



CITTA' DI TERRACINA

(Provincia di Latina)

<u>DIPARTIMENTO III</u>	<u>Lavori Pubblici reti e Servizi</u>
<u>SETTORE</u>	<u>Trasporti</u>

DETERMINAZIONE

N. 969 /gen. del 21/12/2010 N. 32844 del 20 DIC. 2010

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E DEL TRASPORTO SCOLASTICO. -
Nomina Responsabile Unico del Procedimento.**

L'anno **duemiladieci** addi **venti** del mese di **dicembre**, alle ore 12 nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D.Lgs.vo 267/2000;

Visto il decreto Legislativo n. 163 del 12.04.2010 e s.m.i.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n.747 del 07.12.2010 è stato approvato il Capitolato Speciale d'Appalto, per l' **affidamento del servizio di trasporto pubblico locale e del trasporto scolastico per la durata di nove anni** dell'importo totale di **€ 12.294.000,00**;
- Considerato che per l'attuazione dell'intervento occorre nominare, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n.163/2006, un tecnico comunale quale Responsabile Unico del Procedimento;
- Accertata la disponibilità del Geom. Bruno Droghei, dipendente dell'Ufficio Tecnico Comunale, si ritiene di affidare allo stesso l'incarico in argomento;

DETERMINA

- 1) di nominare, ai sensi dell'art.10 del Dec. Lg. vo 12 /04/2006, n. 163, Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento del servizio del trasporto pubblico locale e del trasporto scolastico per la durata di nove anni, il Geom. Bruno Droghei dipendente comunale di area tecnica del Dipartimento Lavori Pubblici, Reti e Servizi;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento:

- ha effetto immediato non comportando oneri a carico del bilancio e non va pertanto sottoposto al "visto" del Responsabile del servizio finanziario (art.55, quinto comma, della legge 142/90, sostituito dall'art.6, comma 11 della legge 127/97);
- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio Segreteria Generale;
- va annotata nel Registro delle Determinazioni, conservato presso il Dipartimento Affari Generali – Segreteria Generale;
- Va pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi

Il Responsabile del Servizio
Ing. Armando Percoco

Terracina, 20.12.2010

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

Il Dirigente del Dipartimento Finanziario
Dott.sa Ada Nasti

Terracina, _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, certifica che copia del presente provvedimento viene affisso all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal _____, reg. n° _____;

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale
Dott. Luigi Pilone

Terracina, _____



COMUNE DI TERRACINA

E' copia conforme all'originale.

Terracina, n. **21 DIC. 2010**

L'Istruttore Amministrativo
Salvatore Lacagnina