



**CITTA' DI TERRACINA  
PROVINCIA DI LATINA**

**DIPARTIMENTO V**

**PIANIFICAZIONE E ASSETTO DEL TERRITORIO  
CENTRO STORICO**

**DETERMINAZIONE**

N. 679 / gen. del 20/03/2011

N. 44 del 27/07/2011

**Oggetto: Corresponsione al personale del premio di performance relativo al 2° semestre 2010.**

L'anno duemilaundici, addì ventisette del mese di luglio, alle ore 10.00 nel proprio ufficio

**IL CAPO SETTORE**

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

Visto il provvedimento sindacale prot.n.29800/I del 07.06.2011 di incarico temporaneo al sottoscritto di funzione vicaria di dirigente del Settore Urbanistica;

## IL CAPO SETTORE

- **Visto** l'art.34 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.764 del 16.12.2010, con il quale è stato disciplinato l'istituto del premio di performance dell'Ente;
- **Vista** la nota 04/07/2011, prot.n.35256/U, del Dipartimento Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici, relativa ai criteri ed alle modalità per la corresponsione al personale dipendente del premio di performance 2° semestre 2010 di cui all'art.34 del C.C.D.I., con allegata la dotazione finanziaria assegnata alla struttura organizzativa, quantificata in € 19.505,23 e l'elenco dei dipendenti assegnati alla stessa;
- **Considerato** che il premio è costituito da una quota fissa e di una quota variabile parametrizzata secondo il valore attribuito alla categoria giuridica di appartenenza del singolo dipendente ed alla valutazione dell'attività lavorativa dello stesso;
- **Atteso** che il sottoscritto ha provveduto a valutare le prestazioni dei singoli dipendenti assegnati al Settore Urbanistica mediante le schede di valutazione individuali ed attribuire ai medesimi i compensi per il premio di performance;
- **Preso atto** delle schede di valutazione riferite al personale del Settore Attività e Beni Culturali, facente parte dell'allora Dipartimento Pianificazione, Assetto e Sviluppo Economico e Culturale del Territorio, fatte pervenire dalla Dott.ssa Alba Rosa Marigliani, in qualità di Responsabile del Settore;

## DETERMINA

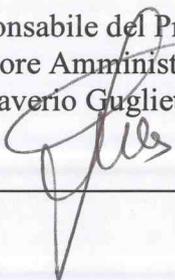
- 1) di corrispondere al sottoelencato personale, assegnato al Dipartimento V – Pianificazione e Assetto del Territorio – Centro Storico –, i compensi relativi al premio di performance del 2° semestre 2010, per gli importi a fianco di ciascuno indicati e per la somma complessiva di € 19.505,23, sulla scorta delle valutazioni delle prestazioni effettuate con le schede individuali conservate in atti:

Dipendenti	Cat.	Quota Fissa	Quota Variabile	Totale da corrispondere
CECCARELLI ANTONELLA	A	€ 737,84	€ 581,20	€ 1.319,04
CICERANO MARIA TERESA	D1	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
CICUTO ANTONIO	B3	€ 907,55	€ 714,90	€ 1.622,45
DI CRESCENZO VALTER	D1	€ 1.136,27	€ 868,22	€ 2.004,49
DI SPIGNO GIOVANNI	C1	€ 981,33	€ 773,00	€ 1.754,33
FIORI ALBERTO	B3	€ 907,55	€ 714,90	€ 1.622,45
GIANNETTI VIRGINIA	C1	€ 981,33	€ 773,00	€ 1.754,33
GUGLIETTI SAVERIO	C1	€ 981,33	€ 773,00	€ 1.754,33
MAIETTI LUIGI	C1	€ 981,33	€ 745,95	€ 1.727,28
MALIZIA LUCIANO	B1	€ 811,63	€ 639,34	€ 1.450,97
TALONE SERENELLA	B1	€ 811,63	€ 610,56	€ 1.422,19
TOMAO MARIA GRAZIA	A	€ 737,84	€ 581,20	€ 1.319,04
VACCARELLA VINCENZA	C1	€ 981,33	€ 773,00	€ 1.754,33
<b>TOTALE</b>				<b>€ 19.505,23</b>

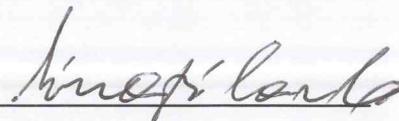


- 2) di dare atto che la spesa di € 19.505,23, relativa al premio di performance per il 1° semestre 2010, da corrispondere ai dipendenti, risulta già impegnata alla relativa funzione del bilancio 2010;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento:
  - viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art.39 del vigente Regolamento di contabilità;
  - è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
  - va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale per tramite l'Ufficio di Segreteria Generale;
  - va annotato nel Registro delle Determinazioni, conservato presso il Dipartimento Affari Generali - Segreteria Generale;
  - va pubblicato all'Albo Pretorio on line per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Procedimento  
Istruttore Amministrativo  
Saverio Guglietti



IL CAPO SETTORE  
I.D.T. Geom. Carlo Sinapi



Terracina, 27 luglio 2011

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZIARIO  
Dott.ssa Ada Nasti



Terracina, 11/08/2011

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

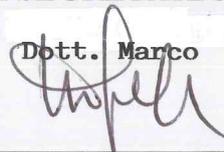
Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato pubblicato il giorno **20 SET. 2011** sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo [www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it)) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69.

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATO  
Massimo Caringi

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Marco Raponi



Terracina, 20 SET. 2011