



CITTÀ DI TERRACINA
Provincia di Latina

**DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI-RISORSE UMANE E
SERVIZI DEMOGRAFICI**

Prot. n. 205 /Gen.

Terracina 18/03/2010

ATTO DI GESTIONE

**DETERMINAZIONE n. 29
del 02.03.2010**

Oggetto: elezioni regionali del 28 e 29 marzo 2010 - Autorizzazione allo svolgimento del lavoro straordinario -



IL DIRIGENTE**VISTO**

il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T0017 in data 26 gennaio 2010, con il quale si è provveduto ad indire, per i giorni 28 e 29 marzo 2010, i comizi elettorali per l'elezione del Presidente della Regione Lazio ed il rinnovo del Consiglio Regionale del Lazio;

CONSIDERATO

che per le predette consultazioni elettorali si rende necessario individuare il personale dell'intestato Dipartimento che dovrà curare gli adempimenti connessi alle predette consultazioni, il tutto meglio specificato nella deliberazione di G. C. n. 67 del 12 febbraio 2010 e nella fattispecie:

- ✓ servizio di notifica degli atti di nomina degli scrutatori di seggio;
- ✓ elaborazione dati elettorali;
- ✓ rilascio attestazione e autorizzazioni per la votazione in luoghi di cura e comunque in sedi diverse dalle sezioni elettorali di iscrizioni;
- ✓ servizi vari;

VISTO

l'art. 15 del Decreto Legge 18/01/1993 n°8, convertito nella Legge 19/03/1993, n°68, il quale statuisce che in occasione dell'organizzazione tecnica delle consultazioni elettorali il personale dei Comuni addetto ai servizi elettorali e quello assegnato quale supporto provvisorio, può essere autorizzato dalla rispettiva Amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 50 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 70 ore mensili, per il periodo intercorrente dalla data di pubblicazione del decreto di convocazione dei comizi fino al 30° giorno successivo al giorno delle consultazioni stesse;

RITENUTO

necessario individuare ed autorizzare i dipendenti assegnati al Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici ad effettuare lavoro straordinario per le esigenze connesse all'organizzazione delle consultazioni elettorali, nei limiti sopra indicati, secondo le modalità di esecuzione disposte dal sottoscritto Dirigente;

VISTO

il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (T.U.E.L.);

VISTO

lo Statuto del Comune di Terracina, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 in data 17/10/2000;

- VISTO** il provvedimento sindacale prot. n° 45414/U in data 10.08.2009, istitutivo delle funzioni dirigenziali dell'intestato Dipartimento;
- VISTO** il vigente regolamento d'organizzazione degli uffici e servizi;
- VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità ;
- RITENUTA** la propria competenza

DETERMINA

DI AUTORIZZARE i dipendenti assegnati al Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici di seguito elencati, ad effettuare prestazioni straordinarie in occasione delle consultazioni elettorali per il rinnovo del Presidente della Regione Lazio e del Consiglio Regionale del Lazio:

NOMINATIVO	ORE MAX ASSEGNATE	FUNZIONI DA ASSolvere
Alla Nestore	30	Notifica atti di nomina scrutatori
Annunziato Angela	20	Protocollo atti attività elettorale
Borelli Domenico	40	Portineria - Custodia
Capirchio Giovanna	30	Notifica atti di nomina scrutatori
Caringi Massimo	30	Notifica atti di nomina scrutatori
Ceccarelli Beatrice	20	Predisposizione atti amministrativi
Cittarelli Bruno	50	Predisposizione ed elaborazione dati elettorali - Predisposizione linee telefoniche-Assistenza Hw -Sw
D'Auria Maurizio	40	A disposizione adempimenti vari
De Luca Nadia	40	Portineria - Custodia
De Santis Rosario	20	Protocollo atti attività elettorale
De Simone Giancarlo	50	Coordinatore attività elettorale dipartimentale
Di Crescenzo Fernando	50	Autorizzazioni case di cura - Predisposizione atti amministrativi
Di Mauro Gabriella	50	Autorizzazioni case di cura - Predisposizione atti amministrativi
Di Trocchio Luigi	20	A disposizione organi istituzionali
Fedele Rosario	20	Protocollo atti attività elettorale

Fragiotta Luigi	20	A disposizione adempimenti vari
Grossi Enrico	30	Notifica atti di nomina scrutatori
Lacagnina Salvatore	50	Autorizzazioni case di cura - Predisposizione atti amministrativi
Lecci Giuliana	50	Autorizzazioni case di cura - Predisposizione atti amministrativi
Maietti Giuseppe	40	Predisposizione atti amministrativi
Masella Maria Teresa	20	Autorizzazioni case di cura - Preparazione documentazione da inviare ai seggi -
Minissale Armando	20	Disposizione Tribunale
Minotti Bruno	20	Raccolta atti da archiviare
Montano Rosa	20	Autorizzazioni case di cura - Preparazione documentazione da inviare ai seggi -
Moretti Sergio	50	Autorizzazioni case di cura - Predisposizione atti amministrativi - Protocollo
Moriello Pasquale	30	Predisposizione atti amministrativi
Ottocento Giampaolo	30	Notifica atti di nomina scrutatori
Pagliaroli Roberto	40	Portineria - Custodia
Palazzi Alfredo	40	A disposizione adempimenti vari
Pasquali Emilio	20	Raccolta atti da archiviare
Percoco Andrea	50	Predisposizione ed elaborazione dati elettorali - Predisposizione linee telefoniche-Assistenza Hw -Sw
Polidoro Franco	30	Notifica atti di nomina scrutatori
Rosato Emiliano	40	Centralino telefonico
Santojanni Francesco	20	Disposizione Tribunale
Tacelli Sabrina	20	Autorizzazioni case di cura - Preparazione documentazione da inviare ai seggi -
Tuccelli Silverio	40	Portineria - Custodia

DI QUANTIFICARE in 50 ore mensili pro-capite e sino ad un massimo individuale di n. 70 ore mensili le prestazioni straordinarie connesse all'esigenze di organizzazione delle consultazioni elettorali indicate in premessa, giusta art. 15 del Decreto Legge 18.01.93 n. 8, convertito in Legge 19.03.1993 n. 68;

DI STABILIRE che l'effettuazione delle prestazioni straordinarie sono subordinate ad espressa autorizzazione preventiva del sottoscritto Dirigente;

DI RISERVARSI

di liquidare - con successivo provvedimento - i relativi compensi, sulla base delle prestazioni straordinarie effettivamente effettuate, ricavate dal sistema di rilevazione automatica delle presenze;

DI DARE ATTO

che la spesa farà carico al capitolo 20195 del redigendo bilancio di previsione anno 2010;

DI DARE ATTO

che il presente provvedimento:

- viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità;
- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite il Segretario Comunale;
- va pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
- va annotato nel Registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali.



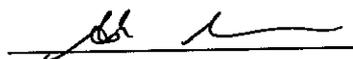
IL DIRIGENTE
(dott. Giancarlo DE SIMONE)

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZIARIO

Vista la regolarità contabile, attesta la copertura finanziaria di spesa, ai sensi dell'art. 151, quarto comma, del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

Terracina, 17-03-2010

IL DIRIGENTE

**UFFICIO SEGRETERIA**

Visto che la presente determinazione è esecutiva, viene assunta al Registro Generale al

n. 205 in data 18/03/2010

PUBBLICAZIONE

Registro Pubblicazioni n. _____

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data _____ e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Terracina _____

IL MESSO COMUNALE
