



CITTA' DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO IV Attività Produttive e Culturali – Sport e Turismo
SETTORE	Settore Attività Culturali

DETERMINAZIONE

N. <u>28</u> / gen. del <u>21-01-2011</u>	N. 15 del 28.12.2010 _
---	------------------------

Oggetto: Partecipazione Sig.ra Virginia Giannetti al corso di formazione per l'adozione del nuovo sw SOL – gestionale. Roma 10 – 14 gennaio 2011

L'anno 2010, addì 28_ del mese di dicembre, alle ore 10,00 nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

[Handwritten signature]

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO

PREMESSO che la Regione Lazio, tra le iniziative di propria competenza da svolgere ai sensi della L.R. 42/97, cura la formazione degli operatori delle biblioteche e gestisce direttamente progetti che coinvolgono tutti i servizi bibliotecari del territorio regionale

VISTA la nota della Regione Lazio, relativa all' attivazione di corsi di formazione sul nuovo software gestionale Sebina SOL – non opzionale per gli operatori delle biblioteche del Lazio –, in considerazione della valenza del progetto congiunto tra Regione e Università "La Sapienza" a seguito del protocollo MIBAC

DATO ATTO delle opportunità offerte dall' adozione del nuovo sw che andrà ad integrare i dati del catalogo e le procedure per i servizi all' utenza, consentendo di accedere all' intero patrimonio documentario presente nella Regione Lazio pur se di diversa appartenenza istituzionale

RITENUTO di far partecipare al corso in calendario dal 10 al 14 gennaio 2011 l'assistente di biblioteca Sig.ra Virginia Giannetti

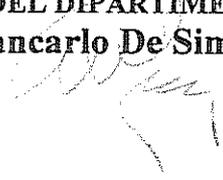
VISTA la disponibilità espressa dall' interessata per le vie brevi

RITENUTO pertanto di autorizzare la Sig.ra Virginia Giannetti a partecipare al corso di formazione per l' adozione del nuovo sw SOL gestionale, organizzato presso la sede del Caspur dell' Università degli Studi di Roma "La Sapienza" dal 10 al 14 gennaio p.v. secondo il programma custodito in atti

DETERMINA

1. Di autorizzare la partecipazione dell' assistente di biblioteca - Sig.ra Virginia Giannetti - al corso di formazione per l' adozione del nuovo sw SOL gestionale che si terrà a Roma dal 10 al 14 gennaio 2011
2. Di trasmettere il presente atto al Dipartimento AA.GG. e Personale per gli adempimenti conseguenti per il riconoscimento delle indennità e dei rimborsi dovuti
3. Di dare atto che il presente provvedimento:
 - viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all' art. 39 del vigente regolamento di contabilità
 - è esecutivo dal momento dell' apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
 - va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l' Ufficio di Segreteria Generale
 - va annotata nel registro delle determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali – Segreteria Generale
 - va pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO
Dott. Giancarlo De Simone



Il Capo Settore Attività e Beni Culturali

Dott.ssa Alba Rosa Marigliani

Alba Rosa Marigliani

**Il Dirigente del Dipartimento IV
Attività Produttive e Culturali – Sport e Turismo**

Dott. Giancarlo De Simone

Giancarlo De Simone

Terracina, 28 dicembre 2010

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

Il Dirigente del Dipartimento Finanziario

Dott.sa Ada Nasti

Terracina, _____

*Non è previsto
impegno di spesa*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, certifica che copia del presente provvedimento viene ~~affisso all'albo pretorio~~ affisso all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal _____, reg. n° _____;

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale

Dott. Luigi Pilone

Terracina, _____

Luigi Pilone

* PUBBLICATO SULL'ALBO PRETORIO ON-LINE



COMUNE DI TERRACINA
E' copia conforme all'originale.
Terracina, il **21 GEN. 2011**

L'Istruttore Amministrativo
Salvatore Lacagnina