



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. delib. **261**

OGGETTO: **Art. 30 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.. nulla osta alla richiesta di mobilità volontaria esterna.**

data **- 4 MAG. 2011**

L'anno duemilaundici, il giorno **QUATTRO** del mese di maggio alle ore **12,30** e seguenti, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, alla presenza degli Assessori:

LAURETTI FRANCESCA	PRESENTE		ASSENTE	×
AMURO GIUSEPPE	PRESENTE		ASSENTE	×
FERRARI FRANCO	PRESENTE	×	ASSENTE	
D'AMICO GIANNI	PRESENTE	×	ASSENTE	
MARAGONI LORETO	PRESENTE	×	ASSENTE	
MASCI GIOVANNI	PRESENTE	×	ASSENTE	
PECCHIA LUCIANO	PRESENTE		ASSENTE	×

Partecipa alla seduta il sottoscritto Segretario Comunale, Dott. Luigi Pilone

Assume la presidenza il Sindaco Stefano Nardi, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti proposti.

PARERI PREVISTI DALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in argomento

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in argomento

Terracina,

03.05.2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(**Fernando DI CRESCENZO**)

Terracina,

04-05-2011

IL DIRIGENTE
(**dott.ssa Ada NASTI**)

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 ove si enuncia che le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni che facciano domanda di trasferimento e previo consenso dell'amministrazione di appartenenza;

CONSIDERATO che con atto di Giunta Comunale n. 250 del 29.04.2011 è stato ridefinito il piano triennale per il fabbisogno del personale 2011-2013 e il piano delle assunzioni a tempo pieno ed indeterminato per il 2011 con la modalità della mobilità per n. 1 unità con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo categoria C1;

PREMESSO che, con nota prot. 0000002/I pervenuta a questo Ente in data 3 gennaio 2011, la sig.ra Alessandra Maria Simonelli, nata a Terracina il 23/06/1964 ed ivi residente in Viale Circe n. 128, ha richiesto il trasferimento presso questo Ente, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO che la sig.ra Alessandra Maria SIMONELLI è dipendente del Comune di Roma, con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo di categoria C1, posizione economica C1, con contratto a tempo indeterminato ed a tempo pieno;

DATO ATTO inoltre, che la richiedente è stata già dipendente di questo Ente dal 1988 al 2000, giusta deliberazione di G.C. n. 1018 del 6.04.1988 e trasferita per mobilità al Comune di Roma con deliberazione di G.C. n. 682 del 10.11.2000;

RITENUTA la richiesta meritevole di considerazione per l'inserimento nell'organico di questa Amministrazione per le attività previste nel ruolo di istruttore amministrativo secondo la declaratoria di categoria;

RILEVATO che nella fattispecie ricorrono i requisiti previsti dal su menzionato art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, per il passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica tra amministrazioni diverse, purché ne facciano volontaria richiesta e in questo caso con l'ulteriore motivazione del ricongiungimento del nucleo familiare;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 33/Gen. del 19.04.2011, con cui è confermato l'incarico di Posizione Organizzativa per il Settore "Comunicazione e Gestione Documentale, Personale e Controllo Direzionale" allo Istruttore Direttivo Amministrativo Fernando DI CRESCENZO, delegando allo stesso la firma degli atti di gestione del personale, nonché nel particolare le proposte di deliberazione ed i pareri di cui all'art. 49 del T.U.E.L., D.L.vo n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, resi rispettivamente dal responsabile del servizio interessato e dal responsabile di ragioneria;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 200 n. 267;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

RITENUTO di dover procedere in conformità;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1. **di esprimere** parere favorevole al trasferimento della sig.ra Alessandra Maria Simonelli, categoria C, posizione economica C1, profilo professionale Istruttore Amministrativo, dal Comune di Roma presso questa Amministrazione;

2. **di dare atto** che l'immissione in organico avvenga previo atto amministrativo del comune di appartenenza, dal quale si evinca l'assenso al trasferimento presso questo Ente;
3. **di dare atto**, altresì, che con il presente provvedimento non si eccede la spesa generale relativa alle spese per il personale;
4. **di stabilire**, che con successivo e conseguente provvedimento dirigenziale si provvederà all'assegnazione presso gli uffici sulla base della professionalità in possesso del dipendente e sulla base delle esigenze funzionali determinate per l'effetto del nuovo Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

La presente Deliberazione è approvata all'unanimità con voto reso per alzata di mano dei presenti.

LA GIUNTA

Con voto unanime e separato

DELIBERA

Di dichiarare , per l'urgenza, la presente Delibera immediatamente eseguibile.

D.Lgs. 30-3-2001 n. 165**Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.**

Articolo 30

Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse.

(Art. 33 del D.Lgs. n. 29 del 1993, come sostituito prima dall'art. 13 del D.Lgs. n. 470 del 1993 e poi dall'art. 18 del D.Lgs. n. 80 del 1998 e successivamente modificato dall'art. 20, comma 2 della legge n. 488 del 1999 e dal D.L. 7 gennaio 2005 nella conversione in legge)

1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. Il trasferimento è disposto previo consenso dell'amministrazione di appartenenza.

2. I contratti collettivi nazionali possono definire le procedure e i criteri generali per l'attuazione di quanto previsto dal comma 1.

2-bis. Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza.

2-ter. L'immissione in ruolo di cui al comma 2-bis, limitatamente alla Presidenza del Consiglio dei Ministri e al Ministero degli affari esteri, in ragione della specifica professionalità richiesta ai propri dipendenti, avviene previa valutazione comparativa dei titoli di servizio e di studio, posseduti dai dipendenti comandati o fuori ruolo al momento della presentazione della domanda di trasferimento, nei limiti dei posti effettivamente disponibili.

2-quater. La Presidenza del Consiglio dei Ministri, per fronteggiare le situazioni di emergenza in atto, in ragione della specifica professionalità richiesta ai propri dipendenti può procedere alla riserva di posti da destinare al personale assunto con ordinanza per le esigenze della Protezione civile e del servizio civile, nell'ambito delle procedure concorsuali di cui all'articolo 3, comma 59, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, e all'articolo 1, comma 95, della legge 30 dicembre 2004, n. 311.

Il presente verbale viene così sottoscritto :

IL PRESIDENTE
Dr. Stefano Nardi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Luigi Pitone

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato
* affisso il giorno - 5 MAG. 2011 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo
www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009 n.69.

Terracina, **- 5 MAG. 2011**

IL MESSO COMUNALE

(Gianpaolo OTTOCENTO)

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Luigi Pitone

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____:

perché trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione (art. 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

perché adottata con la formula della immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Terracina,

p. L'UFFICIO DELIBERAZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE

* PUBBLICATO