

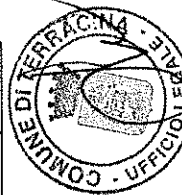
CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

PERFORMANCE 2014

SETTORE AFFARI LEGALI

AREA STRATEGICA		OBIETTIVO STRATEGICO																	
Consolidamento																			
PIANO OPERATIVO ANNO 2014																			
SETTORE AFFARI LEGALI																			
RESPONSABILE: AVV. IANNETTI MARTINA																			
OBIETTIVO N. 1																			
Gestione in proprio di tutto il contenzioso giudiziario anche innanzi alle magistrature superiori																			
INDICATORE N. costituzioni in giudizio	COMPLESSITA' AMMINISTRATIVA	TARGET N. affidamenti all'esterno										FONTE							
		PERSONALE					RISORSE FINANZIARIE												
UNITA' OPERATIVA	CTG	COGNOME	NOME	TIPOLOGIA SPESA	CAP SPESA	IMPORTO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SETT	OTT	NOV	DIC.	
	D4	IANNETTI	Martina	Stipendi														Bilancio	
	D4	VINCI	Lina	Stipendi														Bilancio	
	C4	ROCCI	Caterina	Stipendi														Bilancio	
	C5	LECCI	Giuliana	Stipendi														Bilancio	
AZIONI																			
Formazione e numerazione fascicolo.																			
Richiesta documentazione e controdeduzioni alla struttura competente.																			
Assegnazione avvocato comunale.																			
Esame e studio della controversia, esame controdeduzioni e documentazione pervenuta. Proposizione di soluzioni transattive in caso di contenziosi con alta probabilità di esito sfavorevole																			
Predisposizione atti di costituzione, formazione fascicolo di causa .																			
Notifica atto introduttivo e/o deposito fascicolo in cancelleria, attività d'udienza, redazione note difensive, accessi alle cancellerie.																			
Esame sentenza e proposizione eventuali impugnazioni																			





AREA STRATEGICA		OBIETTIVO STRATEGICO																	
Mantenimento																			
PIANO OPERATIVO ANNO 2014 SETTORE AFFARI LEGALI																			
RESPONSABILE: AVV. IANNETTI MARTINA																			
OBIETTIVO N. 3 Gestione stragiudiziale in autonomia dei sinistri sino alla liquidazione o al diniego, con economia di spesa - Collaborazione con UTC per migliorare patrimonio stradale																			
INDICATORE N. sinistri, N. liquidazioni, N. dinieghi	COMPLESSITA' AMMINISTRATIVA	TARGET Contenimento e/o risparmio di spesa	RISORSE FINANZIARIE																
			TIPOLOGIA SPESA	CAP SPESA	IMPORTO	FONTE	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SETT	OTT	NOV	DIC.	
PERSONALE			CTG	COGNOME	NOME														
	D4	IANNETTI	Martina	Stipendi															Bilancio
	D4	VINCI	Lina	Stipendi															Bilancio
	C5	LECCI	Giuliana	Stipendi															Bilancio
AZIONI																			
Esame istanze risarcitorie, riscontro e richiesta di elementi probatori all'istante con contestuale richiesta di relazione tecnica ai competenti uffici comunali.																			
Formazione fascicolo ed inserimento dati nell'elenco telematico della banca dati in <i>ferri</i> per migliorare dissesto stradale.																			
Esame documentazione pervenuta.																			
Valutazioni su <i>an</i> e <i>quantum</i> del caso in esame in correlazione con le pronunce giurisdizionali sulla responsabilità della P.A. per insidia stradale.																			
Incarico fiduciario tecnico o medico per valutazione dei danni (liquidazione compensi).																			
Accoglimento (predisposizione atto transattivo e successivo provvedimento di liquidazione) o diniego dell'istanza, con eventuale invio della richiesta risarcitoria ad altro Ente cui è riferibile l'insidia,																			



AREA STRATEGICA		OBIETTIVO STRATEGICO																
Mantenimento																		
PIANO OPERATIVO ANNO 2014																		
SETTORE AFFARI LEGALI																		
RESPONSABILE: AVV. IANNETTI MARTINA																		
OBIETTIVO N. 4																		
Attività di supporto, consulenza in ordine alla predisposizione della contrattualistica, dei bandi di gara dell'Ente e delle transazioni e nella successiva fase esecutiva																		
INDICATORE N. atti supervisionati	COMPLESSITA' AMMINISTRATIVA			TARGET Riduzione e prevenzione contenziosi			RISORSE FINANZIARIE						FONTE					
	CTG	COGNOME	NOME	TIPOLOGIA SPESA	CAP SPESA	IMPORTO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SETT	OTT	NOV	DIC.
	D4	IANNETTI	Martina	Stipendi														Bilancio
	D4	VINCI	Lina	Stipendi														Bilancio
AZIONI																		
Esame testo contratti, convenzioni, transazioni e bandi di gara.																		
Integrazioni e modifiche in punto di diritto secondo i più recenti orientamenti della giurisprudenza, con inserimenti di clausole maggiormente favorevoli e di tutela per l'Ente.																		
Assistenza nell'attività di stipula																		
Supporto ed assistenza legale nella fase esecutiva, attraverso l'interpretazione delle clausole contrattuali e per eventuali diffide delle controparti all'esatto adempimento delle obbligazioni.																		

AREA STRATEGICA		OBIETTIVO STRATEGICO												
		Mantenimento/Innovazione												
		PIANO OPERATIVO ANNO 2014 SETTORE AFFARI LEGALI												
		RESPONSABILE: AVV. IANNETTI MARTINA												
		OBIETTIVO N. 5 Aggiornamento periodico novità normative e giurisprudenziali di maggior rilievo ed interesse. Avvio studio di fattibilità per la creazione di una banca dati condivisa per la consultazione, divisa per materia/argomenti.												
INDICATORE N. atti supervisionati	COMPLESSITA' AMMINISTRATIVA		TARGET Riduzione e prevenzione contenziosi-Miglioramento standard dei procedimenti											
			RISORSE FINANZIARIE											
PERSONALE														
UNITA' OPERATIVA	CTG	COGNOME	NOME	TIPOLOGIA SPESA	CAP SPESA	IMPORTO						Fonte		
	D4	IANNETTI	Martina	Stipendi								Bilancio		
	D4	VINCI	Lina	Stipendi								Bilancio		
AZIONI			GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SETT	OTT	NOV	DIC.
Ricerca e studio novità legislative, ricerca sentenze, redazioni pareri per aggiornamento														
Banca dati condivisa: studio ed individuazione delle modalità di svolgimento del servizio, individuazione delle risorse.											/		/	/

