



# CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. delib. **27**  
 data **24 GEN. 2012**

OGGETTO: **dipendente di ruolo sig. Antonio D'ONOFRIO - modifica rapporto di lavoro a tempo indeterminato, da part-time a tempo pieno.**

L'anno duemila**12**, il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **GENNAIO** alle ore **13,30** e seguenti, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, alla presenza degli Assessori:

CORRADINI Gianluca	PRESENTE	✗	ASSENTE	
AZZOLA Gianfranco	PRESENTE	✗	ASSENTE	
DE ANGELIS Angelo	PRESENTE		ASSENTE	✗
DE GREGORIO Mariano Rosario	PRESENTE	✗	ASSENTE	
LONGO Ezio	PRESENTE		ASSENTE	✗
MARCUZZI Pierpaolo	PRESENTE	✗	ASSENTE	
ALLA Rossano	PRESENTE	✗	ASSENTE	

Partecipa alla seduta il sottoscritto Segretario Comunale, Dott. Marco RAPONI.  
 Assume la presidenza il Sindaco Nicola PROCACCINI, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti proposti.

**PARERI PREVISTI DALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267**

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in argomento

Terracina, li 31 dicembre 2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**IL DIRIGENTE**  
**- I.D.A. Fernando DI CRESCENZO -**

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in argomento

*Con successive determinazioni dovrà procedersi ed impegnare le relative spese*

Terracina,

**09.01.2012**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**IL DIRIGENTE**  
**- dott.ssa Ada NASTI -**

## LA GIUNTA

### Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2152 del 23.12.1986, il sig. Antonio D'ONOFRIO veniva assunto da questa Amministrazione Comunale nel posto di "Vigile Urbano" ex V qualifica funzionale, con decorrenza 03.01.1987;
- con atto giuntale n. 795 del 18.12.2000 e successiva determinazione dirigenziale n. 1067/Gen del 30.12.2000 veniva trasformato il rapporto di lavoro a tempo indeterminato del dipendente Antonio D'ONOFRIO da tempo pieno a tempo parziale verticale, con orario settimanale di 36 ore, per il periodo da gennaio a maggio e dicembre;
- con determinazione dirigenziale n. 184 del 14.11.2005, il sig. Antonio D'ONOFRIO veniva trasferito presso l'Ufficio Trasporti e contemporaneamente disposto il cambio di qualifica da "Operatore di Polizia Municipale" a "Addetto Amministrativo";
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 599 del 07.12.2007 veniva approvato, pur non modificando il rapporto di lavoro part-time verticale, la modifica del periodo lavorativo da sei mesi continuativi di lavoro e sei mesi di inattività, lavorando tutti i Martedì e Giovedì dell'anno dalle ore 8:00 alle ore 18:00, con intervallo per la pausa pranzo dalle ore 14:00 alle ore 15:00;
- attualmente ricopre la qualifica di "Istruttore Amministrativo", categoria giuridica C, posizione economica C5, presso il Dipartimento III - Lavori Pubblici, Reti e Servizi, Protezione Civile e Tutela Ambientale - Settore "Trasporti, Ecologia e Ambiente, Parchi e Verde Pubblico, Canile e tutela Ambientale";
- con istanza assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 62619/I del 15.12.2011, il sig. Antonio D'ONOFRIO, con contratto di lavoro part-time verticale a 18 ore settimanali ha chiesto con decorrenza 09.01.2011 di trasformare il proprio orario di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali), atteso che dal 1.12.2012 non sarà più intestatario di altra attività lavorativa con partita IVA;

**Dato Atto** che la vigente pianta organica dell'Ente tiene conto del posto attualmente ricoperto dal sig. Antonio D'ONOFRIO, seppur al medesimo è stato accordato in via temporale la possibilità di lavorare part-time verticale, come evidenziato nella premessa;

**Vista** la positiva attestazione del dott. Ing. Alfredo Sperlonga, responsabile del Settore in cui esercita la propria attività lavorativa il dipendente Antonio D'ONOFRIO, posta a margine della richiesta prot. n. 62619/I del 15.12.2011;

**Ritenuto** di dover provvedere al riguardo in relazione al fatto che la trasformazione del rapporto di lavoro non crea problemi nella conduzione degli affari assegnati al servizio;

**Viste** le circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – n. 6, del 18.07.1997 e n. 8, del 21.10.1997;

**Vista** la circolare del Ministero del Lavoro n. 140, del 05.11.1997;

**Visto** il vigente C.C.N.L.;

**Visti** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta di deliberazione, resi dai responsabili dei relativi servizi;

Con voti unanime espressi nei modi e nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

1. **di approvare**, con decorrenza 09 gennaio 2012, la modifica del rapporto di lavoro del dipendente sig. Antonio D'ONOFRIO, nato a Terracina (LT) il 02.06.1964 ed ivi residente in via Della Stazione, 11 – residence "Nausica", codice fiscale DNF NTN 64H02 L120Y, avente qualifica di "Istruttore Amministrativo", categoria giuridica C, posizione economica C5, da tempo parziale verticale di 18 ore settimanali a tempo pieno 36 ore settimanali;
2. **di dare atto** che il nuovo rapporto di lavoro non comporta pregiudizi alla funzionalità dell'Ente;
3. **di determinare**, come appresso specificato, il trattamento economico mensile con le modalità previste dal vigente C.C.N.L. come segue:

### **TEMPO PIENO**

<b>Stipendio base</b>	<b>€ 1.621,18</b>
<b>R.I.A.</b>	<b>€ 26,86</b>
<b>Posizione economica</b>	<b>€ 203,93</b>
<b>Indennità comparto fisso</b>	<b>€ 4,34</b>
<b>Indennità comparto accessorio</b>	<b>€ 41,46</b>
<b>Indennità di vacanza contrattuale</b>	<b>€ 13,69</b>
<b>Rateo 13<sup>^</sup> mensilità</b>	<b>€ 159,29</b>

4. **di dare atto** che la maggiore spesa complessiva ammonta ad € 16.796,46, di cui € 12.401,58 per stipendio e rateo di tredicesima e € 4.394,88 quali oneri previdenziali, assistenziali e IRAP, verrà imputata al capitolo 1190 del bilancio dell'Esercizio Finanziario 2012 con successivo atto gestionale;
5. **di demandare** al Dirigente del Dipartimento II – Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici -, l'adozione dei discendenti atti gestionali.

La presente deliberazione è approvata all'unanimità con voto reso per alzata di mano dei presenti.

### **LA GIUNTA**

con voto unanime e separato

### **DELIBERA**

di dichiarare, per l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene così sottoscritto :

**IL PRESIDENTE**  
**Dr. Nicola PROCACCINI**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott. Marco RAPONI**

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno - 6 FEB. 2012 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo [www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it)) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009 n.69.

Terracina, **- 6 FEB. 2012**

**IL MESSO COMUNALE**

**IL MESSO NOTIFICATO**  
*Massimo Ceringi*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott. Marco RAPONI**

---

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_:

perché trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione (art. 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

perché adottata con la formula della immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Terracina,

p. L'UFFICIO DELIBERAZIONI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dott. Marco RAPONI