



**CITTA' DI TERRACINA**  
PROVINCIA DI LATINA

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>DIPARTIMENTO II</b> | <b>AA.GG., RISORSE UMANE E SERVIZI DEMOGRAFICI</b> |
| <b>SETTORE</b>         | <b>INFORMATICA</b>                                 |

**DETERMINAZIONE**

|  |                      |
|--|----------------------|
| N. <u>677</u> / gen. del <u>20/09/2011</u> | N. 05 del 14.09.2011 |
|--|----------------------|

**Oggetto:** servizi di assistenza e formazione su applicativi CIVILIA OPEN della società Dedagroup s.p.a. – impegno di spesa.

L'anno DUEMILAUNDICI addì QUATTORDICI del mese di SETTEMBRE alle ore 10,00 nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

Visto il provvedimento sindacale prot. N. 32053/U in data 16.06.2011, con il quale è stato conferito al dott. Luigi Pilone l'incarico dirigenziale dell'intestato dipartimento, nel quale risulta altresì incardinato il settore informatica;

Visto il provvedimento del dirigente dell'intestato dipartimento, prot. N. 35926/U in data 07.07.2011, con il quale è stata confermata al sottoscritto la responsabilità del settore informatica e dei procedimenti amministrativi afferenti le attribuzioni funzionali del settore, ivi comprese le determinazioni di impegno di spesa;

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### Premesso

che la società Dedagroup s.p.a. fornisce la maggior parte del software gestionale utilizzato negli uffici comunali, in dettaglio :

- servizi finanziari (contabilità economica, contabilità finanziaria);
- servizi del personale (gestione economica, modulo 770, rilevazione presenze);
- servizi tributari (ICI, TARSU);
- servizi demografici (anagrafe, stato civile, elettorale).

### Vista

L'offerta della Dedagroup s.p.a. relativa alla fornitura di servizi di manutenzione, help desk, teleassistenza, assistenza on site e back office sugli applicativi CIVILIA OPEN del 04.20.2011, protocollata con N. 0007428/I del 11.02.2011, nella quale, in particolare, vengono indicati i seguenti costi (al netto dell'IVA):

- attività di backoffice (assist./formaz. in remoto) € 67,00/ora
- attività assist./fromaz. on site € 88,00/ora
- attività sistemistica on site € 90,00/ora

### Considerato

che, come già negli anni passati, vi è la necessità di utilizzare il personale tecnico della Dedagroup s.p.a. per interventi di formazione all'utilizzo delle procedure e di assistenza sulle stesse, sia per quanto riguarda gli applicativi software già avviati, sia per quanto riguarda gli applicativi software attualmente non utilizzati, o utilizzati in parte;

che, in base all'esperienza degli anni precedenti ed alle valutazioni fatte con gli uffici interessati, si prevedono le seguenti necessità, espresse in giornate medie di 6 ore:

- servizi finanziari 20 gg
- servizi del personale 12 gg
- servizi tributari 6 gg
- servizi demografici 8 gg
- assistenza sistemistica 5 gg

Per un totale di 51 giornate, delle quali, presumibilmente, circa 30 relative a servizi di formazione e il resto a servizi di assistenza, alle quali si deve aggiungere una quota di attività di back office, che si stima in 20 ore;

che, in base, alla quantificazione sopra riportata, ed ai costi degli interventi, come riportati nella citata offerta della Dedagroup s.p.a., si deduce il seguente prospetto di costi :

| AREA                                | N. ORE | COSTO UN. | TOTALE    | IVA      |
|-------------------------------------|--------|-----------|-----------|----------|
| Attività di formazione              | 180    | 88,00     | 15.840,00 | 0,00     |
| Attività di assistenza              | 132    | 88,00     | 11.616,00 | 2.323,20 |
| Attività di assistenza sistemistica | 30     | 90,00     | 2.700,00  | 520,00   |
| Attività di back office             | 20     | 67,00     | 1.340,00  | 268,00   |
|                                     |        |           | 31.496,00 | 3.111,20 |

per un totale di € 34.607,20 IVA inclusa;

**CITTA' DI TERRACINA**  
**DIPARTIMENTO FINANZIARIO**

**CERTIFICATO DI IMPEGNO**

| Esercizio | Rif. al Bilancio |          |          |            | Codici Statistici |          |         |   |   |   |   |
|-----------|------------------|----------|----------|------------|-------------------|----------|---------|---|---|---|---|
|           | Titolo           | Funzione | Servizio | Intervento | Categoria         | Capitolo | Cod.Mec | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2011      | 1                | 01       | 02       | 03         |                   | 00000580 | c.      |   |   |   |   |

| Numero Impegno | Data       |
|----------------|------------|
| 20110000816 0  | 14.09.2011 |

| Codice | Descrizione vincolo |
|--------|---------------------|
|        |                     |

| Atto  |        |            |          |             |            |
|-------|--------|------------|----------|-------------|------------|
| Tipo  | Numero | Data       | Registro | Data Seduta | Data Esec. |
| INFOR | 5      | 14.09.2011 |          |             |            |

172429 DEDAGROUP SPA

Per :

SERVIZI DI ASSISTENZA E FORMAZIONE SU APPLICATIVI CIVILIA OPEN

Importo Attuale Euro **34.607,20**

Importo Iniziale Euro **34.607,20**

|                           |            |
|---------------------------|------------|
| <b>Previsione Attuale</b> | 394.000,00 |
| <b>Impegnato sul CAP</b>  | 297.466,64 |
| <b>Differenza</b>         | 96.533,36  |

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 14.09.2011

IL RAGIONIERE CAPO



che gli interventi suddetti sono improrogabili ed urgenti e che in mancanza degli stessi non sarebbe possibile garantire alcune fondamentali funzioni dell'ente;

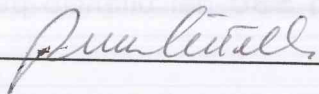
che, inoltre, la società Dedagroup s.p.a. non è disponibile all'effettuazione di tali interventi, in carenza di apposito impegno di spesa a loro copertura;

### **DETERMINA**

- a) sulla scorta di quanto riportato in narrativa, di impegnare, per i servizi di formazione/assistenza e back office forniti dalla società Dedagroup s.p.a. sugli applicativi CIVILIA OPEN la somma di € **34.607,20** (TRENTAQUATTROMILASEICENTOSETTE/20) sul capitolo **580** del bilancio per l'anno 2011;
- b) di dare atto che la presente determinazione :
- è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va pubblicata per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio.

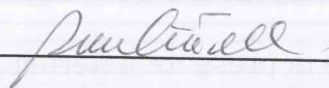
**D'ordine**  
**Il Responsabile del**  
**Settore informatica**

Dott. Bruno Cittarelli



**Visto**  
**Per Il Dirigente del**  
**Dipartimento II - AA.GG., risorse**  
**umane e servizi demografici**  
**Il responsabile del Settore Informatica**

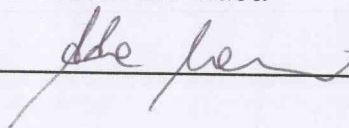
Dott. Bruno Cittarelli



Terracina, 14 SETTEMBRE 2011

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

**Il Dirigente del Dipartimento Finanziario**  
Dott.sa Ada Nasti



Terracina, 14 SET. 2011

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato affisso il giorno 20 SET. 2011 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo [www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it)) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69.

**Il Messo Comunale**

IL MESSO NOTIFICATO  
Massimo Caringi

**Il Segretario Generale**

Dott. MARCO RAPONI

Terracina, 20 SET. 2011