



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. Delib.	51	OGGETTO: Accordo Quadro tra il Comune di Terracina e il Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura del Politecnico di Bari. Approvazione dello schema di Accordo.
Data	11 MAR. 2014	

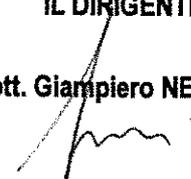
L'anno duemilaquattordici, il giorno *UNDICI* del mese di *MARZO* alle ore *17,30* e seguenti, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, alla presenza degli Assessori:

SCISCIONE	Gianfranco	PRESENTE	X	ASSENTE	
CERILLI	Paolo	PRESENTE	X	ASSENTE	
TINTARI	Roberta Ludovica	PRESENTE	X	ASSENTE	
MINUTILLO	Fabio	PRESENTE	X	ASSENTE	
PERRONI	Emilio	PRESENTE	X	ASSENTE	
LONGO	Ezio	PRESENTE	X	ASSENTE	
MARCUZZI	Pierpaolo	PRESENTE	X	ASSENTE	

Partecipa alla seduta il sottoscritto Segretario Comunale, **dr. Marco RAPONI**.

Assume la presidenza il **Sindaco dr. Nicola PROCACCINI**, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti proposti.

PARERI PREVISTI DALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
<p>Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.-----</p> <p>Terracina, <i>03.03.2014</i></p> <p>IL DIRIGENTE (dott. Giampiero NEGOSI)</p> 	<p>Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto.-----</p> <p>Terracina,</p> <p>LA DIRIGENTE (dr.ssa Ada NASTI)</p> 

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'Amministrazione Comunale:

- ha interesse a sviluppare, approfondire e stimolare attività di studio e ricerca scientifica su materie attinenti l'ingegneria e l'architettura collegate allo sviluppo del territorio, del paesaggio e dei beni monumentali ed architettonici;
- intende attivare collaborazioni sinergiche con altri Enti ed Istituzioni, pubblici e privati, volti a migliorare attività e procedimenti amministrativi all'interno dell'apparato amministrativo comunale;

Vista la proposta inoltrata dal Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura del Politecnico di Bari, tesa ad offrire collaborazione tecnico-scientifica al Comune di Terracina nelle materie oggetto di studio e approfondimento del medesimo Dipartimento;

Visto lo schema di Accordo Quadro sottoposto dalla struttura universitaria;

Ritenuto, quindi, di dover attuare una collaborazione con il Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura del Politecnico di Bari mediante la stipula di uno specifico Accordo Quadro teso a definire il generale perimetro di intervento delle attività tecnico-scientifiche che potranno definirsi tra il Comune e il dipartimento;

Considerato che l'approvazione dello schema dell'Accordo Quadro e la successiva stipula non comporta oneri finanziari per l'Ente in quanto ciascuna attività di collaborazione dovrà, successivamente, essere propedeuticamente approvata mediante l'adozione di un formale e specifico atto di indirizzo e gestionale che certifichino la fattibilità sotto il profilo giuridico, amministrativo e contabile;

Visto il parere di regolarità tecnica del Dirigente del Dipartimento Pianificazione Urbanistica e Gestione del Territorio ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lvo 267/2000;

Preso atto che relativamente al presente provvedimento non necessita il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. in quanto esso non comporta oneri a carico del bilancio dell'Ente;

Visto il vigente statuto Comunale;

Con voto unanime

DELIBERA

per le motivazioni enunciate

- 1) **di approvare** la premessa in narrativa;
- 2) **di approvare** lo schema di Accordo Quadro, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, tra il Comune di Terracina e Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura del Politecnico di Bari;
- 3) **di dare atto** che la stipula del presente Accordo Quadro non comporta nessun onere per l'Ente in quanto ciascun intervento di collaborazione dovrà essere

preceduto e condizionato all'adozione di un formale e specifico atto di indirizzo e gestionale che certifichino la fattibilità sotto il profilo giuridico, amministrativo e contabile;

- 4) **di autorizzare** il Sindaco alla stipula dello stesso, dando atto che le singole attività di collaborazione saranno disciplinate con successivi e distinti atti aggiuntivi esecutivi, di cui di volta in volta verranno puntualizzate le forme ed i contenuti;
- 5) **di trasmettere** il presente atto al Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura del Politecnico di Bari;
- 6) **di demandare** al Dirigente del Dipartimento competente la gestione dei rapporti discendenti;

Indi

LA GIUNTA

Con voto separato ed unanime

DELIBERA

Di dichiarare, per l'urgenza, il presente atto immediatamente esecutivo.
La proposta, messa a votazione, è approvata all'unanimità.



ACCORDO QUADRO tra il Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura del Politecnico di Bari e l'Amministrazione Comunale della Città di Terracina (LT)

La AMMINISTRAZIONE COMUNALE DELLA CITTA' DI TERRACINA (LT)

Piazza _____, __ - Cap _____ - Terracina (LT)

Rappresentata dal Sindaco Dott. _____, nato a _____ Prov. __ il __/__/____

C.F. _____, e domiciliata per l'incarico di Sindaco (e pertanto per il presente Accordo Quadro) in Piazza _____, __ - Cap _____ - Terracina (LT)

da ora in poi detta semplicemente "Comune"

E

IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'INGEGNERIA CIVILE E DELL'ARCHITETTURA DEL POLITECNICO DI BARI

Via E. Orabona 4 (Campus Universitario "E. Quagliariello") 70125 Bari

nella persona del Direttore del Dipartimento Prof. Arch. Claudio D'Amato Guerrieri, nato a Bari

Prov. BA il 22/12/1944 - C.F. DMTCLD44T22A662Y, e domiciliato per l'incarico di Direttore del

Dipartimento (e pertanto per il presente Accordo Quadro) in Bari, Via E. Orabona n. 4 - 70125

da ora in poi detto semplicemente "d.I.C.AR."

PREMESSO CHE

- Il Comune e il d.I.C.AR. del Politecnico di Bari ritengono altamente significativo instaurare un rapporto non episodico di collaborazione, nel quale le attività di studio e ricerca condotte dal DICAR possano integrare, con l'utilizzo di risorse qualificate e strumenti adeguati le corrispondenti attività in essere presso il Comune;
- il D.P.R. 382/1980 prevede la possibilità di pervenire a forme di collaborazione tra le Università e gli Enti Pubblici e privati per quanto riguarda le attività di ricerca e consulenza (Art. 65) e per lo svolgimento di attività didattiche integrative (Art. 27);
- le parti fin qui indicate sono interessate a sviluppare rapporti di collaborazione sui temi di interesse comune, e intendono stipulare un Accordo Quadro per regolare tali rapporti di collaborazione. Tale Accordo Quadro avrà natura normativa, rinviando la specificazione dei singoli incarichi, con la determinazione dei tempi di realizzazione e degli eventuali corrispettivi, ad appositi atti esecutivi che verranno a costituire parte integrante e sostanziale del presente Accordo;

TUTTO CIÒ PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Oggetto

La premessa costituisce parte integrante del presente atto.



Il Comune ed il d.I.C.AR. intendono attivare, tramite specifici atti esecutivi, una collaborazione ai fini di:

- a) Sviluppare il lavoro di innovazione e ricerca del personale tecnico e scientifico del d.I.C.AR. e del Comune, facendo ricorso alle competenze specifiche delle due strutture;
- b) Collaborare con consulenze ed assistenza di docenti del d.I.C.AR. alle varie fasi dei processi di conoscenza e ricerca storica ed archeologica del Comune, sui siti afferenti alle pubbliche proprietà ricadenti nell'area dell'amministrazione, purchè rientranti nelle attività istituzionali del d.I.C.AR.;
- c) Contribuire a mantenere un elevato livello culturale degli operatori del Comune, favorendo contatti e collaborazioni con la struttura universitaria;
- d) Favorire gli scambi di conoscenze nell'ottica di un costante aggiornamento, nell'ambito della ricerca.

Art. 2 Modalità di attuazione delle attività

La collaborazione avverrà mediante l'attivazione di:

- Contratti per attività di ricerca o consulenza su temi specifici, regolate da condizioni contrattuali oggetto di appositi accordi specifici;
- Borse di Studio su temi specifici;
- Tesi di Laurea e/o Dottorato;
- Periodi di formazione didattica (Stage);
- Seminari interni o Workshop nazionali ed internazionali su temi di comune interesse, per la realizzazione dei quali le parti si attiveranno per reperire finanziamenti anche esterni per la copertura delle spese.

Per il conseguimento delle attività sopra citate si potranno utilizzare particolari attrezzature e specifici impianti di proprietà delle parti.

Le parti garantiscono l'esecuzione di tutto quanto necessario al perseguimento degli obiettivi indicati negli atti esecutivi anche se non espressamente specificato negli atti stessi.

Le parti si impegnano a svolgere attività, oggetto degli incarichi esecutivi, secondo le modalità e nei tempi in essi indicati.

Entro 10 giorni dalla definizione dei singoli atti, sarà cura di ciascuna delle parti nominare un responsabile per la gestione dei rapporti in ordine alle suddette attività.

Qualsiasi modifica del presente Accordo Quadro dovrà essere concordata per iscritto tra le parti ed entrerà in vigore tra le medesime solo dopo la relativa sottoscrizione da parte di entrambe.

Art. 3 Contenuto degli atti esecutivi

Gli atti esecutivi, che le parti stipuleranno di volta in volta in relazione al manifestarsi di specifiche esigenze dovranno indicare:

- gli obiettivi da conseguire e le specifiche attività da espletare;
- la durata;
- gli eventuali corrispettivi e le modalità di pagamento;
- il responsabile scientifico degli obiettivi da perseguire.

Art. 4 Diritti sui prodotti

Le conoscenze congiuntamente acquisite (ad esclusione di quelle preesistenti detenute da una parte e messe a disposizione dell'altra parte per lo svolgimento delle attività congiunte) ed i



risultati scaturiti nel corso delle attività sopra citate, costituiranno patrimonio comune delle parti e le condizioni e modalità del loro utilizzo verranno regolamentate in accordo tra le due parti. Al completamento delle attività, i suddetti risultati potranno di norma essere oggetto di pubblicazioni, salvo il rispetto di eventuali vincoli disposti al riguardo. In particolare, per studi e ricerche classificati come "riservati" le parti si impegnano a non divulgare i risultati, salvo esplicita autorizzazione, risultante da comunicazione scritta o dai verbali delle riunioni della Commissione Tecnico-Operativa, di cui al successivo Art. 7, e da non utilizzarli quali (o a supporto di) perizie di parte in vertenze di carattere legale, nonché a non sfruttare il nome della controparte per scopi pubblicitari, anche se collegati all'oggetto dell'attività.

Art. 5 Riservatezza

Il d.I.C.AR. si impegna alla più rigorosa riservatezza circa tutte le informazioni, dati e documenti di proprietà del Comune di cui dovesse venire a conoscenza e/o in possesso in relazione allo sviluppo delle attività di cui al presente Accordo Quadro, nonché a non eseguire e non permettere che gli altri eseguano copie, estratti, note o elaborazione di qualsiasi genere di atti di cui sia eventualmente venuto in possesso in ragione dell'incarico affidatogli con il presente atto. Pertanto, il d.I.C.AR. si impegna alla più rigorosa osservanza della riservatezza da parte del proprio personale.

Art. 6 Luogo dell'Attività

Le ricerche/studi oggetto del presente Accordo Quadro si svolgeranno rispettivamente presso i locali del Comune e/o del d.I.C.AR., previo accordo tra le parti ed in dipendenza dell'oggetto/finalità delle ricerche/studi.

Entrambe le parti consentiranno al personale incaricato il libero accesso, limitatamente alle aree che verranno individuate di volta in volta e nel rispetto delle disposizioni e dei regolamenti vigenti.

Potranno essere concordate saltuariamente trasferte presso altre località secondo limiti e modalità che saranno concordate preventivamente.

Art. 7 Responsabile della Convenzione, Commissione Tecnico-Operativa

Il Comune indica come proprio referente responsabile del presente Accordo Quadro il funzionario Dott. _____.

Il d.I.C.AR. indica come proprio referente e responsabile del presente Accordo Quadro il Prof. Giacomo Martines

I due referenti costituiranno la Commissione Tecnico-Operativa di riferimento per il presente Accordo Quadro, che opererà a coordinamento di tutti gli Atti Esecutivi (Convenzioni) che da questo Accordo Quadro discenderanno.

La Commissione Tecnico Operativa opererà mediante incontri fisici o telematici da determinarsi in funzione delle necessità cogenti e si esprimerà mediante determinazioni o mandati in riferimento ai successivi Atti esecutivi

Per la corretta attuazione degli atti esecutivi che potranno essere attivati in relazione al presente Accordo Quadro, verranno individuati da entrambe le parti determinate figure di riferimento, specifiche per ogni area di interesse; tali figure avranno l'obbligo di riferire periodicamente ai rispettivi membri della Commissione Tecnico-Operativa l'attività svolta nell'ambito del presente Accordo Quadro e quello più specifico dei singoli atti esecutivi.



La sostituzione dei responsabili del presente Accordo Quadro potrà avvenire per iniziativa di entrambe le parti; per i membri della Commissione Tecnico-Operativa dovrà pervenire comunicazione scritta rispettivamente dal Direttore del d.I.C.AR. del Politecnico o dal Rappresentante legale del Comune; per i referenti dei singoli atti esecutivi sarà sufficiente una comunicazione scritta dei membri della Commissione Tecnico-Operativa ovvero il verbale delle riunioni.

Art. 8 Durata

Il presente Accordo Quadro entrerà in vigore dalla data della sua stipula e avrà la durata di 2 (due) anni.

L'Accordo Quadro si intenderà tacitamente rinnovato se nessuna delle due parti dichiarerà la propria volontà di recedere dall'Accordo almeno 3 (tre) mesi prima della scadenza.

Le parti si danno reciprocamente atto che, nel periodo di vigenza dell'accordo, entrambe avranno la facoltà di recedere dal presente Accordo Quadro in qualsiasi momento, con comunicazione scritta da inviarsi all'altra parte, a mezzo lettera raccomandata A. R., con preavviso di almeno 6 (sei) mesi. La parte che eserciterà tale facoltà dovrà, altresì, indicare nella lettera se intenda estendere il recesso anche agli atti esecutivi ancora in essere al momento della efficacia del recesso, ferma restando la corresponsione di quanto contrattualmente dovuto per le attività eventualmente già realizzate a quella data.

Art. 9 Responsabilità

Il Comune è sollevato da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale del d.I.C.AR. durante la permanenza presso la propria sede, salvo i casi di dolo e di colpa grave.

Il Comune esonera e comunque tiene indenne il d.I.C.AR. da qualsiasi impegno e responsabilità che, a qualsiasi titolo, possa ad essa derivare, nei confronti di terzi dall'esecuzione di attività derivanti dal presente Accordo Quadro da parte del proprio personale dipendente.

Il d.I.C.AR. da parte sua è sollevato da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale del Comune durante la permanenza nei propri locali, salvo i casi di dolo e di colpa grave.

Il d.I.C.AR. esonera e comunque tiene indenne Il Comune da qualsiasi impegno e responsabilità che, a qualsiasi titolo, possa ad essa derivare, nei confronti di terzi dall'esecuzione di attività derivanti dal presente Accordo Quadro da parte del proprio personale dipendente.

Art. 10 Foro competente

Le parti convengono di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione del presente Accordo Quadro. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, per qualsiasi controversia in esecuzione del presente Accordo Quadro il Foro competente è quello stabilito dalle norme del codice di procedura civile.

Art. 11 Registrazione

La presente Convenzione è da considerarsi soggetta a registrazione solo in caso d'uso, in base agli artt. 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. n. 131 del 26.04.1986, e viene redatta in duplice originale uno per ciascuna delle due parti.

L'imposta di bollo sarà assolta rispettivamente da ciascuna delle parti relativamente all'originale di cui è in possesso.

Il presente verbale viene così sottoscritto :

IL PRESIDENTE
Dr. Nicola Procaccini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Marco Raponi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno 19 MAR. 2014 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo: [http:// www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it)) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009 n.69, e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento

Terracina 19 MAR. 2014

IL DELEGATO

LA SEGRETERIA GENERALE

ISTRUTTORE CONTABILE
(Sig. Riccardo Marfisi)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____:

perché trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione (art. 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

perché adottata con la formula della immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Terracina,

p. L'UFFICIO DELIBERAZIONI