



**CITTA' DI TERRACINA**  
Provincia di Latina

**DIPARTIMENTO RISORSE UMANE, AFFARI  
GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI**

**SETTORE AFFARI LEGALI E CONTRATTI**  
Terracina, Piazza Municipio

DET. N° 252 /GEN del 08.04.2010

ATTO DI GESTIONE

DETERMINAZIONE N° 08 DEL 19.02.2010

OGGETTO

**Liquidazione ed impegno spese vive per gestione pratiche giudiziarie – anno 2010**

IL CAPO SETTORE

CONSIDERATO che ogni anno il Comune di Terracina sostiene spese vive per la gestione delle pratiche giudiziarie;

RITENUTO opportuno determinare in presunti Euro 5.000,00 annuali l'importo da destinare alle succitate spese, facendo presente che qualora detto fondo dovesse non risultare sufficiente, verrà predisposta ulteriore determinazione ad integrazione della presente;

VISTA la determinazione n.30 del 01.09.2009 (n.676/GEN del 03.09.2009) con cui il Dirigente del Dipartimento Risorse Umane, Affari Generali e Servizi Demografici, nomina Capo Settore Affari Legali e Contratti l'avvocato di ruolo del Comune di Terracina, Lina Vinci, conferendole l'Alta Professionalità per l'espletamento delle attribuzioni funzionali del Settore medesimo;

VISTA la Disposizione di Servizio n.8 del 04.09.2009 con cui il Dirigente del Dipartimento Risorse Umane, Affari Generali e Servizi Demografici attribuisce ai Capi Settore le funzioni vicarie in caso di assenza o legittimo impedimento del Dirigente;

VISTO il decreto legislativo 18.08.2000, n.267;

VISTO il vigente Statuto;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

RITENUTA la propria competenza;

**DETERMINA**

1. di destinare il presunto importo annuale di Euro 5.000,00 al pagamento delle spese vive di gestione delle varie pratiche giudiziarie;
2. di liquidare detto importo in favore dell'Avv. Lina Vinci, in qualità di Capo Settore Affari Legali e Contratti;



*Città di Terracina*  
*Provincia di Latina*

3. di impegnare la succitata complessiva somma al capitolo 610 del bilancio 2010;
4. di far presente che, qualora detto fondo dovesse non risultare sufficiente, verrà predisposta ulteriore determinazione ad integrazione della presente;
5. di dare atto che la presente determinazione: è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria; va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale; va pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi; va annotata nel registro delle determinazioni conservato nella Segreteria Generale.

Terracina, 18 Febbraio 2010

*Visto di presa d'atto*

Il Dirigente

*Dott. Giancarlo De Simone*

*D'ordine*

Il Capo Settore

*Ass. Lina Viscusi*

Ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.L.vo n.267/00, nulla-osta in ordine alla regolarità contabile. Si attesta, altresì, che la spesa impegnata presenta la necessaria copertura finanziaria.

Terracina, li *29-03-2010*

Il Responsabile del Dipartimento Finanziario

*Dott.ssa Ada Nasti*



**UFFICIO DI SEGRETERIA**

Visto che la presente determinazione è esecutiva, viene assunta al Registro Generale al n. 252  
in data 08.04.2010

**PUBBLICAZIONE**

Registro Pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data \_\_\_\_\_ e vi resterà per  
quindici giorni consecutivi.

Terracina, \_\_\_\_\_

***IL MESSO COMUNALE***