



CITTA' DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO	FINANZIARIO
SETTORE	Provveditorato, Economato e Gare

DETERMINAZIONE

N. <u>86</u> / gen. del <u>13 FEB. 2012</u>	N. <u>15</u> / I_ del <u>03/02/2012</u>
---	---

Oggetto: Impegno di spesa per acquisto carte parcheggio (grattini prepagati).
--

L'anno 2012, addì 03 del mese di Febbraio, alle ore 11,00 nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZIARIO

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

Visto il provvedimento sindacale prot. n. del 29790/ U del 07/06/2011 relativo all'incarico dirigenziale dell'intestato Dipartimento;

10

CITTA' DI TERRACINA
DIPARTIMENTO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI IMPEGNO

Esercizio	Rif.			al Bilancio			Codici Statistici				
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mec	1	2	3	4
2012	1	01	03	02		00000730	c.				

Numero Impegno	Data
20120000249 0	03.02.2012

Codice	Descrizione vincolo

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
D.F.	15	03.02.2012			

156222 MAGGIOLI S.P.A.

Per :

ACQUISTO CARTE PARCHEGGIO

Importo Attuale Euro **8.712,00**

Importo Iniziale Euro **8.712,00**

Previsione Attuale	100.000,00
Impegnato sul CAP	55.252,42
Differenza	44.747,58

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55. 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 03.02.2012

IL RAGIONIERE CAPO



IL DIRIGENTE

Visto:

- che con Deliberazione di G. C. n° 210 del 12/04/2011 venivano stabilite le tariffe per la sosta a pagamento anno 2011;
- che con Deliberazione di G. C. n° 487 del 18/10/2011 venivano rideterminate le tariffe per la sosta a pagamento;

Considerato che i grattini prepagati attualmente in uso hanno validità fino al 31/12/2011;

Preso atto che occorre munirsi di carte parcheggio (grattini prepagati) per garantire il funzionamento del servizio delle soste a pagamento, per cui sono stati richiesti preventivi alle ditte Maggioli Spa e Grafiche De Gasperi;

Considerato che l'unica Ditta ad aver fornito un preventivo per la fornitura delle carte parcheggio (grattini prepagati) risulta essere la Maggioli Spa con sede in Via del Carpino, 8 - 47822 - Santarcangelo di Rimini (RN), P.I.: 02066400405, che ha offerto l'importo di € 8.712,00 per la fornitura di n° 100.000 carte parcheggio (grattini prepagati) del taglio da € 1,00 ed € 5,00;

Ritenuto opportuno affidare alla Ditta su citata la fornitura di n° 100.000 carte parcheggio (grattini prepagati) del taglio da € 1,00 ed € 5,00 per un importo totale di **€ 8.712,00 IVA compresa**;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa:

1. di approvare il preventivo della Ditta la Maggioli Spa con sede in Via del Carpino, 8 - 47822 - Santarcangelo di Rimini (RN), P.I.: 02066400405, che ha offerto l'importo di **€ 8.712,00** per la fornitura di n° 100.000 carte parcheggio (grattini prepagati) del taglio da € 1,00 ed € 5,00;
2. di autorizzare l'acquisto n° 100.000 carte parcheggio (grattini prepagati) del taglio da € 1,00 ed € 5,00 per un importo totale di **€ 8.712,00 IVA compresa**;
3. di imputare la somma complessiva di **€ 8.712,00** al capitolo 730 dell'esercizio finanziario 2012;
4. di stabilire che la liquidazione della spesa sarà effettuata con successivo provvedimento di liquidazione, a seguito di presentazione di regolare fattura, mediante bonifico bancario sul c/c Bancario della Cassa di Risparmio di Rimini IBAN: IT 20 U 06285 68020 CC0402649596;
5. di dare atto che il presente provvedimento:
 - è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio del Segretario Generale;
 - va annotato nel registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali;
 - va pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line del Comune.

Il Responsabile del Settore

Maria Assunta Majetti
Maria Assunta Majetti

**Il Dirigente del
Dipartimento Finanziario**

Dott.sa Ada Nasti

Ada Nasti

Terracina, 03.02.2012

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

Il Dirigente del Dipartimento Finanziario

Dott.sa Ada Nasti

Ada Nasti

Terracina, 03.02.2012

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato pubblicato il giorno 13 FEB. 2012 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69.

Il Messo Comunale

IL MESSO NOTIFICATO
Massimo Caringi

Il Segretario Generale

Dott. Marco Raponi

Terracina, 13 FEB. 2012