



**CITTA' DI TERRACINA**  
PROVINCIA DI LATINA

<b>DIPARTIMENTO</b>	<b>DIPARTIMENTO FINANZIARIO</b>
<b>SETTORE</b>	<b>PROVVEDITORATO ECONOMATO E GARE</b>

**DETERMINAZIONE**

N. <u>25</u> / gen. del <u>24/01/2012</u>	<b>N. 05 del 12.01.2012</b>
---	-----------------------------

**Oggetto:** Impegno di spesa per la fornitura di carta per fotocopie e stampa documenti per il funzionamento degli uffici dell'Ente in regime di Esercizio Provvisorio per il fabbisogno fino al 29 Febbraio 2012.

L'anno 2012 addì 12 del mese di Gennaio, alle ore 11.00 nel proprio ufficio

**IL DIRIGENTE**

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

Visto il Regolamento per il Servizio di Provveditorato ed Economato, Deliberazione C.C. n° 96 del 05.12.2005;

## IL DIRIGENTE

**Premesso** che con delibera n. 96, il Consiglio Comunale in data 05.12.2005 approvava il Regolamento ed istituiva il Servizio Provveditorato ed Economato, il quale svolge tra le altre, l'attività di acquisizione in economia di beni e servizi per gli uffici comunali;

**Dato atto** che l'ammontare della spesa relativa alla fornitura di carta per il funzionamento degli uffici dell'Ente, per l'anno 2011 è risultata inferiore a € 40.000,00, si procederà per la fornitura di che trattasi, ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. n. 163 del 12.04.2006 s.m.i. (codice dei contratti pubblici);

**Considerato** che il fabbisogno fino al 29 Febbraio 2012 è stato quantificato in € **2.000,00**, si ritiene opportuno impegnare tale importo;

## DETERMINA

Per i motivi in narrativa espressi:

- 1.** di dare atto che per la fornitura di carta per il funzionamento degli uffici dell'Ente, avendo stimato un importo inferiore ad € 40.000,00 si procederà ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. n. 163 del 12.04.2006 s.m.i. (codice dei contratti pubblici);
- 2.** di dare atto che il fabbisogno fino al 29 Febbraio 2012 è stato quantificato in € 2.000,00, è opportuno impegnare l'importo di € **2.000,00** al capitolo 4530 dell'esercizio finanziario in corso per la fornitura di carta per il funzionamento degli uffici dell'Ente;

**DI DARE ATTO**

che il presente provvedimento:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria Generale;
- va annotato nel Registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali- Segreteria Generale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

# CITTA' DI TERRACINA

## DIPARTIMENTO FINANZIARIO

### CERTIFICATO DI IMPEGNO

Esercizio	Rif. al Bilancio					Codici Statistici				
Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mec	1	2	3	4
2012	1	01	03	02	00000730	c.				

*UFFICI FINANZIARI - ACQUISTO BENI*

Numero Impegno	Data
20120000072 0	16.01.2012

Codice	Descrizione vincolo

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
D.F.	5	12.01.2012			

Per :

IMPEGNO PER LA FORNITURA DI CARTA PER FOTOCOPIE E STAMPA DOCUMENTI PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DELL'ENTE

Importo Attuale Euro **2.000,00**

Importo Iniziale Euro **2.000,00**

<b>Previsione Attuale</b>	110.000,00
<b>Impegnato sul CAP</b>	43.040,42
<b>Differenza</b>	66.959,58

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLATO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

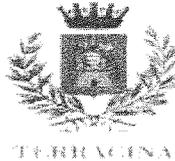
LI' 16.01.2012

IL RAGIONIERE CAPO

**Lacagnina Salvatore**

---

**Da:** "MESSI COMUNALI" <messi.comunali@comune.terracina.lt.it>  
**A:** "salvatore.lacagnina" <salvatore.lacagnina@comune.terracina.lt.it>  
**Data invio:** martedì 24 gennaio 2012 11.40  
**Allega:** image001.wmz; oledata.mso  
**Oggetto:** R: DET.N.25 DEL 24.1.2012



**COMUNE DI TERRACINA**  
**Ufficio Messi Comunali**

**REFERTA DI PUBBLICAZIONE**

Il Messo Comunale GROSSI ENRICO dichiara di aver pubblicato all'albo on-line del Comune di Terracina dal 24/01/2012 per 15 gg consecutivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della legge 69/2009, gli atti indicati in oggetto.

---

Terracina 24/01/2012

Comune di Terracina  
Ufficio Messi Comunali  
Piazza municipio n. 01  
04019 Terracina (LT)  
Coordinatore: Caringi Massimo

---

**Da:** salvatore.lacagnina [mailto:salvatore.lacagnina@comune.terracina.lt.it]  
**Inviato:** martedì 24 gennaio 2012 11.15  
**A:** messi.comunali  
**Oggetto:** DET.N.25 DEL 24.1.2012

Impegno di spesa per fornitura carta per fotocopie e stampa documenti per funzionamento uffici dell'Ente in regime di esercizio provvisorio per il fabbisogno fino al 29 febbraio 2012 -

---

**Il Responsabile del Procedimento  
Ufficio Provveditorato**

Antonio Raucci

Antonio Raucci

**Il Dirigente del Dip. Finanziario**

Dott.ssa Ada Nasti

Ada Nasti

Terracina, 12.01.2012

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

**Il Dirigente del Dipartimento Finanziario**

Dott.ssa Ada Nasti

Ada Nasti

Terracina, 12.01.2012

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato <sup>\*</sup>affisso il giorno 24 GEN. 2012 sull'albo pretorio online di questo Comune (all'indirizzo [www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it)) ai sensi dell'art. 32 della legge 18 Giugno 2009, n. 69;

**Il Messo Comunale**

IL MESSO COMUNALE

Enrico Grossi

Enrico Grossi

**Il Segretario Generale**

Dott. Marco Raponi

Terracina, 24 GEN. 2012

\* PUBBLICATO