



CITTA' DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO	AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE E SERVIZI DEMOGRAFICI
SETTORE	SERVIZI GENERALI E GESTIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE

N. <u>557</u> / gen. del <u>17 LUG. 2012</u>	N. <u>74</u> del <u>13/07/2012</u>
--	------------------------------------

Oggetto: Mobilità per interscambio tra la sig.ra Carla Spezzaferro, dipendente di ruolo del Comune di Terracina e la sig.ra Fabiana Vittozzi, dipendente di ruolo del Ministero degli Affari Esteri Roma, ai sensi del dell'art. 7 del DPCM n. 325/1988.

L'anno **duemila dodici**, addì 17 del mese di luglio, alle ore 12.00 nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi (deliberazione di G.C. n. 6/2012 e ss.mm.ii.);

Visto il DPCM n. 325/1988, art. 7 e il Dlgs. n. 165/2001, art. 30, comma 1;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il provvedimento sindacale prot. N. 15788/U del 29/03/2012 con cui si dispone, a decorrere dal 2 aprile 2012, l'incarico dirigenziale afferente la direzione del **Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e servizi Demografici**, al sottoscritto

Premesso :

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 780 del 5 maggio 1987 è stata assunta in ruolo la sig.ra Spezzaferro Carla, inquadrata nella categoria giuridica B1 (IV qualifica funzionale) profilo professionale Operatore Amministrativo, con decorrenza 1 giugno 1987;
- che con istanza di mobilità presentata in data 1.12.2011, assunta al protocollo generale del Comune al n. 59661/I la predetta ha chiesto ai sensi dell'art. 7 del DPCM n. 325/1988 e dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 (mobilità per interscambio) di essere trasferita presso il Ministero degli Affari Esteri di Roma, proponendo lo scambio di sede con la sig.ra VITTOZZI Fabiana dipendente del Ministero con stessa qualifica e profilo professionale;
- che la sig.ra VITTOZZI Fabiana con istanza assunta al protocollo generale in data 5.12.2011 al n. 60258/I ha chiesto la mobilità per interscambio con la sig.ra SPEZZAFERRO Carla;

Considerato

a) che il DPCM n. 325 del 5.08.1988 e dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs. n. 165 /2001 consente, nell'ambito della dotazione organica, la mobilità dei singoli dipendenti presso la stessa od altre amministrazioni, anche di diverso comparto, nei casi di domanda congiunta, di compensazione con altri dipendenti di corrispondente profilo professionale, previo nulla osta dell'amministrazione di provenienza e di quella di destinazione;

b) che il Ministero degli Affari Esteri, appurato il requisito linguistico richiesto al personale in trasferimento, ha comunicato che intende attivare la procedura predisponendo il relativo decreto ministeriale con nota pervenuta al ns. protocollo in data 24 maggio 2012 n. 24479/I;

c) che questo Ente in data 21 giugno 2012 ha proceduto ad acquisire le esperienze e capacità della sig.ra Vitozzi Fabiana, esprimendo parere favorevole al suo trasferimento presso questo Ente;

Ritenuto

di poter aderire alla richiesta delle sigg.re Spezzaferro Carla e Vitozzi Fabiana;

DETERMINA

1. **di esprimere** il proprio nulla osta alla mobilità per interscambio fra la sig.ra Spezzaferro Carla, nata a Terracina il 4.11.1963 e residente a Roma, dipendente di ruolo di questa Amministrazione con qualifica di Operatore Amministrativo Cat. B1 ed economica B6A e la sig.ra Vitozzi Fabiana, nata a Napoli il 16.01.1981 e residente a Terracina, dipendente di ruolo del Ministero degli Affari Esteri con qualifica di Operatore Amministrativo Cat. B1;



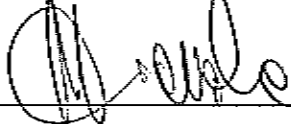
2. **di stabilire** che la decorrenza della mobilità verrà determinata previo accordo tra i due Enti interessati e subordinata al nulla osta da parte del Ministero degli Affari Esteri con il relativo decreto ministeriale;

3. **di dare atto** che il presente provvedimento:

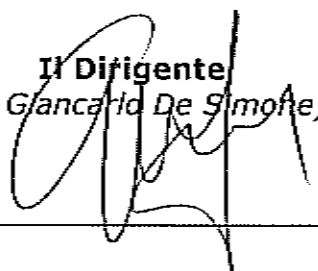
- È immediatamente esecutivo e che non occorre l'apposizione del visto di regolarità contabile in quanto non comporta copertura finanziaria;
- Va comunicato, per doverosa conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Generale;
- Va annotata nel registro delle determinazioni, conservato agli atti dell'intestato Dipartimento – Segreteria Generale.
- Viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità;
- Va pubblicata all'Albo Pretorio on - line del Comune ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;



Il Capo Settore
(Dr.ssa Maria Caterina Ciavola)



Il Dirigente
(Dr. Giancarlo De Simone)



Terracina, 13 LUG. 2012

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale che copia del presente provvedimento è stato pubblicato il giorno 17 LUG. 2012 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69.

Il Messo Comunale

(Stampato/OTTO/MIQ)



Il Segretario Generale

Dott. Marco RAPONI

Terracina, 17 LUG. 2012