



CITTA' DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO	
SETTORE	Gabinetto del Sindaco

DETERMINAZIONE

N. 347 / gen. del 21/12/2010 N. 18 del 09.11.2010

Oggetto: Partecipazione alla XXVIII Assemblea annuale A.N.C.I., 10 - 13 novembre 2010. Impegno di spesa.

L'anno **2010**, addì 14 del mese di ottobre, alle ore 12.00, nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

IL DIRIGENTE

- PREMESSO** che dal 10 al 13 novembre 2010 si svolgerà a Padova. Presso La Fiera, la XXVIII Assemblea annuale dell'A.N.C.I. "Comuni d'Italia. Dove ogni persona è primo cittadino";
- CONSIDERATA** l'attualità del dibattito che sarà incentrato sulla manovra finanziaria e sull'attuazione del federalismo: occasione di confronto e formulazione di proposte sul ruolo determinante dei Comuni, protagonisti di riforme istituzionali e della gestione delle politiche di coesione dei territori;
- VISTA** la volontà di partecipare dell'Amministrazione comunale, ritenendo l'Assemblea occasione per condividere e delineare un percorso unitario delle azioni future;
- CONSIDERATO** che la delegazione comunale sarà composta dal Sindaco Stefano Nardi e dagli Assessori Franco Ferrari e Francesco Zicchieri, accompagnati dall'autista comunale Roberto Palmacci;
- RITENUTO** quindi di impegnare allo scopo la somma di euro 2.500,00 per coprire gli oneri derivanti dalle spese di pernottamento, di viaggio, di vitto, varie ed eventuali al momento non prevedibili;
- CONSIDERATO** che si rende necessario dover effettuare un bonifico bancario per il pagamento delle spese di albergo, pari ad euro 733,00, come da richiesta specifica dello Sheraton Padova Hotel custodita con preventivo in atti;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (T.U.E.L.);
- VISTO** lo Statuto del Comune di Terracina, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 in data 17/10/2000;
- VISTO** il vigente regolamento d'organizzazione degli uffici e servizi;
- RITENUTA** la propria competenza

D E T E R M I N A

- DI IMPEGNARE** la cifra complessiva di euro 2.500,00 per la partecipazione dell'Amministrazione comunale alla XXVIII Assemblea annuale dell'A.N.C.I. che si terrà a Padova dal 10 al 13 novembre 2010, al cap. ²⁰⁰ del bilancio in corso;

DI RICHIEDERE al Dipartimento Finanze l'emissione anticipata di bonifico bancario di euro 733,00, per il pagamento dei pernottamenti allo Sheraton Padova Hotel, alle seguenti coordinate:
Banca Intesa San Paolo
IBAN IT 69J03069 01605 100000016259
Beneficiario: Uvet American Express Corporate Travel S.p.A.; -

DI RICHIEDERE altresì, al Dipartimento Finanze l'anticipo della rimanente somma di euro 1.767,00 da consegnare come disponibilità al Sindaco Stefano Nardi per far fronte alle spese di viaggio, di vitto e varie non preventivabili, che saranno successivamente dallo stesso rendicontate;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento:

- viene trasmesso al Responsabile del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di Contabilità;
- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite il Segretario Comunale;
- va pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
- va annotato nel Registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali.

TERMINI DI CANCELLAZIONE E PENALITÀ

I dettagli su termini di cancellazione e penalità verranno comunicati al momento dell'invio della conferma della prenotazione poiché variano da hotel ad hotel.

SERVIZIO NAVETTA:

desidero usufruire del servizio transfer gratuito, nei giorni dell'evento, per e dalla Fiera di Padova dagli Hotel convenzionati. Il servizio effettuerà un solo viaggio al mattino ed uno alla sera (in concomitanza con gli orari di inizio e termine dei lavori).

SI

NO

PRENOTAZIONE VOLI

Possiamo riservare per voi i voli alle migliori tariffe disponibili, se interessati prego compilare i seguenti campi:

AEROPORTO DI PARTENZA _____

FASCIA ORARIA DI PARTENZA _____

desidero usufruire del servizio transfer da e per l'aeroporto:
il servizio navetta sarà effettuato esclusivamente il giorno mercoledì 10 novembre dall'Aeroporto Marco Polo di Venezia verso la Fiera di Padova con orario dalle 9 alle 18 ed il giorno sabato 13 novembre dalla Fiera di Padova verso l'Aeroporto Marco Polo di Venezia, dalla fine della manifestazione alle ore 16.

SI

NO

MODALITÀ DI PAGAMENTO

- Tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate:
Banca INTESA SANPAOLO
IBAN IT 69 J 03069 01605 100000016259
Beneficiario: Uvet American Express Corporate Travel S.p.A.
Prego inviare la copia del pagamento via fax (al n. 041.5040344).

- Tramite carta di credito compilando i seguenti campi:

Nome e Cognome _____

Titolare della carta di credito tipo _____

Nr. _____

scad. _____

Firma _____

Dati per la fatturazione (in caso siano diversi dall'intestazione):

Nome e Cognome/Rag. Sociale COMUNE DI TERRACINA

Nr. 1

Indirizzo: PIAZZA MUNICIPALE

Provincia: CT

CAP 07019 Città: TERRACINA

Codice Fiscale o P.IVA 00246190590

Consento il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'articolo 13 D. Lgs n. 196/2003 e successive disposizioni per l'archiviazione nei documenti del destinatario del presente modulo (Uvet American Express Corporate Travel SpA).
Non autorizzo la cessione dei miei dati personali a terzi a scopo di lucro o commerciale.

IL SINDACO
Dott. Stefano Nardi

Data

3/11/2010

Firma _____

CITTA' DI TERRACINA
DIPARTIMENTO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI IMPEGNO

Esercizio	Rif. al Bilancio			Codici Statistici						
Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mec	1	2	3	4
2010	1	01	01	03	00000200	c.				

Numero Impegno	Data
20100003185 0	09.11.2010

Codice	Descrizione vincolo

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
GSIND	18	09.11.2010			

Per :

PARTECIPAZIONE ALLA XXVIII ASSEMBLEA ANNUALE A.N.C.I. 10-13 NOVEMBRE 2010

Importo Attuale Euro **2.500,00**
 Importo Iniziale Euro **2.500,00**

Previsione Attuale	3.000,00
Impegnato sul CAP	2.500,00
Differenza	500,00

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 /8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 09.11.2010

IL RAGIONIERE CAPO

Il Responsabile del Procedimento

[Handwritten signature]

**Il Dirigente/Responsabile del
denominazione dipartimento/settore**

Dott. Ulderico Rossi

[Handwritten signature]

Terracina, _____

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

Il Dirigente del Dipartimento Finanziario

Dott.sa Ada Nasti

[Handwritten signature]
IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZIARIO
(DIPARTIMENTO FINANZIARIO)

Terracina, 16.12.2010

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, certifica che copia del presente provvedimento viene affisso all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal _____, reg. n° _____;

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale

Dott. Luigi Pilone

[Handwritten signature]

Terracina, _____



COMUNE DI TERRACINA

E' copia conforme all'originale.

Terracina, il 21 DIC. 2010

L'Istruttore Amministrativo
Salvatore Lacagnina