



CITTA' DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO II	AFFARI GENERALI – RISORSE UMANE – SERVIZI DEMOGRAFICI
SETTORE	Risorse Umane

DETERMINAZIONE

N. <u>1010</u> / gen. del <u>30/12/2010</u>	N. <u>169</u> del <u>30.12.2010</u>
---------------------------------------------	-------------------------------------

Oggetto: Progressione verticale. Copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo categoria D1

L'anno **2010**, addì 30 del mese di dicembre, alle ore 12,00 nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

- Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;
- Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Visti gli artt. 107, 109, 151 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- Vista la disposizione Sindacale prot. n. 63533/U del 23 novembre 2010 con la quale veniva conferito l'incarico della direzione del Dipartimento II "Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici";
- Vista la delibera di G.C. n. 804 del 28.12.2010, con la quale la Giunta Comunale ha approvato la rimodulazione del fabbisogno del personale per il triennio 2010 - 2012;
- Visto l'art. 2, comma 8, del D.L. 30.12.2009 n.194 convertito in L. 26.02.2010, n. 25;
- Visto l'art. 31 del D.Lgs. 15.11.2009 n. 150 ;
- Considerato che la progressione verticale del personale dipendente tuttora in graduatoria dall'ultima selezione consente di non attivare le procedure concorsuali

evitando così di affrontare oneri non solo finanziari ma anche organizzativi e gestionali in quanto si attuerebbe solamente un adeguamento stipendiale;

- Vista la deliberazione di G.C. n. 143 del 13.04.2007 con la quale la Giunta Comunale ha approvato gli atti per la procedura di progressione verticale di n.04 posti di Istruttore direttivo Amministrativo CAT. D1, e la conseguente graduatoria di merito degli ammessi;
- Ritenuto di dover procedere attraverso lo scorrimento della graduatoria di progressione verticale di cui alla deliberazione 143/07 all'inquadramento di n. 1 posto di istruttore direttivo amministrativo categoria D1;
- Visto che risulta collocato al 1° posto utile il Sig. Gaspare Di Bernardo che vanta un'esperienza ultra ventennale come responsabile dei procedimenti di Anagrafe e di Stato Civile, tanto da ricevere un conferimento di mansioni superiori ai sensi dell'art. 8 del CCNL del 14 settembre 2000;

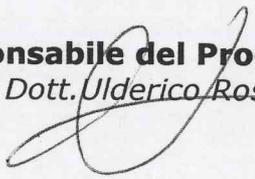
DETERMINA

1. di inquadrare con decorrenza 30.12.2010 il suddetto dipendente nella categoria D1, con la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo, essendo risultato al 1° posto della graduatoria residua della selezione di cui alla deliberazione 143/2007;
2. Di dare atto che la spesa relativa alla retribuzione da corrispondere, così come determinato nel contratto di lavoro, è già stata impegnata con atto deliberativo n.804 del 28.12.2010.
3. Di dare atto altresì che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
4. La presente determinazione va pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi.



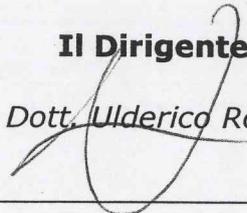
Il Responsabile del Procedimento

Dott. Ulderico Rossi



Il Dirigente

Dott. Ulderico Rossi

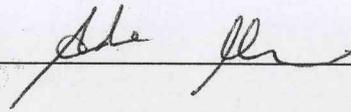


Terracina, 30-12-2010

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

Il Dirigente del Dipartimento Finanziario

Dott.sa Ada Nasti



Terracina, 30.12.2010

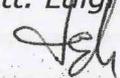
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, certifica che copia del presente provvedimento viene affisso all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal _____, reg. n° _____;

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale

Dott. Luigi Pilone



Terracina, _____



COMUNE DI TERRACINA

E' copia conforme all'originale.

Terracina, il 30 DIC 2010

L'Istruttore Amministrativo
Salvatore Locagnola

