



**CITTA' DI TERRACINA**  
**PROVINCIA DI LATINA**

<b>DIPARTIMENTO</b>	<b>DIPARTIMENTO III</b> <b>Lavori Pubblici, Reti e Servizi</b>
<b>SETTORE</b>	<b>OPERE PUBBLICHE</b>

**DETERMINAZIONE**

N. <u>121</u> / gen. del <u>17 FEB 2012</u>	N. <u>60</u> / III del <u>17 FEB 2012</u>
---------------------------------------------	-------------------------------------------

**Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI RICOGNIZIONE GENERALE DEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE PER LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 81/2008 E SS.MM. - ANNULLAMENTO SCHEMA DI CONVENZIONE ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N°254/III DEL 25/11/2011/N.880/GEN. DEL 15.12.2011 E APPROVAZIONE NUOVO SCHEMA DI CONVENZIONE.**

L'anno 2012, addì 16 del mese di Febbraio, alle ore 10,00 nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

**Premesso:**

- che con Determinazione n°254/III del 25.11.2011, Gen. n°880 del 15.12.2011, è stato conferito l'incarico professionale di ricognizione generale degli edifici di proprietà comunale, per i lavori, per i lavori di messa in sicurezza ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008, alla Ciodue Italia S.P.A., ed è stato approvato lo schema di convenzione contenente le norme e le condizioni che regolano l'incarico professionale;

**Dato atto** che alcuni articoli della suddetta convenzione sono stati rettificati, in accordo tra il Professionista e l'Ente Committente;

**Ritenuto** di dover annullare lo schema di convenzione allegato alla Determinazione n°254/III del 25.11.2011, Gen. n°880 del 15.12.2011;

**DETERMINA**

Per i motivi in narrativa espressi

- 1) di annullare lo schema di convenzione allegato alla Determinazione n°254/III del 25.11.2011/Gen. n°880 del 15.12.2011;
- 2) di approvare l'allegato nuovo schema di convenzione, che costituisce, ad ogni effetto di legge, parte integrante del presente atto.
- 4) di dare atto che la presente determinazione:
  - ha effetto immediato non comportando oneri a carico del bilancio e non va pertanto sottoposta al "visto" del Dirigente del Servizio Finanziario;
  - va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria del Sindaco;



# CITTA' DI TERRACINA

(Provincia di Latina)

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, RETI E SERVIZI

---

## SCHEMA DI CONVENZIONE

Contenente le norme e le condizioni che regolano l'incarico professionale di ricognizione generale degli edifici di proprietà Comunale per i lavori di messa in sicurezza ai sensi del Dlgs 81/2008 e ss.mm.-

### TRA

**Il Comune di Terracina** (Provincia di Latina), Codice Fiscale 00246180590, rappresentato dal Dott. Ing. Armando Percoco, in qualità di Responsabile del Dipartimento Lavori Pubblici, Reti e Servizi che di seguito sarà individuato come "*Ente Committente*";

### ED

**Il Professionista:**

**Soc. Ciodue Italia S.p.A.**, con sede a Fiano Romano (RM) in Via della Tecnica n°1, CF/ P.IVA \_\_\_\_\_, che di seguito sarà individuato come "*Professionista*"

### PREMESSO

che con determinazione dirigenziale prot. n. 254/III del 25.11.2011, n. 880/Gen. del 15.12.2011, è stato conferito l'incarico professionale di ricognizione generale degli edifici di proprietà comunale, per i lavori di messa in sicurezza ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008, alla Ciodue Italia S.P.A;

### **Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

L'*Ente Committente*, affida alla **Soc. Ciodue Italia S.p.A.**, che accetta, l'incarico di censimento con sopralluogo rispondenza al D.Lgs. 81/2008 (punti indicati di seguito) e rispondenza alla prevenzione incendi oltre che alla presenza della documentazione obbligatoria per il rilascio dell'agibilità.

La presente per elencare nel dettaglio l'operato del tecnico che Ciodue Italia SpA, affidataria dell'incarico professionale di ricognizione degli immobili di proprietà del Comune di Terracina, elencati in Allegato, invierà presso i siti.

Punto 1) "Verifica dei presidi antincendi e di primo soccorso".

— Analisi della documentazione relativa alla prevenzione incendi, per le attività soggette al controllo dei W.F, come richiesto al DPR 151/2011;

- verifica a vista dei mezzi portatili antincendio e presenza del cartellino attestante il controllo semestrale di Legge, adeguatezza della tipologia di estinguente e numero.

- verifica della presenza della documentazione attestante la manutenzione di idranti, naspì e impianti di spegnimento fisso, oltre che di rivelazione, nei casi in cui fossero presenti;

- verifica della presenza dei presidi di primo soccorso con adeguatezza rispetto all'attività,

Punto 2) "Censimento delle verifiche di legge DPR 462/2001, impianti elettrici".

Per l'impianto elettrico nel rispetto di quanto riportato al Capo III, Titolo III del D.Lgs. 81/2008 con particolare riguardo a quanto previsto agli artt. 81, 84 e 86 comma 1, sarà effettuato un censimento documentale per verificare se in ogni singolo sito sia dotato del pre requisito di sicurezza contro gli infortuni da elettrocuzione dei lavoratori e cioè della dichiarazione di conformità dell'impianto, del progetto dell'impianto, dello schema unifilare, dell'elenco dei materiali utilizzati nel caso in cui questi siano richiesti e obbligatori.

Altresì sarà censita la presenza o l'assenza della certificazione attestante l'avvenuta verifica dell'impianto di terra ai sensi e per gli effetti del DPR 462/2001.

Punto 3) "Censimento documentale in relazione alla valutazione dei rischi art. 17 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 81/2008".

Per la parte della valutazione dei rischi, sarà effettuata un'analisi di insieme per verificare la presenza del documento di valutazione dei rischi di ogni singolo sito esaminato, se elaborato il relativo documento ne sarà verificata la rispondenza ai contenuti di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/2008. Inoltre sarà effettuata una verifica documentale sui rischi specifici identificati nella valutazione, se correttamente valutati e/o approfonditi.

Punto 4) "Cartellonistica: esame visivo di quella presente ed integrazione di quella mancante".

Analisi visiva della cartellonistica presente nei luoghi di lavoro, indicazione di massima di quella mancante.

Punto 5) "Analisi dei documenti mancanti per l'ottenimento dell'agibilità".

Effettuazione dell'analisi documentale presente, come da elenco di seguito riportato, per l'ottenimento dell'agibilità (l'elenco è stato identificato e ripreso dal modulo della Città di Terracina per la Richiesta di Certificato di Agibilità art. 25 DPR 380/2001, da consegnare al SUAP):

— copia della "dichiarazione per l'iscrizione al Catasto" restituita dagli Uffici catastali con attestazione dell'avvenuta presentazione;

- dichiarazione dell'impresa installatrice che attesta la conformità degli impianti realizzati di seguito:

1. impianto elettrico;
2. impianto elettronico (antifurto e/o citofono);
3. impianto di protezione contro le scariche atmosferiche;
4. impianto di riscaldamento e climatizzazione;
5. impianto ascensori, montacarichi, scale mobili;

6. impianti radiotelevisivo;
  7. impianto di protezione antincendi;
  8. impianti idrici;
  9. impianto adduzione gas;
  10. altro impianto di cui fosse necessaria la dichiarazione di conformità.
- Certificato di collaudo statico/conformità previsto dall'art. 67 del DPR 380/2001 per le opere realizzate in c.a. normale, precompresso ed a struttura metallica (se non c'è necessità di collaudo statico occorre allegare un certificato di idoneità statica redatto da un professionista abilitato);
  - certificato rilasciato dall'organo competente in materia sismica ai sensi dell'art. 62 del DPR 380/2001, che attesti la conformità delle opere nelle zone sismiche alle disposizioni di cui al Capo IV della Parte II dello Stesso DPR 380;
  - dichiarazione di conformità delle opere realizzate alla normativa vigente in materia di superamento delle barriere architettoniche indicate all'art. 77 del DPR 380/2001, risultante dalla dichiarazione redatta da un tecnico abilitato (nei casi previsti dall'art 82 "edifici pubblici e/o privati aperti al pubblico" la dichiarazione deve essere resa sotto forma di autocertificazione);
  - certificato di prevenzione incendi nei casi previsti dal DPR 151/2011;
  - documentazione dell'isolamento termico ai sensi della Legge 10/1991 oppure dichiarazione di NON obbligatorietà;
  - certificato di collaudo degli ascensori oppure dichiarazione di messa fuori servizio per mancanza di collaudo;
  - scarico delle acque reflue che recapitano in fogna, che recapitano sul suolo e/o su acque superficiali.

Ulteriori azioni, sopralluoghi, relazioni non menzionate nei precedenti punti 1, 2, 3, 4 e 5 non sono da ricomprendere nel presente incarico professionale, ma possono essere oggetto di ulteriori altri accordi stabiliti tra le parti.

La consegna della documentazione avverrà alla fine dei sopralluoghi effettuati informa checklist.

I tempi di esecuzione dalla sottoscrizione del contratto sono pari a 60 giorni lavorativi.

Il tecnico incaricato per l'esecuzione dell'incarico è di comprovata esperienza decennale nell'ambito della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro oltre che formatore nella stessa materia, viene indicato nell'Ing. Silvio Borghero.

I compensi sono definiti in € 12.500,00 al lordo di CNPAIA (4%) e IVA (21%).

#### Condizioni particolari

Condizione necessaria e sufficiente per poter definire correttamente e completamente sia nei tempi che nelle modalità, l'incarico professionale presente, e la collaborazione del Comune di Terracina nei seguenti termini:

- al conferimento dell'incarico comunicazione a Ciodue Italia SpA dei nominativi e dei numeri telefonici dei referenti per ogni singolo sito, che affiancheranno il professionista durante i sopralluoghi;
- eventuale designazione di un coordinatore da parte del Comune a cui il professionista potrà rivolgersi in caso di difficoltà particolari, recapito e numero telefonico;
- disponibilità di tutta la documentazione del sito oggetto dell'analisi presso la sede del sopralluogo alla data concordata;
- comunicazione alle figure identificate dal Comune, da parte del professionista incaricato, delle date dei sopralluoghi, sito per sito.

Ribadiamo che nel caso di assenza di documentazione e/o del referente incaricato di seguire il professionista, Ciodue Italia SpA e il Consulente non si riterranno responsabili di relazioni incomplete e/o mancanti.

### **Articolo 2 - Compensi**

Il compenso è stabilito come segue:

- Ricognizione generale degli edifici di proprietà Comunale per lavori di messa in sicurezza ai sensi del D.lgs 81/2008 il compenso è stabilito in € 12.500,00 compreso CNPAIA 4% ed IVA 21%;

il quale trova imputazione e capienza al Cap.1260 del bilancio 2012.

### **Articolo 3 – Norme generali di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa riferimento, oltre alle norme del Codice Civile, alle norme della Legge 02.03.1949 n°143, di approvazione della Tariffa Professionale degli Ingegneri e Architetti e successivi aggiornamenti, modifiche ed integrazioni.

### **Articolo 4 - Tempi di Consegna progettazione**

Il termine di ultimazione dell'incarico, è fissata in gg. 60 (sessanta), dalla firma della presente convenzione;

### **Articolo 5 - Imposte e tasse**

Saranno a carico del professionista tutte le imposte e tasse derivanti, a norma delle leggi vigenti, della presente convenzione. Il presente atto si configura tra quelli previsti dall'art.5 del D.P.R. 26.10.1972 n°633, e pertanto l'eventuale registrato, a cura e spese del Committente, a tassa fissa ai fini del D.P.R. 26.10.1972 n°634. Resta inteso che l'imposta sul Valore Aggiunto, nella misura di legge per i compensi spettanti ai Professionisti e Contributo Integrativo dovuto alla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Ingegneri ed Architetti (INARCASSA), ai sensi dell'articolo 10 della legge 03.01.1981 n°6, sono a totale carico del Committente.

### **Articolo 6 - Inadempienze Contrattuali**

Nel caso in cui il *Professionista* non consegnasse il progetto e la certificazione nei termini previsti dal precedente Articolo 4, verrà applicata una penale computata nell' 0,5% (zero virgola cinque per cento) dell'onorario complessivo per ogni giorno di ritardo, fino ad una concorrenza massima del 10% dell'onorario netto previsto.

Qualora il ritardo ingiustificato delle operazioni superi i 60 (sessanta) giorni oltre la scadenza, sarà facoltà dell'*Ente Committente* chiedere la risoluzione del contratto per inadempimento senza che l'inadempiente possa vantare alcuna pretesa sia a titolo di competenza che di rimborso spese e fatto salvo il diritto per l'Ente al risarcimento del danno subito.

**Articolo 7 - Condizioni Particolari**

E' fatto obbligo al *Professionista* di partecipare alle riunioni necessarie per l'espletamento dell'incarico oggetto della presente Convenzione.

**Articolo 8 - Validità della convenzione**

La presente convenzione di pagine 5 è impegnativa e valida sia per il Professionista che per l'Ente Committente successivamente l'avvenuta sottoscrizione.

Letto, confermato e sottoscritto in numero 8 articoli

Terracina, li \_\_\_\_\_

IL PROFESSIONISTA

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

**Il Responsabile del Settore**  
*Dott. Ing. Armando Percoco*

---

Terracina, li 16 FEB. 2012

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato pubblicato il giorno **17 FEB. 2012** sull'Albo on-line del Comune (all'indirizzo [www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it)) ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n.69.

**Il Messo Comunale**

**IL MESSO NOTIFICATO**  
*Massimo Caringi*

---

**Il Segretario Generale**  
*Dott. Marco Raponi*

---

Terracina, li 17 FEB. 2012