



**CITTA' DI TERRACINA**  
**PROVINCIA DI LATINA**

<b>DIPARTIMENTO</b>	<b>DIPARTIMENTO FINANZIARIO</b>
<b>SETTORE</b>	<b>CASA E PATRIMONIO</b>

**DETERMINAZIONE**

N. <u>391</u> / Gen. del <u>15/04/2011</u>	N. <u>81/I</u> del <u>13.04.2011</u>
--	--------------------------------------

**Oggetto :** conferimento incarico di Posizione Organizzativa all'I.D.A. Geom. Valter Di Crescenzo.- Parziale rettifica della Determinazione n. 253-I del 30/12/2010 - n. 22/Gen. del 21/01/2011.

L'anno 2011, addì 13 del mese di aprile, alle ore 11,15 nel proprio ufficio.

**IL DIRIGENTE**

**VISTI :**

- lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. ;

## VISTI:

- la propria Determinazione n. 253-I del 30/12/2010 – n. 22/Gen. del 21/01/2011 di conferimento incarico di Posizione Organizzativa del Settore Casa e Patrimonio all' I.D.A. Geom. Valter Di Crescenzo;
- il Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e relativi allegati, approvato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 03/02/2011;
- gli artt. 4, 5, 6 e 9, comma 3, del regolamento contrattuale per il conferimento delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità, previste e disciplinate dal C.C.N.L. del 31.03.1999 e approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 375 in data 22.07.2009 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il vigente Contratto Collettivo Decentrato Integrativo;
- il Provvedimento sindacale prot. n. 69119/U del 21/12/2010 relativo al conferimento alla sottoscritta dell'incarico dirigenziale dell'intestato Dipartimento;
- l'art. 53 dello Statuto del Comune di Terracina, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 in data 17.10.2000;

**VERIFICATO** che nella richiamata determinazione n. 22/Gen. del 21/01/2011 non è prevista l'assunzione di responsabilità da parte del menzionato dipendente in caso di assenza o impedimento del Dirigente;

**RITENUTO** di apportare una giusta correzione alla richiamata determinazione n. 22/Gen. del 21/01/2011 esclusivamente nella parte concernente l'oggetto dell'incarico prevedendo ulteriormente, in caso di assenza o legittimo impedimento della sottoscritta Dirigente, l'attribuzione al citato funzionario la competenza in ordine alla stipulazione dei contratti di esclusiva pertinenza funzionale del Settore Casa e Patrimonio;

**ACCERTATA** la propria competenza e la volontà di pronunciarsi nel senso indicato, per i motivi espressi in narrativa,

## **DETERMINA**

- 1) **di rettificare** la propria Determinazione n. 253-I del 30/12/2010 – n. 22/Gen. del 21/01/2011, di conferimento incarico di Posizione Organizzativa del Settore Casa e Patrimonio all' I.D.A. Geom. Valter Di Crescenzo, esclusivamente nella parte concernente l'oggetto dell'incarico prevedendo ulteriormente, in caso di assenza o legittimo impedimento della sottoscritta Dirigente, l'attribuzione al medesimo funzionario della competenza in ordine alla stipulazione dei contratti di esclusiva pertinenza funzionale del Settore Casa e Patrimonio, al fine di assicurare la continuità amministrativa negli importanti adempimenti istituzionali di competenza e assicurare il buon andamento degli uffici e servizi;
- 2) **di confermare** ogni restante parte della citata Determinazione n. 253-I del 30/12/2010 – n. 22/GEN del 21/01/2011;
- 3) **di dare atto** che il presente provvedimento:

- ha effetto immediato non comportando oneri a carico del bilancio e non è soggetto al relativo visto di competenza;
- va notificato personalmente al dipendente incaricato, il quale, con la relativa sottoscrizione, dichiara di averne presa visione e di conoscere le norme di legge, contrattuali e regolamentari, nonché le disposizioni interne e di indirizzo politico, dallo stesso richiamate;
- va comunicato, per conoscenza, al Sindaco, alla Giunta Comunale, al Segretario Generale, all'Ufficio Personale ed al Presidente del Nucleo di Valutazione;
- va pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
- va annotato nel Registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Risorse Umane, Affari Generali e Servizi Demografici.



IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Ada Nasti

STAMPATO IN TERRACINA  
Dipartimento Finanziario



Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

**Il Dirigente del Dipartimento Finanziario**  
*Dott.sa Ada Nasti*

Terracina,.....

\_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato ~~affisso~~ affisso il giorno 15 APR. 2011 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo [www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it)) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69.

**Il Messo Comunale**

**IL MESSO NOTIFICATO**  
*Massimo Caringi*

**Il Segretario Generale**

*Dott. Luigi Pilone*

Terracina, 15 APR. 2011

\* PUBBLICATO