



**CITTA' DI TERRACINA**  
**PROVINCIA DI LATINA**

<b>DIPARTIMENTO</b>	<b>DIPARTIMENTO IV</b> <b>ATTIVITA' PRODUTTIVE E CULTURALI - SPORT E TURISMO</b>
<b>SETTORE</b>	

**DETERMINAZIONE**

<b>N. 60 / gen. del 31/01/2012</b>	<b>N. 02 del 02.01.2012</b>
------------------------------------	-----------------------------

<b>Oggetto: personale assegnato al Dipartimento IV - Conferimento P.O. - Conferma -</b>
---

L'anno 2012, addì due del mese di gennaio, alle ore 11:00 nel proprio ufficio

***IL DIRIGENTE***

- VISTI** lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;
- VISTO** il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- VISTO** l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;
- VISTO** l'art. 3, commi 6, 7 e 9, del Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali (e relativi allegati), modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 328 in data 28.06.2011;
- VISTI** gli artt. 4, 5, 6 del Regolamento per il conferimento delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 327 in data 28.06.2011;
- VISTO** il provvedimento sindacale prot. n° 63530/U in data 23.11.2010, istitutivo delle funzioni dirigenziali dell'intestato Dipartimento;

## **IL DIRIGENTE**

### **VISTE**

le proprie determinazioni nn. 30/Gen. – 32/Gen. – 33/Gen. e 34/Gen. del 21.01.2011 e n. 860/Gen. del 01.12.2011, con le quali si è proceduto al conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa ai dipendenti I.D. Alba Rosa Marigliani, I.D. Valentino Di Mauro, I.D. Manlio Musilli, I.D. Elena Veglianti e I.D. Carlo Sinapi, fino al 31.12.2011;

### **VISTA**

la propria determinazione n. 737/Gen. del 15.07.2011, con la quale è stata determinata la retribuzione di posizione spettante ad ogni singolo Capo Settore alla luce del nuovo regolamento sul conferimento delle posizioni organizzative e delle alte professionalità, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 327 in data 28.06.2011;

### **CONSIDERATO**

che l'Ente sta procedendo ad una revisione del regolamento comunale disciplinante l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

### **RITENUTA**

la necessità di confermare ai dipendenti sopra richiamati l'incarico di Posizione Organizzativa e la correlativa nomina di Capo Settore, allo scopo di conseguire una continuità dell'azione amministrativa, una stratificazione organizzativa del dipartimento ed una maggiore efficienza e responsabilizzazione del personale addetti, nonché di decongestionare il Dirigente da affari di correttezza amministrativa o comunque a basso contenuto di discrezionalità amministrativa, la cui trattazione costituisce precipuo compito dei cc.dd. quadri o funzionari;

### **RITENUTA**

la propria competenza;

## **DETERMINA**

### **DI CONFERMARE**

a far data dal 01.01.2012 e fino all'approvazione del nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi il contenuto delle proprie determinazioni nn. 30/Gen. – 32/Gen. – 33/Gen. - 34/Gen. del 21.01.2011 e n. 860/Gen. in data 01.12.2011, con le quali il sottoscritto Dirigente ha conferito l'incarico di Posizione Organizzativa e la correlativa nomina di Capo Settore, rispettivamente, ai dipendenti I.D. Alba Rosa Marigliani, I.D. Valentino Di Mauro, I.D. Manlio Musilli, I.D. Elena Veglianti e I.D. Carlo Sinapi;

### **DI DETERMINARE**

come segue l'attribuzione dei punteggi e la conseguente retribuzione di risultato **su base annua**, da corrispondere ai predetti dipendenti, secondo quanto descritto nella tabella "simulazione dei costi" allegata al citato Regolamento sul conferimento delle P.O./A.P.:

DIPENDENTE	PUNTI	IMPORTO RETRIBUZIONE POSIZIONE	IMPORTO RETRIBUZIONE RISULTATO	TOTALE
VEGLIANTI ELENA	55	€ 8.810,14	€ 2.202,54	€ 11.012,68
SINAPI CARLO	42	€ 7.625,33	€ 1.906,66	€ 9.531,66

MARIGLIANI ALBA ROSA	74	€ 10.541,79	€ 2.635,45	€ 13.177,24
MUSILLI MANLIO	52	€ 8.536,72	€ 2.134,18	€ 10.670,90
DI MAURO VALENTINO	30	€ 6.531,65	€ 1.632,91	€ 8.164,57

**DI IMPEGNARE**

la complessiva somma di € **52.557,05** sul capitolo 1605, del redigendo bilancio Esercizio Finanziario 2012;

**DI DARE ATTO**

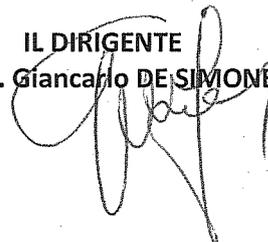
che la retribuzione di posizione e risultato come sopra indicata è da ritenersi provvisoria e che sarà definita a conclusione del procedimento di valutazione, come previsto nel citato Regolamento sul conferimento di P.O./A.P.;

**DI DARE ATTO**

che il presente provvedimento:

- viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità;
- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite il Segretario Comunale;
- va pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
- va annotato nel Registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento II - Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici;

**IL DIRIGENTE**  
**(dott. Giancarlo DE SIMONE)**



**Responsabile del Procedimento**  
I.D. Valentino Di Mauro



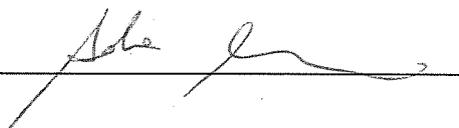
**Il Dirigente**  
dott. Giancarlo DE SIMONE



Terracina, 2 gennaio 2012

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

**Il Dirigente del Dipartimento Finanziario**  
Dott.sa Ada Nasti



Terracina, 10.01.2012

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato ~~affisso~~\* affisso il giorno 31 GEN. 2012 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo [www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it)) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69.

**Il Messo Comunale**

IL MESSO NOTIFICATO  
Massimo Carungi

**Il Segretario Generale**

Dott. Marco Raponi

Terracina, 31 GEN. 2012

\* PUBBLICATO