

CITTA' DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO II	Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici
SETTORE	Servizi Generali e Gestione del Personale

DETERMINAZIONE

N. <u>610</u> / gen. del <u>-7 AGO, 2012</u>	N. <u>82</u> del <u>06/03/2012</u>
--	------------------------------------

Oggetto:. Collocamento a riposo del dipendente di ruolo Sig. MOLINA OSVALDO.

L'anno **2012**, addì sei del mese di agosto, alle ore 10:00 nel proprio ufficio

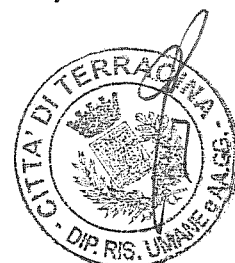
IL DIRIGENTE

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi (deliberazione di G.C. n. 6/2012 e ss.mm.ii.);

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Visto il provvedimento sindacale prot. N. 15788/U del 29/03/2012 con cui si dispone, a decorrere dal 2 aprile 2012, l'incarico dirigenziale afferente la direzione del **Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e servizi Demografici**, al sottoscritto;



IL DIRIGENTE

Premesso che con deliberazione di G.C. n. 366 del 20/07/2007 il Sig. MOLINA OSVALDO, nato a Terracina (LT) il 16/09/1947 ed ivi residente in Via Pantani da Basso n. 16 – codice fiscale MLN SLD 47B24 L120L, è stato assunto a tempo indeterminato ed orario pieno con il profilo professionale di Operaio Specializzato Seppellitore categoria giuridica B con decorrenza 01/09/2007;

Visto che il Sig. MOLINA OSVALDO con istanza del 31/07/2012, assunta al protocollo generale al n. 36463/I del 31/07/2012, ha comunicato di voler cessare il rapporto di lavoro (ultimo giorno lavorativo 31/08/2012) per poter accedere al pensionamento per anzianità a decorrere dal 01/09/2012 presso l'I.N.P.S.;

Visto che il citato dipendente alla data del 31/08/2012, (ultimo giorno di lavoro) avrà prestato servizio alle dipendenze di questa amministrazione come segue:

Servizio di ruolo

Dal 01/09/2007 al 31/08/2009 **aa. 05 mm. 00 gg. 00**

Ritenuto di dover procedere all'accoglimento dell'istanza di dimissioni

Dato atto che non comportando oneri a carico del bilancio, la presente determinazione ha effetto immediato e non va sottoposta al visto del Dirigente del Dipartimento I Finanziario;

DETERMINA

1. di accogliere la domanda di cessazione del rapporto di lavoro, con decorrenza 01/09/2012, per accedere al pensionamento di anzianità presso l'INPS del dipendente Sig. MOLINA OSVALDO, nato a Terracina il 24/02/1947 ed ivi residente in Via Pantani da Basso n. 16, codice fiscale MLN SLD 47B24 L120L, dipendente di ruolo del Comune di Terracina con qualifica di Operaio Specializzato Seppellitore categoria giuridica B - progressione economica B2, con decorrenza **01/09/2012**, (ultimo giorno lavorativo 31/08/2012) dando atto che lo stesso ha maturato aa. 05 mm. 00 gg. 00 di anzianità contributiva alle dipendenze di questo Comune;
2. **di fissare** come segue l'importo annuo virtuale dello stipendio in godimento alla data del collocamento a riposo:

Paga base	€	21.120,11
Retribuzione individuale di anzianità	€	84,05
Indennità di comparto	€	549,60
Vacanza contrattuale	€	158,40
Rateo 13 [^] mensilità	€	1.780,21
TOTALE	€	23.692,37

3. **di dare atto** che la presente determinazione

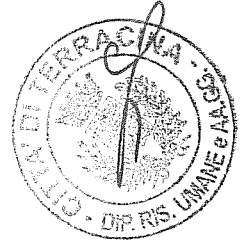
- è immediatamente esecutiva e non viene trasmessa al Dirigente del Dipartimento I Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente



regolamento di Contabilità, in quanto non comporta oneri a carico del bilancio dell'Esercizio Finanziario in corso;

- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria generale ;
- va annotata nel registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento II Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici - Ufficio Personale;
- va pubblicato sull'Albo pretorio on-line del Comune (all'indirizzo www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;

4. **di disporre** che la copia del presente atto venga inviata al Dipartimento I Finanziario - Ufficio Paghe, all'INPS ex INPDAP di Latina (ex CPDEL ed ex INADEL) per gli adempimenti di competenza.



IL CAPO SETTORE
Servizi Generali
e Gestione del Personale
Dott.ssa Maria Caterina CIAVOLA



IL DIRIGENTE
Dott. Giancarlo DE SIMONE

Terracina, - 6 AGO. 2012

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato pubblicato il giorno - 7 AGO. 2012 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69.

Il Messo Comunale

Messo Comunale OTTOCENTO

Il Segretario Generale

Dott. MARCO RAPONI

Terracina, - 7 AGO. 2012