2029
2030
2031
2032
2033
2034
2035
2036
2037
2038
2039
2040
2041
2042
2043
2044
2045
2046
2047
2048
2049
2050
2051
2052
2053
2054
2055
2056
2057
2058
2059
2060
2061
2062
2063
2064
2065
2066
2067
2068
2069
2070
2071
2072
2073
2074
2075
2076
2077
2078
2079
2080
2081
2082
2083
2084
2085
2086
2087
2088
2089
2090
2091
2092
2093
2094
2095
2096
2097
2098
2099
2100

IL PRESIDENTE
Dr. Stefano Nardi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Luigi Pilone

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124 D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno

~~6~~ - 6 AGO. 2010

all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Terracina,

~~6~~ - 6 AGO. 2010

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE

Massimo Carini

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Luigi Pilone

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____:

perché trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione (art. 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

perché adottata con la formula della immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Terracina,

p. L'UFFICIO DELIBERAZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI TERRACINA

E' copia conforme all'originale

Terracina, R - 6 AGO. 2010

L'Istruttore Amministrativo
Salvatore Lucagnola