



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. delib. 470

data 3 OTT. 2012

OGGETTO:

“PASSI CARRABILI” LINEE GUIDA MODALITA' E PROCEDURA

L'anno duemiladodici, il giorno *venti tre* del mese di *ottobre* alle ore *16,30* e seguenti, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, alla presenza degli Assessori:

GIANLUCA CORRADINI	PRESENTE	X	ASSENTE	
ROSSANO ALLA	PRESENTE	X	ASSENTE	
PAOLO CERILLI	PRESENTE	X	ASSENTE	
GIANNI D'AMICO	PRESENTE	X	ASSENTE	
ANGELO DE ANGELIS	PRESENTE	X	ASSENTE	
MARIANO ROSARIO DE GREGORIO	PRESENTE	X	ASSENTE	
PIERPAOLO MARCUZZI	PRESENTE	X	ASSENTE	

Partecipa alla seduta il sottoscritto Segretario Comunale, Dott. Marco Raponi

Assume la presidenza il Sindaco Nicola Procaccini, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti proposti.

PARERI PREVISTI DALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in argomento

Terracina,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ING. ARMANDO PERCOCO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in argomento

Terracina,

22-10-2012
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAI. ANGELO MARAGONI

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- 1) il rilascio di autorizzazioni di passo carrabile, è contemplato dal vigente regolamento comunale quale occupazione di suolo pubblico;
- 2) per gli stessi permessi, l'utente è chiamato a versare la somma relativa alla stessa occupazione, in ordine allo spazio e alla zona di ubicazione (A-B); la somma di (€ 100,00) per "diritti di segreteria" e la somma di (€ 30,00) per il rilascio del riferito cartello indicatore;
- 3) per la revoca dei permessi, gli utenti interessati devono provvedere alla riconsegna del cartello indicatore e al versamento della somma di (€ 100,00) per "diritti di segreteria" quando il passo carrabile risulta istituito su marciapiede "a raso"
- 4) per la revoca dei passi carrabili che risultano istituiti su marciapiedi "smussati", i riferiti titolari, previo rilascio di atto autorizzativo da parte dell'Ufficio Viabilità, devono eseguire i lavori di ripristino della pavimentazione del marciapiede preesistente a propria cura e spese, alla successiva riconsegna del cartello indicatore, nonché al versamento di (€ 100,00) per "diritti di segreteria";
- 5) spesso i residenti in tratti viari di esigua larghezza, titolari delle autorizzazioni in essere, fanno richiesta di istituzione di divieto di sosta per il lato opposto di detti tratti viari, causa oggettive difficoltà di manovra dei propri mezzi, per il corretto accesso interessato da passo carrabile;
- 6) il disagio rappresentato dai residenti sopra menzionato, può essere effettivamente risolto con la istituzione di divieto di sosta laddove detto divieto si evidenzi strettamente necessario al fine di non privare l'utenza di spazi per la sosta.

Pertanto, si ritiene opportuno confermare le linee guida per quanto narrato ai punti (1-2-3 e 4) e stabilire le procedure guida per la risoluzione della problematica narrata ai punti (5 e 6), stabilendo altresì una somma forfettaria per la istituzione del divieto di sosta. pari a € 700,00, comprensiva di tutte le spese occorrenti per la stessa istituzione (occupazione di suolo pubblico poiché lo spazio di istituzione non potrà essere usufruito dall'utenza per la libera sosta, installazione di n. 2 segnali e relativi pali, nonché la riferita manutenzione) a carico degli utenti interessati che ne faranno espressa richiesta, solo ed esclusivamente per le motivazioni di disagio sopra descritte.

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, resi rispettivamente dai responsabili dei servizi interessati;

Visto il D.lgs n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Statuto;

Visto l'art. 7 del D.L. n. 285 del 30.04.1992

Con voto unanime;

DELIBERA

Per le motivazioni in narrativa espresse:

- 1) di confermare le linee guida relative alla procedura per il rilascio delle autorizzazioni di passo carrabile, e la procedura per la revoca dei medesimi passi carrabili, con le spese distintamente indicate e precisamente:
 - a) **rilascio autorizzazioni di passo carrabile:** somma della relativa occupazione, in ordine allo spazio e alla zona di ubicazione; (€ 100,00) per "diritti di segreteria"; (€ 30,00) per il rilascio del riferito cartello indicatore;
 - b) **revoca autorizzazione di passo carrabile istituito su marciapiede a raso:** riconsegna del cartello indicatore e (€ 100,00) per diritti di segreteria;
 - c) **revoca autorizzazione di passo carrabile istituito su marciapiede smussato:** lavori di ripristino della pavimentazione del marciapiede preesistente a cura e spese del richiedente la revoca, da eseguirsi previo rilascio di relativa autorizzazione da parte dell'Ufficio Viabilità; successiva riconsegna del cartello indicatore e versamento di (€ 100,00) per "diritti di segreteria"
- 2) di procedere per l'accoglimento delle istanze presentate da residenti in tratti di strada di esigua larghezza, titolari di autorizzazioni di passo carrabile, per la istituzione di divieto di sosta per il lato opposto di detti tratti, per agevolare la manovra dei propri mezzi all'accesso interessato dallo stesso passo carrabile ma solo ed esclusivamente laddove si evidenzi strettamente necessario previo pagamento di una somma forfettaria pari a (€ 700,00)
- 3) di dare mandato all'Ufficio Viabilità per la giusta verifica e subitanea revoca dei divieti di sosta in tema, istituiti laddove non si evidenzi strettamente necessario, e, nel contempo di provvedere alla richiesta della somma forfettaria di (€ 700,00) ai titolari di passi carrabili per i quali si confermi evidenziata la necessità di istituzione del medesimo divieto di sosta sul lato opposto alla ubicazione del passo carrabile.

Indi

LA GIUNTA

Con voto unanime e separato

DELIBERA

Di dichiarare come dichiara, per ogni effetto, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134, quarto comma del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Dr. Nicola PROCACCINI

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Marco Raponi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato
*affisso il giorno 30 OTT. 2012 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo
www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009 n.69.

Terracina,

30 OTT. 2012

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Marco Raponi

IL MESSO COMUNALE

Emilio C...

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____:

perché trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione (art. 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

perché adottata con la formula della immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Terracina,

p. L'UFFICIO DELIBERAZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE

* PUBBLICATO