



**CITTA' DI TERRACINA**  
**PROVINCIA DI LATINA**

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>DIPARTIMENTO IV</b> | <b>ATTIVITA' PRODUTTIVE E CULTURALI - SPORT E TURISMO</b> |
| <b>SETTORE</b>         | <b>SPORT E TURISMO</b>                                    |

**DETERMINAZIONE**

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| N. <u>204</u> / gen. del <u>19/03/2012</u> | N. <u>9</u> del <u>7-3-2012</u> |
|--|---------------------------------|

|   |
|---|
| <b>Oggetto: SISTEMAZIONE SALA A. MONTI - ACQUISTO MATERIALE</b> |
|---|

L'anno 2012, addì 7 del mese di MARZO, alle ore 12:00  
nel proprio ufficio

**IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO**

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

Visto il provvedimento sindacale prot. n. 63530/U in data 23.11.2010, relativo al conferimento al sottoscritto dell'incarico dirigenziale di direzione dell'intestato Dipartimento;

Vista la determinazione n. 60/gen. del 31/01/2012 relativa al conferimento di P.O.;

## **IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO**

**Considerato** che la "Sala A. Monti" necessita di alcuni interventi manutentivi;

**Atteso** di dover quantificare una spesa massima di € 500,00= (cinquecento/00) per interventi manutentivi e l'acquisto di materiale di supporto e di consumo per l'utilizzo della Sala "A. Monti";

**Visto** che l'art. 163 del TUEL prevede, in corso di esercizio provvisorio, l'impegno in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo della spesa prevista nell'ultimo bilancio approvato;

**Ritenuto** di dover impegnare la somma di €. 500,00= (cinquecento/00) per interventi manutentivi e l'acquisto di materiale di supporto e di consumo per l'utilizzo della sala "A. Monti";

### **DETERMINA**

**DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 500,00=(cinquecento/00) IVA compresa al Capitolo. 4.050.....esercizio finanziario 2012, per interventi manutentivi e l'acquisto di materiale di supporto e di consumo per l'utilizzo della sala "A. Monti";

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento:

- viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità;
- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria Generale;
- va annotato nel Registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali- Segreteria Generale.
- va pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi;

*W. ...  
Esercizio Finanziario*

# CITTA' DI TERRACINA

## DIPARTIMENTO FINANZIARIO

### CERTIFICATO DI IMPEGNO

| Esercizio | Rif. al Bilancio |          |            |           |          |          | Codici Statistici |   |   |   |
|-----------|------------------|----------|------------|-----------|----------|----------|-------------------|---|---|---|
| Titolo    | Funzione         | Servizio | Intervento | Categoria | Capitolo | Cod.Mec  | 1                 | 2 | 3 | 4 |
| 2012      | 1                | 07       | 02         | 02        |          | 00004050 |                   |   |   |   |

*INTERVENTI NEL CAMPO TURISTICO- ACQUISTO BENI*

| Numero Impegno | Data       | Codice | Descrizione vincolo |
|----------------|------------|--------|---------------------|
| 20120000310 0  | 12.03.2012 |        |                     |

| Atto  |        |            |          |             |            |
|-------|--------|------------|----------|-------------|------------|
| Tipo  | Numero | Data       | Registro | Data Seduta | Data Esec. |
| S.T.S | 9      | 07.03.2012 |          |             |            |

Per :

SISTEMAZIONE SALA APPIO MONTI- ACQUISTO MATERIALE

Importo Attuale Euro **500,00**

Importo Iniziale Euro **500,00**

|                           |          |
|---------------------------|----------|
| <b>Previsione Attuale</b> | 5.000,00 |
| <b>Impegnato sul CAP</b>  | 1.600,00 |
| <b>Differenza</b>         | 3.400,00 |

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 12.03.2012

IL RAGIONIERE CAPO

**Il Responsabile del Procedimento**

Per **Il Dirigente** T.A.

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE TURISMO E SPORT  
Dott. Paolo Fusilli

Terracina, 7.3.2012

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

**Il Dirigente del Dipartimento Finanziario**

*Dott.ssa Ada Nasti*

Terracina, 17.03.2012

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato pubblicato il giorno 19 MAR. 2012 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo [www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it)) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69.

**Il Messo Comunale**

**Il Segretario Generale**

*Dott. Marco Raponi*

IL MESSO NOTIFICATORE

*Giovanna Capirchio*

Terracina, 19 MAR. 2012