



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. delib. 119

data 15.03.2012

OGGETTO: Atto di indirizzo – nucleo operativo per mansioni tecnico manuali di tipo generali/ausiliari/specialistico.-

L'anno duemila¹²undici, il giorno QUINDICI del mese di MARZO alle ore 12.30 e seguenti, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, alla presenza degli Assessori:

CORRADINI Gianluca	PRESENTE	×	ASSENTE	
AZZOLA Gianfranco	PRESENTE	×	ASSENTE	
DE ANGELIS Angelo	PRESENTE	×	ASSENTE	
DE GREGORIO Mariano Rosario	PRESENTE	×	ASSENTE	
MARAGONI Loreto	PRESENTE		ASSENTE	×
MARCUZZI Pierpaolo	PRESENTE		ASSENTE	×
ALLA Rossano	PRESENTE	×	ASSENTE	

Partecipa alla seduta il sottoscritto Segretario Comunale, Dott. Marco Raponi

Assume la presidenza il Sindaco Nicola Procaccini, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti proposti.

PARERI PREVISTI DALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in argomento

Terracina,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in argomento

Terracina,

IL DIRIGENTE

LA GIUNTA

- Premesso** che questo Ente versa in stato di dissesto a seguito della deliberazione di Consiglio Comunale n. 103 del 19.09.2011 e, pertanto . è necessario nell'ottica del contenimento della spesa e, laddove possibile, optare per formule che garantiscano un risparmio economico;
- Considerato** che per le motivazioni su esposte, l'ente è tenuto a razionalizzare le spese correnti, anche attraverso una migliore distribuzione del personale al fine di ottenere più servizi a minor costo attraverso l'utilizzo di personale interno, evitando così di fatto, il ricorso all'esternalizzazione di servizi;
- Atteso** che l'Ente con il tempo si è visto sempre più depauperato di quelle figure tipiche che svolgono mansioni prevalentemente di operai, inquadrati nelle categorie "A" e "B";
- Dato atto** che nel proprio organico l'Ente ha n. 17 dipendenti inquadrati nella categoria giuridica "A" e n. 23 in quella "B" , dislocati tra i vari uffici e servizi comunali;
- Ritenuto** priorità per l'amministrazione, organizzare un nucleo operativo che esprima efficienza, attraverso il loro operato, di almeno 15/20 dipendenti comunali inquadrati nelle categorie giuridiche "A" e "B", che svolgono mansioni ed attività prevalentemente esecutive o di carattere tecnico manuale di tipo specialistico, posti alle dipendenze del responsabile del Settore LL.PP. Manutenzione Beni Pubblici;
- Vista** la nota del responsabile del Settore LL.PP. Manutenzione Beni Pubblici, prot. n. 12442/U del 12 marzo 2012, ove si evince la difficoltà di eseguire e portare a termine, le molteplici attività richieste quali lavori di manutenzione e messa in sicurezza, traslochi ;
- Ritenuto** altresì necessario, individuare tra i dipendenti di categoria "A" e "B" n. 15/20 unità lavorative da impiegare in lavori di tipo tecnico-manuali, previa consultazione informale e previa valutazione di eventuali incompatibilità di natura fisica , debitamente certificata, nonché previo accordo con i dirigente/ responsabili da cui attualmente dipendono;
- Visto** il vigente CCNL – Comparto Regione – Autonomie Locali;
- Attesa** la non necessità dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. (T.U.EE.LL.), trattandosi di mero atto di indirizzo;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle more di legge

DELIBERA

di demandare:

1. al Dirigente Affari Generali , Risorse Umane e Servizi Demografici e all'Assessore con delega al Personale, la consultazione informale dei dipendenti di categoria giuridica "A" e "B", i quali possono essere adibiti, in conformità del vigente CCNL – Comparto Regione – Autonomie Locali , a mansioni di tipo tecnico-manuali di tipo specialistico e alle dirette dipendenze del responsabile del Settore LL.PP. Manutenzione Beni Pubblici;
2. al dirigente del Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici l'adozione degli atti consequenziali relativi al trasferimento dei dipendenti idonei e disponibili a svolgere le mansioni richieste al Settore LL.PP. Manutenzione Beni Pubblici,
3. di autorizzare i dipendenti che andranno a svolgere le mansioni di carattere tecnico manuale di tipo specialistico, comportante anche gravosità e disagio, eventuali indennità dovute.

La presente deliberazione è approvata all'unanimità con voto reso per alzata di mano dei presenti.

LA GIUNTA

Con voto unanime e separato

DELIBERA

Di dichiarare, per l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene così sottoscritto :

IL PRESIDENTE
Dr. Nicola Procaccini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Marco Raponi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato affisso il giorno 20 MAR. 2012 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009 n.69.

Terracina, **20 MAR. 2012**

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Marco Raponi

IL MESSO COMUNALE

Enrico Grossi

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____:

perché trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione (art. 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

perché adottata con la formula della immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Terracina,

p. L'UFFICIO DELIBERAZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE

➤ PUBBLICATO