



CITTA' DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO II	Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici
SETTORE	Comunicazione e Gestione Documentale, Personale e Controllo Direzionale.

DETERMINAZIONE

N. <u>50</u> / gen. del <u>27/01/2012</u>	N. 7 del 26/01/2012
---	---------------------

Oggetto: Collocamento a riposo del dipendente di ruolo Sig. MORIELLO PASQUALE.

L'anno **2012**, addì 26 del mese di gennaio, alle ore 10:00 nel proprio ufficio



IL DIRIGENTE

Visto il provvedimento sindacale prot. n. 52196/U del 18/10/2011, istitutivo delle funzioni dirigenziali dell'intestato dipartimento;

Visti gli articoli 107, 109, 151 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il vigente statuto;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Premesso che il Sig. Pasquale MORIELLO, nato a Cagliari (CA) il 09/11/1950 e residente a Terracina (LT) in Via Du Cros "Consorzio Due Fiori", s.n.c. – codice fiscale MRL PQL 50S09 B354J, dipendente di ruolo del Comune di Terracina con la qualifica di Istruttore Amministrativo, categoria giuridica C, posizione economica C5, con istanza assunta al protocollo generale del Comune al n. 03492/I del 24/01/2012 ha chiesto di essere collocato a riposo con decorrenza 01/05/2012;

Visto che il predetto alla data del collocamento a riposo avrà maturato ai fini previdenziali per il servizio di ruolo prestato **aa. 38 mm. 08 gg. 22;**

Visto l'art. 24, comma 3, del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito in Legge 214, del 22/12/2011 che dichiara: " Il lavoratore che maturi entro il 31 dicembre 2011 i requisiti di età e di anzianità contributiva, previsti dalla normativa vigente , prima della data di entrata in vigore del presente decreto, ai fini del diritto all'accesso e alla decorrenza del trattamento pensionistico di vecchiaia o di anzianità, consegue il diritto alla prestazione pensionistica secondo tale normativa e può chiedere all'ente di appartenenza la certificazione di tale diritto. omissis....";

Considerato che il citato dipendente ha maturato i requisiti anagrafici e contributivi richiesti per il collocamento a riposo previsti dalla normativa in materia pensionistica vigente prima dell'entrata in vigore del citato decreto;

Ritenuto di dover procedere all'accoglimento dell'istanza;

Dato atto che non comportando oneri a carico del bilancio, la presente determinazione ha effetto immediato e non va sottoposta al visto del Dirigente del Dipartimento I Finanziario,

DETERMINA

1. **di collocare a riposo il Sig. Pasquale MORIELLO**, nato a Cagliari (CA) il **09/11/1950** e residente a Terracina (LT) in Via Du Cros "Consorzio Due Fiori", s.n.c.- codice fiscale **MRL PQL 50S09 B354J**, dipendente di ruolo del Comune di Terracina con la qualifica di Istruttore Amministrativo, categoria giuridica C posizione economica C5, con decorrenza **01/05/2012**, (ultimo giorno lavorativo 30/04/2012), dando atto che lo stesso alla data di cessazione ha maturato complessivamente **aa. 38 mm.08 gg. 22;**
2. di fissare come segue l'importo annuo virtuale dello stipendio in godimento alla data del collocamento a riposo:

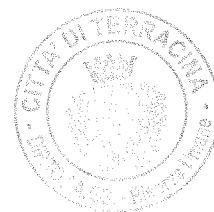
Paga base	€	19.454,16
Retribuzione individuale di anzianità	€	1.133,40
Posizione economica	€	2.447,16
Indennità di comparto	€	549,60
Vacanza contrattuale	€	164,28
Rateo 13 [^]	€	1.919,56



3. **di dare atto** che la presente determinazione

- è immediatamente esecutiva e non viene trasmessa al Dirigente del Dipartimento I Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di Contabilità, in quanto non comporta oneri a carico del bilancio dell'Esercizio Finanziario in corso;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria Generale;
- va annotata nel registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento II Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici – Ufficio Personale;
- va pubblicata sull'Albo pretorio on-line del Comune (all'indirizzo www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;

4. **di disporre** che la copia del presente atto venga inviata al Dipartimento I Finanziario, all'INPDAP di Latina (ex CPDEL ed ex INADEL) per gli adempimenti di competenza.

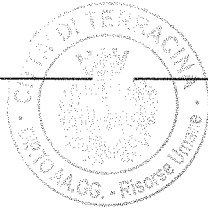


**Il Responsabile del Procedimento
Istruttore Direttivo Amministrativo**

- Giuseppe Maietti -

IL DIRIGENTE

Dott. Marco RAPONI



Terracina, **26 GEN. 2012**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato pubblicato il giorno 27 GEN. 2012 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69.

Il Messo Comunale

IL MESSO COMUNALE
Franco Polidoro

Il Segretario Generale

Dott. Marco RAPONI

Terracina, **27 GEN. 2012**