



CITTA' DI TERRACINA

Provincia di Latina

N. 230 Gen. del 30.03.2010

DIPARTIMENTO AA.GG., RISORSE UMANE E SERVIZI DEMOGRAF.
SETTORE SUPPORTO ORGANI ISTITUZ., COMUNICAZ. E GESTIONE DOCUMENT.

ATTO DI GESTIONE

---ooOoo---

DETERMINAZIONE N. 30 del 02.03.2010

OGGETTO: Ufficio Consiglio comunale. Servizio e fornitura acqua minerale e bicchieri di plastica per sedute consiliari e di commissioni. Impegno di spesa per l'anno 2010.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che nel corso dell'anno è opportuno fornire, l'Ufficio del Consiglio comunale nonché l'aula consiliare della Sede comunale, di acqua minerale e bicchieri di carta occorrenti per soddisfare le necessità nel corso dei lavori delle Commissioni consiliari e delle sedute di Consiglio comunale;
- che il fabbisogno annuo di acqua minerale e bicchieri di carta, per soddisfare le esigenze preventivate, è stato stimato, sulla base dei precedenti anni, comprensivo del servizio a domicilio, pari ad €. 650,00 compresa I.V.A.;
- che si ritiene opportuno continuare a servirsi della ditta Bar Duomo di Germani Ingrid, che provvede alla fornitura con servizio a domicilio ormai da diversi anni;

Premesso quanto sopra, si rende necessario ed opportuno impegnare, l'importo di €. 650,00 compresa IVA, da liquidare alla ditta incaricata del servizio e fornitura a presentazione di regolare fattura.

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

Visto il vigente Statuto;

Visto il Regolamento di contabilità;

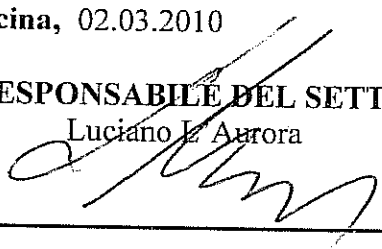
D E T E R M I N A

1. di impegnare, per la causale indicata nelle premesse, l'importo di €. 650,00 compresa I.V.A. da liquidare a prestazione effettuata ed a presentazione di regolare fattura;
2. di imputare la presumibile complessiva spesa pari ad €. 650,00 al competente capitolo del bilancio per l'esercizio finanziario 2010 in corso di formazione; (CAP 30)
3. di dare atto che il presente provvedimento:
 - viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità;
 - è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria Generale;
 - va annotato nel Registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali- Segreteria Generale;
 - va pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Terracina, 02.03.2010

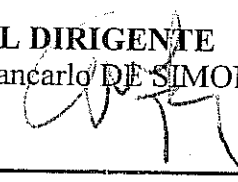
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Luciano E. Aurora



IL DIRIGENTE

dr. Giancarlo DE SIMONE



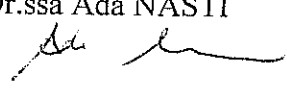
Dipartimento Finanziario

Vista la regolarità contabile, attesta la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, quarto comma, del D.lgvo 18/8/2000 n° 267-

Terracina 18-03-2010

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

Dr.ssa Ada NASTI



UFFICIO SEGRETERIA:

Visto che la presente determinazione è esecutiva, viene assunta al Registro Generale al N. _____ in data _____

PUBBLICAZIONE

Registro Pubblicazioni n. _____

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data _____ e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Li _____

IL MESSO COMUNALE

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZIARIO

Vista la regolarità contabile, attesta la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, quarto comma, del D.Lvo 18.08.2000 n. 267-

Terracina _____

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

UFFICIO SEGRETERIA:

Visto che la presente determinazione è esecutiva, viene assunta al Registro Generale al n. 230 in data 30.03.2010

PUBBLICAZIONE

Registro Pubblicazioni n. _____

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data _____ e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Terracina

IL MESSO COMUNALE



CITTÀ DI TERRACINA

È copia conforme all'originale

Terracina, il 30 MAR. 2010

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

Giuliana Lecci

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Giuliana Lecci", written over the printed name.