



**CITTA' DI TERRACINA**  
PROVINCIA DI LATINA

<b>DIPARTIMENTO III</b>	<b>LAVORI PUBBLICI</b>
<b>SETTORE</b>	<b>TRASPORTI- ECOLOGIA E AMBIENTE PARCHI E VERDE PUBBLICO-TUTELA ANIMALE</b>

**DETERMINAZIONE**

N. 38 /GEN del 24/12/2012

N. 02 /III DEL 16/01/2012

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TERRACINA ED IL NUCLEO OPERATIVO DA SOCCORSO (N.O.S.) DI PROTEZIONE CIVILE PER LA CUSTODIA E LA GUARDIANIA DEI PARCHI CITTADINI.**

L'anno **2012**, addì **16** del mese di **GENNAIO**, alle ore 11,00 nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 163/2006;

Visto il D.P.R. n. 207/2010;

**Premesso che :**

- ◆ con Deliberazione di Giunta Comunale n. 571 del 16/12/2011 è stato autorizzato il **Nucleo Operativo da Soccorso (N.O.S.) di Protezione Civile** con sede a Terracina in Via Appia Antica n. 65, al servizio di custodia e guardiania dei parchi cittadini, demandando al Responsabile del Settore Trasporti-Ecologia e Ambiente, Parchi e Verde Pubblico la predisposizione degli atti necessari per detto affidamento;

**Dato atto che** è stato predisposto lo schema di Convenzione da sottoscrivere con il suddetto N.O.S. di Protezione Civile;

***DETERMINA***

per le motivazioni in narrativa espresse :

- 1) Di approvare lo schema di Convenzione allegato, da sottoscrivere con il **Nucleo Operativo da Soccorso (N.O.S.) di Protezione Civile** con sede a Terracina in Via Appia Antica n. 65, per il “Servizio di custodia e guardiania dei parchi cittadini”
- 2) di dare atto che il presente provvedimento:
  - ha effetto immediato non comportando oneri a carico del bilancio e non va pertanto sottoposta al “visto” del Dirigente del Servizio Finanziario;
  - va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l’Ufficio di Segreteria generale;
  - va annotato nel Registro delle Determinazioni, conservato presso il Dipartimento Affari Generali - Segreteria Generale;
  - va pubblicato all’Albo Pretorio ON-LINE per quindici giorni consecutivi;



**CITTA' DI TERRACINA**

**(Provincia di Latina)**

\*\*\*\*\*

**DIPARTIMENTO III**

**SETTORE TRASPORTI- ECOLOGIA E AMBIENTE**

**PARCHI E VERDE PUBBLICO-TUTELA ANIMALE**

**OGGETTO: CUSTODIA E GUARDIANIA DEI PARCHI CITTADINI  
CONVENZIONE**

**TRA**

Il Comune di Terracina, nella persona del **Dott. Ing. Alfredo SPERLONGA** nato a Terracina – LT il 16/03/74 il quale, nella sua qualità di Responsabile del Settore Trasporti, Ecologia e Ambiente, Parchi e Verde Pubblico, del Comune di Terracina in attuazione dell'art. 107, comma 3 del D. Lgs. 267/2000, dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Terracina, C.F. 00246180590

**E**

La **Sig.ra Patrizia PANZERA**, Presidente del Nucleo Operativo da Soccorso (N.O.S.) di Protezione Civile, con sede operativa in Via Appia Antica n. 64 – 04019 Terracina LT

**Premesso**

- ◆ che l'Amministrazione Comunale, con sede legale in Terracina, Piazza del Municipio, 1 C.F. 00246180590, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 571 del 16/12/2011 ha autorizzato il **Nucleo Operativo da Soccorso (N.O.S.) di Protezione Civile** con sede a Terracina in Via Appia Antica n. 65, al servizio di custodia e guardiania dei parchi cittadini, demandando al Responsabile del Settore Trasporti-Ecologia e Ambiente, Parchi e Verde Pubblico la predisposizione degli atti necessari per detto affidamento;

**SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

Articolo 1

**OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Comune di Terracina autorizza i volontari del Nucleo Operativo da Soccorso (N.O.S.) di Protezione Civile al servizio di apertura, chiusura, custodia e guardiania dei sottoindicati parchi cittadini:

- ◆ Montuno, Area Chezzi, Villa Tomassini, Via Bachelet, le Città Gemellate, Giardini Spiaggia di Levante, Giardini Marinai D'Italia e La Pineta.

## Articolo 2 **ORARI DI APERTURA**

I parchi comunali delimitati da recinzioni o similari risultano essere i seguenti:

- ◆ Montuno, Area Chezzi, Villa Tomassini;

e gli orari di apertura saranno regolarizzati da apposita Deliberazione di Giunta Comunale

A tutt'oggi il Parco del Montuno risulta chiuso per lavori, pertanto, fino a comunicazione da parte dell'Amministrazione, il servizio di cui all'art. 1 si intende sospeso.

## Articolo 3 **GUARDIANIA PARCHI**

La guardiania deve essere garantita continuativa negli orari di apertura al pubblico nei seguenti parchi:

- Montuno, Area Chezzi, Villa Tomassini;

mentre, nei Parchi di Via Bachelet, le Città Gemellate, Giardini Spiaggia di Levante, Giardini Marinai D'Italia e La Pineta, la guardiania dovrà essere garantita "una tantum" nell'arco della giornata.

## Articolo 4 **DURATA E DECORRENZA DELLA CONVENZIONE**

Il servizio deve essere garantito per la durata di **n. 1 (uno)** anno ed ha decorrenza dal **01 FEBBRAIO 2012**.

## Articolo 5 **PERSONALE ADDETTO**

Il Presidente del Nucleo Operativo da Soccorso, prima dell'inizio dell'attività oggetto della presente Convenzione, dovrà trasmettere per iscritto all'Amministrazione l'elenco dei nominativi delle persone impiegate, nonché il recapito telefonico del Responsabile che coordinerà il citato personale. Ogni variazione del personale impiegato dovrà essere comunicata entro il giorno successivo a quello in cui la variazione si è verificata.

E' facoltà dell'Amministrazione chiedere la sostituzione per giustificato motivo delle persone non gradite: nel caso di esercizio di tale facoltà, il N.O.S. dovrà provvedere alla sostituzione delle persone non gradite entro e non oltre cinque giorni dal ricevimento della comunicazione.

Tutto il personale adibito al servizio oggetto della Convenzione dovrà essere alle dipendenze e sotto la diretta ed esclusiva direzione e responsabilità del N.O.S.. Lo stesso personale dovrà essere idoneo a svolgere le prestazioni del servizio, dovrà possedere i prescritti requisiti di igiene e sanità e dovrà essere di provata capacità, onestà e moralità. Il personale impiegato è obbligato ad indossare un'uniforme omogenea, corredata da cartellino personale di riconoscimento contenente foto-tessera, ed dicitura del N.O.S..

Il comportamento del personale dovrà essere corretto ed educato: in caso contrario potrà essere chiesta la sua sostituzione.

Il N.O.S. dovrà osservare le disposizioni in materia di sicurezza del lavoro dettate dal decreto legislativo n. 81/08 e successive integrazioni e modifiche, nonché le norme in materia di igiene del lavoro.

## Articolo 6 **OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO**

Il N.O.S. dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e danni arrecati tanto all'Amministrazione quanto a terzi, in conseguenza di manchevolezze o di trascuratezze nella esecuzione delle prestazioni di cui al presente atto.

Il N.O.S. dichiara di ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

## Articolo 7 **OBBLIGHI DEL N.O.S.**

Il N.O.S. è obbligato a provvedere, a cura e carico proprio e sotto la propria responsabilità a tutte le spese, le opere e gli accorgimenti necessari a garantire, in ossequio al Decreto Legislativo n. 81/08, la completa sicurezza e l'incolumità delle persone addette al servizio, al fine di evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura a persone e/o cose, esonerando di conseguenza l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità.

Il N.O.S. deve altresì provvedere, a sue cure e spese, e senza diritto di compenso alcuno, alle seguenti incombenze:

- ✓ divise per il personale;
- ✓ tessere di riconoscimento.

## Articolo 8 **PAGAMENTI**

Le parti convengono che il servizio di custodia e guardiania dei parchi cittadini è a titolo gratuito per l'Ente.

## Articolo 9 **RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI**

Il N.O.S. assume ogni responsabilità per danni alle persone e/o alle cose che potrebbero derivare per fatto dello stesso o dei suoi dipendenti durante l'esecuzione del servizio.

Il N.O.S. è affiliato all'A.S.I.- Alleanza Sportiva Italiana. La Sig.ra Patrizia PANZERA, Presidente del Nucleo Operativo da Soccorso (N.O.S.) di Protezione Civile, si obbliga a trasmettere entro 7 giorni dalla data di stipula della presente Convenzione, apposita attestazione dell'A.S.I. sulla copertura assicurativa del personale assicurato.

## Articolo 10 **PENALI**

Il Responsabile valuterà, di volta in volta, eventuali sanzioni da applicare qualora il Nucleo Operativo non provveda ad espletare il servizio di cui all'art. 1, o provveda ad espletarlo in modo parziale senza giustificato motivo.

La sanzione è quantificabile in una somma massima di € 2.000,00 per ogni mese di servizio non svolto.

Articolo 11  
**RECESSO ANTICIPATO**

L'Amministrazione comunale ha facoltà di annullare la presente autorizzazione, rilasciata con Deliberazione di G.C. n. 571 del 16/12/2011, e conseguentemente annullare, per motivi di interesse pubblico, la presente Convenzione senza che il sopraccitato Nucleo Operativo abbia nulla a pretendere;

Sarà, inoltre, annullata la Convenzione nel caso di inadempienze considerate particolarmente gravi dall'Amministrazione.

Articolo 12  
**FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia, resta inteso che viene eletto il foro di Latina;

Articolo 13  
**TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi della Legge n. 196/2003, si informa che dei dati in possesso dell'Amministrazione non verrà fatto trattamento diverso da quello previsto per le finalità istituzionali e nel rispetto della riservatezza e segretezza delle persone fisiche e giuridiche.

Letto, firmato e sottoscritto.

Terracina, 23 Gennaio 2012

**IL PRESIDENTE DEL NUCLO OPERATIVO**  
**da SOCCORSO : PATRIZIA PANZERA**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**Dott.Ing. Alfredo SPERLONGA**

---

---



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**Dott. Ing. Alfredo SPERLONGA**

Terracina, 16/01/2012

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato pubblicato il giorno 24 GEN. 2012 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo [www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it)) ai sensi dell'art.32 della Legge 18 Giugno 2009, n.69.

**Il Messo Comunale**

IL MESSO COMUNALE

Enrico Grossi

**Il Segretario Generale**

Dott. Marco RAPONI

Terracina, 24 GEN. 2012