



CITTA' DI TERRACINA
(PROVINCIA DI LATINA)

N. 288 /GEN.

DEL 19/04/2010

DIPARTIMENTO LL.PP. RE.TE. SERVIZI

ATTO DI GESTIONE

DETERMINAZIONE N° 89/IV DEL 15 APR. 2010

OGGETTO: LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE AREE PORTUALI E DELLE BANCHINE DI SERVIZIO ED AMPLIAMENTO DELL'ILLUMINAZIONE
CIG 0452333CFC.

Approvazione verbali di gara;

Aggiudicazione definitiva alla ditta I.S.ECO sri Unipersonale

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con propria determinazione n.54/IV del 12.03.2010; n.171/Gen. del 12.03.2010 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di messa in sicurezza delle aree portuali e delle banchine di servizio ed ampliamento dell'illuminazione, per l'importo complessivo di € 400.000,00 così suddivisi: € 292.830,27 per lavori a base d'asta; € 9.117,74 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed € 98.051,99 per somme a disposizione dell'Amm.ne;
- con determinazione n.54/IV del 12.03.2010 N.195/Gen del 15.03.2010 è stato approvato il bando di gara, con scadenza delle offerte per il giorno 09.04.2010;
- il bando di che trattasi è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal 15.03.2010 al 09.04.2010; sul sito internet dell'Amm.ne Comunale;
- per l'appalto si è provveduto mediante procedura aperta, ai sensi del decreto Legislativo 12.04.2006 n. 163 art. 55;
- il progetto è contraddistinto dai sottoscritti codici:
CUP J59J09000070002
CIG 0452333CFC
classificazione dei lavori OS 21 cl. I – OG10 cl. I
 - i lavori sono finanziati con contributo concesso dalla Regione Lazio Dipartimento Territorio Direzione Regionale Infrastrutture, ai sensi della Determinazione Regionale n.B5049 del 24.12.2008, al cap. 22502 ed.fin.

Dato atto che:

- entro il termine stabilito dal bando di gara il giorno 09.04.2010 alle ore 12,00 sono pervenuti n.49 plichi;
- con provvedimento n.78/IV del 08.04.2010, N.273/GEN. del 13.04.2010, è stata nominata la commissione di gara;

Preso atto che:

- la Commissione si è riunita nei giorni 12.04.2010; 13.04.2010 ed ha provveduto a redigere i relativi verbali che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale;
- dai suddetti verbali risulta aggiudicataria in via provvisoria la ditta I.S.ECO. s.r.l. Unipersonale per l'importo contrattuale di € 214.283,41 al netto del ribasso percentuale del 29,937%, compresi gli oneri della sicurezza che ammontano ad € 9.117,74, oltre IVA;

- La seconda classificata risulta essere la ditta **Garofolo Costruzioni**, con il ribasso offerto del **29,777%**

Considerato che:

- occorre approvare i verbali di gara redatti nelle sedute del **12.04.2010; 13.04.2010;**
- occorre approvare lo schema di contratto allegato e parte integrante del presente atto;
- **Visto** il D.Lgs n.163 del 14/04/2006;
- **Visto** il DPR 34/2000;
- **Visto** il DPR 554/99;
- **Visto** il Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- **Visto** il vigente Statuto;
- **Visto** il regolamento di contabilità;
- **Assunto** formale impegno di spesa con la presente determinazione;
- **Dato** atto dell'avvenuto perfezionamento dell'istruttoria.

DETERMINA

Per i motivi specificati in premessa

- 1) di approvare i verbali di gara redatti nelle sedute del **12.04.2010 e 13.04.2010** che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale, con il quale sono stati aggiudicati in via provvisoria i lavori di **messa in sicurezza delle aree portuali e delle banchine di servizio ed ampliamento dell'illuminazione** alla ditta **I.S.ECO. s.r.l. Unipersonale;**
- 2) di affidare in via definitiva l'appalto dei lavori di cui al punto 1) alla ditta **I.S.ECO. s.r.l. Unipersonale** con sede a Roma Piazza Ruggero di Sicilia, 7, per l'importo contrattuale di € **214.283,41** al netto del ribasso percentuale del **29,937%**, compresi gli oneri della sicurezza che ammontano ad € **9.117,74**, oltre IVA
- 3) di dare atto che lo schema di contratto, allegato in copia al presente atto, risulta essere stato approvato con Determinazione Dirigenziale n.54/IV del 12.03.2010 N.171/GEN. del 12.03.2010;
- 4) di dare atto che i lavori sono finanziati con contributo concesso dalla Regione Lazio Dipartimento Territorio Direzione Regionale Infrastrutture, ai sensi della Determinazione Regionale n.B5049 del 24.12.2008, al cap. 22502 ed.fin.2008;
- 5) di dare atto che alla stipula dell'atto di rogito provvederà l'ufficio preposto, al quale verrà inviata copia del presente;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento:

- viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità;
- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- viene inviata all'ufficio contratti per gli adempimenti di competenza;
- va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio Segreteria Generale;
- va annotata nel Registro delle Determinazioni, conservato presso il Dipartimento Affari Generali – Segreteria Generale;
- Va pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi;

Terracina, 15.04.2010

L'Istruttore Amm.vo
Sig.ra Teresa Cannistraci

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Alfredo Sperlonga

Il Dirigente
Dott. Ing. Luigi Di Mauro



CITTA' DI TERRACINA
Provincia di Latina

DIPARTIMENTO LL.PP. RETI E SERVIZI

LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE AREE PORTUALI E DELLE BANCHINE DI SERVIZIO ED AMPLIAMENTO DELL'ILLUMINAZIONE.

PRIMO VERBALE

L'anno duemiladièci addì dodici del mese di Aprile alle ore 10,00 in Terracina, nella residenza Municipale si riunisce la Commissione di gara nominata con determinazione n°78/IV del 08.04.2010 N.273/GEN. del 13.04.2010, composta dai Sigg.:

Presidente:

Ing. Alfredo Sperlonga

Componente:

Signora Teresa Cannistraci

Componente e Segretaria verbalizzante: Sig.ra Rina Persichini

Premesso che:

- con propria determinazione n.54/IV del 12.03.2010; n.171/Gen. del 12.03.2010 è stato approvato il progetto esecutivo **dei lavori di messa in sicurezza delle aree portuali e delle banchine di servizio ed ampliamento dell'illuminazione**, per l'importo complessivo di € 400.000,00 così suddivisi: € 292.830,27 per lavori a base d'asta; € 9.117,74 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed € 98.051,99 per somme a disposizione dell'Amm.ne;
- con determinazione n.54/IV del 12.03.2010 N.195/Gen del 15.03.2010 è stato approvato il bando di gara, con scadenza delle offerte per il giorno 09.04.2010;
- il bando di che trattasi è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal 15.03.2010 al 09.04.2010; sul sito internet dell'Amm.ne Comunale;
- per l'appalto si è provveduto mediante procedura aperta, ai sensi del decreto Legislativo 12.04.2006 n. 163 art. 55;
- il progetto è contraddistinto dai sottoscritti codici:
CUP J59J09000070002
CIG 0452333CFC
classificazione dei lavori OS 21 cl. I – OG10 cl. I
- i lavori sono finanziati con contributo concesso dalla Regione Lazio Dipartimento Territorio Direzione Regionale Infrastrutture, ai sensi della Determinazione Regionale n.B5049 del 24.12.2008, al cap. 22502 ed.fin

Dato atto che:

- entro il termine stabilito dal bando di gara il giorno 09.04.2010 sono pervenuti i seguenti n.49 plichi, che risultano essere sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, quindi in regola con quanto disposto nel disciplinare di gara;

N°	DITTE	CITTA'	FAX
1	UNIROCK SRL	BOLZANO	0471983635
2	ATI CONSOLIDAMENTI SPECIALI SRI /SCAVITER SRI	ACIREALE (CT)	0957672135

3	VETRANO SALVATORE SRL	NAPOLI	082572299
4	ATI ISAM SRL/S.E.A.S.E. APPALTI SRL	TARQUINIA (VT)	0766840453
5	ERAGON	ROMA	0698380572
6	ATI EMILI ENZO/MARCELLO TRAINI	TERAMO	0861011311
7	I.S.E.C.O.- SRL	ROMA	065580373
8	P.A. COSTRUZ. GENERALI SRL	MARINA DI MINTURNO (LT)	0771620766
9	ATI TRIVEL PALI SRL/N.C. IMPIANTI DI NAPOLANO CASTRESE	VILLARICCIA (NA)	0818944713
10	GAROFALO COSTRUZIONI SRL	CASAPESENNA (NA)	0818123604
11	ATI PIGNATARO TRIVELLAZIONI SRL/CAPARELLI IMPIANTI SRL	TERRANOVA DA SIBARI (CS)	0981956358
12	ATI CARDINES MARIO/ELETTRICA MATER DI TOMEO TERENCEZIO & C.	VENAFRO (IS)	0865900443
13	N.F. IMMOBILIARE COSTRUZ. SRL	CASERTA	0823444569
14	ATI EDIL TRIVELLAZIONE SNC/ZAFFIRO COSTRUZIONE SRL	CERVINARA (AV)	0824838115
15	ATI GEOSISTEM SRL LAVORI SPECIALI/ ESSEGI DI SCHIAVI GIANLUIGI	ASCOLI PICENO	07363412267
16	ATI IMPRED SRL/ SAFEDIL	ORTA DI ATELLA (CE)	0815023508
17	ATI LUONGO PASQUALINO /EUROSTRADE SRL	CERVINARA (AV)	08241901048
18	ATI COSTRUZ. GEN. NICCHIO SRL/ ELECTRA IMPIANTI SOC. COOP.	TRENTOLA DUCENTA	0818148751
19	ALBANESE PERFORAZIONI SRL	RIPALIMOSANI (CB)	08743191156
20	PROTER SRL	S. GIUSTINA 8BL)	043788706
21	ANTONINI SRL		
22	DI.GI.VI SC	CASAL DI PRINCIPE (CE)	0818923398
23	GENERAL COSTRUZIONI	MONTORIO AL VOMANO (TE)	0861592327
24	INJECTOSOND ITALIA SRL	GENOVA	09110650
25	SO.I.CO SRL	SAN GINESIO (MC)	0733663612*/
26	ATI TECNODRILL DI POLI GIUSEPPE/ CAPRETTO COSTRUZIONI SRL	MERCOGLIANO (AV)	0825685947
27	ATI CIABOCCO SRL/ SPEA SRL	SAN GINESIO (MC)	0733500414
28	ATI EDIL MARICA/SIAMR APPALTI SRL	SANTI COSMA E DAMIANO (LT)	0771674039
29	CONSUD SRL	ROMA	0637512429
30	ATI GEOTECNICA/AUTELCOM SPA	PESCARA	0854513974
31	G.M. LAVORI SRL	VEROLI (FR)	0775863650
32	PARENTE ATTILIO & RICCARDO SRL	VEROLI	0775863606
33	ATI ICEM SRL/PICCOLO MATTIA	MINTURNO	0818167920
34	COSTRUZ. LUIGI DE ANGELIS SRL	TORA E PICCILLI (CE)	0818924078
35	ATI CALABRA SONDAGGI/ MORRONE EUGENIO	RENDE (CS)	0984670273
36	MOLINARO ROCCO	LENOLA	0771595142
37	PONTINA COSTRUZIONI	LATINA	0773665326
38	I.GE.CO SRL	LATINA	0773489048
39	SONGER SRL	LATINA	0773241220
40	ATI ICECOND SRL / MOLINARO	ROMA	0644117661

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for transparency and accountability, particularly in financial matters. This section also touches upon the legal implications of failing to maintain such records, which can lead to severe consequences for individuals and organizations alike.

2. The second part of the document delves into the specific requirements for record-keeping, including the types of records that must be maintained and the frequency of updates. It provides a detailed overview of the various documents and data points that should be tracked, ensuring that all relevant information is captured and stored securely. This section also addresses the challenges associated with managing large volumes of data and offers practical solutions to overcome these obstacles.

3. The third part of the document focuses on the importance of data security and privacy. It highlights the need for robust security measures to protect sensitive information from unauthorized access, theft, or loss. This section discusses various security protocols, such as encryption and access controls, and provides guidance on how to implement these measures effectively. It also touches upon the legal requirements for data protection, ensuring that all activities comply with applicable regulations.

4. The fourth part of the document discusses the role of technology in record-keeping and data management. It explores the benefits of using digital tools and software solutions to streamline processes and improve efficiency. This section also addresses the challenges of integrating new technologies with existing systems and provides recommendations for selecting the most appropriate tools for a given organization. The importance of regular software updates and security patches is also emphasized.

5. The fifth part of the document covers the importance of training and education for staff involved in record-keeping and data management. It stresses that all personnel must be properly trained to handle sensitive information and follow established protocols. This section provides guidance on developing training programs and ensuring that all staff members are up-to-date on the latest best practices and regulatory requirements. Regular refresher courses and ongoing education are also recommended.

6. The sixth part of the document discusses the importance of regular audits and reviews of record-keeping and data management processes. It emphasizes that periodic audits are necessary to identify any weaknesses or areas for improvement and to ensure that all activities remain compliant with applicable laws and regulations. This section provides a framework for conducting effective audits and offers tips for addressing any issues that are identified during the process.

7. The seventh part of the document covers the importance of disaster recovery and business continuity planning. It highlights the need for organizations to have a clear plan in place to ensure that critical data and records are protected and can be restored in the event of a disaster or other major incident. This section discusses various recovery strategies and provides guidance on how to develop and test a comprehensive disaster recovery plan.

8. The eighth part of the document discusses the importance of maintaining accurate and up-to-date contact information for all stakeholders. It emphasizes that having accurate contact details is essential for effective communication and coordination, particularly in emergency situations. This section provides guidance on how to collect, verify, and maintain contact information, as well as the importance of keeping this information secure and confidential.

9. The ninth part of the document covers the importance of maintaining accurate and up-to-date financial records. It emphasizes that proper financial record-keeping is crucial for understanding an organization's financial health and for making informed decisions. This section discusses the various types of financial records that should be maintained and provides guidance on how to ensure their accuracy and integrity. It also touches upon the importance of regular financial reviews and reporting.

10. The tenth part of the document discusses the importance of maintaining accurate and up-to-date personnel records. It emphasizes that having accurate personnel information is essential for managing human resources effectively and for ensuring compliance with labor laws and regulations. This section provides guidance on how to collect, verify, and maintain personnel records, as well as the importance of keeping this information secure and confidential.

11. The eleventh part of the document covers the importance of maintaining accurate and up-to-date legal records. It emphasizes that having accurate legal records is essential for protecting an organization's legal interests and for ensuring compliance with applicable laws and regulations. This section discusses the various types of legal records that should be maintained and provides guidance on how to ensure their accuracy and integrity. It also touches upon the importance of regular legal reviews and reporting.

12. The twelfth part of the document discusses the importance of maintaining accurate and up-to-date environmental records. It emphasizes that having accurate environmental information is essential for managing environmental risks and for ensuring compliance with environmental laws and regulations. This section provides guidance on how to collect, verify, and maintain environmental records, as well as the importance of keeping this information secure and confidential.

13. The thirteenth part of the document covers the importance of maintaining accurate and up-to-date safety records. It emphasizes that having accurate safety information is essential for managing safety risks and for ensuring compliance with safety laws and regulations. This section discusses the various types of safety records that should be maintained and provides guidance on how to ensure their accuracy and integrity. It also touches upon the importance of regular safety reviews and reporting.

14. The fourteenth part of the document discusses the importance of maintaining accurate and up-to-date quality records. It emphasizes that having accurate quality information is essential for managing quality risks and for ensuring compliance with quality standards and regulations. This section provides guidance on how to collect, verify, and maintain quality records, as well as the importance of keeping this information secure and confidential.

15. The fifteenth part of the document covers the importance of maintaining accurate and up-to-date compliance records. It emphasizes that having accurate compliance information is essential for managing compliance risks and for ensuring compliance with applicable laws and regulations. This section discusses the various types of compliance records that should be maintained and provides guidance on how to ensure their accuracy and integrity. It also touches upon the importance of regular compliance reviews and reporting.

16. The sixteenth part of the document discusses the importance of maintaining accurate and up-to-date risk records. It emphasizes that having accurate risk information is essential for managing risk and for ensuring compliance with applicable laws and regulations. This section provides guidance on how to collect, verify, and maintain risk records, as well as the importance of keeping this information secure and confidential.

	GINAFRANCO SRL		
41	E.CO APPALTI SRL	ROMA	0699701070
42	ATI MACINATI GIOVANNI /SCARAFONI SRL	CROGNALETO (TE)	0861286435
43	SIADef	LENOLA	0771200551
44	ATI GEOT.S./LA TERRA SRL	ANAGNI (FR)	0775728132
45	CARCONE ARCH. GIUSEPPE	MINTURNO 8LT)	0771678434
46	CO.GE.NI SAS	NAPOLI	08119572110
47	ATI ONORATI COSTRUZIONI/ EDUMOL DI MOLINARO ED.	CANTERANO (RM)	0774803225
48	ATI EDILSTRADE/AMATI SILVANO	MINTURNO (LT)	077165265
49	SILCEI SPA	SANTA MARIA CAPUA VETERE CE	0823794675

I componenti della Commissione procedono all'apertura dei plichi (busta esterna) e constatano che all'interno sono presenti le buste "A documentazione" "B offerta economica" come richiesto dal bando di gara.

Premesso quanto sopra si procede all'apertura della busta "A" contenente la documentazione per l'ammissione alla gara delle seguenti ditte:

N°	DITTE	CITTA'	Ammissa	NOTE
1	UNIROCK SRL	BOLZANO	NO	Non ha la Cat. OG 10 come richiesto dal bando di gara
	ATI CONSOLIDAMENTI SPECIALI SRL/SCAVITER SRL	ACIREALE (CT)	SI	
3	VETRANO SALVATORE SRL	NAPOLI	NO	Non ha la Cat. OG 10 come richiesto dal bando di gara
4	ATI ISAM SRL/S.E.A.S.E. APPALTI SRL	TARQUINIA (VT)	SI	
5	ERAGON	ROMA	SI	
6	ATI EMILI ENZO/MARCELLO TRAINI	TERAMO	SI	
7	I.S.E.C.O.- SRL	ROMA	SI	
8	P.A. COSTRUZ. GENERALI SRL	MARINA DI MINTURNO (LT)	SI	
9	ATI TRIVEL PALI SRL/N.C. IMPIANTI DI NAPOLANO CASTRESE	VILLARICCIA (NA)	SI	
10	GAROFALO COSTRUZIONI SRL	CASAPESENNA (NA)	SI	
11	ATI PIGNATARO TRIVELLAZIONI SRL/CAPARELLI IMPIANTI SRL	TERRANOVA DA SIBARI (CS)	NO	Non ha effettuato il versamento dovuto all'Autorità della Vigilanza
12	ATI CARDINES MARIO/ELETTRICA MATER DI TOMEO TERENCE & C.	VENAFRO (IS)	SI	
13	N.F. IMMOBILIARE COSTRUZ. SRL	CASERTA	NO	Non ha la Cat. OG 10 come richiesto dal bando di gara
14	ATI EDIL TRIVELLAZIONE SNC/ZAFFIRO COSTRUZIONE SRL	CERVINARA (AV)	SI	

15	ATI GEOSISTEM SRL LAVORI SPECIALI/ ESSEGI DI SCHIAVI GIANLUIGI	ASCOLI PICENO	SI	
16	ATI IMPRED SRL/ SAFEDIL	ORTA DI ATELLA (CE)	SI	
17	ATI LUONGO PASQUALINO /EUROSTRAD SRL	CERVINARA (AV)	SI	
18	ATI COSTRUZ. GEN. NICCHIO SRL/ ELECTRA IMPIANTI SOC. COOP.	TRENTOLA DUCENTA	SI	
19	ALBANESE PERFORAZIONI SRL	RIPALIMOSANI (CB)	NO	Non ha la Cat. OG 10 come richiesto dal bando di gara
20	PROTER SRL	S. GIUSTINA 8BL)	SI	
21	ANTONINI SRL		NO	Non ha la Cat. OG 10 come richiesto dal bando di gara
22	DI.GI.VI SC/M&P sas	CASAL DI PRINCIPE (CE)	SI	Avvalimento
23	GENERAL COSTRUZIONI	MONTORIO AL VOMANO (TE)	SI	
24	INJECTOSOND ITALIA SRL	GENOVA	NO	Non ha la Cat. OG 10 come richiesto dal bando di gara
25	ATI SO.I.CO SRL/IGE Impiantistica	SAN GINESIO (MC)	SI	
26	ATI TECNODRILL DI POLI GIUSEPPE/ CAPRETTO COSTRUZIONI SRL	MERCOGLIANO (AV)	SI	
27	ATI CIABOCCO SRL/ SPEA SRL	SAN GINESIO (MC)	SI	
28	ATI EDIL MARICA/SIMAR APPALTI SRL	SANTI COSMA E DAMIANO (LT)	SI	
29	CONSUD SRL	ROMA	NO	Non ha la Cat. OG 10 come richiesto dal bando di gara
30	ATI GEOTECNICA/AUTELCOM SPA	PESCARA	SI	
31	G.M. LAVORI SRL	VEROLI (FR)	SI	
32	PARENTE ATTILIO & RICCARDO SRL	VEROLI	SI	
33	ATI ICEM SRL/PICCOLO MATTIA	MINTURNO	SI	
34	COSTRUZ. LUIGI DE ANGELIS SRL	TORA E PICCILLI (CE)	SI	
35	ATI CALABRA SONDAGGI/ MORRONE EUGENIO	RENDE (CS)	SI	
36	Molinaro Rocco -Tebi	LENOLA	SI	Avvalimento
37	Pontina Costruzioni- Edilstrade	LATINA	SI	Avvalimento
38	I.GE.CO SRL	LATINA	SI	
39	Songer-Rinnova	LATINA	SI	Avvalimento
40	ATI Icofond/Molinaro Gianfranco	Roma	SI	

I Componenti della Commissione, vista l'ora tarda chiudono i lavori alle ore 13,30 e decidono che la seconda seduta si terrà il giorno 13/04/2010 alle ore 8,30 per continuare

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes both primary and secondary data collection techniques. The primary data was gathered through direct observation and interviews, while secondary data was obtained from existing reports and databases.

The third section details the statistical analysis performed on the collected data. This involves the use of descriptive statistics to summarize the data and inferential statistics to test hypotheses. The results of these analyses are presented in a clear and concise manner, highlighting the key findings of the study.

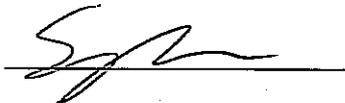
Finally, the document concludes with a discussion of the implications of the findings. It suggests that the results have significant implications for the field of study and provides recommendations for further research. The author also acknowledges the limitations of the study and offers suggestions for how these can be addressed in future work.

alla verifica della documentazione dei rimanenti n.9 plichi e per l'apertura delle offerte delle ditte rimaste in gara.

Della seduta di gara viene redatto il presente verbale, che previa lettura viene sottoscritto dai singoli componenti .

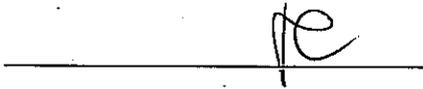
IL PRESIDENTE :

Dott.Ing. Alfredo Sperlonga



I COMPONENTI:

Sig.ra Teresa Cannistraci



Sig.ra Rina Persichini , anche con funzioni di segretario verbalizzante



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to ensure the validity of the results.

3. The third part of the document discusses the challenges and limitations of data analysis. It notes that while data analysis can provide valuable insights, it is not without its own set of challenges, such as data quality and interpretation.

4. The fourth part of the document provides a summary of the key findings and conclusions. It reiterates the importance of data-driven decision-making and the need for ongoing monitoring and evaluation of the organization's performance.

5. The fifth part of the document offers recommendations for future research and practice. It suggests that further exploration of advanced data analysis techniques and the integration of qualitative and quantitative data could provide even greater insights into organizational performance.

6. The sixth part of the document discusses the implications of the findings for policy and practice. It suggests that the insights gained from this research can be used to inform decision-making and improve the effectiveness of organizational operations.

7. The seventh part of the document provides a final summary and conclusion. It reiterates the key findings and the importance of data-driven decision-making in the context of organizational performance.

8. The eighth part of the document discusses the limitations of the study and the need for further research. It notes that while the findings are promising, there are still many areas that need to be explored in greater detail.

9. The ninth part of the document provides a final summary and conclusion. It reiterates the key findings and the importance of data-driven decision-making in the context of organizational performance.

10. The tenth part of the document discusses the implications of the findings for policy and practice. It suggests that the insights gained from this research can be used to inform decision-making and improve the effectiveness of organizational operations.



CITTA' DI TERRACINA
Provincia di Latina

DIPARTIMENTO LL.PP. RETI E SERVIZI

LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE AREE PORTUALI E DELLE BANCHINE DI SERVIZIO ED AMPLIAMENTO DELL'ILLUMINAZIONE.

SECONDO VERBALE

L'anno duemiladieci addi tredici del mese di Aprile alle ore 8,30 in Terracina, nella residenza Municipale si riunisce la Commissione di gara nominata con determinazione n°78/IV del 08.04.2010 N.273/GEN. del 13.04.2010, composta dai Sigg.:

Presidente:

Ing. Alfredo Sperlonga

Componente:

Signora Teresa Cannistraci

Componente e Segretaria verbalizzante: Sig.ra Rina Persichini

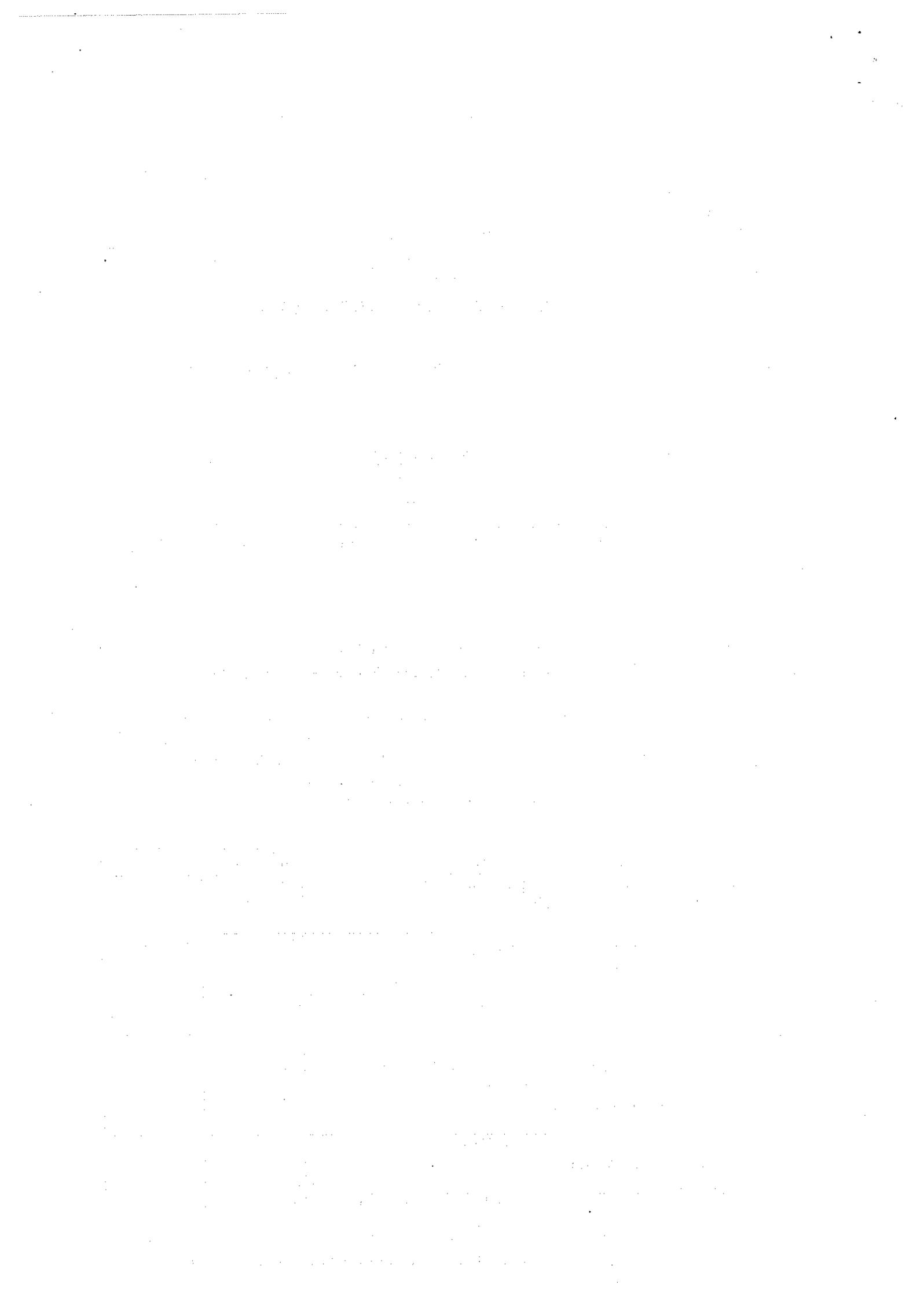
Assiste ai lavori il Sig. Giordano Francesco delegato dell'Agenzia Telitel.

Premesso che:

- in data 12.04.2010 alle ore 10,00 si è riunita la Commissione come sopra costituita ed ha provveduto a redigere il primo verbale di gara dal quale si evince sono stati aperti n° 40 plichi con l'esclusione di n° otto plichi come risulta dallo stesso;
- la Commissione riprende i lavori e procede alla verifica della regolarità della documentazione delle altre rimanenti sottoindicate ditte:

N°	DITTE	CITTA'	Ammissa	NOTE
41	E.CO APPALTI SRL	ROMA	SI	
42	ATI MACINATI GIOVANNI /SCARAFONI SRL	CROGNALETO (TE)	SI	
43	SIADef-Preneste	LENOLA	SI	Avvalimento
44	ATI GEOT.S./LA TERRA SRL	ANAGNI (FR)	SI	
45	CARCONE ARCH. GIUSEPPE	MINTURNO 8LT)	SI	
46	CO.GE.NI SAS	NAPOLI	SI	
47	ATI ONORATI COSTRUZIONI/ EDUMOL DI MOLINARO ED.	CANTERANO (RM)	SI	
48	ATI EDILSTRADE/AMATI SILVANO	MINTURNO (LT)	SI	
49	SILCEI SPA	SANTA MARIA CAPUA VETERE CE	SI	

La Commissione, quindi procede all'apertura della busta B contenente le offerte delle sottoindicate ditte ammesse alla gara e da lettura ad alta voce dei relativi ribassi:



N°	DITTE	CITTA'	Ribassi %
1	ATI CONSOLIDAMENTI SPECIALI SRL/SCAVITER SRL	ACIREALE (CT)	24,712
2	ATI ISAM SRL/S.E.A.S.E. APPALTI SRL	TARQUINIA (VT)	28,666
3	ERAGON	ROMA	31,822
4	ATI EMILI ENZO/MARCELLO TRAINI	TERAMO	32,380
5	I.S.E.C.O.- SRL	ROMA	29,937
6	P.A. COSTRUZ. GENERALI SRL	MARINA DI MINTURNO (LT)	28,773
7	ATI TRIVEL PALI SRL/N.C. IMPIANTI DI NAPOLANO CASTRESE	VILLARICCIA (NA)	26,933
8	GAROFALO COSTRUZIONI SRL	CASAPESENNA (NA)	29,777
9	ATI CARDINES MARIO/ELETTRICA MATER DI TOMEIO TERENCE & C.	VENAFRO (IS)	28,900
10	ATI EDIL TRIVELLAZIONE SNC/ZAFFIRO COSTRUZIONE SRL	CERVINARA (AV)	28,123
11	ATI GEOSISTEM SRL LAVORI SPECIALI/ ESSEGI DI SCHIAVI GIANLUIGI	ASCOLI PICENO	23,287
12	ATI IMPRED SRL/ SAFEDIL	ORTA DI ATELLA (CE)	30,573
13	ATI LUONGO PASQUALINO /EUROSTRAD SRL	CERVINARA (AV)	27,870
14	ATI COSTRUZ. GEN. NICCHIO SRL/ ELECTRA IMPIANTI SOC. COOP.	TRENTOLA DUCENTA	27,301
15	PROTER SRL	S. GIUSTINA 8BL)	25,793
16	DI.GI.VI SC	CASAL DI PRINCIPE (CE)	27,209
17	GENERAL COSTRUZIONI	MONTORIO AL VOMANO (TE)	27,888
18	SO.I.CO SRL	SAN GINESIO (MC)	24,269
19	ATI TECNODRILL DI POLI GIUSEPPE/ CAPRETTO COSTRUZIONI SRL	MERCOGLIANO (AV)	28,523
20	ATI CIABOCCO SRL/ SPEA SRL	SAN GINESIO (MC)	23,935
21	ATI EDIL MARICA/SIAMR APPALTI SRL	SANTI COSMA E DAMIANO (LT)	28,111
22	ATI GEOTECNICA/AUTELCOM SPA	PESCARA	23,858
23	G.M. LAVORI SRL	VEROLI (FR)	25,00
24	PARENTE ATTILIO & RICCARDO SRL	VEROLI	25,783
25	ATI ICEM SRL/PICCOLO MATTIA	MINTURNO	30,138
26	COSTRUZ. LUIGI DE ANGELIS SRL	TORA E PICCILLI (CE)	29,283
27	ATI CALABRA SONDAGGI/ MORRONE EUGENIO	RENDE (CS)	24,995
28	MOLINARO ROCCO	LENOLA	31,083
29	PONTINA COSTRUZIONI	LATINA	31,645
30	I.GE.CO SRL	LATINA	31,426
31	SONGER SRL	LATINA	34,750
32	ATI ICOFOND SRL/ MOLINARO GINA FRANCO SRL	ROMA	29,466

5
ARE

34	ATI MACINATI GIOVANNI /SCARAFONI SRL	CROGNALETO (TE)	32,218
35	SIADF	LENOLA	25,742
36	ATI GEOT.S./LA TERRA SRL	ANAGNI (FR)	31999
37	CARCONE ARCH. GIUSEPPE	MINTURNO 8LT)	31,733
38	CO.GE.NI SAS	NAPOLI	28,875
39	ATI ONORATI COSTRUZIONI/ EDUMOL DI MOLINARO ED.	CANTERANO (RM)	29,483
40	ATI EDILSTRADE/AMATI SILVANO	MINTURNO (LT)	31,527
41	SILCEI SPA	SANTA MARIA CAPUA VETERE CE	25,989

La Commissione procede ai sensi della Legge 163/2006 e s.m.i. art. 122 comma 9 alla esclusione automatica delle offerte con anomala percentuale di ribasso secondo la procedura che segue:

- **si escludono** il dieci per cento delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente le offerte con il **minor ribasso** che risultano essere quelle delle ditte:

1. E.CO. Appalti srl
2. ATI Geosistem/Essegi
3. ATI GeotecnicaAutelcom
4. ATI Ciabocco/Specia srl
5. ATI So.i.co/I.ge Impianti -

- l'offerta con il **maggior ribasso** che risultano essere quelle delle ditte:

1. Soc. Consortile Eragon
2. ATI Geost/La Terra
3. ATI Macinati/Scarafoni
4. ATI Enili/Trani
5. Songer

- **si calcola** la media aritmetica delle percentuali di ribasso delle **n. 31** offerte rimaste in gara che risulta essere pari a **28,428%** ;

- **la predetta** media aritmetica viene incrementata dalla media degli scarti che superano la media stessa, pari a **1,561%** e si trova la soglia dell'anomalia che risulta essere pari a **29,989%**

Dalle operazioni predette sulla base della determinazione della soglia dell'anomalia, come sopra calcolata, si evince che l'offerta della **DITTA I.S.ECO. srl UNIPERSONALE** con sede a Roma Piazza Ruggero di Sicilia n.7, è quella immediatamente inferiore alla predetta soglia per cui alla stessa ditta va aggiudicata provvisoriamente la gara per l'importo complessivo contrattuale di **€ 214.283,41** oltre IVA di legge compresi gli oneri della sicurezza pari ad **€ 9.117,74**, al netto del ribasso percentuale del **29,937%** .

La seconda classificata risulta essere la **ditta Garofalo Costruzioni** con il ribasso offerto del **29,777%**

Letto confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE :

Dott.Ing. Alfredo Sperlonga



I COMPONENTI:

Sig.ra Teresa Cannistraci







CITTÀ DI TERRACINA

Provincia di Latina

UFFICIO TECNICO COMUNALE
Dipartimento LL. PP., Reti e Servizi

LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE AREE
PORTUALI E DELLE BANCHINE DI SERVIZIO
ED AMPLIAMENTO DELL'ILLUMINAZIONE

PROGETTO ESECUTIVO



RESPONSABILE-DEL PROCEDIMENTO:
Dott. Ing. Alfredo Sperlonga



PROGETTAZIONE:
Dott. Ing. Alfredo Sperlonga



PROGETTAZIONE STRUTTURE PORTANTI
E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA:

STUDIO ASSOCIATO
"tecnarch latina"

ARCHITETTO PIERO ABBENDA
ARCHITETTO FIORELLA ANNA ABBENDA
GEOLOGO INGEGNERE ALESSANDRA ABBENDA

VIA PIEMONTE 44 - 04100 LATINA - Tel. 0773 621176 - Fax 0773 621372
E-mail: studioabbenda@libero.it - Codice Fiscale e Partita IVA 01472530599

SCHEMA DI CONTRATTO D'APPALTO

DATA	RAPP.	APPR.	09019
12 MAR. 2010			TAV. N. F

THE HISTORY OF THE

REPUBLIC OF THE UNITED STATES

OF AMERICA

FROM THE FOUNDATION OF THE COLONIES

TO THE PRESENT TIME

BY

W. H. BURTON

OF THE UNIVERSITY OF CHICAGO

AND

OF THE UNIVERSITY OF TORONTO

IN ASSOCIATION WITH

THE UNIVERSITY OF MICHIGAN

AND

THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA

AND

THE UNIVERSITY OF PENNSYLVANIA

AND

THE UNIVERSITY OF WISCONSIN

AND

THE UNIVERSITY OF ILLINOIS

AND

THE UNIVERSITY OF MICHIGAN

AND

THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA

AND

THE UNIVERSITY OF PENNSYLVANIA

AND

THE UNIVERSITY OF WISCONSIN

AND

THE UNIVERSITY OF ILLINOIS

AND

THE UNIVERSITY OF MICHIGAN

AND

THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA

AND

THE UNIVERSITY OF PENNSYLVANIA

AND

THE UNIVERSITY OF WISCONSIN

AND

THE UNIVERSITY OF ILLINOIS

AND

THE UNIVERSITY OF MICHIGAN

AND

THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA

Repubblica Italiana
CITTÀ DI TERRACINA
Provincia di Latina

SCHEMA CONTRATTO D'APPALTO

Rep. N°.....

OGGETTO:

L'anno, il giorno del mese di, nella residenza, avanti a me, dott..... Segretario Generale del Comune di Terracina, sono comparsi i signori:

- a) Dott. Ing. Luigi Di Mauro nato a Terracina (LT) il 18/05/1950, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Terracina, C.F. e Partita IVA 00246180590, che rappresenta nella sua qualità di Dirigente del Dipartimento LL.PP. Reti e Servizi, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Comune";
- b) nato a il, residente in, via, in qualità di dell'..... (Impresa, Associazione Temporanea d'Imprese, ecc.)..... con sede in (.....), Via, C.F., Partita IVA, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "appaltatore";

Comparenti della cui identità personale e capacità giuridica io Segretario Comunale sono personalmente certo.

Di comune accordo le parti sopra nominate, in possesso dei requisiti di legge, rinunciano all'assistenza di testimoni con il mio consenso.

PREMESSO

- che con atto del n. in data, esecutiva, è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori denominati "", C.U.P.:....., per un importo dei lavori da appaltare di €, di cui € oggetto dell'offerta e € per oneri per la sicurezza già predeterminati dalla stazione appaltante e non oggetto dell'offerta;
- che in seguito a (pubblico incanto, licitazione privata, ecc..) , il cui verbale di gara è stato approvato con atto del n. in data, i lavori sono stati aggiudicati all'Impresa per il prezzo complessivo di € come di seguito specificato, in seguito all'offerta del ribasso del%, sul prezzo a base di gara.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

ARTICOLO 1. OGGETTO DEL CONTRATTO

1. Il Comune concede all' APPALTATORE, che accetta senza riserva alcuna, l'appalto dei lavori citati in premessa. L' APPALTATORE si impegna alla loro esecuzione alle condizioni di cui al presente contratto.

ARTICOLO 2. CAPITOLATO SPECIALE E NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO.

1. L'appalto viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal Capitolato speciale d'appalto, integrante il progetto, nonché delle previsioni delle tavole grafiche progettuali, che l'impresa dichiara di conoscere e di accettare e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

2. Sono estranei al contratto e non ne costituiscono in alcun modo riferimento negoziale, con la sola eccezione di quanto previsto all'articolo 4, il computo metrico estimativo allegato al progetto.

3. Sono altresì estranei al contratto e non ne costituiscono in alcun modo riferimento negoziale le quantità delle singole lavorazioni indicate sugli atti progettuali nonché i prezzi unitari delle stesse singole lavorazioni offerti dall'appaltatore in sede di gara, relativamente alla parte di lavoro "a corpo"; fanno invece parte del presente contratto i prezzi unitari offerti dall'appaltatore in sede di gara che, limitatamente alla parte di lavoro "a misura", costituiscono prezzi contrattuali.

ARTICOLO 3. AMMONTARE DEL CONTRATTO.

1. L'importo contrattuale ammonta a € (euro) al netto dell'I.V.A., tenuto conto dell'offerta presentata e degli oneri per la sicurezza che ammontano a € (euro.....) e salva la liquidazione finale.

2. Il contratto è stipulato **"a misura", "a corpo" o "a corpo e misura"** (*verificare il tipo di aggiudicazione e cancellare le voci che non interessano*), ai sensi degli articolo 53 del D.Lgs. n. 163 del 2006; per la parte di lavori "a corpo", prevista in € (euro), l'importo complessivo dei relativi lavori resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità e alla qualità di detti lavori; per la parte di lavori "a misura", previsti in € (euro) i prezzi unitari offerti dall'Appaltatore in sede di gara costituiscono prezzi contrattuali.

ARTICOLO 4. VARIAZIONI AL PROGETTO E AL CORRISPETTIVO.

1. Qualora il Comune, per il tramite della direzione dei lavori, richiedesse e ordinasse modifiche o varianti in corso d'opera, fermo restando il rispetto delle condizioni e della disciplina di cui all'articolo 132 del D.Lgs. n. 163 del 2006, e successive modifiche e integrazioni, le stesse verranno liquidate a misura, salvo che se ne sia convenuto preventivamente il prezzo a corpo, mediante il concordamento di nuovi prezzi ai sensi delle vigenti disposizioni. In questo caso trova applicazione, verificandosene le condizioni, la disciplina di cui all'art. 136 del Regolamento generale approvato con D.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554.

2. I prezzi unitari offerti dall'appaltatore in sede di gara sono per lui vincolanti per la valutazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, qualora ammissibili ai sensi dell'articolo 132 del D.Lgs. n. 163 del 2006.

ARTICOLO 5. INVARIABILITA' DEL CORRISPETTIVO.

1. Non è prevista alcuna revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del codice civile.
2. Qualora, per cause non imputabili all' APPALTATORE, la durata dei lavori si protragga fino a superare i due anni dal loro inizio, al contratto si applica il criterio del prezzo chiuso di cui all'articolo 133, comma 3, Decreto Legislativo n. 163 del 2006.

ARTICOLO 6. PAGAMENTI IN ACCONTO.

1. Non è dovuta alcuna anticipazione.
2. All'APPALTATORE verranno corrisposti i pagamenti in acconto al maturare di stato di avanzamento dei lavori di importo netto non inferiore a € (euro).
3. Qualora i lavori rimangano sospesi per un periodo superiore a 30 giorni, per cause non dipendenti dall'APPALTATORE, si provvede alla redazione dello stato di avanzamento e all'emissione del certificato di pagamento, prescindendo dall'importo minimo di cui al comma 2.

ARTICOLO 7. PAGAMENTI A SALDO.

1. Il pagamento dell'ultima rata di acconto, qualunque sia l'ammontare, verrà effettuato dopo l'ultimazione dei lavori e la redazione del conto finale.
2. Qualsiasi altro credito eventualmente spettante all'Impresa per l'esecuzione dei lavori è pagato, quale rata di saldo, entro 90 giorni dall'emissione del certificato di collaudo.
3. Il pagamento dell'ultima rata di acconto e del saldo non costituiscono presunzione di accettazione dell'opera, ai sensi dell'articolo 1666, secondo comma, del codice civile.

ARTICOLO 8. TERMINE PER L'INIZIO E L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI, AMMONTARE DELLE PENALI.

1. I lavori, salvo il caso di consegna anticipata rispetto alla stipulazione del contratto, devono essere iniziati entro 45 giorni dalla predetta stipula.
2. Il tempo utile per ultimare tutti i lavori in appalto è fissato in giorni (.....) naturali decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.
3. Nel caso di mancato rispetto del termine indicato per l'esecuzione delle opere, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'ultimazione dei lavori o per le scadenze fissate nel programma temporale dei lavori viene applicata una penale di € (euro) per ciascun giorno di ritardo.
4. Tale penale è aumentata delle spese di direzione dei lavori sostenute dalla stazione appaltante per effetto della maggior durata dei lavori, in ragione del dieci per cento della penale di cui sopra, fatti salvi gli eventuali maggiori danni o ulteriori spese connesse.
5. La penale, nella stessa misura di cui al comma 4 e con le modalità previste dal Capitolato speciale d'appalto, trova applicazione anche in caso di ritardo nell'inizio dei lavori, nella ripresa dei lavori seguente un verbale di sospensione e nel rispetto delle soglie temporali intermedie fissate nell'apposito programma dei lavori.

ARTICOLO 9. REGOLARE ESECUZIONE E COLLAUDO.

1. Il certificato di collaudo deve essere emesso entro sei mesi dall'ultimazione dei lavori, debitamente accertata con apposito certificato, al fine di attestare l'effettiva regolare esecuzione dei lavori.
2. L'accertamento della regolare esecuzione e l'accettazione dei lavori di cui al presente contratto avvengono con approvazione del predetto certificato che ha carattere provvisorio.

3. Il predetto certificato assume carattere definitivo decorsi due anni dalla sua emissione e deve essere approvato dal Comune; il silenzio del Comune protrattosi per due mesi oltre predetto termine di due anni equivale ad approvazione.

4. Salvo quanto disposto dall'articolo 1669 del codice civile, l'APPALTATORE risponde per la difformità ed i vizi dell'opera, ancorché riconoscibili, purché denunciati dal Comune prima che il certificato di collaudo, trascorsi due anni dalla sua emissione, assuma carattere definitivo.

5. L'APPALTATORE deve provvedere alla custodia, alla buona conservazione e alla gratuita manutenzione di tutte le opere e impianti oggetto dell'appalto fino all'approvazione, esplicita o tacita, degli atti di collaudo; resta nella facoltà del Comune richiedere la consegna anticipata di parte o di tutte le opere ultimate.

ARTICOLO 10. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

1. Il Comune ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) frode nell'esecuzione dei lavori;
- b) inadempimento alle disposizioni del direttore dei lavori riguardo ai tempi di esecuzione;
- c) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei lavori;
- d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- e) sospensione dei lavori da parte dell'APPALTATORE senza giustificato motivo;
- f) rallentamento dei lavori, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione dei lavori nei termini previsti dal contratto;
- g) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;
- h) non rispondenza dei beni forniti alle specifiche di contratto e allo scopo dell'opera;
- i) proposta motivata del coordinatore per la sicurezza nella fase esecutiva ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lettera e), del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494;

2. L'APPALTATORE è sempre tenuto al risarcimento dei danni.

ARTICOLO 11. CAUZIONE DEFINITIVA.

1. A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'APPALTATORE ha prestato apposita garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) mediante in data rilasciata dalla società/istituto bancario di per l'importo di € (Euro) pari al dell'importo del presente contratto. *(in caso del ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%)*

2. La garanzia dev'essere integrata ogni volta che il Comune abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

3. La garanzia cessa di avere effetto ed è svincolata automaticamente all'emissione del certificato di collaudo.

ARTICOLO 12. RESPONSABILITA' VERSO TERZI.

1. L'APPALTATORE assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dei lavori e delle attività connesse, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo.

ARTICOLO 13. ADEMPIMENTI IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE, PREVIDENZA E ASSISTENZA.

1. L'APPALTATORE è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguiti i lavori.
2. L'APPALTATORE è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto previsto dall'articolo 18, comma 7, della legge 19 marzo 1990, n. 55 e dall'articolo 9, comma 1, del d.p.c.m. 10 gennaio 1991, n. 55.
3. Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo il Consorzio effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'APPALTATORE per l'esecuzione dei lavori e procede, in caso di crediti insufficienti allo scopo, all'escussione della garanzia fidejussoria.

ARTICOLO 14. ADEMPIMENTI IN MATERIA ANTIMAFIA.

1. Ai sensi del combinato disposto del decreto legislativo 8 agosto 1994, n. 490 e del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252, si prende atto che in relazione al soggetto APPALTATORE non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale ai sensi dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, in base alla certificazione, recante la dicitura antimafia di cui all'articolo 9 del D.P.R. n. 252 del 1998, rilasciata in data al numero dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di, ai sensi dell'articolo 6 del citato D.P.R.

ARTICOLO 15. SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI NEL CANTIERE.

1. L'APPALTATORE, ha depositato presso il Comune un proprio piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori, quale piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui al decreto legislativo n. 81 del 2008
2. Il piano di sicurezza e coordinamento e il piano operativo di sicurezza di cui al precedente punto 1. formano parte integrante del presente contratto d'appalto.
3. L'APPALTATORE deve fornire tempestivamente al coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione e al responsabile dei lavori gli aggiornamenti alla documentazione di cui al comma 1, ogni volta che mutino le condizioni del cantiere ovvero i processi lavorativi utilizzati.
4. Le gravi o ripetute violazioni dei piani stessi da parte dell'APPALTATORE, previa la sua formale costituzione in mora, costituiscono causa di risoluzione del contratto in suo danno.

ARTICOLO 16. SUBAPPALTO.

1. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.
2. Previa autorizzazione del Comune e nel rispetto dell'articolo 118 del D.Lgs. n.163/2006, i lavori che l'APPALTATORE ha indicato a tale scopo in sede di offerta possono essere subappaltati, nella misura, alle condizioni e con i limiti e le modalità previste dal Capitolato speciale d'appalto.
3. Il Comune non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori.

ARTICOLO 18. CONTROVERSIE.

1. Qualora siano iscritte riserve sui documenti contabili, di qualsiasi importo, il Responsabile del procedimento acquisisce immediatamente la relazione riservata del Direttore dei lavori e del Collaudatore e, sentito l'APPALTATORE, formula al Comune, entro novanta giorni dalla apposizione dell'ultima delle riserve, proposta motivata di accordo bonario sulla quale il Comune delibera con provvedimento motivato entro sessanta giorni.
2. Con la sottoscrizione dell'accordo bonario da parte dell'APPALTATORE cessa la materia del contendere.
3. Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario di cui al comma 1, saranno attribuite alla competenza del Foro di Latina .

ARTICOLO 19. RICHIAMO ALLE NORME LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI.

1. Per quanto non espressamente previsto nel contratto e nel Capitolato speciale d'appalto si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia e in particolare le norme contenute nel Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e successive modificazioni, nel Regolamento generale approvato con D.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554 e nel Capitolato generale di appalto approvato con decreto del Ministero dei ll. pp. 19 aprile 200, n. 145.

ARTICOLO 20. SPESE DI CONTRATTO E TRATTAMENTO FISCALE.

1. Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, ecc.) sono a totale carico dell'APPALTATORE.
2. Ai fini fiscali si dichiara che i lavori di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.
3. L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico del Comune.

E richiesto, io Segretario Comunale rogante, ho ricevuto quest'atto da me pubblicato mediante lettura fattane alle parti che a mia richiesta l'hanno dichiarato conforme alla loro volontà ed in segno di accettazione lo sottoscrivono.

Fatto in triplice copia, letto, confermato e sottoscritto:

IL COMUNE DI TERRACINA

L'APPALTATORE

IL SEGRETARIO COMUNALE.....

Il Dirigente del Dipartimento Finanziario

Vista la regolarità contabile, attesta la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, quarto comma, del D.lgvo 18/08/2000 n° 267

Terracina 16-04-2010

Il Dirigente
IL DIRIGENTE DEL DIPTO FINANZIARIO
(D.ssa Ada Nasa)

UFFICIO SEGRETERIA:

Visto che la presente determinazione è esecutiva, viene assunta al Registro Generale al N. 288 in data 19/04/2010

PUBBLICAZIONE

Registro Pubblicazioni n. _____

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data _____ e vi resterà per 15 giorni esecutivi.

Terracina _____

IL MESSO COMUNALE

