



**CITTA' DI TERRACINA**  
**PROVINCIA DI LATINA**  
**DIPARTIMENTO LL.PP. RETI E SERVIZI –**  
**CENTRO STORICO – TURISMO E SPORT**

N. 679 /Gen

DEL 02/03/2010

**ATTO DI GESTIONE**

Prot. n. 183/IV

del 10 AGO. 2010

**OGGETTO: Ripubblicazione Avviso Pubblico per l'organizzazione di manifestazioni socio – turistico – culturali su aree pubbliche.**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso che:**

- con deliberazione di Giunta Comunale n° 377 del 18/06/2010 è stato approvato l'Avviso Pubblico per "l'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI SOCIO – TURISTICO – CULTURALI SU AREE PUBBLICHE";
- con deliberazione di Giunta Comunale n° 422 del 29/06/2010 è stata rettificata la Deliberazione di G.C. n° 377 del 18/06/2010
- che l'Avviso Pubblico per "l'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI SOCIO – TURISTICO – CULTURALI SU AREE PUBBLICHE" è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal 14 luglio al 27 luglio 2010;

**Visto** che alla scadenza di ricezione delle offerte fissato per il giorno 27/07/2010 non è pervenuta nessuna offerta;

**Ritenuto** necessario riproporre la pubblicazione dell'Avviso Pubblico per "l'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI SOCIO – TURISTICO – CULTURALI SU AREE PUBBLICHE";

**Vista** la disposizione sindacale n. 39676/U del 08/07/2010 concernente incarichi dirigenziali;

**Visto** il Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

**Visto** il vigente Statuto;

**Visto** il regolamento di contabilità;

**DETERMINA**

1. di riproporre la pubblicazione dell'allegato Avviso Pubblico per "l'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI SOCIO – TURISTICO – CULTURALI SU AREE PUBBLICHE con le stesse modalità dell'Avviso precedente";

2. di pubblicare l'Avviso pubblico di cui sopra per n. 15 giorni all'Albo Pretorio e sul Sito Istituzionale;
  
3. dare atto che il presente provvedimento:
  - ha effetto immediato poiché non presente impegno di spesa, pertanto non viene sottoposto al visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 55 comma 5 della L. 142/90, sostituito dall'art. 6 comma 11 della L. 127/97, ;
  - va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria Generale;
  - va annotato nel Registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali- Segreteria Generale.
  - va pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Terracina, .....

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Dott.ssa Federica Maragoni)

IL DIRIGENTE  
(Dott. Ing. Vincenzo Fusco)



# CITTÀ DI TERRACINA

Provincia di Latina

\*\*\*\*\*

DIPARTIMENTO LL.PP.RETI E SERVIZI  
SETTORE SPORT E TURISMO

Ufficio Gare

e.mail- llpp.ufficiogare@comune.terraccina.lt.it

## AVVISO PUBBLICO 8/10

Oggetto: **“ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI SOCIO-TURISTICO-CULTURALI SU AREE PUBBLICHE”**

### SEZIONE 1 - DENOMINAZIONE INDIRIZZO E PUNTI DI CONTATTO-

- 1.1 Comune di TERRACINA Dipartimento Lavori Pubblici- Settore Sport e Turismo - P.zza Municipio 1 - Terracina - tel.0773/7071 indirizzo internet [www.comune.terraccina.lt.it](http://www.comune.terraccina.lt.it)
- 1.2 Responsabile del Procedimento: Dott. Manlio Musilli c/o Palazzetto dello Sport; Viale Europa. tel. 0773 707703.
- 1.3 Ulteriori informazioni sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati.

### SEZIONE 2 - OGGETTO DELL'APPALTO -

#### **2.1 “ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI SOCIO-TURISTICO-CULTURALI SU AREE PUBBLICHE”.**

- atto di Giunta Municipale n. 377 del 18/06/2010 e successiva rettifica n. 422 del 29/06/2010.
- realizzazione di manifestazioni socio- turistico-culturali, con attività di vendita da svolgersi sulle seguenti aree pubbliche:
- determinazione dirigenziale n. 183/IV del 10/08/2010.

L'attività di cui all'oggetto si svolgerà presso le seguenti aree:

- 1) Centro Storico Alto - (parte di Piazza Municipio, Piazza Tasso, Piazza Domitilla, Piazza Assorati, Piazza Porta Nuova, Piazza Cancelli)  
da settembre 2010 a maggio 2011 4° fine settimana del mese.  
dal mese di giugno al mese di settembre 2011; 2°, 3°,4° ed eventualmente 5° fine settimana del mese,
- 2) Slargo Viale G. Marconi  
da settembre 2010 a maggio 2011 2° fine settimana del mese.  
dal mese di giugno al mese di settembre 2011° primo fine settimana.

### SEZIONE 3- REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE-

Potranno partecipare le Associazioni in possesso dei sottoscritti requisiti:

1. iscritte nel registro delle imprese della Camera di Commercio (REA) di data non inferiore ad 1 anno, per le attività di cui alla presente gara.
2. iscritte alla partita IVA;
3. che organizzano tali manifestazioni con la partecipazione di operatori occasionali.
4. gli espositori non professionisti del commercio nell'ambito di: antiquariato, collezionismo, artigianato artistico e creativo anche straniero, prodotti del proprio ingegno, libri antichi ed usati, francobolli, monete, modernariato, hobbistica e tempo libero, quadri e stampe, orologi e bigiotteria d'epoca, accessori vintage, materiale cartaceo, dischi, radio, grammofoni e strumenti musicali usati, pizzi e ricami, antichi mestieri, prodotti enogastronomici che promuovono il nostro territorio. Sono esclusi oggetti preziosi ad interesse storico archeologico di cui alla legge n. 1062/1971.
5. in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.

#### SEZIONE 4- ELEMENTI PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO-

4.1 Le Associazioni interessate dovranno presentare il progetto culturale unitario della manifestazione e quello complessivo dell'area, con allegata planimetria, dove dovranno essere indicati dettagliatamente gli spazi assegnati a ciascun espositore nella misura di:

- 70% destinati alle categorie merceologiche relative al piccolo antiquariato, collezionismo, artigianato creativo, modernariato, hobbistica ad esclusione di oggetti preziosi e di interesse storico archeologico;
- almeno il 15% riservato ad espositori residenti nel territorio del Comune di Terracina;
- 15% per iniziative a carattere benefico e di volontariato di Enti ed Associazioni «no profit» o iniziative a carattere culturale, comprese quelle relative all'"arte di strada"; qualora detto spazio non venisse utilizzato potrà essere messo a disposizione dell'Amministrazione Comunale, concordandone la fruizione con l'Associazione organizzatrice sia per la collocazione di altre richieste di spazio per attività di volontariato, sia per attività di informazione istituzionale e/o promozionale da parte dell'Amministrazione Comunale.

#### 4.2 Parametri di VALUTAZIONE DEL PROGETTO

La Commissione Tecnica incaricata valuterà i progetti pervenuti, secondo i seguenti criteri:

#### DESCRIZIONE CRITERI

##### Proposta tecnica di gestione

##### punti max 100/100 così ripartiti:

1. attività di spettacolo, culturali e di festeggiamenti al fine di attrarre turisti e residenti verso il Centro Storico Alto con spese a carico dell'associazione organizzatrice ..... fino a 55punti.
2. Numero espositori (almeno 50) ..... fino a 20punti.
3. Differenziazione di tipologie e qualità merceologiche ..... fino a 25punti.

La concessione delle aree per la realizzazione delle manifestazioni oggetto del presente bando pubblico sarà effettuata a favore dell'Associazione che avrà conseguito il maggior punteggio nella valutazione tecnica

#### SEZIONE 5- CANONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO-

Il canone per l'occupazione di suolo pubblico è di € 3.000,00 da versare in due rate di € 1.500,00: la prima al rilascio dell'autorizzazione, la seconda entro il 30 settembre 2010.

#### SEZIONE 6- DURATA DELLA CONCESSIONE-

La concessione avrà la durata di mesi 12(dodici)

#### SEZIONE 7-MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

**7.1 Il termine ultimo per la ricezione delle offerte è fissato per il giorno 02/09/2010 alle ore 12,00.** Non è ammessa l'offerta che risulti pervenuta all'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione Comunale di Terracina dopo il termine di scadenza fissato nel presente bando\disciplinare, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

E' rimessa all'offerente la scelta del mezzo più idoneo all'invio (posta, corriere, a mani etc.): non sono tuttavia ammesse offerte per telegramma, e-mail o comunque per via telematica.

Indirizzo cui devono pervenire le offerte:

COMUNE DI TERRACINA DIPARTIMENTO LL.PP. SETTORE SPORT E TURISMO  
PIAZZA MUNICIPIO 1 04019 TERRACINA

**7.2 Il plico** contenente l'offerta e la documentazione di seguito elencata deve essere, a pena di esclusione, idoneamente sigillato con nastro adesivo trasparente (**non cera lacca**), controfirmato nei lembi di chiusura, deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente (specificare nel caso di A.T.I. o Consorzio) ed all'indirizzo del medesimo, **COMPLETO DI NUMERO DI TELEFONO, E FAX la seguente dicitura: ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI SOCIO-TURISTICO-CULTURALI SU AREE PUBBLICHE".**

Il suddetto plico (busta esterna), dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, **n. 2 buste**, a loro volta sigillate con nastro adesivo trasparente (**non cera lacca**) e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la dicitura rispettivamente:

**"A" - Documentazione-**

**"B" - Offerta tecnica-**

**7.3 Nella BUSTA "A" recante la dicitura "documentazione" devono essere contenuti a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. istanza di partecipazione a firma del Legale Rappresentante e/o Responsabile della Ditta partecipante;
2. Curriculum dell'associazione;
3. fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del Legale Rappresentante;
4. dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nella quale il Legale Rappresentante dichiara e sottoscrive:
  - a) di aver preso visione dell'area interessata.
  - b) di organizzare le manifestazioni oggetto delle gara, con la partecipazione di operatori occasionali
  - c) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.

**7.4 Nella Busta "B" recante la dicitura proposta tecnica" deve essere inserita la proposta tecnica da redigere secondo le modalità stabilite alla Sezione 4 paragrafi 4.1 e 4.2 del presente avviso.**

**7.5 La prima seduta di gara è convocata per il giorno 06/09/2010 alle ore 10,00 presso la sede Municipale; P.zza Municipio 1- Terracina**

#### **SEZIONE 8- DISPOSIZIONI FINALI-**

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione.

L'Amministrazione, in via di autotutela, si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di prorogarne i termini, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Le domande pervenute incomplete e non riconducibili a quanto su esposto, non verranno prese in considerazione e, pertanto, escluse.

La concessione delle aree per la realizzazione delle manifestazioni oggetto del presente bando pubblico sarà effettuata a favore dell'Associazione che avrà conseguito il maggior punteggio.

Le attività di vendita e di esposizione dovranno avvenire esclusivamente all'interno dell'area concessa.

L'Associazione organizzatrice dovrà garantire «pena la revoca della concessione», la presenza di almeno n. 50 espositori, durante tutte le manifestazioni, fino alla scadenza della Concessione.

Rispettare i valori ed i requisiti acustici così come determinati e disciplinati dalla Legge quadro sull'inquinamento acustico del 26/10/95, n. 447, dai Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 18/09/97, 14/11/97 e 16/04/99, n. 215 che disciplinano le sorgenti sonore e dalla deliberazione di G.C. n. 258 del 07/05/2010 del Comune di Terracina.

La concessione delle aree suddette sarà subordinata alla verifica della loro reale disponibilità e alla compatibilità delle manifestazioni previste dal presente bando con altre iniziative organizzate o patrocinate dal Comune di Terracina.

Al di là delle responsabilità imputabili al singolo espositore, l'Associazione concessionaria assumerà su di sé ogni responsabilità per mancato rispetto, da parte degli stessi, della normativa vigente, pena la revoca della concessione e l'esclusione dalla partecipazione a successivi bandi.

Il ripristino dello stato delle aree al termine della manifestazione è inteso a completo carico dell'associazione organizzatrice.

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio del Comune e sul sito [www.comune.terracina.lt.it](http://www.comune.terracina.lt.it)- link bandi e concorsi- bandi-trova

Terracina 10/08/2010

Responsabile Ufficio Gare

M. Assunta Maietti

Il Dirigente

Dott. Ing. Vincenzo Fusco

**UFFICIO SEGRETERIA:**

Visto che la presente determinazione è esecutiva, viene assunta al Registro Generale al N. 679 in data 02/09/2010

**PUBBLICAZIONE**

Registro Pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data \_\_\_\_\_ e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Li \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**



**COMUNE DI TERRACINA**  
E' copia conforme all'originale  
Terracina, il **- 2 SET. 2010**

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
Giuliana Lecci

A handwritten signature in black ink, appearing to be "GL" or similar initials.

A handwritten mark or signature in black ink at the bottom right of the page.