

**CITTA' DI TERRACINA**  
Provincia di Latina

**DIPARTIMENTO VIGILANZA**  
**POLIZIA LOCALE**

N. 261 / Gen.

del 08.04.2010

**POLIZIA LOCALE**  
**ATTO DI GESTIONE**

**DETERMINAZIONE N. 5**  
**del 23 FEBBRAIO 2010**

**Oggetto : richiesta fornitura moduli autoimbustanti..**

## IL COMANDANTE LA POLIZIA MUNICIPALE

**PREMESSO**

che questo Comando di p.l. deve procedere all'acquisto di n° 10.000 moduli autoimbustanti necessari per l'effettuazione delle notifiche delle violazioni al c.d.s.;

**VISTO**

che la società De Leoni Informatica a.r.l., con sede in V.le Kennedy n°105, Latina, ha già precedentemente, provveduto alla fornitura dei moduli di cui sopra;

**RITENUTO**

congruo l'importo di €. 10.680,00 (diecimilaseicentottanta/00)

**RITENUTO**

congruo, dal Servizio Provveditorato ed Economato, l'importo richiesto come da preventivo allegato.

**VISTO**

il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

**VISTO**

il vigente Regolamento di Contabilità;



## DETERMINA

### DI PROVVEDERE

all'acquisto di n° 10.000 moduli presso la società De Leoni Informatica a.r.l.

### DI IMPEGNARE

la somma di Euro 10.680,00 (diecimilaseicentoottanta/00), I.V.A. inclusa, al capitolo 990 del bilancio in corso

### DI DARE ATTO

che il presente provvedimento :

- è esecutivo da oggi ed è trasmesso al Responsabile del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di Contabilità;
- va pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
- va annotato nel Registro delle Determinazioni, conservato dal Dipartimento Affari Generali.

IL COMANDANTE  
MAGG. VINCENZO PECCHIA



Terracina \_\_\_\_\_



# CITTA' DI TERRACINA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO FINANZIARIO  
Servizio Provveditorato ed Economato  
UFFICIO PROVVEDITORATO

Prot. N. 9420 /U

del 18.02.2010

Alla c.a. **Magg. Dr. Vincenzo Pecchia**  
**Comandante Polizia Locale**  
**SEDE**

OGGETTO: richiesta impegno di spesa per acquisto modulistica - Vs nota n° 6109/U del 02.02.2010

Con riferimento a quanto da Voi richiesto con nota di cui in oggetto , abbiamo provveduto a richiedere i preventivi di spesa che si allegano in copia.

Per tanto restiamo in attesa, per poter procedere con l'ordine di fornitura di quanto da Voi richiesto, che ci rimettiate copia dell'impegno di spesa nel Bilancio 2010.

Con osservanza.

Servizio Provveditorato ed Economato

I.D.C.

Dott.ssa Fabiana Marangoni



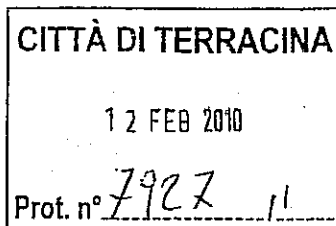
**DE LEONI INFORMATICA s.r.l.**

Viale J. F. Kennedy, 105 - 04100 LATINA

Tel. 0773 629097 - www.deleoni.com

cap. soc. € 400.000,00 - p.iva e c.f. 02153830597

Latina, 11 febbraio 2010



Spett.le  
 UFFICIO PROVVEDITORATO  
 del Comune di  
 TERRACINA (LT)

**OGGETTO: Moduli autoimbustanti per infrazioni al Codice della Strada.**

In riferimento all'oggetto, Vi informiamo che il costo dei moduli continui per la stampa di infrazioni al Codice della Strada, aggiornati con le ultime disposizioni di legge, è il seguente:

QUANTITA'	IMPORTO	IVA
10.000	€ 0,89	+20%

Negli importi di cui sopra è incluso il trasporto presso il Vs. Comando.

I modelli saranno personalizzati con numero ed intestazione del c/c/p, stampa del 5° campo in OCR-B e numero di autorizzazione alla stampa in proprio.

Sarà inserito gratuitamente anche il codice a barre (BAR-CODE) per il sistema di tracking and tracing richiesto dalle Poste Italiane per la spedizione delle raccomandate, che il Comune chiederà a Poste italiane, come stabilito dalla normativa in vigore, seguendo un protocollo per il quale possiamo dare supporto.

**Tempi di consegna:** I tempi di consegna previsti sono di 30 giorni dall'assegnazione dei codici a barre da parte delle Poste.

Nel restare a disposizione per ulteriori informazioni, cogliamo l'occasione per inviare

Distinti saluti

Pierfrancesco de Leoni  
*Pierfrancesco de Leoni*

**deLeoni**  
 i . n . f . o . r . m . a . t . i . c . a

Vista , la regolarità contabile, attesta la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, quarto comma, del D.lgvo 18.08.2000 n. 287.

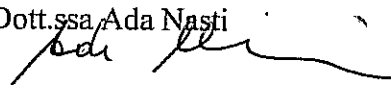
Terracina, 29-03-2010

IL DIRIGENTE DEL DIP.TO FINANZIARIO

(Dressa Ada Nasti)

L DIRIGENTE

Dott.ssa Ada Nasti



UFFICIO SEGRETERIA

Visto che la presente determinazione è esecutiva, viene assunta al Registro Generale al N. 261 In data 08-04-2010

PUBBLICAZIONE

Registro Pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Copia della presente viene pubblicata all'albo Pretorio del Comune in

Data \_\_\_\_\_ e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE

Li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_