



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO	LL.PP. RETI E SERVIZI ECOLOGIA, AMBIENTE, MANUTENZIONE IMMOBILI , STRADE E VERDE PUBBLICO
---------------------	--

DETERMINAZIONE

N. <u>784</u> / gen. del <u>12 OTT. 2010</u>	N. <u>232/IV</u> del <u>24 SET. 2010</u>
--	--

Oggetto: SERVIZI CIMITERIALI DI MANUTENZIONE, PULIZIE E CURA DELLE AREE VERDI, INUMAZIONI, ESUMAZIONI, TUMULAZIONI, ESTUMULAZIONI.
Approvazione Capitolato Speciale d'appalto
Approvazione schema bando di gara e allegati
Determina a contrarre ai sensi dell'art. 11 comma 2) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

L'anno 2010, addì ventiquattro del mese di settembre, alle ore 11,00 nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 163/2006;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.567 del 09.09.2010 con la quale è stato approvato la variazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010 con l'integrazione di spesa di € 50.00,00 al cap. 6630 "Spese per cimiteri";
- Visto il Capitolato Speciale d'Appalto redatto in data 23.09.2010 relativo ai servizi cimiteri di pulizie e cura delle aree verdi, inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni per la durata di mesi 4 (quattro), dell'importo complessivo di € 50.000,00 di cui € 41.666,66 per lavori comprensivo di € 1.666,66 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed € 8.333,34 per IVA al 20%;
- Considerato che ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. è necessario predisporre apposita determina a contrarre e stabilire le modalità e i criteri di aggiudicazione dell'appalto;

Ritenuto che:

- ricorrono i presupposti per aggiudicare i lavori di che trattasi con la procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 dello stesso Decreto;

Dato atto che:

- che nel Capitolato Speciale d'appalto e nel bando di gara inerente l'oggetto della gara, sono inseriti il fine e le clausole essenziali che con il contratto si intende perseguire, e che tali documenti verranno allegati per formare parte integrante dell'erigendo contratto;

D E T E R M I N A

Per i motivi in narrativa espressi

1. di approvare lo schema del bando di gara allegato al presente atto, nonché il Capitolato Speciale d'Appalto inerenti i servizi cimiteriali di pulizie e cura delle aree verdi, inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni, dell'importo dei lavori di € 41.666,66 oltre IVA (20%) di cui € 1.666,66 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta per la durata di mesi 4 (quattro);
2. di procedere all'affidamento dei lavori di che trattasi, tramite procedura aperta ai sensi dell'art.55 del D.lgs 163/2006 e s.m.i. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 dello stesso Decreto;
3. di dare atto che la procedura e le modalità di gara sono descritte nel Bando di gara e nel Capitolato Speciale di appalto;
4. di impegnare la spesa di € 50.00,00 con i fondi del bilancio comunale al cap. 6630 "spese per i cimiteri" dell'esercizio finanziario anno 2010;
5. di stabilire che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa per rogito del Segretario Comunale;
6. di pubblicare il bando di gara:
 - a) all'Albo Pretorio dell'Ente ;
 - b) sul sito internet dell'Amministrazione Comunale;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento:

- viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità
- va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio Segreteria Generale;
- va annotata nel Registro delle Determinazioni, conservato presso il Dipartimento Affari Generali – Segreteria Generale;
- Va pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi;

CITTA' DI TERRACINA

DIPARTIMENTO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI IMPEGNO

Esercizio	Rif. al Bilancio			Codici Statistici						
Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mec	1	2	3	4
2010	1	10	05	03	00006630	c.				

Numero Impegno	Data
20100002560 0	27.09.2010

Codice	Descrizione vincolo

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
LL.PP	232	24.09.2010			

Per :

SERVIZI CIMITERIALI DI MANUTENZIONE, PULIZIE E CURA DELLE AREE VERDI, INIMAZIONI, ESUMAZIONI, TUMULAZIONI, ESTUMULAZIONI.

Importo Attuale Euro **50.000,00**
 Importo Iniziale Euro **50.000,00**

Previsione Attuale	160.000,00
Impegnato sul CAP	159.758,00
Differenza	242,00

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/8-6-1990).

LI' 27.09.2010

IL RAGIONIERE CAPO

CITTÀ di TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO LL.PP. RETIE SERVIZI

UFFICIO GARE Tel.0773 707263 -707269 Fax 0773 707263

e-mail: llpp.ufficiogare@comune.terracina.lt.it

BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA

APPALTO DEI SERVIZI CIMITERIALI DI MANUTENZIONE, PULIZIE E CURA DELLA AREE VERDI, INUMAZIONI, ESUMAZIONI, TUMULAZIONI, ESTUMULAZIONI -

Determinazione a contrarre n. _____

- CIG - 0542315C7B

1. ENTE APPALTANTE

- 1.1 Comune di TERRACINA Dipartimento LLPP.RETI E SERVIZI - P.zza Municipio 1 -
Terracina - tel.0773/7071 indirizzo internet www.comune.terracina.lt.it
- 1.2 Responsabile del Procedimento: Geom. Bruno Droghei- tel. 0773 707262-.
- 1.3 Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

2.PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

- 2.1 Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs 163/2006;

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

- 3.1 L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.vo 163/2006 e ss.mm.ii.

4. LUOGO DI PRESTAZIONE

- 4.1 Comune di Terracina Cimiteri Comunali di via Anxur e di Borgo Hermada.

5.DESCRIZIONE

- 5.1 operazioni cimiteriali di Polizia Mortuaria ai sensi del D.P.R. 285/90 inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni nonché tutte le attività descritte nel capitolato Speciale d'appalto -

6.IMPORTO complessivo del Servizio

Importo complessivo	€ 41.666,66 di cui
Oneri della sicurezza	€ 1.666,66
Importo a base d'asta	€ 40.000,00

7. DURATA

- 7.1 **mesi quattro** a decorrere dalla consegna dei lavori.
- 7.2 In considerazione della natura di pubblico interesse del servizio, l'Appaltatore, su richiesta insindacabile dell'Ente appaltante, è tenuto a continuare a svolgere il servizio oggetto del presente appalto, senza interruzioni, anche dopo la scadenza contrattuale, alle stesse condizioni contrattuali di cui alla presente gara, sino a quando l'Ente appaltante non avrà provveduto al nuovo affidamento e comunque per un periodo non superiore a sei mesi.

8. VARIANTI

8.1 Non sono ammesse varianti in sede di offerta, saranno ammesse soltanto varianti migliorative alle prestazioni minimali.

9. DOCUMENTAZIONE

9.1 Il bando e il Capitolato Speciale sono disponibili sul sito internet di questa stazione appaltante: **www.terracina.lt.it bandi e concorsi- bandi- trova.**

10. TERMINE

10.1 **termine ultimo** per ricezione offerte: ore **12.00** _____

11. INDIRIZZO DI RICEZIONE

11.1 **indirizzo:** Comune di Terracina – Dipartimento Lavori Pubblici Reti e Servizi;
P.zza Municipio 04019 Terracina.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE

12.1 secondo quanto previsto all'art. 21 "Disciplinare di gara";

12.2 **prima seduta pubblica:** il giorno _____ **alle ore 12,00** presso la sede del Comune di Terracina – P.zza Municipio - secondo le modalità indicate all'art. 21 del Disciplinare di Gara".

13 FINANZIAMENTO

13.1 fondi previsti in bilancio Comunale;

14 CAUZIONE

14.1 l'offerta dovrà essere corredata, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., da una cauzione provvisoria corrispondente al 2% dell'intero importo stimato dell'appalto e pertanto pari a € 3.746,35 secondo le modalità indicate all'art. 21 del "Disciplinare di gara" paragrafo 6.2.3

15.SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

15.1 sono ammessi alla procedura di gara i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 in possesso dei requisiti di cui agli art. 38 e seg.ti del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. così come individuati all'art. 21 "Disciplinare di Gara"

16. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:

16.1 l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

17.CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA Vedi l'art.21 paragrafo 4.1 del disciplinare di gara

18.CAPACITA' TECNICA e GIURIDICA Vedi l'art.21 par.4.2 del disciplinare di gara

19. L'impresa è tenuta a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio.

20. Il Bando di gara è pubblicato:

- All'albo Pretorio del Comune di Terracina in data _____
- Sul sito www.comune.terracina.lt.it in data _____

SEZIONE 21. DISCIPLINARE DI GARA

1. Oggetto dell' Appalto

APPALTO DEI SERVIZI CIMITERIALI DI MANUTENZIONE, PULIZIE E CURA DELLA AREE VERDI, INUMAZIONI, ESUMAZIONI, TUMULAZIONI, ESTUMULAZIONI -

2. Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione dei servizi cimiteriali inerente i due Cimiteri Comunali avrà durata pari a quattro mesi, avverrà tramite procedura aperta secondo "il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa", determinata ai sensi del combinato disposto dell' art. 83 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. da valutarsi in base agli elementi di seguito indicati e con attribuzione dei relativi punteggi:

1. Relazione progettuale
2. Corrispettivo

1) RELAZIONE PROGETTUALE

Max 70 Punti /100

Il progetto dovrà essere redatto (per un massimo di n. 5 facciate formato A4, tenendo presente le seguenti linee guida indicate nell' allegato capitolato arrtt.lli 1 e 12 evidenziando, in particolare, i seguenti elementi:

- | | |
|---|--------------|
| A) Sistema organizzativo di espletamento del servizio | max punti 40 |
| B) Metodologie tecnico-operative | max punti 20 |
| C) Strumenti ed attrezzature utilizzate | max punti 10 |

A1)Per **sistema organizzativo di espletamento del servizio** si intendono:

- le modalità di esecuzione ed organizzazione del servizio, n.dei dipendenti; max punti 25
- le modalità di organizzazione e gestione dei dipendenti. max punti 15

B1)Per **metodologie tecnico-operative** si intendono:

- le metodologie e le scelte di meccanizzazione adottate dall'impresa per le operazioni previste; max punti 7
- le caratteristiche dei prodotti/materiali utilizzati; max punti 3
- le misure adottate a tutela della sicurezza degli operatori; max punti 7
- le misure adottate a tutela dei visitatori del cimitero max punti 3

C1)Per **strumenti ed attrezzature utilizzate** si intendono:

- le attrezzature ed i mezzi specificatamente destinati all'espletamento del servizio max punti 10

2. CORRISPETTIVO

Max 30 Punti/100

Il punteggio relativo al prezzo verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$x = \frac{(100 - Pre) \times 30}{(100 - Prn)}$$

ove: X= punteggio totale attribuito al concorrente ennesimo n

Pre = percentuale di ribasso più elevata tra quelle offerte dai concorrenti

Prn = percentuale di ribasso offerta dal concorrente ennesimo n

3. Soggetti ammessi alla gara

I concorrenti di cui all'art.34 del Dlgs 163/06, costituiti da imprese singole o riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 35 e 36, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 del codice degli appalti, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell' U.E alle condizioni di cui all'art. 3, comma 7, del D.P.R. 34/2000 che possiedano i requisiti di cui al seguente punto. Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

Non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come singolo soggetto e come componente di un raggruppamento o di un consorzio ordinario di concorrenti o di un consorzio stabile, ovvero come componente di più raggruppamenti o consorzi stabiliti o ordinari, pena l'esclusione del soggetto e del raggruppamento o del consorzio stabile o ordinario al quale lo stesso soggetto partecipa.

Non possono inoltre partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

Sono ammessi raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti anche se non ancora formalmente costituiti.

Non è ammessa la modificazione successiva, nemmeno parziale, della composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario di concorrenti dichiarata in sede di gara, se non preventivamente autorizzata, pena l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto. A tal fine si richiama espressamente quanto contemplato dal D.Lgs 163/2006.

Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, a pena di esclusione, dovrà essere formalizzato, mediante apposita dichiarazione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori economici conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza e procura al soggetto, espressamente indicato, quale soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

4. REQUISITI

4.1 Requisiti di capacità economica e finanziaria

I concorrenti, ai fini della dimostrazione della capacità finanziaria ed economica, devono possedere, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 41 comma 1 lettera a,b,c) del D. Lgs. N. 163/2006 i sottoscritti requisiti:

- a) Idonee dichiarazioni bancarie in originale, rilasciate da almeno due istituti bancari attestanti che l'impresa è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità. Per il raggruppamento di imprese ex art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 i requisiti di capacità economica e finanziaria devono essere posseduti almeno dalla capogruppo,
- b) bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000;
- c) fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi, ovvero dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000.

4.2 Requisiti di capacità tecnica e giuridica

- a) almeno due attestazioni del servizio oggetto dell'attività prevalente inerente il servizio di gestione dei Cimiteri rilasciate da Comuni. Tale certificazione dovrà contenere la durata dell'affidamento, il tipo di servizio reso e la regolare esecuzione del servizio, la sottoscrizione dell'Organo dell'Ente. Per il raggruppamento di imprese ex art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 i requisiti di capacità di capacità tecnica devono essere posseduti almeno dalla capogruppo;
- b) Assenza di cause d'esclusione in riferimento all'art. 38 del D.lgs 163/2006.
- c) Assenza di cause ostative a contrarre con la pubblica Amministrazione in base a disposizione di leggi vigenti.
- d) Iscrizione alla C.C.I.A.A., dalla quale risulti che il concorrente è iscritto da almeno due anni per le attività oggetto di gara.
- e) D.U.R.C. in corso di validità.
- f) Certificazione della serie UNI EN ISO 9001 per la gestione dei servizi cimiteriali posseduta almeno dall'impresa mandataria in caso di ATI;
- g) di possedere, a pena di esclusione, le dichiarazioni di almeno due istituti bancari, in originale, attestante la solvibilità dell'impresa, referenze che dovranno fare espresso riferimento alla gara d'appalto di cui al presente bando;

Il mancato possesso dei requisiti richiesti o la perdita degli stessi sia all'atto della presentazione che fino all'aggiudicazione definitiva comporterà l'esclusione dalla gara.

5. Modalità di partecipazione alla gara e di formulazione dell'offerta.

5.1 Per partecipare alla gara le ditte concorrenti dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12 del giorno** _____ all'indirizzo "Comune di Terracina – Ufficio gare – P.za Municipio" 04019 Terracina un unico plico sigillato con nastro adesivo trasparente e controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovrà essere apposto:

- a) la denominazione della Ditta partecipante, l'indirizzo completo di numero telefonico e del fax;
- b) trattandosi di R.T.I. la denominazione della ditta capogruppo e delle mandanti;
- c) l'oggetto della gara "**APPALTO DEI SERVIZI CIMITERIALI DI MANUTENZIONE, PULIZIE E CURA DELLA AREE VERDI, INUMAZIONI, ESUMAZIONI, TUMULAZIONI, ESTUMULAZIONI**"
- d) Detto plico, **a pena di esclusione**, dovrà contenere al proprio interno quattro buste di seguito nominate:
 1. **Busta A)** controfirmata sui lembi di chiusura sulla quale dovrà essere apposta la dicitura : **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**
 2. **Busta B)** controfirmata sui lembi di chiusura sulla quale dovrà essere apposta la dicitura: **PROGETTO;**
 3. **Busta C)** controfirmata sui lembi di chiusura sulla quale dovrà essere apposta la dicitura: **OFFERTA ECONOMICA;**

5.2 Nella Busta A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA dovrà essere contenuta a pena di esclusione la seguente documentazione:

5.2.1 istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva rese ai sensi del D.P.R. n.445/2000, utilizzando il Modulo ALLEGATO A debitamente compilato, sottoscritto e corredato a pena di esclusione, dalla fotocopia di un documento di riconoscimento valido del firmatario (in caso di A.T.I., dovranno essere apposte le firme di tutti i rappresentanti legali delle ditte costituenti l'Associazione, ed altresì allegate le fotocopie dei loro documenti di riconoscimento).

5.2.2) Copia del capitolato d'appalto, debitamente datato, timbrato e firmato dal titolare o legale rappresentante in ogni facciata, in segno di accettazione e conoscenza delle disposizioni in esso contenute: Nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituito, ciascuno dei componenti il raggruppamento o consorzio dovrà debitamente timbrare e firmare copia del capitolato.

5.2.3) Cauzione provvisoria, a garanzia della stipula del contratto per l'importo di € **833,00** pari al 2% dell'importo del Servizio, con validità di almeno 180 gg, da costituirsi ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006).

Per garantire la par condicio tra i concorrenti, ogni arrotondamento della cauzione per difetto, ancorché di importo irrisorio, dà luogo ad esclusione.

Le ditte partecipante sono invitate ad allegare alla documentazione per la gara in oggetto, una busta adeguatamente affrancata recante la denominazione dell'impresa ed il relativo recapito per la restituzione della cauzione provvisoria e, in caso, di affrancatura insufficiente della stessa, questa Amministrazione, non risponderà del mancato recapito della busta, da parte degli Uffici postali.

5.2.4 Copia dei certificati attestanti il possesso dei requisiti di cui ai punti **d, e, f**, della sezione 21 paragrafo 4.2, del presente disciplinare di gara.

5.2.5 Dichiarazioni in originale di almeno due istituti bancari attestante la solvibilità dell'impresa. Tali referenze bancarie dovranno fare espresso riferimento alla gara in oggetto.

5.2.6 Certificati in originale o in copia autentica, rilasciati dagli enti committenti, attestanti il possesso del requisito di cui al punto **g** della sezione 21 paragrafo 4.2, del presente disciplinare di gara.

6. BUSTA B (PROGETTO), sigillata e siglata sui lembi di chiusura, dovrà essere contenuta a pena di esclusione l'offerta tecnica. Ogni concorrente deve presentare una relazione dettagliata, per un numero complessivo non superiore a 5 facciate, che dovrà contenere ai fini della sua valutazione e dell'attribuzione del punteggio, le seguenti informazioni relative a:

- A) Sistema organizzativo di espletamento del servizio
- B) Metodologie tecnico-operative
- C) Strumenti ed attrezzature utilizzate

Per **sistema organizzativo di espletamento del servizio** si intendono:

- le modalità di esecuzione ed organizzazione del servizio, n. dei dipendenti;
- le modalità di organizzazione e gestione dei dipendenti.

Per **metodologie tecnico-operative** si intendono:

- le metodologie e le scelte di meccanizzazione adottate dall'impresa per le operazioni previste;
- le caratteristiche dei prodotti/materiali utilizzati;
- le misure adottate a tutela della sicurezza degli operatori;
- le misure adottate a tutela dei visitatori del cimitero

Per **strumenti ed attrezzature utilizzate** si intendono:

- le attrezzature ed i mezzi specificatamente destinati all'espletamento del servizio.

7. BUSTA C "OFFERTA ECONOMICA" sigillata e siglata sui lembi di chiusura, dovrà essere contenuta a pena di esclusione l'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile e per esteso, con l'indicazione del luogo e della data di nascita del firmatario, nonché di tutti i dati necessari alla corretta individuazione del soggetto. Nell'offerta dovrà essere indicato in cifre e in lettere, lo sconto percentuale applicato all'importo posto a base di gara. In caso di discordanza tra quanto scritto in cifre e quanto scritto in lettere, l'Amministrazione riterrà valido quello ad essa più conveniente.

Il canone mensile rimarrà fisso ed invariabile sino al termine del primo anno di appalto, in seguito, in caso di rinnovo dell'appalto saranno adeguati annualmente sulla base dell'indice ISTAT di riferimento.

8. ESPERIMENTO DI GARA:

La Commissione di gara, al suo insediamento, dopo avere sommariamente dato lettura del bando e delle norme di gara, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nel bando di gara, procederà :

La Commissione di gara, all'uopo nominata, al suo insediamento, dopo avere sommariamente dato lettura del bando e delle norme di gara, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nel bando di gara, procederà **in seduta pubblica**:

- a) alla verifica della correttezza formale dei plichi;
- b) all'apertura dei plichi che risulteranno pervenuti entro i termini stabiliti dal presente bando di gara;
- c) alla verifica della correttezza delle buste contenute all'interno dei plichi;
- d) all'apertura della busta "**A** Documentazione" ed alla verifica della documentazione nella stessa contenuta.

I concorrenti i cui documenti risultino irregolari o incompleti secondo quanto stabilito nel bando/disciplinare di gara non saranno ammessi a concorrere.

e) All'apertura della busta "**B** Proposta tecnica" delle Ditte ammesse in gara, per la sola verifica della documentazione nella stessa contenuta.

Successivamente la Commissione in una o più **sedute riservate**, procederà alla valutazione del progetto tecnico contenuto nella busta **-B-** attribuendo i rispettivi

punteggi secondo i criteri indicati alla Sezione 21 art.2, sulla base del giudizio motivato in forma analitica e comparativa espresso dalla Commissione.

La Commissione, in successiva **seduta pubblica**, previa comunicazione dell'Ufficio gare da inviare tramite fax alle ditte ammesse in gara, procederà:

- alla lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione alle proposte tecniche delle Ditte partecipanti;
- all'apertura della busta "**C offerte economiche**" delle quali verrà data lettura;
- all'attribuzione dei punteggi definitivi secondo la formula sopra descritta;
- alla stesura della graduatoria provvisoria.
- all'aggiudicazione definitiva.

In caso di offerta anormalmente bassa, l'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare l'art. 87 del Dlgs 163/2006.

Restano comunque salve le superiori determinazioni dell'Amministrazione.

9. - Stipula del contratto

Il rapporto contrattuale con il soggetto aggiudicatario decorrerà subito dopo la comunicazione scritta di avvenuta aggiudicazione da parte dell'Amministrazione, pur nelle more della stipula di formale contratto tra le parti, ai sensi dell'art. 11 del Dlgs 163/2006es.m.i.

Tutti gli oneri contrattuali, diritti, bolli, imposte, tasse, etc. sono a carico dell'aggiudicatario.

10. Varianti e subappalto

Non sono ammesse varianti, se non migliorative, rispetto a quanto indicato nel C.S.A. Non è consentito il subappalto del servizio, se non nella misura di quanto previsto dall'art 118 del D.Lgs. 163/06.

11. Elaborati di gara

il Bando di gara, il Capitolato Speciale sono scaricabili dal sito Internet www.comune.terracina.lt.it Non si effettua il servizio tramite fax.

12. Modalità di finanziamento e pagamento

Il finanziamento è garantito con fondi ordinari di bilancio ed i pagamenti avverranno a secondo le modalità descritte all'art.5 paragrafo 2 del Capitolato Speciale.

13. Oneri a carico della ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicataria sarà tenuta a :

- prestare cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.
- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno fissati con comunicazione scritta;
- predisporre tutto quanto necessario per dare inizio al servizio nei termini che saranno fissati dal Comune.

14. Altre informazioni

L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio di non procedere all'aggiudicazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che si ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati da traduzione giurata;

Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Terracina

Il Responsabile del Procedimento

Geom. Bruno Droghei

Il Responsabile del Servizio
Dott. Ing. Armando Percoco

MODULO ALLEGATO A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA
MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE
E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DEL D.LGS. N.445/2000
Da compilare e sottoscrivere**

N.B.

Il presente modulo, deve essere compilato e sottoscritto per esteso, dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa, e deve essere inserito nella BUSTA "A" contenente la DOCUMENTAZIONE.

Oggetto: Domanda di partecipazione alla gara per **APPALTO DEI SERVIZI CIMITERIALI DI MANUTENZIONE, PULIZIE E CURA DELLA AREE VERDI, INUMAZIONI, ESUMAZIONI, TUMULAZIONI, ESTUMULAZIONI**

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, Codice fiscale _____, residente in _____, nella sua qualità di _____ della Società /Coperativa _____, con sede legale in _____ e sede amministrativa in _____, Partita IVA _____, n. tel. _____, n. fax. _____ mail _____

CHIEDE di voler partecipare alla gara in oggetto indicata come:

impresa /Società/Associazione singola ;

oppure

capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio di tipo orizzontale/verticale/misto già costituito fra le imprese

.....
(oppure da costituirsi fra le imprese)
.....

oppure

in avvalimento con l'impresa

.....
consapevole di quanto previsto dalle vigenti normative di legge in ordine alle sanzioni penali a cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci, ed ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci

DICHIARA

Ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 28/12/2000, n°445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 28/12/2000 n°445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

Paragrafo 1 DATI GENERALI DELL'IMPRESA

Ragione/denominazione sociale e forma giuridica _____
sede legale _____ sede operativa _____
referente per l'amministrazione Sig. _____ n tel. _____
FAX _____ indirizzo completo al quale devono essere inviate eventuali
comunicazioni _____ Tel. _____ fax _____

e che nei suoi/loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del CPP per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e che nei suoi/loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o pi reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;

che sono stati adottati atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata di cui si allega copia.

di autorizzare l'Amministrazione a trasmettere tramite fax/e o mail ogni comunicazione inerente l'appalto in questione.

Paragrafo 2: REQUISITI DI ORDINE GENERALE (Art.38 D.Lgs. n°163/2006)

(barrare la casella corrispondente alla situazione che interessa il concorrente)

inesistenza di procedure di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo, assenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni (comma 1 lett. a)

assenza di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge 27/12/1956 n°1423, o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 31/05/1965 n°575 (comma 1lett.b)

inesistenza di sentenze di condanna passata in giudicato, oppure di sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale (comma 1 lett.c)

inesistenza di violazioni al divieto di intestazione fiduciaria posto all'art.17 della legge 19/09/1990, n°55 (comma 1 lett.d)

inesistenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici)comma 1 lett.e)

inesistenza di grave negligenza o malafede nell'esecuzione dei lavori affidati dalla Stazione Appaltante che bandisce la gara (comma 1 lett.f)

inesistenza di gravi irregolarità, definitivamente accertate,rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (comma 1 lett. g)

inesistenza, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, di false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'osservatorio del lavori pubblici (comma 1 lett. h)

che l'impresa non si trova nella situazione di divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art.9,comma 2 lett.c) del D.Lgs. n°231 del 08/06/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione (comma 1 lett. m).

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 - comma 1 - lett. m-quater), introdotto con il D.L. 25 settembre 2009, n. 135

(barrare solamente la casella corrispondente alla situazione che interessa il concorrente)

di non trovarsi in situazione di controllo o come controllante o come controllata, di cui all'art. 2359 del codice civile, con alcuna impresa partecipante alla presente gara o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e che conseguentemente la propria offerta non è

imputabile ad un unico centro decisionale rispetto ad altre offerte presentate per la stessa gara da altri concorrenti;

ovvero

- di essere in una situazione di controllo o come controllante o come controllata, di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del/i concorrente/i con cui sussiste tale situazione (riportare dati identificativi della/e Impresa/e interessata/e):

1. _____
2. _____
3. _____

di essere in regola con le norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana

(barrare solamente la casella corrispondente alla situazione che interessa il concorrente)

è in regola con le norme che disciplinano il collocamento obbligatorio dei disabili ai sensi dell'art.17 della legge n°68/1999 *(in quanto occupa più di 35 dipendenti ovvero occupa da 15 a 35 dipendenti ed ha effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)*;

ovvero

non è soggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria, in riferimento al numero dei dipendenti occupati, secondo quanto indicato dall'art.3, commi primo e secondo della suddetta legge *(in quanto occupa meno di 15 dipendenti ovvero occupa da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)*;

che non si è avvalsa dei piani individuali di emersione (legge n°383/2001 art.1/bis comma 14)

ovvero

che si è avvalsa dei piani individuali di cui al D.Lgs n°231/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso (legge n°383/2001 art.1/bis comma 14)

PARAGRAFO 3 REQUISITI ECONOMICI - TECNICI - PROFESSIONALI -

3.1 Requisiti di capacità tecnica

di essere iscritta nel registro della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per le attività inerenti l'oggetto del presente avviso;

3.2 Requisiti di capacità professionale

di aver svolto negli ultimi tre anni attività di gestione di servizi similari a quelli oggetto della presente gara, presso i sottoscritti Enti pubblici e/o privati

Anno 2007 _____;

Anno 2008 _____;

Anno 2009 _____.

Qualora la Ditta partecipante ha svolto e/o svolge analoga attività presso Enti pubblici, deve presentare attestazione, rilasciata dagli Enti preposti, di regolarità nei versamenti dovuti.

3.6 CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA (Art. 41 D.Lgs 163/2006)

3.2.1 presentazione di idonee dichiarazioni di almeno n. 2 Istituti bancari;

3.2.3 fatturato globale dell'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara negli ultimi tre esercizi.

- Fatturato globale anno 2007 € _____ di cui € _____ relativo all'importo oggetto del servizio;

- Fatturato globale anno 2008 € _____ di cui € _____ relativo all'importo oggetto del servizio;

- Fatturato globale anno 2009 € _____ di cui € _____ relativo all'importo oggetto del servizio;

PARAGRAFO 4 DICHIARAZIONI FINALI

- di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 30/06/2003 n°196 che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa
- di essersi recato nel luogo di esecuzione del servizio, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e dell'esecuzione del servizio lavori e di aver giudicato il servizio stesso realizzabile nei tempi offerti, il capitolato speciale ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il rialzo offerto;
- di avere la proprietà o il possesso autorizzato o comunque di poter disporre con immediatezza, dei mezzi ed attrezzature adeguate per l'erogazione dei servizi oggetto di affidamento;
- di avere esatta cognizione di tutti gli oneri a carico del Concessionario e di accertarli incondizionatamente;
- di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto
- di aver preso visione del bando di gara nel disciplinare tecnico, ed accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara,
- di aver correttamente adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente
- di mantenere valida l'offerta per 180 (centottanta) giorni
- di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata
- di impegnarsi:
- in caso di aggiudicazione a designare e comunicare all'Ente una figura di responsabile di servizio in loco, che si ponga, nei confronti del Comune, come riferimento continuativamente reperibile per tutte le necessarie comunicazioni attinenti all'andamento ed all'esecuzione del servizio;
 - al rispetto delle norme contrattuali vigenti ed applicabili al proprio personale;
 - ad assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortunio o di danni arrecati eventualmente al proprio personale occupato all'esecuzione del proprio servizio e/o cose dell'amministrazione o di terzi, in dipendenza di colpa e negligenza delle prestazioni contrattuali;

RICONOSCE

Che l'eventuale aggiudicazione provvisoria, disposta sulla base della presente dichiarazione oltre agli effetti di legge per dichiarazione mendace, sarà nulla e priva di effetto in caso di accertata difformità desumibile dalla documentazione presentata rispetto a quanto dichiarato.

Luogo e data _____

TIMBRO DELL'IMPRESA/SOCIETA'
FIRMA DEL TITOLARE O DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Avvertenze: firma autenticata, o pena esclusione, allegare fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore. Informativa ai sensi della legge n°196/2003: i dati personali saranno utilizzati dal comune di Terracina ai soli fini del presente appalto, fatti salvi i diritti degli interessati ai sensi dell'art.13 della stessa legge.

OFFERTA

Oggetto:

.....

N.B. Il presente modulo deve essere sottoscritto – pena l'esclusione – per esteso dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa o, e deve essere inserito nella busta **CONTENENTE L'OFFERTA**, sigillata sui lembi di chiusura con nastro adesivo trasparente controfirmato.

SPAZIO RISERVATO ALL'IMPRESA

Il sottoscritto
Nato il..... a
In qualità di.....
dell'impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....

L'Impresa sottoscritta concorre all'appalto per i lavori di cui all'oggetto, per l'importo posto a base di gara di € _____

OFFRE per i lavori di

il ribasso percentuale pena esclusione(espresso con non più di 3 (TRE) cifre

decimali) **pari a:** (_____)in cifre;

_____ in lettere

Il Legale Rappresentante

Allegare pena esclusione un documento valido del sottoscrittore

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Bruno Droghei

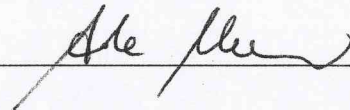
/TC

Il Responsabile del Servizio
Dott. Ing. Armando Percoco

Terracina,

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

Il Dirigente del Dipartimento Finanziario
Dott.sa Ada Nasti



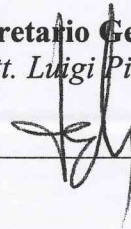
Terracina, 30.09.2010

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, certifica che copia del presente provvedimento viene affisso all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal _____, reg. n° _____;

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale
Dott. Luigi Pilone



Terracina, _____



COMUNE DI TERRACINA

E' copia conforme all'originale
Terracina, il 12 OTT. 2010

L'Istruttore Amministrativo
Salvatore Lacagnina

