



CITTA' DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO	FINANZIARIO
SETTORE	BILANCIO - RAGIONERIA

DETERMINAZIONE

N. <u>730</u> / gen. del <u>13/10/2011</u>	N. 200 del 11/10/2011
--	-----------------------

Oggetto: Fusco Martina – Progetto formativo e di orientamento.

L'anno duemilaundici addì undici del mese di ottobre, alle ore 10,30 nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

Vista la nota sindacale prot. n° 69119/U del 21/12/2010;

IL DIRIGENTE

Vista la convenzione stipulata in data 18/08/2003 tra l'Università degli Studi di Cassino e l'Amministrazione Comunale, con la quale si dà contezza della possibilità data agli studenti dell'Università di frequentare tirocini e/o percorsi formativi presso il Comune di Terracina;

- Vista** la richiesta prodotta dalla studentessa Fusco Martina, nata a Fondi il 06/11/1990 e residente a Terracina in Via Appia Km. 106,500, acquisita al protocollo generale al n. 50895 dell'11/10/2011, con la quale viene richiesto lo svolgimento della durata di 125 ore, da tenersi presso l'intestato Dipartimento;
- Dato atto** che l'Università degli Studi di Cassino provvederà alla copertura assicurativa dell'allieva, nella fattispecie contro gli infortuni sul lavoro (I.N.A.I.L.) e responsabilità civile, giusto art. 4 della convenzione così come risulta dalla allegata scheda del progetto che forma parte integrante del presente atto;
- Ritenuto** di dover accogliere la richiesta formulata dalla studentessa Fusco Martina e, consentire alla stessa lo svolgimento del percorso formativo e di orientamento nella struttura del Dipartimento Finanziario;
- Ritenuta** la propria competenza;

DETERMINA

- di accogliere la richiesta avanzata dalla studentessa Fusco Martina, nata a Fondi il 06/11/1990 e residente in Terracina in Via Appia Km. 106,500, acquisita al protocollo generale al n. 50895 in data 11/10/2011, finalizzata allo svolgimento di un progetto formativo e di orientamento della durata di ore 125 da tenersi presso lo scrivente Dipartimento dal 13/10/2011 al 23/12/2011;
- di approvare lo schema di convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento in ordine alla disciplina dei rapporti tra l'Amministrazione Comunale e l'Università degli Studi di Cassino, per lo svolgimento del progetto formativo e di orientamento, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento dirigenziale;

- di dare atto che lo svolgimento del progetto formativo non comporta oneri a carico dell'Ente e pertanto il presente atto non viene sottoposto al visto contabile ai sensi dell'art. 151, comma quarto del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- di dare atto che il presente provvedimento:
 - è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicato per conoscenza , alla Giunta Comunale tramite il Segretario Comunale;
 - va pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
 - va annotato nel Registro delle determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CASSINO
FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA
UFFICIO TRASCURTO

CONVENZIONE DI TIROCINIO

tra l'Università degli Studi di Cassino, cod. fiscale n° 5100650067, con sede legale in Cassino alla via Marconi, n. 10, rappresentata dal Rettore *pro tempore* professor Paolo VIGO nato a Napoli il 21.04.1949

E

la Società CONQUE DI TERRACINA cod. fiscale n° 0024780590 con sede in PIZZA MONTEAIO L., rappresentata da DI STEFANO NARDI in qualità di SINDACO

PREMESSO

- che l'Università degli Studi di Cassino si propone un continuo adeguamento dei metodi didattici attraverso attività di tirocinio quale momento formativo fondamentale nell'ambito del curriculum di studi;
- che il sistema educativo e il sistema produttivo convengono sulla necessità di sviluppare adeguate forme di raccordo tra il mondo della formazione e il mondo del lavoro, al fine di migliorare le qualità dei processi formativi e di favorire la diffusione della cultura d'impresa

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SE RUE

Art. 1

Le premesse che precedono costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Costituiscono oggetto della presente Convenzione le condizioni e le norme di regolamentazione di tirocinio che sarà svolto da studenti, compresi coloro che frequentano Corsi di Laurea, Corsi di Diploma Universitario, Dottorati di ricerca e Scuole e Corsi di perfezionamento e specializzazione, anche nei 18 mesi successivi al termine degli studi, dell'Università degli Studi di Cassino presso l'Associazione, gli enti ad essa collegati e le imprese associate, nel seguito di nominate Impresa.

Art. 2

Il tirocinio che si configura come completamento del percorso formativo, dovrà perseguire obiettivi didattici di orientamento e di acquisizione di conoscenza del mondo produttivo anche al fine di agevolare le scelte professionali.

Art. 3

I contenuti, i tempi, il calendario e le modalità di realizzazione del tirocinio formativo e di orientamento sono contenuti nel Progetto Formativo.

Nel progetto vengono indicati i nominativi, oltre che dei tirocinanti, dei tutori e dei responsabili dell'impresa incaricati di seguire il corretto e più ricco sviluppo del progetto.

Art. 4

L'Università da atto che i tirocinanti sono compresi nell'ordinaria copertura assicurativa INAIL per conto dello Stato e si impegna ad assicurarli per la Responsabilità Civile presso Compagnie Assicuratrici operanti nel settore.

Le coperture assicurative devono riguardare anche le attività eventualmente svolte dal tirocinante al di fuori dell'impresa e riportate nel Progetto formativo e di orientamento.

Gli estremi identificativi dell'assicurazione predetta sono indicati nel progetto formativo e di orientamento di cui al precedente Art. 3.

Art. 5

L'Università si impegna altresì a trasmettere copia della presente convenzione e di ciascun Progetto formativo e di orientamento alla struttura provinciale del Ministero del Lavoro territorialmente competente in materia di ispezioni, alla Regione (o alla

Provincia delegata) nonché alle rappresentanze sindacali azionarie segnalate dall'Impresa ovvero, in mancanza, agli organismi locali ed a confederazioni sindacali maggiormente rappresentative sul piano nazionale.

Art. 6

L'Impresa ospitante si impegna:

- a rispettare e a far rispettare il progetto di tirocinio concordato in tutti gli aspetti (finalità, contenuti, tempi e modalità);
- a trasmettere all'Università, per ogni tirocinante, la valutazione finale sullo svolgimento del progetto e il raggiungimento degli obiettivi;
- a segnalare tempestivamente all'Università qualsiasi incidento che possa accadere al tirocinante nonché ogni sua eventuale assenza o interruzione.

L'Università si impegna a far sottoscrivere al tirocinante, all'interno del Progetto, una dichiarazione con la quale lo stesso si assume l'impegno di

- svolgere le attività previste dal Progetto formativo e di orientamento;
- seguire le indicazioni dei tutori e dei responsabili aziendali;
- rispettare i regolamenti disciplinari, le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sul lavoro vigenti in Impresa;
- frequentare con regolarità secondo il calendario concordato, giustificando eventuali assenze e richieste di spostamenti di date e orari;
- mantenere l'obbligo della segretezza durante e dopo il tirocinio per quanto attiene a prodotti, processi produttivi e ad ogni altra attività o caratteristica dell'Impresa ospitante di cui venga a conoscenza durante il tirocinio;
- richiedere verifica ed autorizzazione per eventuali colloqui o relazioni verso terzi;

- redigere una relazione sull'attività svolta e produrre gli elaborati richiesti dall'Università per il raggiungimento degli obiettivi formativi e per il riconoscimento dell'attività svolta.

Art. 8

Al termine del tirocinio verrà rilasciata al tirocinante apposita certificazione relativa allo svolgimento del tirocinio.

La presente convenzione non costituisce rapporto di lavoro.

Art. 10

La realizzazione del tirocinio non comporta per l'Impresa e per l'Università alcun onere finanziario, salvo quelli assunti con la presente convenzione e quelli derivanti da successivi accordi con l'apposita struttura che cura i tirocini dell'Università.

Art. 11

La presente convenzione decorre alla data sottindicata, ha una durata di un anno e viene rinnovata tacitamente di anno in anno, salvo disdetta a comunicarsi da una delle parti entro tre mesi dalla scadenza.

Art. 12

Le norme della presente Convenzione si applicano all'Associazione, agli enti ad essa collegati e alle imprese associate. Nessuna responsabilità far capo all'Associazione per eventuali inadempimenti e/o violazioni di legge dei propri associati durante lo svolgimento del tirocinio.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CASSINO
 FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA
 UFFICIO RICESSIONE

Art. 13

Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione le parti fanno riferimento alle disposizioni di seguito richiamate:

- a) D.P.R. n. 382 dell'11 luglio 1980 sul riordino della docenza universitaria, ed in particolare gli artt. 27 e 92 dello stesso;
- b) L. 341/1990 sulla riforma degli ordinamenti didattici universitari, ed in particolare l'art. 11 al punto 2;
- c) L. 24 giugno 1997 n. 196, "Norme in materia di promozioni e dell'occupazione"

Letto, approvato, sottoscritto.

Cassino li 18-8-2003

per l'Università degli Studi di Cassino

Il Rettore

(Prof. Paolo DE PAOLIS)

IL PRORETTORE VICARIO
 (Prof. Paolo DE PAOLIS)

per l'Impresa

il Legale Rappresentante

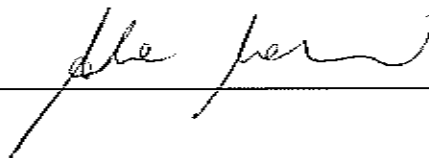
IL SINDACO

Dot. Stefano Nardi

Il Responsabile del Procedimento

*L'Istruttore Contabile
Adriano INNICO*

**Il Dirigente
Dott. Ada NASTI**

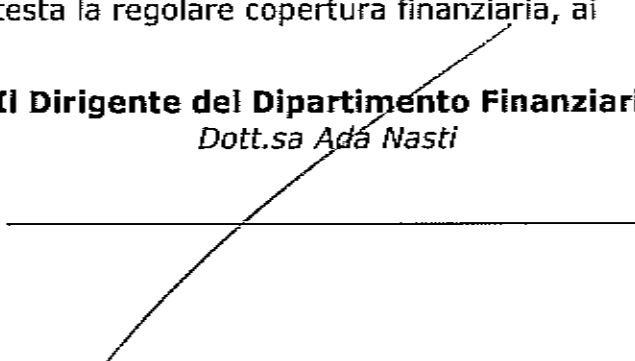


11.1 OTT. 2011

Terracina, _____

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

**Il Dirigente del Dipartimento Finanziario
Dott.sa Ada Nasti**



Terracina, _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato ~~* affisso~~ il giorno 13 OTT. 2011 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69.

Il Messo Comunale

*IL MESSO COMUNICATO
Massimo Curingi*

Il Segretario Generale

Dott. Marco RAPONI

13 OTT. 2011

Terracina, _____

* PUBBLICATO