



CITTA' DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO	FINANZIARIO
SETTORE	BILANCIO - RAGIONERIA

DETERMINAZIONE

N. <u>780</u> / gen. del <u>11/10/2011</u>	N. <u>199</u> del 07/10/2011
--	-------------------------------------

Oggetto: Fondo di mobilità per l'anno 2011.

L'anno duemilaundici addì sette del mese di ottobre, alle ore 10,30 nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

Vista la nota sindacale prot. n° 69119/U del 21/12/2010;

IL DIRIGENTE

Vista la nota prot. 41753 (P) del 13/09/2011 del Ministero dell'Interno - Ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, assunta al protocollo generale di questo Ente con prot. 48807/I del 28/09/2011;

Preso atto che con decreto del Ministero dell'Interno prot. 40653 del 07/09/2011 ai sensi dell'art. 20 del d.P.R. 465/97, sono state stabilite per l'anno 2011 le percentuali per il calcolo della quota del fondo di mobilità a carico degli Enti Locali in rapporto alla classe demografica di ciascuno;

Visto che questo Comune alla data del 31/12/2010 ha avuto una popolazione di 44479 abitanti e che pertanto la percentuale dovuta è del 12,90%;

Visto che nell'anno 2010 sono stati titolari della Segreteria Generale di questo Comune il Dott. Ciro Castaldo dal 01/01/2010 al 16/05/2010 e il Dott. Luigi Pilone dal 05/07/2010 al 31/12/2010;

Ritenuta la propria competenza;

DETERMINA

- di corrispondere, all'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari, il fondo di mobilità, per l'anno 2011, per un importo complessivo di € 11630,10 così come quantificato nelle schede allegate che formano parte integrante del presente provvedimento;
- di impegnare l'importo complessivo di € 11630,10 al capitolo 580, Esercizio Finanziario 2011;
- di dare atto che il presente provvedimento:
 - è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicato per conoscenza , alla Giunta Comunale tramite il Segretario Comunale;
 - va pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
 - va annotato nel Registro delle determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali.

Periodo di servizio 2010 dal (GGMM) 01/01 al (GGMM) 16/05
(se iniziato precedentemente al 2010 indicare 01.01) (se finito successivamente al 2010 indicare 31.12)

A) Denominazione completa dell'Ente c/o Comune di TERRACINA



Cod. ISTAT 059032

Popolazione al 31.12.2010 44.479

Indicare se nel periodo di riferimento l'Ente era in convenzione SI (barrare se capofila di convenzione)

Indicare la percentuale di partecipazione alla convenzione %

In caso di risposta affermativa indicare gli altri Enti convenzionati, altrimenti passare direttamente alla compilazione del punto B)

Denominazione altro Ente convenzionato e percentuale di partecipazione alla convenzione %
(barrare se capofila di convenzione) Cod. ISTAT Popolazione al 31.12.2010

Denominazione altro Ente convenzionato e percentuale di partecipazione alla convenzione %
(barrare se capofila di convenzione) Cod. ISTAT Popolazione al 31.12.2010

Denominazione altro Ente convenzionato e percentuale di partecipazione alla convenzione %
(barrare se capofila di convenzione) Cod. ISTAT Popolazione al 31.12.2010

B) Segretario in servizio nel periodo di riferimento

Codice Segretario

Cognome CASTALDO

Titolare

Disponibile

(assegnato a tempo pieno o parziale)

Nome CIRO

C) Dati retributivi del Segretario

Importi erogati nel periodo di riferimento

Annotazioni particolari

- | | |
|--|--------------------|
| 1. Stipendio tabellare (comprensivo della Indennità Integrativa Speciale) | € <u>12.187,69</u> |
| 1.bis Incremento Personale (art. 39 comma 5 CCNL del 16/05/2001 - ex Seg. Capo oltre 15 anni ai sensi art. 40 comm. 5 CCNL del 16/05/1995 come integrato dall'accordo successivo del 14/09/1995) | € <u> </u> |
| 2. Tredicesima mensilità | € <u>1.001,73</u> |
| 3. Retribuzione Individuale di Anzianità | € <u>1.752,94</u> |
| 4. Assegno ad personam | € <u> </u> |
| 5. Maturato Economico | € <u> </u> |
| 6. Retribuzione di posizione | € <u>24.907,04</u> |
| 6. bis Maggiorazione Retribuzione di Posizione (ai sensi art. 41 comma 4, CCNL del 16/05/2001 e s.m.i.) | € <u> </u> |
| 6. ter (art. 41 comma 5, CCNL del 16/05/2001 e s.m.i. - c.d. Galleggiamento) | € <u> </u> |
| 7. Maggiorazione del 25% (per sedi convenzionate) | € <u> </u> |



quodue 05/10/2011

CITTA' DI TERRACINA
DIPARTIMENTO DI FINANZE
IL DIRIGENTE DEL DIP.TO FINANZ
Dr.ssa Ada Nasti
Data, timbro e firma del Responsabile del procedimento

- D)1. Retribuzione Totale erogata dal singolo Ente. (somma voci C) da 1 a 7) € 39.849,40
2. Quota Fondo di Mobilità Anno 2011 del singolo Ente (se non convenzionato) € 5.140,57
3. Quota Fondo di Mobilità Anno 2011 del singolo Ente (se convenzionato) €
4. Retribuzione Complessiva Erogata dalla Convenzione €
5. Quota complessiva Fondo Mobilità Anno 2011 (dovuta dall'intera convenzione) €

Ministero dell'Interno Ex
Agenzia Autonoma per la
Gestione dell'Albo dei Segretari
Comunali e Provinciali
Piazza Cavour, 25 - 00193 Roma
Tel 06.328841 Fax 06.32884387
<http://www.agenziasegretari.it> -
C.F. 97151330582

NOTA ESPLICATIVA FONDO DI MOBILITA' 2011

1. La quota del fondo di mobilità relativa all'anno di riferimento, si calcola sul totale del trattamento economico erogato al Segretario/i Comunale/i e/o Provinciale/i nell'anno precedente: di conseguenza il fondo di mobilità per l'anno 2011 si calcola sul trattamento economico annuo lordo erogato nel 2010.
2. Compilare la scheda allegata, fotocopiandola in quantità adeguata in modo da poter far fronte alle diverse situazioni esistenti nell'anno di riferimento erogato 2010, relativamente alle variazioni dello stato dell'Ente (costituzione/scioglimento convenzione) oppure dello stato del Segretario (**titolare, reggente e/o supplente a tempo pieno e/o a tempo parziale solo per i segretari in disponibilità**), intestandola con le date di inizio e fine delle situazioni predette, numerando progressivamente e inviando la/e scheda/e compilata/e all'ex Agenzia anche **via fax ai nn. 0632884592 o 0632884387**.
3. Le voci retributive utili al calcolo della quota del fondo sono indicate nella circolare e nella scheda e, pertanto, **non devono essere considerate altre indennità/compensi corrisposti ad altro titolo (es. l'indennità di "scavalco" e/o l'indennità di Direttore Generale)**.
4. La percentuale da applicare alla retribuzione erogata è quella indicata nella circolare.
5. **Per il pagamento del fondo di mobilità 2011, è stato predisposto un bollettino premarcato di c/c postale per il versamento sul c/c n. 36031037.** Gli Enti che a causa di disagi postali non hanno ricevuto il bollettino premarcato spedito dalla ex Agenzia, devono effettuare il pagamento mediante un bollettino di c/c postale in bianco, intestato alla ex Agenzia, avendo cura di **indicare correttamente la seguente causale: "Fondo di Mobilità anno 2011"**.
6. **Compilazione della scheda:**
 - **Punto A)** Indicare il periodo di servizio compilando la scheda, una per ogni Segretario. Indicare il numero degli abitanti al 31 dicembre 2010, quindi barrare la casella SI/NO nel caso che l'Ente sia stato o meno in convenzione indicando la percentuale di convenzione e se l'Ente era capofila. In caso di risposta affermativa indicare gli altri Enti convenzionati, altrimenti passare direttamente alla compilazione del punto B);
 - **Punto B)** Indicare i dati relativi al Segretario titolare o disponibile (reggente e/o supplente) assegnato a tempo pieno barrando la relativa casella;
 - **Punto C)** Compilare le voci da 1 a 7 per ogni singolo segretario sia esso titolare di un'unica segreteria sia esso titolare di segreterie convenzionate. In quest'ultimo caso **ogni Comune convenzionato deve indicare solamente la propria quota retributiva erogata al Segretario per ogni singola voce** oltre alle percentuali di partecipazione e alla popolazione di cui al punto A).
7. **Per le "convenzioni" ogni Comune convenzionato deve provvedere singolarmente sia al versamento della propria quota percentuale come da convenzione di segreteria, sia alla compilazione e restituzione della scheda allegata ai sensi dell'art. 20, c. 5 D.P.R. 465/97, operando come di seguito indicato:**
 - a) **Individuazione classe demografica della convenzione:** si ottiene sommando le popolazioni di tutti i comuni facenti parte della convenzione;
 - b) **Determinazione della quota dovuta dalla convenzione:** si ottiene applicando al trattamento economico complessivamente erogato dalla convenzione, la percentuale corrispondente alla classe demografica di cui al punto a);
 - c) **Determinazione della quota dovuta dal singolo Ente:** si ottiene moltiplicando la percentuale di partecipazione del singolo Ente alla convenzione per la quota dovuta dall'intera convenzione di cui al punto b).
8. **Le quote di fondo di mobilità relative ad esercizi pregressi (ad es. fondo di mobilità anno 2010 e/o precedenti), devono essere versate sul c/c postale n. 36023034, specificando nella causale l'anno di riferimento,** intestando un bollettino di c/c postale all'"*Agenzia Autonoma Gestione Albo Segretari Comunali e Provinciali P.zza Cavour, 25 - 00193 Roma*".
9. **La scadenza per il pagamento del Fondo di Mobilità 2011 è il 15 ottobre 2011 termine perentorio.**

Periodo di servizio 2010 dal (GGMM) 0507 al (GGMM) 3112
 (se iniziato precedentemente al 2010 indicare 01.01) (se finito successivamente al 2010 indicare 31.12)

A) Denominazione completa dell'Ente c/o Comune di TERRACINA



Cod. ISTAT 059032 Popolazione al 31.12.2010 44479

Indicare se nel periodo di riferimento l'Ente era in convenzione SI NO (barrare se capofila di convenzione)

Indicare la percentuale di partecipazione alla convenzione %

In caso di risposta affermativa indicare gli altri Enti convenzionati, altrimenti passare direttamente alla compilazione del punto B)

Denominazione altro Ente convenzionato e percentuale di partecipazione alla convenzione _____%
 (barrare se capofila di convenzione) Cod. ISTAT _____ Popolazione al 31.12.2010 _____

Denominazione altro Ente convenzionato e percentuale di partecipazione alla convenzione _____%
 (barrare se capofila di convenzione) Cod. ISTAT _____ Popolazione al 31.12.2010 _____

Denominazione altro Ente convenzionato e percentuale di partecipazione alla convenzione _____%
 (barrare se capofila di convenzione) Cod. ISTAT _____ Popolazione al 31.12.2010 _____

B) Segretario in servizio nel periodo di riferimento

Codice Segretario _____
 Cognome PILONE
 Nome LUIGI

Titolare
 Disponibile
 (assegnato a tempo pieno o parziale)

C) Dati retributivi del Segretario

Importi erogati nel periodo di riferimento Annotazioni particolari

- 1. Stipendio tabellare (comprensivo della Indennità Integrativa Speciale) € 15.869,91
- 1.bis Incremento Personale (art. 39 comma 5 CCNL del 16/05/2001 - ex Seg. Capo oltre 15 anni ai sensi art. 40 comm. 5 CCNL del 16/05/1995 come integrato dall'accordo successivo del 14/09/1995) € _____
- 2. Tredicesima mensilità € 1.325,82
- 3. Retribuzione Individuale di Anzianità € 669,18
- 4. Assegno ad personam € _____
- 5. Maturato Economico € _____
- 6. Retribuzione di posizione € 32.457,52
- 6. bis Maggiorazione Retribuzione di Posizione (ai sensi art. 41 comma 4, CCNL del 16/05/2001 e s.m.i.) € _____
- 6. ter (art. 41 comma 5, CCNL del 16/05/2001 e s.m.i. - c.d. Galleggiamento) € _____
- 7. Maggiorazione del 25% (per sedi convenzionate) € _____



16 ottobre 05/10/2011

Stampa: CITTÀ DI TERRACINA DIRIGENTE DEL DIP.TO FINANZIARIO (r.ssa Ada Nasti)
 Data, timbro e firma del Responsabile del procedimento

- D)1. Retribuzione Totale erogata dal singolo Ente. (somma voci C) da 1 a 7) € 50.306,43
- 2. Quota Fondo di Mobilità Anno 2011 del singolo Ente (se non convenzionato) € 6.489,53
- 3. Quota Fondo di Mobilità Anno 2011 del singolo Ente (se convenzionato) € _____
- 4. Retribuzione Complessiva Erogata dalla Convenzione € _____
- 5. Quota complessiva Fondo Mobilità Anno 2011 (dovuta dall'intera convenzione) € _____

Ministero dell'Interno Ex
 Agenzia Autonoma per la
 Gestione dell'Albo dei Segretari
 Comunali e Provinciali
 Piazza Cavour, 25 - 00193 Roma
 Tel 06.328841 Fax 06.32884387
<http://www.agenziasegretari.it> -
 C.F. 97151330582

NOTA ESPLICATIVA FONDO DI MOBILITÀ 2011

1. La quota del fondo di mobilità relativa all'anno di riferimento, si calcola sul totale del trattamento economico erogato al Segretario/i Comunale/i e/o Provinciale/i nell'anno precedente: di conseguenza il fondo di mobilità per l'anno 2011 si calcola sul trattamento economico annuo lordo erogato nel 2010.
2. Compilare la scheda allegata, fotocopiandola in quantità adeguata in modo da poter far fronte alle diverse situazioni esistenti nell'anno di riferimento erogato 2010, relativamente alle variazioni dello stato dell'Ente (costituzione/scioglimento convenzione) oppure dello stato del Segretario (**titolare, reggente e/o supplente a tempo pieno e/o a tempo parziale solo per i segretari in disponibilità**), intestandola con le date di inizio e fine delle situazioni predette, numerando progressivamente e inviando la/e scheda/e compilata/e all'ex Agenzia anche **via fax ai nn. 0632884592 o 0632884387**.
3. Le voci retributive utili al calcolo della quota del fondo sono indicate nella circolare e nella scheda e, pertanto, **non devono essere considerate altre indennità/compensi corrisposti ad altro titolo (es. l'indennità di "scavalco" e/o l'indennità di Direttore Generale)**.
4. La percentuale da applicare alla retribuzione erogata è quella indicata nella circolare.
5. **Per il pagamento del fondo di mobilità 2011, è stato predisposto un bollettino premarcato di c/c postale per il versamento sul c/c n. 36031037**. Gli Enti che a causa di disguidi postali non hanno ricevuto il bollettino premarcato spedito dalla ex Agenzia, devono effettuare il pagamento mediante un bollettino di c/c postale in bianco, intestato alla ex Agenzia, avendo cura di **indicare correttamente la seguente causale: "Fondo di Mobilità anno 2011"**.
6. **Compilazione della scheda:**
 - **Punto A)** Indicare il periodo di servizio compilando la scheda, una per ogni Segretario. Indicare il numero degli abitanti al 31 dicembre 2010, quindi barrare la casella SI/NO nel caso che l'Ente sia stato o meno in convenzione indicando la percentuale di convenzione e se l'Ente era capofila. In caso di risposta affermativa indicare gli altri Enti convenzionati, altrimenti passare direttamente alla compilazione del punto B);
 - **Punto B)** Indicare i dati relativi al Segretario titolare o disponibile (reggente e/o supplente) assegnato a tempo pieno barrando la relativa casella;
 - **Punto C)** Compilare le voci da 1 a 7 per ogni singolo segretario sia esso titolare di un'unica segreteria sia esso titolare di segreterie convenzionate. In quest'ultimo caso **ogni Comune convenzionato deve indicare solamente la propria quota retributiva erogata al Segretario per ogni singola voce** oltre alle percentuali di partecipazione e alla popolazione di cui al punto A).
7. **Per le "convenzioni" ogni Comune convenzionato deve provvedere singolarmente sia al versamento della propria quota percentuale come da convenzione di segreteria, sia alla compilazione e restituzione della scheda allegata ai sensi dell'art. 20, c. 5 D.P.R. 465/97, operando come di seguito indicato:**
 - a) **Individuazione classe demografica della convenzione:** si ottiene sommando le popolazioni di tutti i comuni facenti parte della convenzione;
 - b) **Determinazione della quota dovuta dalla convenzione:** si ottiene applicando al trattamento economico complessivamente erogato dalla convenzione, la percentuale corrispondente alla classe demografica di cui al punto a);
 - c) **Determinazione della quota dovuta dal singolo Ente:** si ottiene moltiplicando la percentuale di partecipazione del singolo Ente alla convenzione per la quota dovuta dall'intera convenzione di cui al punto b).
8. **Le quote di fondo di mobilità relative ad esercizi pregressi (ad es. fondo di mobilità anno 2010 e/o precedenti), devono essere versate sul c/c postale n. 36023034, specificando nella causale l'anno di riferimento**, intestando un bollettino di c/c postale all'"*Agenzia Autonoma Gestione Albo Segretari Comunali e Provinciali P.zza Cavour, 25 - 00193 Roma*".
9. **La scadenza per il pagamento del Fondo di Mobilità 2011 è il 15 ottobre 2011 termine perentorio.**

CITTA' DI TERRACINA

DIPARTIMENTO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI IMPEGNO

Esercizio	Rif. al Bilancio				Codici Statistici						
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mec	1	2	3	4
2011	1	01	02	03		00000580	c.				

Numero Impegno	Data
20110000857 0	07.10.2011

Codice	Descrizione vincolo

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
D.F.	199	07.10.2011			

140880 AGENZIA AUTONOMA PER LA GESTIONE DELL'ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI

Per :

FONDO DI MOBILITA' ANNO 2011

Importo Attuale Euro **11.630,10**

Importo Iniziale Euro **11.630,10**

Previsione Attuale	394.000,00
Impegnato sul CAP	324.096,74
Differenza	69.903,26

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 07.10.2011

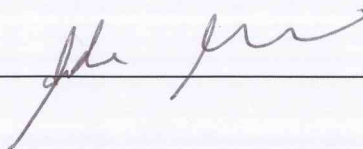
IL RAGIONIERE CAPO

Il Responsabile del Procedimento

L'Istruttore Contabile
Adriano INNICO



Il Dirigente
Dott. Ada NASTI

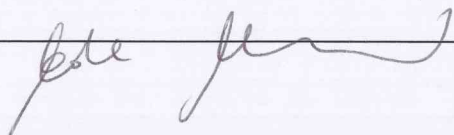


Terracina, 7 OTT. 2011

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

Il Dirigente del Dipartimento Finanziario

Dott.sa Ada Nasti



Terracina, 7 OTT. 2011

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato ^{*}affisso il giorno 11 OTT. 2011 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69.

Il Messo Comunale

IL MESSO NOTIFICATO
Massimo Caringi



Il Segretario Generale

Dott. Marco RAPONI

Terracina, 11 OTT. 2011

* PUBBLICATO

