



CITTA' DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO III	LAVORI PUBBLICI
SETTORE	

DETERMINAZIONE

N. 373 /GEN del 07/04/2011

N. 67 /III DEL 24 MAR. 2011

**Oggetto: FINANZA DI PROGETTO:COMPLETAMENTO E GESTIONE CENTRO
SPORTIVO SAN MARTINO "IMPIANTO NATATORIO"
NOMINA RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

L'anno **2011**, addì **22** del mese di **Marzo**, alle ore 11,00 nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 163/2006;

Visto il D.P.R. n. 554/99;

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 20/01/2009 è stato approvato il progetto esecutivo relativo al “Project Financing Costruzione, Gestione e Completamento del Centro Sportivo San Martino – Impianto Natatorio”, redatto dalla Società “L.G. Costruzioni e San Martino Servizi e Gestione Società Sportiva Dilettantistica a R.L.”;

Visto che in base all’art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, per l’espletamento delle attività tecnico-amministrative, occorre nominare un Tecnico comunale quale Responsabile Unico del Procedimento;

Tenuto conto che ai sensi del comma 5 art. 10 del succitato D.Lgs., il R.U.P. deve possedere titoli di studio e competenze adeguate;

Visto che il Geom. Alberto LEONE, dipendente di questo Dipartimento III, è Tecnico che possiede i titoli e le competenze richieste;

DETERMINA

per le motivazioni in narrativa espresse :

- 1) di nominare, ai sensi dell’art. 7 e 8 del DPR n. 554/99, il **Geom. Alberto LEONE, Responsabile Unico del Procedimento**, del “Project Financing Costruzione, Gestione e Completamento del Centro Sportivo San Martino – Impianto Natatorio”, redatto dalla Società “L.G. Costruzioni e San Martino Servizi e Gestione Società Sportiva Dilettantistica a R.L”, affinché predisponga e si attivi ai sensi dell’articolo 10 del D.Lgs. n. 163/2006;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento:
 - ha effetto immediato non comportando oneri a carico del bilancio e non va pertanto sottoposta al “visto” del Dirigente del Servizio Finanziario;
 - va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l’Ufficio di Segreteria generale;
 - va annotato nel Registro delle Determinazioni, conservato presso il Dipartimento Affari Generali - Segreteria Generale;
 - va pubblicato all’Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi;

Il Dirigente
Dott. Ing. Vincenzo FUSCO



Terracina, 22 MAR. 2011

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato *** affisso** il giorno 7 APR. 2011 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69.

Il Messo Comunale

IL MESSO COMUNALE
Enrico Grossi

Il Segretario Generale

Dott. Luigi Pitone

Terracina, 7 APR. 2011

* PUBBLICATO