



**CITTA' DI TERRACINA**  
**PROVINCIA DI LATINA**

<b>DIPARTIMENTO</b>	<b>PIANIFICAZIONE URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO</b>
<b>SETTORE</b>	<b>GESTIONE E PROTEZIONE AMBIENTALE</b>

**DETERMINAZIONE**

N. 339 /GEN del - 4 MAG. 2012 N. 144 DEL 02/05/2012

**Oggetto:** SPONSORIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI AREE VERDI ED ARCHEOLOGICHE APPARTENENTI AL PATRIMONIO COMUNALE, E FORNITURA DI ARREDO URBANO.  
**NOMINA COMMISSIONE.**

L'anno **2012**, addì **02** del mese di **MAGGIO** alle ore 11,00 nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 163/2006;

Visto il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;

**Premesso che :**

- ◆ con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 136-XVI del 28/11/2011 è stato approvato il Regolamento Comunale per l’Affidamento mediante sponsorizzazione del servizio di manutenzione di aree verdi ed archeologiche appartenenti al patrimonio comunale, e fornitura di arredo urbano;

**Visto** l’Avviso datato 15 Marzo 2012, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 89/III del 08/03/2012 – n. 184/GEN del 12/03/2012;

**Dato atto** che sono pervenute varie richieste di sponsorizzazione;

**Ritenuto**, pertanto, necessario provvedere a nominare apposita Commissione così come previsto nel citato Regolamento comunale;

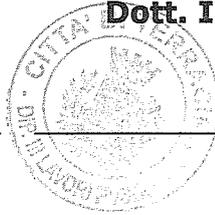
***DETERMINA***

per le motivazioni in narrativa espresse :

- 1) di nominare la Commissione giudicatrice per l’Affidamento mediante sponsorizzazione del servizio di manutenzione di aree verdi ed archeologiche appartenenti al patrimonio comunale, e fornitura di arredo urbano nelle persone dei Signori:
  - a. **Presidente** :
    - ◆ Dott. Ing. Alfredo SPERLONGA.;
  - b. **Componenti:**
    - ◆ Geom. Alberto LEONE ;
    - ◆ Sig. Curzio D’Onofrio, anche con funzioni di Segretario verbalizzante;
  
- 2) di dare atto che il presente provvedimento:
  - ha effetto immediato non comportando oneri a carico del bilancio e non va pertanto sottoposta al “visto” del Dirigente del Servizio Finanziario;
  - va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l’Ufficio di Segreteria generale;
  - va annotato nel Registro delle Determinazioni, conservato presso il Dipartimento Affari Generali - Segreteria Generale;
  - va pubblicato all’Albo Pretorio ON-LINE per quindici giorni consecutivi;

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Dott. Ing. Alfredo SPERLONGA**



---

Terracina, 02 MAGGIO 2012

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato pubblicato il giorno - 4 MAG. 2012 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo [www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it)) ai sensi dell'art.32 della Legge 18 Giugno 2009, n.69.

**Il Messo Comunale**  
**IL MESSO COMUNALE**  
*Franco Polidoro*

**Il Segretario Generale**  
*Dott. Marco RAPONI*

---

Terracina, - 4 MAG. 2012