



CITTA' DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

| | |
|---------------------|---|
| DIPARTIMENTO | DIPARTIMENTO IV - ATTIVITA' PRODUTTIVE E CULTURALI - SPORT E TURISMO |
| SETTORE | Settore Attività e Beni Culturali |

DETERMINAZIONE

| | |
|--|-----------------------|
| N. <u>441</u> / gen. del <u>24/05/2011</u> | N. 37 del 19.05.2011_ |
|--|-----------------------|

Oggetto: Approvazione bando per selezione pubblica per l' affidamento di incarico professionale di direttore scientifico del museo archeologico comunale "Pio Capponi".

L'anno **2011**, addì 19 del mese di maggio, alle ore 9,00 nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO

PREMESSO che l' art. 21 della L.R. 42/97 "Norme in materia di servizi culturali del Lazio" dispone l' obbligo, per gli Enti locali, di dotare le strutture museali di personale idoneo tra cui il direttore scientifico, figura professionale che potrà essere individuata anche mediante convenzione esterna e riservata a soggetti in possesso del diploma di laurea in disciplina attinente alla tipologia del museo

ATTESO che la direzione scientifica è un requisito necessario affinché i predetti musei possano rientrare nell' Organizzazione Museale regionale (OMR) e quindi accedere ai finanziamenti annuali di cui alla normativa citata in premessa

RICHIAMATA a questo scopo la deliberazione della Giunta regionale del 30 ottobre 2001 n. 1562 con la quale è stato approvato lo schema di piano settoriale Regionale 2002-2004 in materia di beni e servizi culturali

SPECIFICATO che al punto 1.2.3. di detto piano tra i criteri di ammissibilità per i musei di Enti locali si prescrive che per i musei con dimensione compresa tra 101 e 400 mq o nei Comuni con popolazione superiore ai 10.000 abitanti è previsto almeno il direttore amministrativo del museo di ruolo di categoria D3, a condizione che venga stipulata una convenzione esterna per la direzione scientifica del museo

RICHIAMATO altresì il nuovo schema di piano settoriale regionale 2010-2012 nel quale si ribadisce l' obbligo per le amministrazioni, ai fini della ammissione della struttura museale nell' OMR e dell' accesso ai finanziamenti annuali di cui alla normativa citata in premessa, di dotare la struttura museale di un direttore scientifico tramite stipula di una convenzione, di durata non inferiore ad un triennio

DATO ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 711 del 16.11.2010 - con la quale è stato approvato il nuovo regolamento sull' ordinamento degli uffici e dei servizi ed il correlativo organigramma di cui agli allegati "A" e "B" del regolamento medesimo si è provveduto ad individuare nell' organico dell' Ente detta figura di responsabile amministrativo di categoria D3

CONSIDERATO che, all' interno dell' organico di questo Ente, non si individuano figure professionali in possesso di titoli di studio e abilitazioni specifiche in ambito archeologico e che è pertanto necessario procedere tramite selezione pubblica alla individuazione della figura professionale idonea per la direzione scientifica del museo archeologico "Pio Capponi"

PRESO ATTO che l' art.7, comma 6 del Decreto Legislativo n. 165/2001, modificato dall' art. 46 comma 1 D.L. n. 112 del 2008 prevede che le Amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con il personale in servizio possano conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo oggetto e compenso della collaborazione

VISTO l' allegato schema di avviso pubblico per l' affidamento dell' incarico professionale di direttore scientifico del museo archeologico "Pio Capponi" di Terracina

Dato atto dell' avvenuto perfezionamento dell' istruttoria

DETERMINA

1. di approvare l' allegato schema di avviso pubblico inerente il conferimento dell' incarico professionale di direttore scientifico del museo archeologico "Pio Capponi" di Terracina e di procedere all' affidamento di detto incarico per l' importo annuo di € 10.000 oltre I.V.A. ed oneri accessori
2. di impegnare la spesa complessiva di € 12.480,00 come di seguito indicato:
€ 6.240,00 sul capitolo 3210 del bilancio 2011
€ 6.240,00 con prenotazione di impegno sul capitolo 3210 del bilancio 2012
3. di pubblicare l' avviso pubblico sul sito istituzionale on line dell' amministrazione comunale
4. Di dare atto che il presente provvedimento:
viene trasmesso al responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all' art. 39 del vigente regolamento di contabilità
è esecutivo dal momento dell' apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l' Ufficio di Segreteria Generale
va annotato nel Registro delle Determinazioni, conservato presso il Dipartimento Affari Generali - Segreteria Generale
va pubblicato all' Albo pretorio per quindici giorni consecutivi

Terracina lì, 19 maggio 2011

Il Dirigente
Dott. Giancarlo De Simone





CITTA' DI TERRACINA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO IV
ATTIVITA' PRODUTTIVE E CULTURALI - SPORT E TURISMO

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
per l'affidamento di incarico Professione di durata annuale
di Direttore Scientifico del Museo Archeologico "Pio Capponi"
del Comune di Terracina

L'Amministrazione Comunale indice una selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico professionale di Direttore scientifico del Museo Archeologico "Pio Capponi", di Terracina.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico ha per oggetto l'espletamento delle attività e prestazioni professionali di seguito specificate.

1. svolgimento delle funzioni di referente scientifico del museo previste dalla vigente normativa regionale e nazionale;
2. proposizione di azioni di promozione dell'immagine della struttura museale;
3. redazione di programmi scientifico-didattici per le attività divulgative del museo destinate al pubblico: mostre, conferenze, convegni e redazione di opuscoli e pubblicazioni a carattere scientifico e prodotti multimediali (cd, video, link in siti internet, etc...);
4. formulazione e realizzazione di progetti finalizzati all'ottenimento di finanziamenti provinciali, regionali, nazionali e comunitari;
5. aggiornamento degli inventari e catalogazione dei reperti della collezione archeologica secondo gli standard indicati dalla Regione Lazio secondo la normativa ICCD;
6. monitoraggio dello stato di conservazione dei materiali delle collezioni museali e redazione dei programmi di restauro;
7. collaborazione con gli Enti sovraordinati preposti alla tutela nelle attività di archeologia preventiva sul territorio comunale.

Il Direttore scientifico del museo, nell'ambito della propria autonomia professionale, dovrà garantire lo svolgimento del proprio incarico, facendo riferimento al Responsabile del Settore Attività e Beni Culturali per consentire allo stesso l'espletamento dei necessari procedimenti amministrativi.

Avviso selezione pubblica per incarico di direttore scientifico del Museo archeologico "Pio Capponi"



CITTA' DI TERRACINA

Dipartimento IV – Attività Produttive e Culturali – Sport e Turismo

2. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico professionale avrà durata annuale con decorrenza dalla firma della convenzione.

L'incaricato, pur nella piena autonomia organizzativa in merito ai tempi ed agli orari di prestazione della propria attività dovrà comunque garantire la propria presenza in occasione di riunioni, incontri o eventi attinenti all'incarico, secondo le necessità rappresentate dal Settore.

3. COMPENSO ANNUALE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'incarico prevede un onorario professionale annuale di € **10.000,00 (diecimila/00)**, oltre I.V.A. ed oneri accessori.

La liquidazione del corrispettivo avverrà semestralmente previa verifica della regolare esecuzione dell'incarico.

4. INQUADRAMENTO DEL RAPPORTO E NATURA DELL'INCARICO

*L'incarico oggetto del presente avviso non costituisce rapporto di lavoro subordinato, bensì di prestazione di **lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2229 e ss. del Codice Civile** e non determina costituzione di alcun rapporto dipendente di impiego e subordinazione gerarchica o di inserimento di fatto in apparati organizzativi stabili legati allo svolgimento di funzioni proprie del Comune.*

5. REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI RICHIESTI

Gli interessati a partecipare alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di direzione scientifica del museo archeologico comunale "Pio Capponi" di Terracina dovranno possedere i seguenti requisiti opportunamente documentati:

1. Diploma di laurea specialistica (secondo il nuovo ordinamento) o di laurea quadriennale (secondo il vecchio ordinamento) in **lettere classiche**;
2. Dottorato di ricerca o specializzazione in **archeologia**;
3. conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
4. conoscenza di una lingua straniera.

Titoli preferenziali

1. conoscenza del sistema di catalogazione informatizzata dei reperti archeologici adottato dalla Regione Lazio;
2. provata esperienza in scavi e ricerche archeologiche e documentata conoscenza dei sistemi di conservazione dei reperti;

Avviso selezione pubblica per incarico di direttore scientifico del Museo archeologico "Pio Capponi"



CITTA' DI TERRACINA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO IV ATTIVITA' PRODUTTIVE E CULTURALI – SPORT E TURISMO

3. incarichi e certificazioni che documentino esperienze maturate nel campo dell'archeologia romana e della topografia dell'Italia antica nonché, rapporti di collaborazione con Istituzioni quali Soprintendenze, Università, Musei, etc... per attività di studio, catalogazione, allestimenti museali;
4. studi specifici e/o pubblicazioni scientifiche inerenti argomenti di archeologia di epoca romana che documentino la conoscenza del territorio di pertinenza della struttura museale.

Requisiti generali di ammissione:

- a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'AIRE);
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale ai sensi della L. n.475/1999, né condanne o provvedimenti di cui alla L. n.97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che, ai sensi della L. n.475/1999, la sentenza prevista dall'art.444 del cod. proc. pen. (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- d) non essere esclusi/e dall'elettorato politico attivo e di non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art.127 primo comma lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR n.3/1957;
- e) accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso.

I candidati dovranno inoltre indicare l'eventuale appartenenza ad una delle categorie che nei concorsi pubblici hanno diritto alla preferenza a parità di merito ed a parità di titoli, elencate nell'art.5 del DPR n.487/1994 così come modificato dal DPR n.693/1996, dall'art.3 comma 7 della L. n.127/1997, dall'art.2 comma 9 della L. n.191/1998 ed infine dalla L. n.68/1999.

6. MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere indirizzata al Comune di Terracina-Dipartimento IV Attività produttive e Culturali- Sport e Turismo, Piazza Municipio 1, 04019 Terracina e dovrà pervenire su supporto cartaceo e sottoscritta



CITTA' DI TERRACINA

Dipartimento IV – Attività Produttive e Culturali – Sport e Turismo

in originale.

La domanda dovrà essere in busta chiusa riportante la dicitura "Selezione pubblica per il conferimento di incarico di direzione scientifica del Museo archeologico "Pio Capponi" di Terracina".

Detta busta dovrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente, oppure trasmessa a mezzo raccomandata a.r., entro le ore 12:00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio comunale on-line. In caso di spedizione via posta, farà fede la data di ricevimento risultante dal registro protocollo dell'Ente e **NON quella di spedizione apposta dall'Ufficio Postale accettante.**

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a, oltre al proprio nome e cognome, alla data ed al luogo di nascita, ed alla propria residenza, dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art.76 del DPR n.445/2000:

1. il possesso della cittadinanza italiana;
2. il godimento dei diritti politici;
3. di non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
4. di non essere stato escluso dall'elettorato attivo, né destituito o dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, oppure licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi;
5. di essere in possesso del diploma di laurea specialistica (secondo il nuovo ordinamento) o di laurea quadriennale (secondo il vecchio ordinamento) in **lettere classiche** (specificando l'Università presso la quale è stato conseguito, la data di conseguimento, i singoli esami sostenuti e la votazione finale);
6. di aver conseguito il Dottorato di ricerca o specializzazione in **archeologia**;
7. di avere padronanza dell'uso delle apparecchiature e tecnologie informatiche più diffuse;
8. di avere conoscenza di una lingua straniera, indicando quale;
9. di consentire al trattamento dei dati personali.

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare:

10. copia fotostatica di un documento di riconoscimento;
11. titoli di studio innanzi specificati o idonea certificazione sostitutiva;

Avviso selezione pubblica per incarico di direttore scientifico del Museo archeologico "Pio Capponi"



CITTA' DI TERRACINA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO IV
ATTIVITA' PRODUTTIVE E CULTURALI – SPORT E TURISMO

12. curriculum professionale redatto su carta semplice, datato e sottoscritto;
13. eventuali titoli preferenziali.

7. COMUNICAZIONI – DATA E MODALITÀ DEL COLLOQUIO

Il colloquio avrà luogo il giorno _____ con inizio alle ore 09.30, presso la Sala Giunta del Palazzo Comunale, sito in Piazza Municipio n. 1.

La Commissione procederà preliminarmente alla valutazione dei requisiti di ammissibilità dei candidati, nonché dei relativi *curricula*; quindi, **a seguire**, la Commissione procederà all'esame mediante colloquio dei candidati presenti, previo appello nominale.

La **mancata presentazione dei candidati entro il citato termine orario delle 09.30 comporterà l'esclusione dalla selezione**; a tal fine, la Commissione procederà, alla predetta ora, all'appello nominale dei candidati presenti.

*Ogni comunicazione dell'intestato Ente, relativa alla procedura selettiva di cui al presente avviso, ivi compresa la graduatoria finale di merito, sarà pubblicata **esclusivamente** all'albo pretorio on-line del Comune e sul sito istituzionale dell'ente all'indirizzo: <http://www.comune.terraccina.it.it> – sezione "Bandi e Concorsi"*

8. CRITERI DI VALUTAZIONE E GRADUATORIA DI MERITO

La scelta del/della candidato/a avverrà previa valutazione, da parte della Commissione, dei *curricula* e del successivo colloquio, entrambi volti all'accertamento della professionalità posseduta.

Ai candidati che faranno pervenire la domanda di partecipazione alla selezione, sarà attribuito un punteggio di valutazione.

Il punteggio massimo attribuibile per i **titoli** (laurea e curriculum) è di **100 (cento) punti** suddivisi come segue:

- ✓ **voto di laurea**: **20** punti per voto fino a 99/110; **24** punti per voti da 100 a 105/110; **28** punti per voti da 106 a 110/110; **30** punti per la votazione di 110/110 E LODE;
- ✓ **curriculum vitae**: fino ad un massimo di **70 (settanta) punti**, di cui:



CITTA' DI TERRACINA

Dipartimento IV – Attività Produttive e Culturali – Sport e Turismo

| TIPO | PUNTI |
|--|-------|
| possesso di titoli di studio post lauream (eccetto il dottorato di ricerca o la specializzazione in archeologia) e titoli culturali | 10 |
| Comprovate specifiche esperienze in materia di scavi e ricerche archeologiche, catalogazione e conservazione dei materiali | 20 |
| Incarichi e certificazioni che documentino precedenti esperienze di collaborazione con Enti ed istituzioni pubbliche e private nel campo dell'archeologia classica | 25 |
| Conoscenza del territorio di pertinenza del museo civico di Terracina e della collezione museale attestate da studi e pubblicazioni scientifiche | 15 |

Il punteggio massimo attribuibile per il **colloquio** è di **100 (cento) punti**.

Nel corso del colloquio verrà verificata la conoscenza/competenza posseduta dal/dalla candidato/a per il profilo da ricoprire, in materia di: *Elementi di Diritto Amministrativo (con esclusivo riferimento al procedimento ed al provvedimento amministrativo, nonché ai beni pubblici ed al codice degli appalti), Elementi di Diritto Civile (con esclusivo riferimento alle obbligazioni ed ai contratti), Elementi di Diritto Penale (con esclusivo riferimento ai reati contro la P.A.), Testo Unico Enti Locali (D. Lgs n.267/2000), legislazione nazionale e regionale in materia di beni e servizi culturali, catalogazione e conservazione dei beni museali, piani triennali regionali afferenti la valorizzazione dei servizi culturali.*

Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno conseguito al colloquio un punteggio NON inferiore a 70/100.

La Commissione provvederà a stilare la graduatoria di merito che sarà formata secondo l'ordine del punteggio finale attribuito a ciascun/a candidato/a, derivante dalla somma del punteggio riportato nel colloquio e dei punti attribuiti ai titoli.

A parità di punteggio totale, si terrà conto delle preferenze previste dalla normativa vigente; in caso di ulteriore parità si terrà conto del punteggio conseguito nel solo colloquio e, in caso estremo, della più giovane età.

Il/La candidato/a, all'atto dell'affidamento dell'incarico professionale, sarà tenuto/a a presentare i documenti eventualmente richiesti dall'Amministrazione.

9. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS N. 196/2003

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono **obbligatorî, a pena di esclusione**, e saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva.



CITTA' DI TERRACINA

Provincia di Latina

**DIPARTIMENTO IV
ATTIVITA' PRODUTTIVE E CULTURALI – SPORT E TURISMO**

Quanto dichiarato ed allegato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, registrato, archiviato e comunicato al personale del Comune di Terracina responsabile del procedimento amministrativo di selezione nonché ai membri della Commissione.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - INFORMAZIONI

Ai sensi della L. n.241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dirigente del Dipartimento Attività Produttive e Culturali – Sport e Turismo del Comune di Terracina.

Per informazioni ulteriori, contattare il Capo Settore del Settore Attività e Beni Culturali del Comune di Terracina - *Telefono: 0773.707710 – Fax: 0773.722066 (dr.ssa Albarosa MARIGLIANI) – email: albarosa.marigliani@comune.terracina.it.it*

Data di pubblicazione _____

**F.to Il Dirigente
(dott. Giancarlo DE SIMONE)**

CITTA' DI TERRACINA
DIPARTIMENTO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI IMPEGNO

| Esercizio | Rif. al Bilancio | | | | Codici Statistici | | | | | | |
|-----------|------------------|----------|----------|------------|-------------------|----------|---------|---|---|---|---|
| | Titolo | Funzione | Servizio | Intervento | Categoria | Capitolo | Cod.Mec | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2011 | 1 | 05 | 01 | 03 | | 00003210 | c. | | | | |

Gestione Bibliotecaria - Trattamento di servizio

| Numero Impegno | Data |
|----------------|------------|
| 20110000593 0 | 23.05.2011 |

| Codice | Descrizione vincolo |
|--------|---------------------|
| | |

| Atto | | | | | |
|------|--------|------------|----------|-------------|------------|
| Tipo | Numero | Data | Registro | Data Seduta | Data Esec. |
| B.C. | 37 | 19.05.2011 | | | |

Per :

APPROVAZIONE BANDO PER SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO DI DIRETTORE SCIENTIFICO DEL MUSEO ARCHEOLOGICO COMUNALE PIO CAPPONI

Importo Attuale Euro **6.240,00**
 Importo Iniziale Euro **6.240,00**

| | |
|--------------------|-----------|
| Previsione Attuale | 30.000,00 |
| Impegnato sul CAP | 23.844,63 |
| Differenza | 6.155,37 |

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 23.05.2011

IL RAGIONIERE CAPO

CITTA' DI TERRACINA

DIPARTIMENTO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI IMPEGNO

| Esercizio | Rif. al Bilancio | | | | Codici Statistici | | | | | | |
|-----------|------------------|----------|----------|------------|-------------------|----------|---------|---|---|---|---|
| | Titolo | Funzione | Servizio | Intervento | Categoria | Capitolo | Cod.Mec | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2012 | 1 | 05 | 01 | 03 | | 00003210 | c. | | | | |

| Numero Impegno | Data | Codice | Descrizione vincolo |
|----------------|------------|--------|---------------------|
| 20120000038 0 | 01.01.2012 | | |

| Atto | | | | | |
|------|--------|------------|----------|-------------|------------|
| Tipo | Numero | Data | Registro | Data Seduta | Data Esec. |
| B.C. | 37 | 19.05.2011 | | | |

Per :
 APPROVAZIONE BANDO PER SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO DI DIRETTORE SCIENTIFICO DEL MUSEO ARCHEOLOGICO COMUNALE PIO CAPPONI

Importo Attuale Euro **6.240,00**
 Importo Iniziale Euro **6.240,00**

| | |
|---------------------------|-----------|
| Previsione Attuale | 20.000,00 |
| Impegnato sul CAP | 6.240,00 |
| Differenza | 13.760,00 |

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

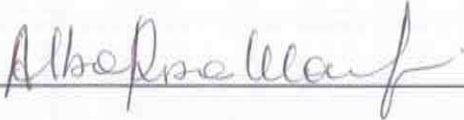
SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

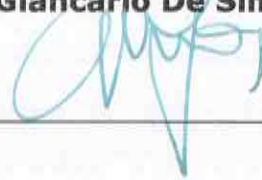
L' 23.05.2011

IL RAGIONIERE CAPO

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Alba Rosa Marigliani

Il Dirigente
Dott. Giancarlo De Simone



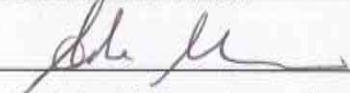


Terracina, 19 maggio 2011

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

Il Dirigente del Dipartimento Finanziario
Dott.sa Ada Nasti

Terracina, 23.05.2011


Stante l'obbligatorietà
del direttore scientifico del Museo
ai fini dell'accesso a finanziamenti
ONR e al funzionamento del museo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato ~~affisso~~ ^{* affisso} il giorno 24 MAG. 2011 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69.

Il Messo Comunale
IL MESSO COMUNALE
Enrico Grossi

Il Segretario Generale
Dott. Luigi Pitone

Terracina, 24 MAG. 2011

* PUBBLICATO