



# CITTA' DI TERRACINA

Provincia di Latina

N. 741 /Gen.

Del 22 SET. 2010

## DIPARTIMENTO PIANIFICAZIONE, ASSETTO E SVILUPPO ECONOMICO E CULTURALE DEL TERRITORIO *Settori Urbanistica-SUAP*

Determinazione N. 26

Del 01.06.2010

**OGGETTO: Conferimento posizione organizzativa IDT Geom. Carlo Sinapi e IDT Geom. Eugenio Pepe.**

### IL DIRIGENTE

#### Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale 22.07.2009, n. 375, è stato approvato, con le modifiche di cui ai verbali redatti dalle OO.SS. nelle sedute del 9 e 16 aprile 2009, il "Regolamento per il conferimento delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità previste e disciplinate dal C.C.N.L. del 31.03.1999", abrogando ogni precedente atto giuntale confliggente o incompatibile con il regolamento in questione;
- con deliberazione di Giunta Comunale 22.07.2009, n. 376 di "Revisione assetto organizzativo del Comune – Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", è stato rimodulato "l'Organigramma Comunale" che, con la creazione di nuovi Dipartimenti e la soppressione di diversi Settori, ha rideterminato il numero, la collocazione e le caratteristiche delle posizioni organizzative all'interno dei Dipartimenti stessi;
- con medesimo atto il Dipartimento Pianificazione Urbanistica è stato trasformato in "Settore Urbanistica" e, contestualmente al Settore SUAP, incardinato nel nuovo "Dipartimento Pianificazione, Assetto e Sviluppo Economico e Culturale del Territorio;

#### Considerato che:

- ai sensi dell'art.4, comma 2 del Regolamento per il conferimento delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità, approvato con atto giuntale n. 375/2009, gli incarichi di P.O. possono essere attribuiti esclusivamente al personale di categoria D con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, con anzianità in detta categoria D superiore ad anni tre;
- i geometri Carlo Sinapi e Eugenio Pepe, in servizio presso gli intestati Settori, inquadrati nei ruoli organici di questo Ente nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D1, a far data dal 01.06.2007 – giusti atti REP. N. 50/2007 e N. 48/2007, hanno maturato i requisiti previsti dall'art. 4, comma 2 del citato Regolamento per il conferimento delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con atto giuntale n. 376/2009, contempla per il Settore Urbanistica ed il Settore SUAP attività che richiedono competenze tecnico-amministrative;
- i geometri Carlo Sinapi e Eugenio Pepe, maturando una esperienza ultratrentennale all'interno ed all'esterno dell'Ente, hanno acquisito le specifiche professionalità richieste per l'espletamento dell'incarico descritte nel citato Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

#### Visti:

- il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale del 01.06.2010, n. 328;
- il provvedimento sindacale 20.04.2010, n. 22549/U, con il quale il Sindaco ha attribuito l'incarico dirigenziale del Dipartimento;
- il D.Lg.vo 18.08.2002 n. 267;
- il vigente Statuto ed il Regolamento di contabilità;



## DETERMINA

- 1) di conferire all'Istruttore Direttivo Tecnico Geom. Carlo Sinapi, in servizio presso l'intestato Dipartimento, la Posizione Organizzativa del Settore Urbanistica e dei relativi procedimenti meglio specificati nel vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali citato in premessa, con l'ausilio del personale nello stesso dislocato;
- 2) di conferire all'Istruttore Direttivo Tecnico Geom. Eugenio Pepe, in servizio presso l'intestato Dipartimento, la Posizione Organizzativa del Settore SUAP e dei relativi procedimenti meglio specificati nel vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali citato in premessa, con l'ausilio del personale nello stesso dislocato;
- 3) di stabilire che i presenti incarichi decorrono dal 01.06.2010 al 31.05.2011, fermo restando l'eventualità di revocarli anticipatamente qualora venisse riscontrata carenza nell'attuazione dei programmi assegnati, oppure di rinnovarlo nel rispetto delle formalità previste dall'art. 4 del Regolamento per il conferimento delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità richiamato in premessa, nonché di modificarlo per eventuali sopravvenute esigenze di servizio e/o miglioramenti funzionali della struttura;
- 4) di autorizzare i medesimi funzionari alla firma e all'adozione di tutti gli atti con rilevanza esterna, ordinariamente con esclusione di determinazioni, contratti e pareri di regolarità tecnica, ed eccezionalmente, nei casi di precaria assenza del Dirigente, di tutti gli atti e provvedimenti di competenza dei servizi interessati;
- 4) di riconoscere all'I.D.T. Geom. Carlo Sinapi una retribuzione di posizione ed un'indennità di risultato nella misura annua lorda, come appresso specificata :

SETTORE	PO AP	A 1	A 2	A 3	B 1	B 2	B3 3	B 4	TOT. PUNT.	RETRIB.NE P.O.	RETRIBUZIONE RISULTATO	RETRIBUZIONE TOTALE
URBANISTICA	PO	2	1	0	0	1	0	0	4	€ 9.037,99	€ 2.259,50	€ 11.297,49

- 5) di riconoscere all'I.D.T. Geom. Eugenio Pepe una retribuzione di posizione ed un'indennità di risultato nella misura annua lorda, come appresso specificata :

SETTORE	PO AP	A 1	A 2	A 3	B 1	B 2	B3 3	B 4	TOT. PUNT.	RETRIB.NE P.O.	RETRIBUZIONE RISULTATO	RETRIBUZIONE TOTALE
SUAP	PO	2	1	0	0	1	0	0	4	€ 9.037,99	€ 2.259,50	€ 11.297,49

- 6) di impegnare, conseguentemente, la complessiva somma di Euro ~~22.594,98~~ <sup>11.297,49</sup> al cap. 1605 dell'esercizio finanziario 2010; e la somma di euro 11.297,49 al cap. 1605 del bilancio 2011.
- 7) di stabilire che l'incarico conferito con il presente atto sia assolto, a pena di revoca, conformemente alle seguenti modalità ed obblighi:

### Orario di lavoro

- L'orario di lavoro del dipendente attribuito della posizione organizzativa resta confermato in 36 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito dal Dirigente del Dipartimento, sulla base della normativa vigente.
- In relazione alla posizione organizzativa conferita, il dipendente è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario, fatta salva l'applicabilità dell'art.8 del regolamento contrattuale per il conferimento delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità.



#### Valutazione attività

- Ai sensi dell'art. 6 del ripetuto Regolamento contrattuale per il conferimento delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità, il risultato delle attività svolte dal dipendente è oggetto di apposita valutazione ai fini della corresponsione della correlativa retribuzione.

#### Revoca conferimento posizione

- L'incarico oggetto della presente disposizione può essere revocato anche prima della scadenza del termine, ai sensi dell'art.7 del summenzionato Regolamento contrattuale per il conferimento delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità.
- La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e risultato; il dipendente, in tal caso, resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del profilo di appartenenza, ai sensi dell'art. 9, comma 5, del CCNL in data 31/03/1999.

#### Facoltà avocatoria del Dirigente

- E' fatto salvo il motivato esercizio della facoltà avocatoria "ad unum actum" del sottoscritto Dirigente.

#### Assenza o legittimo impedimento dell'incaricato di posizione organizzativa

- In caso di assenza o legittimo impedimento dell'incaricato di posizione organizzativa, il potere di firma e correlativa responsabilità degli atti amministrativi afferenti il Settore dipartimentale di pertinenza è esercitato dal sottoscritto Dirigente o da altro personale incaricato.

#### Sottoscrizione e redazione atti delegati – Modalità

- Nella motivazione degli atti e provvedimenti oggetto dell'incarico di Posizione Organizzativa dovranno essere indicati – oltre al provvedimento sindacale di conferimento al sottoscritto dell'incarico dirigenziale – gli estremi identificativi della presente disposizione.

#### Controllo periodico attività dell'incaricato di posizione organizzativa –Relazioni trimestrali

- Il dipendente incaricato della Posizione Organizzativa dovrà presentare al sottoscritto Dirigente una sintetica relazione trimestrale informativa dello stato dei procedimenti pendenti, del numero dei procedimenti definiti e del numero dei provvedimenti emessi, quest'ultimi suddivisi per oggetto (per es.: permessi rilasciati, Dia archiviate, ecc.); tali relazioni dovranno pervenire al sottoscritto entro il 15 del mese successivo al trimestre di riferimento.
- Le relazioni di cui sopra saranno sostitutive o, se del caso, cumulative della relazione da redigersi in qualità di Responsabile del Procedimento.

#### 8) di dare atto che il presente provvedimento:

- viene trasmesso al Responsabile del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art.39 del vigente Regolamento di Contabilità;
- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va notificato personalmente al dipendente, i quali, con la relativa sottoscrizione, dichiarano di averne preso visione e di conoscere le norme di legge, contrattuali e regolamentari, nonché le disposizioni interne e di indirizzo politico, dallo stesso richiamate;
- va comunicato, per conoscenza al Sindaco, alla Giunta Comunale, al Segretario Generale ed al Presidente del Nucleo di Valutazione;
- va pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
- va annotato nel Registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Risorse Umane, Affari Generali e Servizi Demografici.

Terracina, 01.06.2010



IL DIRIGENTE  
Arch. G. Cautilli

# CITTA' DI TERRACINA

## DIPARTIMENTO FINANZIARIO

### CERTIFICATO DI IMPEGNO

Esercizio	Rif. al Bilancio						Codici Statistici				
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mec	1	2	3	4
2010	1	01	08	01		00001605	c.				

Numero Impegno	Data	Codice	Descrizione vincolo
20100002531 0	20.09.2010		

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
SUAP	26	01.06.2010			

133205 DIPENDENTI COMUNALI

Per :

CONFERIMENTO POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SIG. SINAPI CARLO E PEPE EUGENIO FINO AL 31.12.2010

Importo Attuale Euro **11.297,49**

Importo Iniziale Euro **11.297,49**

<b>Previsione Attuale</b>	1.969.110,62
<b>Impegnato sul CAP</b>	753.223,45
<b>Differenza</b>	1.215.887,17

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 20.09.2010

IL RAGIONIERE CAPO

## Il Dirigente del Dipartimento Finanziario

Vista la regolarità contabile, attesta la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, quarto comma, del D.lgvo 18/8/2000 n° 267-

Terracina 30.09.2010

Il Dirigente



### UFFICIO SEGRETERIA:

Visto che la presente determinazione è esecutiva, viene assunta al Registro Generale al N. 741 in data 22 SET. 2010

### PUBBLICAZIONE

Registro Pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data \_\_\_\_\_ e vi resterà per 15 giorni esecutivi.

Li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE



COMUNE DI TERRACINA

E' copia conforme all'originale

Terracina, il 22 SET. 2010

L'Istruttore Amministrativo  
Salvatore Lapagnina

