



# CITTA' DI TERRACINA

## PROVINCIA DI LATINA

<b>DIPARTIMENTO</b>	<b>FINANZIARIO</b>
<b>SETTORE</b>	<b>Bilancio, Ragioneria</b>

### DETERMINAZIONE

N. <u>631</u> / gen. del <u>- 5 SET. 2012</u>	N. <u>124/I</u> del <u>03.08.2012</u>
---	---------------------------------------

**Oggetto: Rimborso spese sostenute dall'Economo dal 01.08.2012 al 31.08.2012**

L'anno 2012, addì 03 del mese di SETTEMBRE, alle ore 10,00 nel proprio ufficio

### IL DIRIGENTE

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

## **IL DIRIGENTE**

**Premesso** che con delibera n. 96, il Consiglio Comunale in data 05.12.2005 approvava il Regolamento ed istituiva il Servizio Provveditorato ed Economato;

**Considerato** che lo stesso Servizio svolge, tra le altre, l'attività di anticipazione ordinaria di cassa per spese minute di ufficio e spese urgenti necessarie per il funzionamento dei vari uffici;

**Visto** l' art. 67 del Regolamento per il Servizio Provveditorato ed Economato, con il quale si indicano le modalità di trasmissione alla Ragioneria dei pagamenti effettuati per l'imputazione in bilancio delle spese sostenute e l'emissione dei mandati di pagamento sui capitoli corrispondenti per il rimborso all'economista delle spese anticipate;

**Considerate** le spese sostenute dall'Ufficio Economato nel periodo che va dal 01 Agosto 2012 al 31 Agosto 2012 come specificato nella nota prot. n° 40635/U del 03/09/2012 inviata al Responsabile del Dipartimento Finanziario che si allega alla presente,

### **DETERMINA**

1. di rimborsare all'economista la somma di **€ 2.476,30** anticipata per spese urgenti e spese minute di ufficio per i vari dipartimenti nel periodo dal 01/08/2012 al 31/08/2012, come da documentazione in atti;
2. di inserire la somma di **€ 2.476,30** così suddivisa per capitoli dell'esercizio finanziario dell'anno 2012:

	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>
€	<b>135,00</b>	<b>40</b>
€	<b>210,00</b>	<b>590</b>
€	<b>190,42</b>	<b>610</b>
€	<b>61,02</b>	<b>730</b>
€	<b>966,56</b>	<b>1210</b>
€	<b>700,00</b>	<b>1671</b>
€	<b>101,30</b>	<b>4190</b>
€	<b>34,00</b>	<b>4530</b>
€	<b>78,00</b>	<b>6560</b>

3. di dare atto che il presente provvedimento:

- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio del Segretario Generale;
- va annotato nel registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali;
- va pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line del Comune.

