



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. delib. **449**

data **15 SET. 2011**

OGGETTO: **Dipendente di ruolo sig. Giuseppe MAIETTI – modifica rapporto di lavoro da part-time a tempo pieno**

L'anno duemilaundici, il giorno **QUINDICI** del mese di **SETTEMBRE** alle ore **18,00** e seguenti, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, alla presenza degli Assessori:

CORRADINI	Gianluca	PRESENTE	<input checked="" type="checkbox"/>	ASSENTE	<input type="checkbox"/>
AZZOLA	Gianfranco	PRESENTE	<input checked="" type="checkbox"/>	ASSENTE	<input type="checkbox"/>
DE ANGELIS	Angelo	PRESENTE	<input checked="" type="checkbox"/>	ASSENTE	<input type="checkbox"/>
DE GREGORIO	Mariano Rosario	PRESENTE	<input checked="" type="checkbox"/>	ASSENTE	<input type="checkbox"/>
LONGO	Ezio	PRESENTE	<input checked="" type="checkbox"/>	ASSENTE	<input type="checkbox"/>
MARCUZZI	Pierpaolo	PRESENTE	<input checked="" type="checkbox"/>	ASSENTE	<input type="checkbox"/>
ALLA	Rossano	PRESENTE	<input type="checkbox"/>	ASSENTE	<input checked="" type="checkbox"/>

Partecipa alla seduta il sottoscritto Segretario Comunale, **Dott. MARCO RAPONI**

Assume la presidenza il Sindaco **Nicola PROCACCINI**, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti proposti.

PARERI PREVISTI DALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in argomento

Terracina,

25.08.2011

IL CAPO SETTORE
Fernando DI CRESCENZO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in argomento

Terracina,

17.09.2011

IL DIRIGENTE
dott.ssa Ada NASTI

LA GIUNTA

Premesso che:

- con atto di gestione dirigenziale n. 815/Gen. del 28.09.2001, il sig. Giuseppe MAIETTI, nato a Terracina (LT) il 22.01.1955, codice fiscale MTT GPP 55A22 L120L, è stato assunto presso questo Comune a tempo indeterminato ed orario pieno nel posto di "Operatore Amministrativo", categoria giuridica B, posizione economica B1, con decorrenza 01.10.2001 (mobilità ex lavoratore SEP);
- con atto di G.C. n. 141 del 22.03.2002, è stato deliberato di trasformare con decorrenza 02.01.2002, il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale del dipendente sig. Giuseppe MAIETTI, qualifica "Operatore Amministrativo" categoria B, progressione economica B2, pari a 18 ore settimanali articolate su tre giorni settimanali dal martedì al giovedì;
- con successivi atti di G.C. l'orario di lavoro settimanale del part-time verticale del dipendente Giuseppe MAIETTI è stato così modificato:
 - con atto di G.C. n. 232 del 04.04.2003 l'orario di lavoro settimanale è stato elevato da 18 ore a 30 ore, decorrenza 01.04.2003 fino al 31.03.2005;
 - con atto di G.C. n. 119 del 12.04.2005 il rapporto di lavoro part-time verticale è stato prorogato per un biennio - fino al 31.03.2007 -;
 - con atto di G.C. n. 93 del 02.03.2007 il rapporto di lavoro part-time verticale è stato prorogato fino al 31.07.2008 -;
 - con atto di G.C. n. 425 del 31.07.2008 il rapporto di lavoro part-time verticale è stato ridotto da 30 a 18 ore settimanali fino al 31.12.2010;
 - con atto di G.C. n. 785 del 21.07.2010 il rapporto di lavoro part-time verticale a 18 ore settimanali è stato prorogato per un ulteriore biennio fino al 31.12.2012 ;
- con istanza assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 42925/I del 18.08.2011, il sig. Giuseppe MAIETTI "Operatore Amministrativo" categoria giuridica B, posizione economica B6A, con contratto di lavoro part-time verticale a 18 ore settimanali, ha chiesto con decorrenza 29.08.2011 di poter trasformare l'orario del proprio rapporto di lavoro da part-time a tempo pieno, stante le peculiari motivazioni familiari e personali;

Dato Atto che nella vigente pianta organica dell'Ente vi è la disponibilità del posto ricoperto e occupato dal predetto dipendente fin dalla sua assunzione;

Visto il parere favorevole ad accogliere la richiamata richiesta del dipendente Giuseppe MAIETTI, posto a margine della stessa dal Capo Settore - I.D.A. Fernando DI CRESCENZO - in considerazione delle accertate esigenze di servizio;

Ritenuto di dover provvedere al riguardo, in relazione al fatto che la trasformazione del rapporto di lavoro non crea problemi nella conduzione degli affari assegnati al servizio;

Viste le circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - del 18.07.1997 n. 6 e del 21.10.1997 n. 8;

Vista la circolare del Ministero del Lavoro del 05.11.1997 n. 140;

Visto il vigente C.C.N.L.;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta di deliberazione resi dai responsabili dei relativi servizi;

Con voto unanime espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

1. **di approvare**, con decorrenza dal 01.09.2011, la modifica del rapporto di lavoro del dipendente sig. Giuseppe MAIETTI, codice fiscale MTT GPP 55A22 L120L, avente qualifica di "Operatore Amministrativo" categoria giuridica B, posizione economica B6A, da tempo parziale verticale di 18 ore a tempo pieno 36 ore settimanali;
2. **di dare atto** che il nuovo rapporto di lavoro non comporta pregiudizi alla funzionalità di questo Comune;
3. **di determinare** come appresso specificato il trattamento economico mensile con le modalità previste dal comma 9 dell'art. 6 del C.C.N.L. come segue:

TEMPO PIENO

Stipendio Base	€ 1.437,06
R.I.A.	€ 195,28
Posizione Economica	€ 158,24
Indennità Comparto fissa	€ 3,73
Indennità Comparto accessorio	€ 35,58
Indennità di Vacanza Contrattuale	€ 11,96
Rateo 13 [^] mensilità	€ 150,21

4. **di dare atto** che la maggiore spesa complessiva ammonta ad € 5.383,51, di cui € 3.984,15 per stipendio e rateo di tredicesima e € 1.399,36 quali oneri previdenziali, assistenziali e IRAP, verrà imputata al capitolo 290 del bilancio del corrente esercizio finanziario con successivo atto gestionale;
5. **di demandare** al Dirigente del Dipartimento II - Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici -, l'adozione dei discendenti atti gestionali.

Il presente verbale viene così sottoscritto :

IL PRESIDENTE
Dr. Nicola Procaccini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Marco Raponi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno 19 SET. 2011 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009 n.69.

Terracina,

19 SET. 2011

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATI

Massimo Carino

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Marco Raponi

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____:

perché trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione (art. 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

perché adottata con la formula della immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Terracina,

p. L'UFFICIO DELIBERAZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE