



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

N. 658 /Gen. 06.08.2010

Del

DIPARTIMENTO PIANIFICAZIONE , ASSETTO E SVILUPPO ECONOMICO E CULTURALE DEL TERRITORIO

Settore: Sportello Unico Attività Produttive (SUAP)

DETERMINAZIONE N. 35

DEL 27/07/2010

OGGETTO: Selezione per l'Affidamento in gestione a terzi della custodia provvisoria, fino alla data del 15 ottobre 2010, delle attività indicate con i verbali ARDIS di consegna provvisoria e successivo NULLA OSTA del Direttore Regionale dell'Area Concessioni Demaniali e Pianificazione Bacini Idrografici, espresso con nota prot.n. 151944 del 24.06.2010, della porzione di superficie di specchio acqueo in località Badino di complessivi mq. 10,400, di cui mq. 9,300 occupati con un pontile galleggiante di mq. 540 (ml. 300 x 1,80) sul Fiume Portatore, e mq. 630 (ml. 350 x 1,80) sul Diversivo Linea Pio “
Procedura negoziata di cui all' art. 57 comma 2 lett. c) del D. Lgs n. 163/2006 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”.
INDIVIDUAZIONE DITTE.

IL DIRIGENTE

Premesso che - con deliberazione di G. C. n. 479 in data 05.07.2010 l'Amministrazione Comunale deliberava:

- di **APPROVARE** il ricorso alla procedura negoziata di cui all'art. 57, comma 2 lett. c) del D.Lgs n. 163/2006 - (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) per l'affidamento in gestione a terzi - **fino al 15 ottobre 2010** - delle attività indicate con i verbali ARDIS di consegna provvisoria del compendio nautico in questione - Loc. Portatore/Diversivo Linea, in data 28.05.2010 e 07.06.2010 e successivo NULLA OSTA del Direttore Regionale dell'Area Concessioni Demaniali e Pianificazione Bacini Idrografici, espresso con nota prot.n. 151944 del 24.06.2010;
- di **STABILIRE**, quale importo minimo posto a base di gara della indicata procedura negoziata, di € **50.000,00 (cinquantamila/00)**, al netto di IVA;
- di **DEMANDARE** al Dirigente del Settore Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) l'adozione degli atti gestionali relativi;

Precisato che il ricorso alla procedura negoziata di cui all' art. 57 comma 2 lett. c) del D. Lgs n. 163/2006 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ” fa obbligo al comma 6 alla stazione appaltante di individuare almeno tre operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di trasparenza , concorrenza e rotazione;

Visto che nel Comune di Terracina, sono presenti alcuni operatori che hanno capacità tecniche ed economiche per gestire il **compendio nautico in questione - Loc. Portatore/Diversivo Linea** e quindi eventualmente presentare offerta per una gara di procedura negoziata di cui all'art. 57, comma 2 lett. c) del D.Lgs n. 163/2006 - (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);



CITTA' DI TERRACINA
Sportello Unico Attività Produttive (SUAP)

Visto il verbale in data 26.07.2010, con il quale sono state individuate le Ditte da invitare alla procedura negoziata di che trattasi;

Visti:

- il DPR 21 dicembre 1999, n. 554;
- il D. Lgs. 18 aprile 2006, n. 163;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuta la propria competenza,

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa:

- 1) di estendere l' invito di partecipazione alla procedura negoziata di cui all' art. 57 comma 2 lett. c) del D. Lgs n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ", per l' **Affidamento in gestione a terzi - fino alla data del 15 ottobre 2010 - delle attività indicate con i verbali di consegna provvisoria dell'ARDIS e successivo NULLA OSTA del Direttore Regionale dell'Area Concessioni Demaniali e Pianificazione Bacini Idrografici, espresso con nota prot.n. 151944 del 24.06.2010, della porzione di superficie di specchio acqueo in località Badino di complessivi mq. 10,400, di cui mq. 9,300 occupati con un pontile galleggiante di mq. 540 (ml. 300 x 1,80) sul Fiume Portatore, e mq. 630 (ml. 350 x 1,80) sul Diversivo Linea Pio** " alle ditte di cui al seguente elenco:

	<i>Nominativo</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Città</i>
1	Consorzio Marina di Terracina c/o Studio Associato Crescenzi	Viale della Vittoria, 65	Terracina (LT)
2	S.a.s. Darsena Traiana di Marigliani Benedetto & C.	Via Lungomare Matteotti	Terracina (LT)
3	Soc. Badiport S.r.l. c/o Studio Associato Crescenzi	Viale della Vittoria, 65	Terracina (LT)
4	F.lli De Luca Luigi e Paolo S.n.c.	Via del Molo, 16	Terracina (LT)

- 2) di stabilire quale importo minimo posto a base di gara della indicata procedura negoziata € 50.000,00;
- 3) di approvare l'allegata lettera di invito ed il relativo disciplinare tecnico regolante i sorgenti rapporti con la ditta aggiudicatrice;
- 4) di stabilire sin d'ora che la presente gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta come previsto dall'art. 69 del R.D. 23.05.1924, n. 827;
- 5) di dare atto che a norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990 il responsabile del procedimento è il Geom. Eugenio Pepe al quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 0773-704488;
- 6) di dare altresì atto che il presente provvedimento:
 - è esecutivo da oggi e va pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi;
 - va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale per tramite l'Ufficio di Segreteria Generale;
 - va annotato nel Registro delle Determinazioni, conservato presso il Dipartimento Affari Generali - Segreteria Generale.

Terracina, 27.07.2010

Il Dirigente
(Dr. Arch. Gianfranco Cautilli)



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO PIANIFICAZIONE , ASSETTO E SVILUPPO ECONOMICO E CULTURALE DEL TERRITORIO

Settore: Sportello Unico Attività Produttive (SUAP)

PROT.N. _____

DEL _____

Spett.le

RACCOMANDATA A.R.

Oggetto: Invito a partecipare alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, indetta ai sensi dell'art. 57 comma 2 lettera C del d.lgs 12 aprile 2006, n. 163, ed a presentare un'offerta relativa all' "Affidamento in gestione a terzi della custodia provvisoria, fino alla data del 15 ottobre 2010, delle attività indicate con i verbali ARDIS di consegna provvisoria e successivo NULLA OSTA del Direttore Regionale dell'Area Concessioni Demaniali e Pianificazione Bacini Idrografici, espresso con nota prot.n. 151944 del 24.06.2010, della porzione di superficie di specchio acqueo in località Badino di complessivi mq. 10,400, di cui mq. 9,300 occupati con un pontile galleggiante di mq. 540 (ml. 300 x 1,80) sul Fiume Portatore, e mq. 630 (ml. 350 x 1,80) sul Diversivo Linea Pio "

In esecuzione della determinazione dirigenziale n.35 del 23/07/2010 codesta Ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento specificato in oggetto.

Le offerte dovranno pervenire entro le ore 13,00 del giorno 10/08/2010.

Si riassumono di seguito gli elementi essenziali della prestazione richiesta:

- a) luogo di esecuzione: **località Badino** -
- b) descrizione delle prestazioni: **"Affidamento in gestione a terzi del compendio nautico sito in località Badino/Diversivo Linea"**

Criterio di affidamento: offerta del prezzo più alto espresso mediante:

- **massimo aumento percentuale rispetto all' importo minimo posto a base di gara pari a € 50.000,00**

Questa Amministrazione deve provvedere a garantire i servizi di sicurezza, con particolare riferimento al servizio di vigilanza antincendio e di soccorso nautico sulla predetta superficie di specchio acqueo, allo scopo di tutelare sia la sicurezza della navigazione che l'incolumità di cose e persone nonché ad esercitare

le attività previste dal precedente titolo concessorio di cui alla richiesta di rinnovo del Comune di Terracina (ormeggio custodito di unità da diporto ed i correlativi servizi di sicurezza alla nautica da diporto), nel periodo compreso dalla data di aggiudicazione fino al 15 ottobre 2010. Si precisa che lo specchio acqueo relativo alla custodia provvisoria il cui affidamento in gestione è oggetto del presente bando è liberamente accessibile via terra solo pedonalmente.

A tal fine, l'Amministrazione scrivente intende aggiudicare un contratto pubblico di gestione mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, stante la ricorrenza di una situazione di estrema urgenza di provvedere all'approvvigionamento, incompatibile con i termini imposti dalle procedure aperte, ristrette o negoziate previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 57 comma 2 lettera C d.lgs 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei Contratti pubblici) come già espresso nella Delibera di G.C. n. 479 del 05.07.2010.

Di conseguenza, codesta Ditta, ove interessata, è invitata a presentare un'offerta economica con l'indicazione del **massimo aumento percentuale** rispetto all' **importo minimo posto a base di gara pari a € 50.000,00**.

L'offerta economica presentata non dovrà essere comunque inferiore rispetto al prezzo di € **50.000,00** posto a base di gara.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico dovrà contenere due buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti dizioni:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

B) OFFERTA ECONOMICA.

Busta A) documentazione amministrativa.

La busta A) dovrà contenere, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione alla procedura negoziata, in conformità al modello allegato e secondo le prescrizioni in esso contenute, sottoscritta dal Rappresentante legale e autenticata nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000, con l'elenco di tutta la documentazione e/o delle dichiarazioni ad essa allegate e con l'elenco della documentazione contenuta nelle due buste.

Nella domanda, il Titolare o il Rappresentante legale – facendo espresso riferimento al servizio oggetto dell'appalto – dovrà dichiarare:

. di aver preso integralmente conoscenza dei documenti messi a disposizione per la presentazione della domanda, ivi compresi la lettera di invito ed il disciplinare, e di accettare espressamente, incondizionatamente e senza riserva alcuna, tutte e nessuna esclusa, le clausole, i vincoli, le condizioni, le disposizioni e le procedure in essi previste;

- di possedere idonei requisiti di ordine morale e di affidabilità economico – finanziaria ed essere iscritti alla Camera di Commercio Industria Agricoltura ed Artigianato – nelle categorie: cantiere navale e/o ormeggiatori e/o rimessaggio imbarcazioni e/o attività afferenti la nautica da diporto (con esclusione degli iscritti per la sola attività di vendita di navi e/o unità da diporto);

. di non trovarsi, con altri concorrenti, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'articolo 2359 del Codice Civile;

. di non partecipare alla procedura negoziata in più di una associazione temporanea di scopo o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla procedura in associazione o consorzio;

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegate le seguenti documentazioni e/o dichiarazioni:

1. dichiarazione con la quale si forniscono i seguenti dati: denominazione della società, Rappresentante legale, sede legale, Codice Fiscale e numero di Partita IVA.

Dovranno inoltre essere indicati: recapito telefonico, fax, indirizzo di posta elettronica, ai fini della ricezione di eventuali comunicazioni da parte dell'Amministrazione, ivi comprese le risposte ad eventuali quesiti;

2. documentazione relativa ad autorizzazioni e licenze d'attività (iscrizione alla Camera di Commercio Industria Agricoltura ed Artigianato – nelle categorie: cantiere navale e/o ormeggiatori e/o rimessaggio imbarcazioni e/o attività afferenti la nautica da diporto) alle quali il soggetto concorrente è assoggettato dalla normativa vigente, in originale o copia autenticata, di data non anteriore a 6 mesi dalla data di scadenza delle offerte, ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006, da cui risulti:

- che il concorrente è nel libero e pieno esercizio della propria attività, che non ha in corso procedure fallimentari negli ultimi 4 anni, nonché l'indicazione delle persone che possono impegnare legalmente il concorrente;

3. dichiarazione rilasciata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006. La dichiarazione dovrà fare esplicito riferimento all'insussistenza di ciascuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38.

4. dichiarazione con la quale il Titolare o il Rappresentante legale attesta di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della Legge n°68 del 12.3.1999) o, in alternativa, che l'Offerente non è tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, secondo la normativa dello Stato di appartenenza;

5. idonea certificazione attestante la capacità economica e finanziaria del concorrente e in particolare:

- dichiarazione di almeno due istituti bancari, di data non anteriore a sei mesi rispetto alla scadenza della presentazione delle offerte, dalle quali risulti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e continuità;

6. ricevuta, in originale, comprovante il versamento del **deposito cauzionale**, nella misura del 2% dell'importo contrattuale posto a base di gara, **di Euro 1.000,00** in contanti, ovvero mediante fidejussione bancaria o assicurativa, ai sensi dell'art. 75 del d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Polizze e fidejussioni dovranno avere validità non inferiore a 30 (trenta) giorni a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta e contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 la cauzione provvisoria è ridotta del 50 % per gli operatori economici in possesso della certificazione di qualità UNI CEI ISO 9000.

Si precisa che non si accetteranno forme di cauzioni diverse da quelle sopra indicate.

7. la lettera di invito ed il Disciplinare , sottoscritti per esteso dal Rappresentante legale su ogni foglio, per accettazione espressa del loro contenuto in ogni loro clausola.

8. dichiarazione concernente la sussistenza o meno di attività in subappalto, con indicazione della relativa quota, e specificando la tipologia delle stesse.

La documentazione di cui ai precedenti punti può essere fornita altresì mediante documenti equipollenti e autodichiarazioni anche in forma accorpata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con l'eccezione delle referenze bancarie di cui al punto 5 e della certificazione di prestata garanzia di cui al punto 6.

Si precisa che a ciascuna dichiarazione sostitutiva deve essere allegata la fotocopia del documento di identità del dichiarante.

Alle dichiarazioni sostitutive prodotte da cittadini dell'Unione Europea, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, si applicano le stesse modalità previste per i cittadini italiani. I cittadini extracomunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente, approvato con D.P.R. n. 223/1989, possono utilizzare le suddette dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

Il Committente si riserva, dopo l'aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti. Il Committente si riserva, inoltre, ove non ottenuta d'ufficio idonea documentazione, di chiedere all'Aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare, nel periodo di vigenza del contratto, verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti.

Busta B) offerta economica.

La busta B dovrà contenere l'offerta economica redatta sull'apposito modello accluso alla presente.

L'offerta economica dovrà indicare il **massimo aumento percentuale** rispetto all' **importo minimo posto a base di gara pari a € 50.000,00**.

Il rialzo offerto verrà applicato sul **prezzo-base di gara pari ad € 50.000,00 (cinquantamila/00)**.

Il prezzo di aggiudicazione, come rideterminato sulla base del rialzo in percentuale offerto, dovrà essere versato all'intestato Ente **entro gg. 7 (sette) lavorativi** dalla data di notifica del verbale di aggiudicazione, a pena di decadenza dall'aggiudicazione stessa.

A tale riguardo, si precisa, altresì, che l'incremento da praticare deve essere indicato in valore percentuale, seguito da non più di due decimali.

L'offerta economica dovrà rimanere valida fino all'aggiudicazione dell'appalto o comunque per almeno 180 g. dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Dovrà, inoltre, essere compilata in lingua italiana, con i prezzi indicati in cifre e in lettere e dovranno esservi riportati anche i seguenti dati:

- denominazione e ragione sociale;
- sede legale;
- partita IVA e/o codice fiscale.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Rappresentante legale il cui nome e la cui qualifica devono comunque essere riportati con dicitura a timbro o dattiloscritta.

Nella busta contenente l'offerta economica dovrà essere inserita apposita dichiarazione attestante che, nella formulazione dell'offerta stessa, si è tenuto conto dei costi del lavoro, della sicurezza e assicurativi.

La documentazione contenuta nelle due buste deve essere conforme a quanto previsto nella presente nota, a pena di esclusione del concorrente dalla procedura negoziata.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà annullata e la fornitura potrà essere affidata al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento.

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'istanza di partecipazione, unitamente alla documentazione ed alla offerta economica, dovrà essere inviata in un unico plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno i seguenti dati:

1 - il numero del protocollo indicato sulla lettera d'invito;

2 - la data di scadenza per la presentazione dell'offerta;

3 - la denominazione e l'indirizzo del mittente, il numero di telefono e di fax;

4 - la dicitura **"NON APRIRE - Offerta relativa all'affidamento in gestione a terzi della custodia provvisoria, fino alla data del 15 ottobre 2010, della porzione di superficie di specchio acqueo in località Badino di complessivi mq. 10,400, di cui mq. 9,300 occupati con un pontile galleggiante di mq. 540 (ml. 300 x 1,80) sul Fiume Portatore, e mq. 630 (ml. 350 x 1,80) sul Diversivo Linea Pio"**.

Il plico così confezionato dovrà pervenire mediante servizio postale autorizzato, indirizzato al "Comune di Terracina Dipartimento Pianificazione, Assetto e Sviluppo Economico e Culturale del Territorio – Settore SUAP – Piazza Tasso (Palazzo Braschi)" o consegnata a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Terracina, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 10 Agosto 2010**.

Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Per la ricezione del plico, farà fede unicamente la data del timbro del protocollo del Committente o la ricevuta rilasciata dal medesimo e non si terrà conto dei plichi che, per qualsiasi motivo, pervenissero oltre il termine fissato anche se regolarmente spediti, restando il Committente esonerato da qualsiasi responsabilità per gli eventuali ritardi postali o di vettori in genere o per consegna ad indirizzo diverso da quello sopra indicato. Resta fermo, in ogni caso, che l'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Si avverte che l'orario di servizio al pubblico effettuato dall'Ufficio protocollo del Comune di Terracina è il seguente: dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 13,00.

Il criterio di selezione delle offerte è quello della percentuale di incremento più alta sull' **importo minimo posto a base di gara**.

A tale riguardo, si precisa, altresì, che l'incremento offerto deve essere indicato in valore percentuale, seguito da non più di due decimali.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica alle ore 16.00 del 12 Agosto 2010 presso la sede del comune di Terracina – Settore SUAP – Piazza Tasso (Palazzo Braschi), alla presenza del legale rappresentante, ovvero di persona munita di specifica delega, di ciascuna società partecipante che vorrà essere presente.

Nella suddetta seduta pubblica la Commissione di Gara esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara e, riscontrata la regolarità e quindi la ammissibilità, procederà alla apertura delle offerte economiche.

Nell'ipotesi di parità di incremento, si procederà immediatamente all'individuazione della società aggiudicataria mediante sorteggio.

L'Amministrazione si riserva qualunque possibilità in ordine all'offerta stessa, ivi compreso il diritto di non aggiudicazione ad alcuno degli offerenti, o di utilizzare le offerte stesse come sondaggio prima di procedere alla richiesta di nuovi preventivi alle stesse ditte, solo ad alcune di esse o ad altre.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta ammissibile.

Nessun diritto sorge alla Ditta per il semplice fatto della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicatario, entro dieci giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà produrre i documenti prescritti dalla normativa vigente ai fini della stipula del contratto, ivi compresa la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 25.09.2002, n° 210, convertito dalla Legge

22.11.2002 n. 266, e di cui all'art. 3 – comma 8 – del d. lgs. 14.08.1996, n. 494 e successive modifiche ed integrazioni.

L'aggiudicazione avverrà comunque sotto la condizione che la ditta non sia incorsa in cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dall'art. 38, comma 1, lett. b) del d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163. In caso di aggiudicazione la fornitura sarà regolata da apposita convenzione stipulata innanzi all'Ufficiale Rogante del Comune di Terracina .

L'Amministrazione, ove si rendessero necessarie eventuali comunicazioni ai concorrenti, si riserva la facoltà di effettuarle a mezzo fax.

Eventuali quesiti e richieste di informazioni e chiarimenti potranno essere rivolti direttamente al Responsabile del Procedimento Geom. Eugenio Pepe.

IL DIRIGENTE
(Dr. Arch. Gianfranco CAUTILLI)

Allegati :

- **Modello per la redazione della domanda;**
- **Modello per la redazione dell'offerta economica;**
- **Disciplinare.**



CITTA' DI TERRACINA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO PIANIFICAZIONE , ASSETTO E SVILUPPO
ECONOMICO E CULTURALE DEL TERRITORIO
Settore: Sportello Unico Attività Produttive (SUAP)

DEMANIO FLUVIALE - CONCESSIONE COMUNALE DI DEMANIO FLUVIALE
DF/005 - LOC. PORTATORE, DIVERSIVO LINEA - AFFIDAMENTO IN
GESTIONE A TERZI IN VIA D'URGENZA EX ART. 57 COMMA 2 LETTERA C
D.LGS 163/2006. -

Selezione per l'Affidamento in gestione a terzi della custodia provvisoria,
fino alla data del 15 ottobre 2010, delle attività indicate con i verbali
ARDIS di consegna provvisoria e successivo NULLA OSTA del Direttore
Regionale dell'Area Concessioni Demaniali e Pianificazione Bacini Idrografici,
espresso con nota prot.n. 151944 del 24.06.2010, della porzione di superficie di
specchio acqueo in località Badino di complessivi mq. 10,400, di cui mq.
9,300 occupati con un pontile galleggiante di mq. 540 (ml. 300 x 1,80) sul
Fiume Portatore, e mq. 630 (ml. 350 x 1,80) sul Diversivo Linea Pio

DISCIPLINARE TECNICO



Disciplinare tecnico
per l'affidamento in gestione della concessione comunale demaniale DF/005

ART. 1
Disposizioni generali

- 1.1** Il presente disciplinare tecnico è parte integrante e sostanziale dell'invito a partecipare al bando di gara per l'affidamento in gestione a terzi – fino al 15.10.2010 - dello specchio acqueo di mq. 9.230 (novemiladuecentotrenta) in loc. Portatore – Diversivo Linea – del Comune di Terracina occupati con pontili galleggianti di complessivi metri lineari 650 (seicentocinquanta) per l'ormeggio di unità da diporto, su area demaniale assentita pari ad un totale di mq. 10.400 (diecimilaquattrocento).
- 1.2** Il presente Disciplinare Tecnico fornisce specificazioni in ordine alle modalità esecutive, al tipo ed ai caratteri degli interventi da realizzare nello specchio acqueo sopra citato, alle precipue finalità degli interventi stessi ed alle condizioni d'uso dello specchio acqueo medesimo.

ART. 2
Caratteristiche e condizioni degli interventi – Limiti - Obblighi

- 2.1** L'aggiudicatario dovrà provvedere – a propria cura e spese – all'installazione nello specchio acqueo di cui al precedente art. 1.1 di tutte le attrezzature idonee all'uso stabilito dalla custodia provvisoria e ad esercitare le attività richieste dal Comune di Terracina nota prot.n. 36198/U del 22.06.2010 e costituite da (ormeggio custodito di unità da diporto ed i correlativi servizi di sicurezza alla nautica da diporto), garantendo, al contempo i servizi di sicurezza, con particolare riferimento al servizio di vigilanza antincendio e di soccorso nautico, tali servizi dovranno essere muniti dei requisiti e certificati di sicurezza, antinfortunistica, antincendio ed omologazione previsti dalle vigenti norme nazionali e comunitarie in materia.
- 2.2** I pontili e le imbarcazioni attraccate devono essere collocati in modo tale da non superare il perimetro dell'area in custodia provvisoria al Comune, conformemente alle condizioni in essa contenute.
- 2.3** Nessuna opera fissa dovrà essere realizzata nell'alveo dei canali (pali, ecc.).
- 2.4** Le sponde del canale devono conservare la loro originaria conformazione e deve essere assicurato il libero transito sulla sommità delle stesse senza interruzioni.
- 2.5** Su semplice richiesta del Comune di Terracina, l'aggiudicatario è obbligato a procedere - a propria cura e spese ed entro il termine che gli verrà assegnato - alla temporanea rimozione dei pontili e dei natanti ogni qualvolta che si rendesse necessario per contingenti esigenze di bonifica rappresentate dal Consorzio di Bonifica dell'Agro Pontino, senza poter pretendere compensi, indennizzi o risarcimenti, sia in relazione alla citata rimozione temporanea, sia nell'ipotesi di danni, di qualsiasi natura, che gli potessero derivare in conseguenza dell'attività del menzionato Consorzio, connessa con l'esercizio delle opere di bonifica ed in generale con i compiti istituzionali del Consorzio medesimo.



*Disciplinare tecnico
per l'affidamento in gestione della concessione comunale demaniale DF/005*

- 2.6 L'aggiudicatario è direttamente responsabile verso l'Amministrazione Comunale, aggiudicante e concessionaria, dell'esatto adempimento degli oneri assunti con l'aggiudicazione, nonché d'ogni danno personale e patrimoniale cagionato all'Amministrazione stessa ovvero a terzi, nell'esercizio dell'autorizzazione alla gestione dello specchio acqueo di cui al precedente art. 1.1, fatto salvo quanto disposto dal successivo art. 10.
- 2.7 L'aggiudicatario non potrà eccedere i limiti d'esercizio assegnati dal presente disciplinare e/o dal provvedimento autorizzatorio della gestione, né potrà variarli; inoltre, non potrà erigere opere non consentite, né variare quelle ammesse; non potrà cedere ad altri, né in tutto né in parte, né destinare ad altro uso quanto forma oggetto della custodia provvisoria della area oggetto della custodia provvisoria dei siti demaniali sopra evidenziati e del correlativo provvedimento autorizzatorio dell'affidamento in gestione, né indurre alcuna servitù nelle aree attigue a quelle demaniali affidate in gestione, né recare intralci agli usi e alla pubblica circolazione cui fossero destinate.
- 2.8 Nella zona demaniale oggetto dell'affidamento in gestione, l'aggiudicatario è obbligato a garantire il libero accesso, sia di giorno che di notte, al personale del Comune di Terracina e delle altre pubbliche amministrazioni, per l'esercizio dei competenti servizi d'istituto.
- 2.9 L'aggiudicatario è obbligato a garantire nell'ambito dello specchio acqueo di cui all'art. 1.1 del presente atto l'erogazione continuativa H24 almeno dei servizi per la fornitura di acqua ed energia elettrica e per il ritiro di rifiuti speciali.

ART. 3

Posto di ormeggio – Definizione e criteri d'uso

- 3.1 I pontili galleggianti installati nello specchio acqueo di cui all'art. 1.1 del presente atto garantiscono agli utenti la disponibilità di posti d'ormeggio.
- 3.2 Per **posto di ormeggio** si intende una porzione di pontile galleggiante destinata all'ormeggio.
- 3.3 Ad ogni **posto di ormeggio** è consentito l'attracco di **una** unità da diporto – con o senza motore – che comporti un ingombro **NON superiore** a metri lineari **13 (tredici)**, pontile compreso.
- 3.4 L'aggiudicatario dell'affidamento gestionale dello specchio acqueo di cui all'art. 1.1 è obbligato a riservare alla libera fruizione delle unità da diporto **in transito o in rilascio forzato n. 10 (dieci) posti di ormeggio**.
- 3.5 La permanenza all'ormeggio nei posti di cui al precedente punto 3.4 NON potrà essere superiore a **qq. 5 (cinque)**, fatti salvi i casi di comprovata impossibilità a riprendere la navigazione.



Disciplinare tecnico
per l'affidamento in gestione della concessione comunale demaniale DF/005

ART. 4

Dotazioni di sicurezza – Impianto antincendio

- 4.1** L'aggiudicatario ha l'obbligo di predisporre – a servizio dell'area demaniale oggetto dell'affidamento in gestione - idonei mezzi e tutte le cautele finalizzate alla prevenzione antincendio; in particolare dovrà essere predisposto un impianto fisso antincendio con idranti " UNI 45" a distanza non superiore a metri lineari 40 (quaranta) l'uno dall'altro, corredato da tubazioni flessibili e lance in apposite cassette, nonché una riserva schiumogena di almeno 600 (seicento) litri e relative lance schiumogene su appositi cartelli mobili.
- 4.2** La rete antincendio dovrà essere tenuta costantemente sotto pressione anche in caso di interruzione dell'energia di rete, garantendo una portata all'ugello di almeno 150 (centocinquanta) litri al minuto, ad una pressione non inferiore a 3 (tre) atmosfere con impiego contemporaneo di almeno 3 (tre) idranti; dovranno essere altresì resi disponibili un congruo numero di estintori a polvere aventi capacità di Kg. 12 (dodici) ciascuno.
- 4.3** L'impianto antincendio dovrà essere presidiato da personale idoneo al relativo funzionamento.
- 4.4** L'aggiudicatario, nell'ambito dello specchio acqueo in gestione, dovrà avere sempre a disposizione un idoneo mezzo nautico che possa essere prontamente impiegato per il rimorchio al largo o in altro luogo isolato di unità in sosta qualora dovessero essere interessate da incendio a bordo con pericolo di propagazione, fermo restando l'ulteriore obbligo di cui al successivo art. 5 del presente atto.

ART. 5

Servizio di soccorso nautico – Guardiania - Obbligo

- 5.1** L'aggiudicatario è obbligato ad istituire ed assicurare un servizio di soccorso nautico, costituito almeno da apposita stazione radio ricetrasmittente ed idoneo mezzo nautico, opportunamente allestito ed equipaggiato.
- 5.2** La stazione radio dovrà garantire un servizio di ascolto H24 su canale VHF marino e dovrà essere congruamente organizzata per il coordinamento e/o la direzione delle operazioni di soccorso nautico.
- 5.3** Le operazioni di soccorso nautico dovranno essere assicurate con idonea imbarcazione, in maniera continuativa H24, il cui equipaggio sia dotato di comprovata perizia marinaresca.
- 5.4** L'aggiudicatario è obbligato ad istituire e garantire un apposito servizio H24 per la sorveglianza notturna e diurna delle proprie strutture d'ormeggio.
- 5.5** L'aggiudicatario è obbligato a garantire un apposito servizio per l'assistenza alle manovre di ormeggio/disormeggio unità (se richiesta dagli utenti).



Disciplinare tecnico
per l'affidamento in gestione della concessione comunale demaniale DF/005

ART. 6

Accesso nautico allo specchio acqueo in affidamento gestionale

- 6.1** L'accesso nautico allo specchio acqueo di cui all'art. 1.1 è consentito esclusivamente previa autorizzazione dell'aggiudicatario e secondo le modalità impartite dallo stesso, oltre a quanto appresso specificato.
- 6.2** Le unità in arrivo devono osservare rotte di assoluta sicurezza e dare precedenza alle unità in partenza.
- 6.3** Le unità in arrivo o in partenza devono essere manovrate a velocità non superiore a tre nodi e, comunque, tale da non provocare moto ondoso che possa turbare lo stato di quiete o arrecare danno alle unità ormeggiate.
- 6.4** Nell'ambito dello specchio acqueo di cui all'art. 1.1 gli scarichi dovranno essere opportunamente silenziati.
- 6.5** E' fatta salva l'osservanza delle prescrizioni generali di sicurezza contenuta nell'ordinanza sindacale n. 36 del 26 giugno 2003.

ART. 7

Divieti e prescrizioni generali
relativi all'uso dello specchio acqueo in affidamento gestione

- 7.1** Nell'ambito dello specchio acqueo di cui all'art. 1.1 del presente disciplinare è vietato:
- a) svolgere qualsiasi attività lusoria, commerciale, professionale o artigianale;
 - b) introdurre cani non al guinzaglio e senza museruola, nonché consentirne la balneazione;
 - c) trasportare carburanti ed infiammabili di ogni genere e tipo, nonché oggetti o materiali pericolosi o ingombranti;
 - d) la manipolazione di oli nuovi od esausti e di qualsiasi materia inquinante (cambio filtri, ecc.);
 - e) il lavaggio delle sentine;
 - f) la pesca (sia da terra che da bordo), la balneazione e qualsiasi attività subacquea;
 - g) ingombrare i pontili con gommoni, pertinenze di bordo, colli, ecc.;
 - h) lasciare batterie esauste, filtri, materiali inquinanti, rifiuti, ecc., nei luoghi non destinati alla loro raccolta;
 - i) durante la sosta delle unità all'ormeggio è vietato l'uso del barbecue di bordo.
- 7.2** L'aggiudicatario è obbligato ad osservare ed a far osservare ai propri clienti – anche mediante appositi strumenti negoziali – i divieti di cui al precedente art. 7.1.

ART. 8

Obbligo assicurativo a copertura della responsabilità civile



Disciplinare tecnico
per l'affidamento in gestione della concessione comunale demaniale DF/005

- 8.1 L'aggiudicatario è obbligato a stipulare apposito contratto assicurativo a copertura della responsabilità civile per danni conseguenti alla gestione dello specchio acqueo di cui all'art. 1.1 del presente atto e con massimale **non inferiore ad € 1.000.000,00 (unmillione/00)**.

ART. 9

Scadenza, revoca o decadenza dell'autorizzazione all'affidamento in gestione
Condizioni, limiti, responsabilità

- 9.1 Alla scadenza del provvedimento autorizzatorio dell'affidamento in gestione dello specchio acqueo di cui all'art. 1.1, l'aggiudicatario dovrà provvedere, a proprie cure e spese ed entro gg. 30 (trenta) dalla predetta scadenza, alla rimozione dei pontili galleggianti, lasciando libero lo specchio fluviale in concessione al Comune di Terracina e garantendone il pristino stato.
- 9.2 In caso di inosservanza del termine di gg. 30 (trenta) per lo sgombero del tratto fluviale, il Comune di Terracina avrà facoltà di depositare i pontili galleggianti presso un deposito giudiziario, con il correlativo aggravio di spese di rimozione, trasporto e custodia a carico dell'aggiudicatario, il quale dovrà comunque versare al Comune di Terracina una penale per ogni giorno di ritardo pari alle tariffe giornaliere d'ormeggio, approvate con Deliberazione della Giunta Comunale n. 388 del 25.06.2004, incrementate delle percentuali ISTAT intervenute nel periodo.
- 9.3 Il Comune di Terracina avrà facoltà di provvedere a rimborsarsi delle eventuali spese di rimozione sostenute a danno dell'aggiudicatario, rivalendosi sulle somme che potranno ricavarsi dalla vendita dei pontili galleggianti, che sarà effettuata senza formalità di sorta, restando in tal caso integra la responsabilità dell'aggiudicatario per le eventuali maggiori spese delle quali l'Amministrazione potrà imporre il rimborso nei modi prescritti dalla legge.
- 9.4 Il Comune di Terracina si riserva - senza che l'aggiudicatario abbia nulla a pretendere - la facoltà di revocare l'autorizzazione all'affidamento in gestione, a causa di sopravvenuti interessi pubblici ostativi al suo mantenimento in vigore o per l'entrata in vigore di nuove norme che non consentano il rilascio del citato titolo autorizzatorio; ad avvenuta notifica del provvedimento di revoca, l'aggiudicatario è tenuto all'osservanza degli obblighi ripristinatori nel termine e nei modi di cui al precedente comma 9.1 e con l'eventuale applicazione delle penalità di cui al precedente comma 9.2.
- 9.5 Il Comune di Terracina, ha facoltà di procedere alla decadenza in tutto od in parte del provvedimento autorizzatorio di affidamento in gestione, qualora ricorrano le seguenti condizioni:
- a) mancata esecuzione - entro gg. 15 (quindici) dalla data di rilascio del provvedimento di autorizzazione all'affidamento gestionale - delle opere atte a garantire i servizi di sicurezza, con particolare riferimento al servizio di vigilanza antincendio e di soccorso nautico sulla predetta superficie di specchio acqueo,



Disciplinare tecnico
per l'affidamento in gestione della concessione comunale demaniale DF/005

- allo scopo di tutelare sia la sicurezza della navigazione che l'incolumità di cose e persone;
- b) esercizio NON continuativo della gestione;
 - c) mutamento sostanziale non autorizzato dello scopo della custodia provvisoria del sito demaniale ;
 - d) revoca o mancato rinnovo della fidejussione bancaria ovvero della polizza assicurativa relativa al deposito cauzionale, previsto dalla lettera di invito/ Bando di gara;
 - e) sostituzione di altri nell'esercizio della gestione oggetto dell'affidamento regolato dal presente atto e dal correlativo titolo autorizzatorio;
 - f) inadempienza degli obblighi derivanti dal presente disciplinare, dal titolo autorizzatorio dell'affidamento gestione o comunque imposti da norme di leggi o regolamenti.
- 9.6** Nei casi di cui al precedente comma, NON è riconosciuto all'aggiudicatario alcun diritto ad indennizzi, compensi, risarcimenti o rimborsi di sorta, qualunque sia il periodo trascorso dall'inizio dell'affidamento gestionale.
- 9.7** Il procedimento di decadenza si articola conformemente all'art. 47 del Codice della Navigazione; ad avvenuta notifica della declaratoria decadenziale, l'aggiudicatario è tenuto all'osservanza degli obblighi ripristinatori nel termine e nei modi di cui al precedente comma 9.1 e con l'eventuale applicazione delle penalità di cui al precedente comma 9.2.
- 9.8** E' fatta salva l'eventuale applicazione delle sanzioni penali per i reati in cui l'aggiudicatario dovesse incorrere per le menzionate condotte trasgressive.

ART. 10

Responsabilità: condizioni, limiti, esoneri

- 10.1** L'aggiudicatario è l'unico responsabile di tutti i danni - nessuno escluso - che dovessero derivare a persone o cose in conseguenza dell'esercizio gestionale dello specchio acqueo di cui all'art. 1.1 del presente atto e manleva il Comune di Terracina, aggiudicante e concessionario, da ogni responsabilità o reclamo da parte di coloro che si ritenessero danneggiati.
- 10.2** L'aggiudicatario dovrà provvedere, a proprie spese, alla manutenzione e a quant'altro risultasse indispensabile ad assicurare l'efficienza e l'integrità dell'alveo del corso d'acqua interessato e dell'opera realizzata; inoltre, dovrà apportare, per intervenute esigenze di carattere idraulico, immediate modifiche parziali o totali ovvero dovrà rimuovere le opere eseguite, al fine di tutelare la pubblica e privata incolumità.
- 10.3** Il Comune di Terracina è espressamente esonerato da qualsiasi responsabilità per qualsivoglia disservizio o danno derivante da cause di forza maggiore, calamità, fenomeni naturali, provvedimenti dell'Autorità, o fatti dannosi comunque imputabili ad azioni od omissioni dell'aggiudicatario, dei suoi clienti o di terzi in genere.



Disciplinare tecnico
per l'affidamento in gestione della concessione comunale demaniale DF/005

- 10.4** Il Comune di Terracina non è, in ogni caso, responsabile e resta comunque manlevato dall'aggiudicatario: **a)** per i danni alle unità da qualsivoglia causa dipendenti; **b)** per l'incendio delle unità da qualsivoglia causa dipendente; **c)** per il furto delle unità; **d)** per i danni (anche da incendio) o dei furti: agli arredi di bordo, agli oggetti/beni lasciati a bordo, agli accessori e pertinenze (nulla escluso).
- 10.5** L'ormeggio nello specchio acqueo di cui all'art. 1.1 del presente atto non comporta a carico del Comune di Terracina assunzione in consegna o custodia dell'unità, dei suoi accessori e pertinenze, e ciò indipendentemente dalla presenza o meno - a bordo - dell'equipaggio o di altro soggetto autorizzato.
- 10.6** L'ormeggio e il disormeggio delle unità sono pertanto ad esclusivo rischio e pericolo dell'aggiudicatario e dei suoi clienti.
- 10.7** L'aggiudicatario, prima dell'inizio dell'attività, è obbligato ad adottare apposito regolamento di gestione dello specchio acqueo di cui all'art. 1.1 del presente atto, che dovrà essere espressamente approvato dall'Autorità Comunale.

ART. 11

Controversie – Foro competente

- 11.1** Per ogni controversia afferente il presente atto ed il correlativo provvedimento autorizzatorio dell'affidamento in gestione dello specchio acqueo di cui all'art. 1.1, unico foro territorialmente competente è quello di Latina.
- 11.2** Nei casi in cui il presente atto od il correlativo provvedimento autorizzatorio dell'affidamento in gestione dello specchio acqueo di cui all'art. 1.1 prevedano obblighi di notifica all'aggiudicatario, tale notifica dovrà essere effettuata presso il domicilio dichiarato dall'aggiudicatario in sede di istanza di partecipazione alla gara per l'affidamento gestionale di che trattasi o di altro domicilio comunicato esclusivamente a mezzo raccomandata a.r. al Comune di Terracina – Dipartimento Urbanistica Settore Sportello Unico Attività Produttive – Piazza Tasso – 04019 TERRACINA.
- 11.3** In caso d'irreperibilità dell'aggiudicatario, terrà luogo della notifica l'affissione dell'atto notificando, per la durata di giorni dieci, all'Albo Pretorio del Comune di Terracina.

Il Dirigente del Dipartimento Finanziario

Vista la regolarità contabile, attesta la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, quarto comma, del D.lgvo 18/08/2000 n.267.

Terracina _____

Il Dirigente
Dott.ssa Ada Nasti

UFFICIO SEGRETERIA:

Visto che la presente determinazione è esecutiva, viene assunta al Registro Generale al

N. 658 in data 06.08.2010

PUBBLICAZIONE

Registro Pubblicazioni n. _____

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data _____ e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Li _____

IL MESSO COMUNALE



CITTÀ DI TERRACINA

È copia conforme all'originale
- 6 AGO. 2010
Terracina, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Salvatore Ledagnina