

**CITTA' DI TERRACINA**  
**Provincia di Latina**

**SETTORE AFFARI LEGALI E CONTRATTI**

---

Det. N. 35 Gen. del 08/02/2010

**ATTO DI GESTIONE**

Determinazione N. 3 del 15-01-2010

**OGGETTO:**

**LIQUIDAZIONE CORRISPETTIVI DIPENDENTI COMUNALI UFFICI CONTRATTI ED USI CIVICI.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AVVOCATURA**

**VISTA** la deliberazione di Giunta comunale n.249 del 10/03/99, con la quale, al fine di garantire una maggiore speditezza e riservatezza dei relativi provvedimenti amministrativi, il Segretario generale è stato incaricato di rogare ( in quanto rientra nelle proprie competenze istituzionali) i contratti relativi a transazioni, acquisizioni bonarie di immobili da espropri ed affrancazioni, autorizzando, altresì, i dipendenti dell'Ufficio Contratti, Usi Civici ed Espropri ad esperire ogni attività propedeutica e successiva alla stipula contrattuale e prevedendo un fondo spese da liquidare al gruppo di lavoro appartenente ai sopraindicati Uffici comunali;

**CONSIDERATO** che l'Amministrazione comunale, in materia di alienazione di beni immobili, può avvalersi dell'attività rogatoria del Segretario Generale e dell'attività istruttoria, di registrazione e di trascrizione da parte di personale interno, in considerazione della maggiore economicità rispetto ai costi delle prestazioni professionali di soggetti esterni all'Amministrazione stessa;

**VISTA** la deliberazione di Giunta comunale n.609 del 16/10/2001, con la quale si incaricavano i dipendenti comunali dell'Ufficio Contratti ed Usi Civici della predisposizione degli atti e degli adempimenti successivi ai rogiti in materia di alienazione di beni immobili da parte del Segretario Generale e venivano determinate le tariffe;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno di provvedere al "quantum debeatur" a tutt'oggi, relativamente ai soli rogiti di alienazione, a favore dei dipendenti comunali Longo Marcello, Simoneschi Maria, Montano Rosa, Masella Maria Teresa e Tacelli Sabrina ( Ufficio Contratti) e Capirchio Carlo ( Usi Civici);

**VISTA** la determinazione n°30 del 01-09-2009 ( n.676/Gen.le del 03/09/2009), con la quale il Dirigente del Dipartimento Risorse Umane, Affari Generali e Servizi Demografici ha nominato Capo Settore Affari Legali e Contratti l'Avvocato di ruolo del Comune di Terracina Lina Vinci,

conferendole l'Alta Professionalità per l'espletamento delle attribuzioni funzionali del Settore medesimo;

VISTA la disposizione di servizio n.8 del 04/09/2009, con cui il Dirigente del Dipartimento Risorse Umane, Affari Generali e Servizi Demografici ha attribuito ai capi Settori le funzioni vicarie in caso di assenza o legittimo impedimento del Dirigente;

VISTO il decreto legislativo 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Vigente Statuto;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO dell'avvenuto perfezionamento dell'istruttoria;

RITENUTA la propria competenza;

### DETERMINA

1. di liquidare, in parti uguali, a favore dei dipendenti comunali Longo Marcello, Simoneschi Maria, Montano Rosa, Masella Maria Teresa, Tacelli Sabrina e Capirchio Carlo, per i motivi esposti in narrativa, la somma di € 210,88 cadauno, al lordo delle ritenute di legge, riferita ai roghi di seguito riportati:
  - atti di alienazione ( n.7 x € 180,76) stipulati nell'anno 2009 da : Rinna E., Luciani M.A., Zomparelli A., Cipolla A., Mandatori G., Tullio A., Neunheuser D.
2. di imputare la spesa complessiva di € 1.265,32 al Cap. " Spese per contratti" delle partite di giro per l'anno 2009;
3. di dare atto che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento dell'opposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
  - viene comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Segretario Comunale;
  - viene pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi;
  - viene annotata nel registro delle determinazioni conservato presso Segreteria Generale.

Addi, 15-1-2010

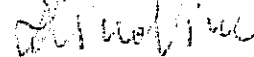
Visto di presa d'atto

Il Dirigente  
Dr. Giancarlo De Simone



D'ordine

Il Capo Settore  
Ayy. Lina Vinci



Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. L.vo n. 267/2000, nulla osta in ordine alla regolarità contabile. Si attesta, altresì, che la spesa impegnata presenta la necessaria copertura finanziaria.

Terracina, li.....*15/1/010*.....

Il Responsabile del Dipartimento Finanziario

Dr. *Ciro Castaldo*



UFFICIO SEGRETERIA

Visto che la presente determinazione è esecutiva, viene assunta al Registro Generale  
al N. 95 in data 08/02/2010

PUBBLICAZIONE

Registro Pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data  
\_\_\_\_\_ e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Terracina

IL MESSO COMUNALE



**COMUNE DI TERRACINA**

E' copia conforme all'originale

Terracina, il **8 FEB. 2010**

L'Istruttore Amministrativo

Salvatore Lacagnina