



CITTÀ DI TERRACINA
Provincia di Latina

**DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI - RISORSE UMANE E
SERVIZI DEMOGRAFICI**

Prot. n. 57 /Gen.

Terracina 14/01/2010

ATTO DI GESTIONE

**DETERMINAZIONE n°01
del 11 gennaio 2010**

Oggetto : Deposito spese postali - Impegno di spesa -

IL DIRIGENTE

- PREMESSO** che con Deliberazione di G.C. n. 1518 in data 17.10.1996, è stato deliberato che gli importi giornalieri della corrispondenza devono essere prelevati da un fondo costituito presso l'Ufficio Postale di Terracina;
- CONSIDERATO** che l'Ente, previa autorizzazione della Direzione Provinciale delle PP.TT. utilizza apposita macchina per l'affrancatura della corrispondenza giornaliera;
- DATO ATTO** che per fronteggiare l'elevato volume delle missive che giornalmente vengono affrancate, occorre prevedere un impegno di spesa pari a € 15.000,00 mensili, corrispondente a € 180.000,00 annuali;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (T.U.E.L.);
- VISTO** lo Statuto del Comune di Terracina, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 in data 17/10/2000;
- VISTO** il vigente regolamento d'organizzazione degli uffici e servizi;
- VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità ;
- VISTO** il provvedimento sindacale prot. n° 45414/U in data 10.08.2009, istitutivo delle funzioni dirigenziali dell'intestato Dipartimento;
- RITENUTA** la propria competenza;

DETERMINA

- DI IMPEGNARE** la somma di € 180.000,00 annui, da utilizzare come deposito presso l'Ufficio Postale di Terracina per la spedizione della corrispondenza giornaliera da effettuarsi a mezzo di apposita macchina affrancatrice;

DI IMPEGNARE

la predetta somma di € 180.000,00 al capitolo 580 del redigendo bilancio di previsione esercizio 2010;

DI DARE ATTO

che il presente provvedimento:

- viene trasmesso al Responsabile del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di Contabilità;
- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite il Segretario Comunale;
- va pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
- va annotato nel Registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali.



IL DIRIGENTE
(dott. Giancarlo DE SIMONE)

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZIARIO

Vista la regolarità contabile, attesta la copertura finanziaria di spesa, ai sensi dell'art. 151, quarto comma, del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

Terracina, 12/1/2010

IL DIRIGENTE

Dott. Ciro Castaldo

UFFICIO SEGRETERIA

Visto che la presente determinazione è esecutiva, viene assunta al Registro Generale al

n. 57 in data 14/01/2010

PUBBLICAZIONE

Registro Pubblicazioni n. _____

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data _____ e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Terracina _____

IL MESSO COMUNALE



COMUNE DI TERRACINA

E' copia conforme all'originale,
Terracina, il **14 GEN. 2010**

L'Istruttore Amministrativo
Salvatore Lacagnina