



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. delib. 61	OGGETTO: Rendiconto della gestione del Comune relativo all'esercizio finanziario 2014
Data - 8 APR. 2015	Proposta per il Consiglio

L'anno duemila **15** il giorno **OTTO** del mese di **APRILE** alle ore **10,30** e seguenti, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, alla presenza degli Assessori:

SCISCIONE GIANFRANCO	Presente	X	assente	
CERILLI PAOLO	presente	X	assente	
LONGO EZIO	presente		assente	X
MARCUZZI PIERPAOLO	presente	X	assente	
MINUTILLO FABIO	presente		assente	X
PERRONI EMILIO	presente	X	assente	
TINTARI ROBERTA LUDOVICA	presente	X	assente	

Partecipa alla seduta il sottoscritto *Segretario Comunale*, dott. Marco Raponi

Assume la presidenza il *Sindaco* dott. Nicola Procaccini, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti proposti.

PARERI PREVISTI DALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità

tecnica della proposta di deliberazione in argomento

Terracina, **07.04.2015**

IL DIRIGENTE

DIPARTIMENTO FINANZIARIO
Dott.ssa Ada Nasti
IL DIRIGENTE
Dott.ssa Ada Nasti

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità

contabile della proposta di deliberazione in argomento

Terracina, **07.04.2015**

IL DIRIGENTE

DIPARTIMENTO FINANZIARIO
Dott.ssa Ada Nasti
IL DIRIGENTE
Dott.ssa Ada Nasti

Viste le disposizioni contenute negli artt. 227 e seguenti del TUEL 18 Agosto 2000 n. 267, relative alla formazione del rendiconto di gestione, comprendente il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Conto del Patrimonio;

Visto il comma 6 dell'art. 2-quater del D.L. 07.10.2008 n. 154 che modifica il comma 2 dell'art. 227 del D.Lgs 267/2000 che sposta al 30 aprile la scadenza per l'approvazione da parte dell'organo consiliare del conto consuntivo del precedente esercizio finanziario;

Visto il D.P.R. 31 gennaio 1996 n. 194 che approva i modelli di cui all'art. 114 del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n. 77;

Visto il conto dell'esercizio 2014 reso dal Tesoriere del Comune, Banca Unicredit, corredato di tutti gli atti ed i documenti relativi agli incassi e ai pagamenti;

Visto l'art. 229, comma 9 del TUEL 18 agosto 2000 n. 267;

Visto l'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, il quale prevede che le spese di rappresentanza sostenute dagli organi degli enti locali sono elencate, per ciascun anno, in apposito prospetto allegato al rendiconto di cui all'articolo 227 del testo unico di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000, da trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti e da pubblicare, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale;

Preso atto delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi effettuata dal Responsabile del Servizio Finanziario con determinazione n. 42 in data 31.03.2015, rettificata con determinazione n. in data 07.04.2015 in conformità agli artt. 189 e 190 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

Visti:

- il quadro riassuntivo della gestione finanziaria relativo all'annualità 2014 (**All. A**);
- il quadro riassuntivo della gestione di competenza relativo all'annualità 2014 (**All. B**);
- lo schema di conto del Bilancio 2014, comprendente il conto del bilancio, il conto economico, il conto del patrimonio ed il prospetto di conciliazione (**All. C**);
- i quadri riassuntivi delle entrate e delle spese relativi all'annualità 2014 (**All. D**);
- il riepilogo generale di classificazione delle spese residui/competenza annualità 2014 (**All. E**)
la relazione al rendiconto 2014, di cui all'art. 151 comma 6 del TUEL 18 agosto 2000, n. 267 (**All. F**);
- il riaccertamento dei residui attivi e passivi composto da:

- residui attivi provenienti dalla gestione della competenza e dei residui **(All. G)**;
- residui passivi provenienti dalla gestione della competenza e dei residui **(All. H)**;
- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente nell'anno 2014 – art. 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138 D.M. Interno del 23/01/2012 **(All. I)**;
- la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale **(All. L)**;
- la tabella degli indicatori finanziari ed economici generali **(All. M)**;
- la nota informativa relativa agli strumenti derivati in essere (art.62, comma 8 della legge 133/08) **(All. N)**;
- la nota informativa relativa alla verifica dei debiti e crediti con le società partecipate ex art. 6 c. 4 D.L. 95/2012 **(All. O)**
- la certificazione relativa al rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno - anno 2014 **(All. P)**;

Dato atto:

- che l'art. 230, comma 7 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 testualmente recita:" Gli Enti Locali provvedono, annualmente all'aggiornamento degli Inventari";
- che l'ufficio patrimonio ha provveduto all'aggiornamento degli immobili comunali, determinandone il valore fiscale con il metodo di rivalutazione delle relative rendite catastali ed applicando i coefficienti di rivalutazione degli immobili previsti dal decreto legge n. 262 del 03.10.2006 convertito con modificazioni il Legge 286/2006 e ss.mm.ii.,
- che l'elenco aggiornato dei beni immobili è allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale **(All. Q "Inventario degli immobili comunali appartenenti al patrimonio indisponibile" - All. R "Inventario degli immobili comunali appartenenti al patrimonio disponibile")**;
- che i suddetti inventari, non sono da ritenersi esaustivi e comprensivi della totalità dei cespiti immobiliari (fabbricati e terreni) di proprietà dell'Ente atteso che risultano esservene molti ancora non accatastati od in corso di accatastamento, nonchè di trascrizione e/o volturazione catastale;

Dato atto che sono allegati al presente provvedimento i prospetti degli incassi e pagamenti dei dati SIOPE **(All. S)**;

Dato atto che è allegata al presente provvedimento la relazione sullo stato di attuazione delle prescrizioni contenute nel decreto ministeriale di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato **(All. T)**;

Dato atto altresì che è allegata al presente provvedimento la relazione tecnica al rendiconto di gestione **(All.U)**;

Visto il vigente regolamento di Contabilità;

Visti l'art. 125 del TUEL 18/8/2000, n. 267;

Visti i pareri favorevoli del Dirigente del Dipartimento Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del TUEL 18/08/2000, n. 267;

all'unanimità,

DELIBERA

1) di approvare i seguenti documenti:

- il quadro riassuntivo della gestione finanziaria relativo all'annualità 2014 **(All. A)**;
- il quadro riassuntivo della gestione di competenza relativo all'annualità 2014 **(All. B)**;
- lo schema di conto del Bilancio 2014, comprendente il conto del bilancio, il conto economico, il conto del patrimonio ed il prospetto di conciliazione **(All. C)**;
- i quadri riassuntivi delle entrate e delle spese relativi all'annualità 2014 **(All. D)**;
- il riepilogo generale di classificazione delle spese residui/competenza annualità 2014 **(All. E)**;
- la relazione al rendiconto 2014, di cui all'art. 151 comma 6 del TUEL 18 agosto 2000, n. 267 **(All. F)**;
- l'elenco dei residui attivi provenienti dalla gestione della competenza e dei residui **(All. G)**;
- l'elenco dei residui passivi provenienti dalla gestione della competenza e dei residui **(All. H)**;
- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente nell'anno 2014 – art. 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138 D.M. Interno del 23/01/2012 **(All. I)**;
- la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale **(All. L)**;
- la tabella degli indicatori finanziari ed economici generali **(All. M)**;
- la nota informativa relativa agli strumenti derivati in essere (art.62, comma 8 della legge 133/08) **(All.N)**;
- la nota informativa relativa alla verifica dei debiti e crediti con le società partecipate ex art. 6 c. 4 D.L. 95/2012 **(All. O)**
- la certificazione relativa al rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno - anno 2014 **(All. P)**;
- l'Inventario degli immobili comunali appartenenti al patrimonio indisponibile **(All. Q)**;
- l'Inventario degli immobili comunali appartenenti al patrimonio disponibile **(All. R)**;
- i prospetti degli incassi e pagamenti dei dati SIOPE **(All. S)**;

- la relazione sullo stato di attuazione delle prescrizioni contenute nel decreto ministeriale di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato (All. T);
- la relazione tecnica al rendiconto di gestione (All.U);

2) **di dare atto** che il conto del Bilancio del Comune relativo all'esercizio finanziario 2014 si concretizza nelle seguenti risultanze finali riepilogative:

GESTIONE FINANZIARIA	GESTIONE		
	Residui	Competenza	TOTALE
- Fondo di cassa al 1° gennaio			4.109.772,62
- RISCOSSIONI	6.431.011,21	64.786.777,24	71.217.788,45
- PAGAMENTI	11.836.438,11	57.568.082,98	69.404.521,11
- FONDO DI CASSA al 31 dicembre			5.923.039,96
- PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			
- DIFFERENZA			5.923.039,96
- RESIDUI ATTIVI	11.132.011,69	6.966.872,54	18.098.884,23
- RESIDUI PASSIVI	11.601.444,67	10.560.286,74	22.161.731,41
- DIFFERENZA			-4.062.847,18
	AVANZO (+) o DISAVANZO (-)		1.860.192,78

3) **di riservare** al Consiglio Comunale l'adozione dei provvedimenti conseguenti al risultato di amministrazione con il quale si è concluso l'esercizio al quale si riferisce il conto consuntivo approvato, con le modalità e nei termini previsti dalle disposizioni vigenti;

4) **di trasmettere** copia della presente deliberazione al Tesoriere Comunale;

5) **di sottoporre** all'approvazione del Consiglio Comunale lo schema di Rendiconto della Gestione 2014, previa espressione del parere da parte dell'organo di revisione;

all'unanimità, con separata votazione,

DELIBERA

6) **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Dr. Nicola Procaccini

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Marco Raponi

REFERATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno - 9 APR. 2015 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009 n.69, e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento

Terracina - 9 APR. 2015

IL DELEGATO

LA SEGRETERIA GENERALE

CAPO SETTORE
SERVIZI GENERALI

E GESTIONE DEL PERSONALE
Dott. Enrico Quinto Maragoni

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____:

perché trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione (art. 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

perché adottata con la formula della immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Terracina,

p. L'UFFICIO DELIBERAZIONI