



**CITTA' DI TERRACINA**  
**PROVINCIA DI LATINA**

<b>DIPARTIMENTO</b>	<b>PIANIFICAZIONE URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO</b>
<b>SETTORE</b>	<b>LL.PP. e MANUTENZIONE BENI PUBBLICI</b>

**DETERMINAZIONE**

N. 664 /GEN del 25 SET. 2012      N. **279** DEL **24/09/2012**

**Oggetto: LAVORI DI RESTAURO FORO EMILIANO E TEATRO ROMANO – 3° STRALCIO. Approvazione Progetto esecutivo**

L'anno **2012**, addì **24** del mese di **Settembre**, alle ore 10,00 nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 163/2006;

Visto il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;

**Premesso che :**

- ◆ con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 166-XXI del 18/12/2009 è stato approvato il progetto definitivo dei "Lavori di restauro Foro Emiliano e Teatro Romano- 3° Stralcio", nonché la dichiarazione di pubblica utilità dell'opera, ai sensi dell'art. 12 del DPR n. 327 del 2001, dell'importo complessivo di € 600.000,00 ;

**Dato atto che i lavori sono così finanziati :**

- € 536.471,00 contribuito L.R. n. 31/2008, art. 23, assegnato con Determinazione n. C0492 del 04/03/2010 relativa agli interventi approvati con Deliberazione di G.R. n. 649 del 07/08/2009;
- € 63.529,00 con bilancio comunale al cap. n. 14380 del bilancio 2012 n° impegno 20120000768 del 21/09/2012, giusta Determinazione n. 142 del 24/04/2012 – n. 660/GEN del 21/09/2012;

**Dato atto, inoltre, che l'Amministrazione comunale ha provveduto ad impegnare un'ulteriore somma di € 442.072,39 con Deliberazione di G.C. n. 402 del 24/08/2012 così suddivisa:**

- € 242.072,39 al cap. 14380 del bilancio 2012 n° impegno 20120000739 del 30/08/2012;
- € 200.000,00 al cap. 14380 del bilancio 2013 n° impegno 20130000030 del 01/01/2013;

**Visto il relativo progetto esecutivo composto dai seguenti elaborati datati 12/09/2012, agli atti custoditi:**

- T 1 RELAZIONE TECNICA DESCRITTIVA;
- T 2 QUADRO TECNICO ECONOMICO;
- T 3 CRONOPROGRAMMA;
- T 4 ELENCO PREZZI;
- T 5 COMPUTO METRICO ESTIMATIVO;
- T 6 CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO;
- T 7 PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO;
- T 8 STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA;
- T 9 INDIVIDUAZIONE CARTOGRAFICA;
- T 10 DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA;
- T 11 PLANTE E PROSPETTI;

ed avente il seguente Quadro Tecnico Economico:

<b>A) IMPORTO LAVORI</b>	
A.1) lavori a base d'asta	€ 90.072,83
A.2) oneri della sicurezza	€ 10.163,31
<b>SOMMANO A)</b>	
<b>€ 100.236,14</b>	
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
B.1) Imprevisti	€ 4.255,00
B.2) acquisizione aree e immobili	€ 460.000,00
B.3) art. 92 D.Lgs. 163/2006	€ 2.003,54
B.4) spese tecniche al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, alle conferenze di servizi, assicurazione dei dipendenti	€ 5.000,00
B.5) spese per attività di consulenza o supporto da parte della Soprintendenza	€ 2.500,00
B.6) spese per commissioni giudicatrici	€ 450,00
B.7) spese per pubblicità e autorità vigilanza	€ 150,00
B.8) IVA (20%) su A), B.1), B.4), B.5)	€ 22.398,23
B.9) accantonamento modulabile annualmente (art. 12 D.P.R. 207/2010)	€ 3.007,08
<b>SOMMANO B)</b>	
<b>€ 499.763,86</b>	
<b>TOTALE A) + B)</b>	
<b>€ 600.000,00</b>	

Oltre ad € 442.072,39 quale ulteriore somma stanziata dall'Amministrazione Comunale con Deliberazione di G.C. n. 402 del 24/08/2012 per l'acquisizione di tutti gli immobili, per un importo generale di .....€1.042.072,39

Visto il Certificato di Verifica e Validazione datato 24/09/2012;

**DETERMINA**

per le motivazioni in narrativa espresse :

- 1) di approvare il progetto esecutivo dei ""Lavori di restauro Foro Emiliano e Teatro Romano- 3° Stralcio", dell'importo complessivo di € 600.000,00, composto dai seguenti elaborati datati 12/09/2012 ed agli atti custoditi:

- T 1 RELAZIONE TECNICA DESCRITTIVA;
- T 2 QUADRO TECNICO ECONOMICO;
- T 3 CRONOPROGRAMMA;
- T 4 ELENCO PREZZI;
- T 5 COMPUTO METRICO ESTIMATIVO;
- T 6 CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO;
- T 7 PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO;
- T 8 STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA;
- T 9 INDIVIDUAZIONE CARTOGRAFICA;
- T 10 DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA;
- T 11 PIANTE E PROSPETTI.

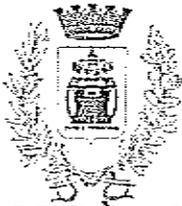
- 2) di dare atto che il Quadro Tecnico Economico del suddetto progetto risulta essere il seguente:

<b>A) IMPORTO LAVORI</b>	
A.1) lavori a base d'asta	€ 90.072,83
A.2) oneri della sicurezza	€ 10.163,31
<b>SOMMANO A)</b>	<b>€ 100.236,14</b>
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
B.1) Imprevisti	€ 4.255,00
B.2) acquisizione aree e immobili	€ 460.000,00
B.3) art. 92 D.Lgs. 163/2006	€ 2.003,54
B.4) spese tecniche al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, alle conferenze di servizi, assicurazione dei dipendenti	€ 5.000,00
B.5) spese per attività di consulenza o supporto da parte della Soprintendenza	€ 2.500,00
B.6) spese per commissioni giudicatrici	€ 450,00
B.7) spese per pubblicità e autorità vigilanza	€ 150,00
B.8) IVA (20%) su A), B.1), B.4), B.5)	€ 22.398,23
B.9) accantonamento modulabile annualmente (art. 12 D.P.R. 207/2010)	€ 3.007,08
<b>SOMMANO B)</b>	<b>€ 499.763,86</b>
<b>TOTALE A) + B)</b>	<b>€ 600.000,00</b>

Oltre ad € 442.072,39 quale ulteriore somma stanziata dall'Amministrazione Comunale con Deliberazione di G.C. n. 402 del 24/08/2012 per l'acquisizione di tutti gli immobili, per un importo generale di .....€ 1.042.072,39.

- 3) di approvare schema lettera d'invito;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento:

- ha effetto immediato non comportando oneri a carico del bilancio, poiché le somme sono state già impegnate con gli atti sopraccitati, e non va pertanto sottoposta al "visto" del Dirigente del Servizio Finanziario;
- va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria generale;
- va annotato nel Registro delle Determinazioni, conservato presso il Dipartimento Affari Generali - Segreteria Generale;
- va pubblicato all'Albo Pretorio ON-LINE per quindici giorni consecutivi;



**CITTÀ di TERRACINA**  
PROVINCIA DI LATINA  
**DIPARTIMENTO PIANIFICAZIONE URBANISTICA E**  
**GESTIONE DEL TERRITORIO**  
**SETTORE LL.PP. E MANUTENZIONE BB.PP.**

e-mail: [llpp.retieservizi@comune.terracina.lt.it](mailto:llpp.retieservizi@comune.terracina.lt.it)

Determinazione a contrarre n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ /Gen. del \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**OGGETTO:** "Lavori di restauro Foro Emiliano e Teatro Romano-  
3° Stralcio".

**INVITO**

**SEZIONE 1 - DENOMINAZIONE INDIRIZZO E PUNTI DI CONTATTO**

Denominazione: COMUNE DI TERRACINA	Servizio responsabile: Lavori Pubblici
Indirizzo: P.ZZA MUNICIPIO N.1	C.A.P.: 04019
Località/Città: TERRACINA	Stato: ITALIA
Telefono: 0773/7071	Telefax: 0773/702473
Posta elettronica (e-mail): <a href="mailto:llpp.retieservizi@comune.terracina.lt.it">llpp.retieservizi@comune.terracina.lt.it</a>	Indirizzo Internet (URL): <a href="http://www.comune.terracina.lt.it">www.comune.terracina.lt.it</a>

1.1 Responsabile del Procedimento: Ing. Alfredo Sperlonga Tel. 0773707267

1.2 Per informazioni di carattere amministrativo: Rina Persichini - Tel. 0773/707315;

1.3. Le offerte vanno inviate a: Comune di Terracina – Dipartimento Pianificazione Urbanistica e Gestione del Territorio – SETTORE LL.PP. e Manutenzione Beni Pubblici. –  
Piazza Municipio n. 1 – 04019 Terracina.

**SEZIONE 2 - OGGETTO DELL'APPALTO**

**2.1 Oggetto dell'appalto**

"Lavori di restauro Foro Emiliano e Teatro Romano- 3° Stralcio"

CUP \_\_\_\_\_

CIG \_\_\_\_\_

CPV \_\_\_\_\_

**SEZIONE 3 - LUOGO DI ESECUZIONE**

Terracina - Piazza Municipio

**SEZIONE 4 - TEMPO DI ESECUZIONE**

Durata: giorni 119 naturali, consecutivi e continui a decorrere dalla data del verbale di consegna;

## **SEZIONE 5 - IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO**

Importo a misura lavori a base d'asta .....	€ 90.072,83
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.....	€ 10.163,31
Importo complessivo dei lavori.....	€ 100.236,14

## **SEZIONE 6 - PUBBLICAZIONE**

## **SEZIONE 7 - FINANZIAMENTO**

La somma è impegnata con determinazione dirigenziale n. 660 del 21/09/2012 così come segue:

- € 536.471,00,00 contributo regionale
- € 63.529,00 bilancio comunale

## **SEZIONE 8 - CATEGORIA LAVORI**

Categoria OS23 classifica I

Il sistema di realizzazione dei lavori è a misura come disciplinato dall'art. 82, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006

## **SEZIONE 9 - TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA APERTURA DELLE OFFERTE -**

9.1 termine ricezione offerte: ore **12,00** del \_\_\_\_\_ oltre detto termine non resta valida alcuna offerta.

9.2 indirizzo: Comune di Terracina; Piazza Municipio 1 - 04019 Terracina

9.3 modalità di presentazione: secondo quanto previsto dettagliatamente alla Sezione 14.

9.4 apertura offerte: Prima seduta il \_\_\_\_\_ **alle ore 10,00**

9.5 Soggetti ammessi alla apertura delle offerte: i legali Rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai predetti legali rappresentanti;

9.6 Soggetti ammessi alla gara: sono ammessi alla gara soggetti di cui all'art. 34 comma 1 del D.Lgs. n.163/06, e s.m.i. costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi degli artt. 35, 36 e 37 del D.Lgs.163/2006, nonché i concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art.3, comma 7 del D.P.R. 34/2000.

9.7 Termini di validità dell'offerta: 180 giorni dalla data di apertura delle offerte.

## **SEZIONE 10 - DEPOSITO CAUZIONALE**

**deposito cauzionale** pari ad **€ 2.004,72** corrispondente al 2% dell'importo dei lavori da prestarsi, pena l'esclusione, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

Per garantire la par condicio tra i concorrenti, ogni arrotondamento della cauzione per difetto, ancorché di importo irrisorio, dà luogo ad esclusione.

Per la restituzione della cauzione provvisoria le ditte partecipante sono invitate ad allegare alla documentazione per la gara in oggetto, una busta adeguatamente affrancata recante la denominazione dell'impresa ed il relativo recapito e, in caso, di affrancatura insufficiente della stessa, questa Amministrazione, non risponderà del mancato recapito della busta, da parte degli Uffici postali.

## **SEZIONE 11 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Situazione giuridica: non è ammessa la partecipazione alla gara i concorrenti per i quali sussiste/sussistono:

- Le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs m°163/2006;
- Sentenze ancorché non definite, relative ai reati che precludano la partecipazione alle gara d'appalto;
- Le misure cautelari interdittive, le sanzioni interdittive oppure il divieto di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione di cui al D.Lgs n° 231/2001;
- L'esistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1/bis comma 14, della Legge 383/2001 e ss.mm.ii., senza che il relativo periodo di emersione sia concluso;

- L'inosservanza delle norme della Legge n.68/1999 che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- L'inosservanza all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- L'inesistenza di alcuna delle forme di controllo di cui all'art. 2359 del C.Civile, con altri concorrenti partecipanti alla gara e le partecipazioni ai sensi del comma 7 art. 37 del D.Lgs n.163/2006;

Nel caso di ricorso alla R.T.I. del tipo orizzontale , per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere d) e) f) del Codice dei Contratti, al capogruppo è richiesto il possesso dei requisiti prescritti nella misura minima del 40% mentre alle mandanti è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10% purché la somma dei requisiti sia almeno pari a quella richiesta nel presente bando di gara. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria. Le imprese riunite in R.T.I. sono tenute ad eseguire i lavori nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Nel caso di ricorso alla R.T.I. del tipo verticale per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere d) e) f) del Codice dei Contratti, all'impresa capogruppo i requisiti previsti sono richiesti con riferimento alla categoria prevalente, mentre a ciascuna mandante sono richiesti i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che la stessa intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. Sono ammesse a partecipare le associazioni miste.

La singola impresa e le imprese che intendono riunirsi in associazione temporanea, in possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara, posso associare altre imprese qualificate anche per le categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20% dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna impresa sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad esse affidati.

## **SEZIONE 12 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

**Criteri di aggiudicazione: prezzo più basso mediante ribasso sull'importo a base d'asta.**

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato la migliore offerta ai sensi dell'art. 118 del D.P.R. 207/2010.

Le medie verranno calcolate fino alla terza cifra decimale. Non sono ammesse offerte in aumento. L'Ente si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui l'unica offerta presentata non sia ritenuta congrua.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

## **SEZIONE 13 ALTRE INFORMAZIONI**

- Non sono ammessi i soggetti verso i quali è stata applicata la sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, comma 2, lett. a) e/o c) del D.Lgs. n. 231/2001, emessa anche in sede cautelare;
- È facoltà del concorrente avvalersi dell'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006;
- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 del D.P.R. 207/2010. l'Ente, subito dopo l'aggiudicazione si riserva di procedere alla consegna anticipata dei lavori;
- Gli esiti relativi all'aggiudicazione definitiva della gara in oggetto verranno pubblicati, sul sito Internet all'indirizzo: [www.comune.terraccina.it](http://www.comune.terraccina.it); Pertanto non saranno evase richieste telefoniche in merito;
- L'aggiudicatario deve presentare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06;
- La procedura di gara si conclude con l'aggiudicazione definitiva dichiarata in sede di gara. L'aggiudicazione definitiva acquisisce efficacia a seguito della verifica della sussistenza in capo all'aggiudicatario provvisorio del possesso dei requisiti generali e speciali previsti dalla vigente normativa ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 163/2006;
- Si applicano le disposizioni previste dall'art. 40 comma 7 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.;
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati da dichiarazione giurata;
- Gli eventuali subappalti saranno ammessi alle condizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006. La quota parte subappaltabile della categoria prevalente non può essere superiore al 30%;
- I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati all'appaltatore che è tenuto all'integrale rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia;
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui agli artt. 48 e 140 del D.Lgs. n. 163/06 come modificato dall'art. 4, comma 2, lettera p. Legge n.106 del 2011 poi dall'art. 20 comma 1, lettera f) l. 35/2012;( controllo sul possesso dei requisiti) (procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'esecutore);

- l) Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/06 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Ing. Alfredo Sperlonga Dipartimento Pianificazione Urbanistica e Gestione del Territorio – SETTORE LL.PP. e Manutenzione Beni Pubblici;
- m) È esclusa la revisione dei prezzi contrattuali, ma è applicabile, ove ne ricorrano i presupposti, l'art. 133, comma 3, del D.Lgs. n. 163/06 e successive modificazioni ed introduzioni dall'art. 2 del D.Lgs 152/2008; è parimenti esclusa la possibilità di concedere anticipazioni sul prezzo contrattuale;
- n) Costituisce causa di esclusione dalla presente gara, il mancato versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, previsto dalla delibera 10/01/2009 per l'anno 2012;
- o) Faranno carico all'Impresa aggiudicataria le spese contrattuali, quali bollo, registrazione, diritti di segreteria, rogito, copia e quanto altro previsto;
- p) Forma del contratto: pubblico-amministrativo;
- q) Per la risoluzione di eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, al foro competente di Latina.;
- r) Le imprese interessate dovranno rigorosamente rispettare le indicazioni e le prescrizioni stabilite nel bando.
- s) Ai sensi del D.Lgs. n. 69 del 28/05/2012, si informa che i dati forniti dalle imprese sono dall'Ente trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Terracina.

#### **SEZIONE 14 DISCIPLINARE DI GARA**

##### **Termini e modalità per la presentazione delle offerte**

Il termine ultimo per la ricezione delle offerte è fissato per il giorno \_\_\_\_\_ alle ore 12,00.

Non è ammessa l'offerta che risulti pervenuta all'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione Comunale di Terracina dopo il termine di scadenza fissato nel presente bando, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

E' rimessa alla scelta dell'offerente la scelta del mezzo più idoneo all'inoltro (posta, corriere, a mani etc.): non sono tuttavia ammesse offerte per telegramma, e-mail o comunque per via telematica.

Indirizzo cui devono pervenire le offerte:

**DIPARTIMENTO PIANIFICAZIONE URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO  
SETTORE LL.PP. E MANUTENZIONE BENI PUBBLICI  
PIAZZA MUNICIPIO 1 04019 TERRACINA**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione di seguito elencata deve essere, a pena di esclusione, idoneamente sigillato con nastro adesivo trasparente (non cera lacca), controfirmato nei lembi di chiusura, deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente (specificare nel caso di A.T.I. o Consorzio) ed all'indirizzo del medesimo, COMPLETO DI NUMERO DI TELEFONO, FAX la seguente dicitura:

**"Lavori di restauro Foro Emiliano e Teatro Romano-  
3° stralcio"  
OFFERTA**

Il suddetto plico (busta esterna), dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, n. 2 buste, a loro volta sigillate con nastro adesivo trasparente (non cera lacca) e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la dicitura rispettivamente:

**"A" – Documentazione-**

**"B" – Offerta economica-**

**BUSTA "A" devono essere contenuti a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

**1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000, utilizzando il Modulo allegato A debitamente compilato, sottoscritto e corredato a pena di esclusione, dalla fotocopia di un documento di riconoscimento valido del firmatario (in caso di A.T.I., dovranno essere apposte le firme di tutti i rappresentanti legali delle ditte costituenti l'Associazione, ed altresì allegare le fotocopie dei loro documenti di riconoscimento).

**2) DOCUMENTO A PROVA DELL'EFFETTUATO PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO** di Euro \_\_\_\_\_ dovuto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Detto pagamento potrà essere effettuato con le seguenti modalità:

- a) versamento on-line collegandosi al sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it) e seguendo le istruzioni ivi indicate, tramite carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure BancoPostaImpreseOnLine. A riprova dell'avvenuto pagamento si dovrà inserire nella busta A copia stampata dell'e-mail di conferma trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità "Archivio dei pagamenti";
- b) versamento sul conto corrente postale n.73582561 intestato a "Aut. Contr. Pubb." Via di Ripetta n.246 - 00186 Roma.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale della società partecipante ed il numero **CIG** \_\_\_\_\_. A riprova dell'avvenuto pagamento si dovrà inserire nella busta A copia della ricevuta di pagamento.

Gli estremi del versamento dovranno essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo [www.avcp.it](http://www.avcp.it);

per i soli operatori economici esteri è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario sul conto corrente postale n.73582561, iban IT75Y0760103200000073582561 (BIC/SWIFT BPPITRRXXX) intestato a "Aut. Contr. Pubb." Via di Ripetta n.246 - 00186 Roma (codice fiscale 97163520584). La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante, nonché il numero **CIG** \_\_\_\_\_.

A riprova dell'avvenuto pagamento si dovrà inserire nella busta "A" la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Gli estremi del versamento dovranno essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo [www.avcp.it](http://www.avcp.it);

**3) DURC in corso di validità** in applicazione delle disposizioni vigenti circa le disposizioni previdenziali ed assicurative, l'impresa partecipante dovrà possedere, pena l'esclusione, il requisito inerente la regolarità dei versamenti dei relativi contributi a favore dei lavoratori secondo la legislazione vigente. **N.B.** l'omesso assolvimento dell'obbligo di tali versamenti comporta l'esclusione della gara nonché l'adozione dei provvedimenti conseguenti.

**4) COPIA DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO** siglato in ogni pagina per accettazione di quanto contenuto in esso.

**5) DICHIARAZIONE** di impegno in caso di raggruppamento di imprese o di consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituito

**6) CAUZIONE PROVVISORIA** a garanzia della stipula del contratto dell'importo di **€ 2.004,72** corrispondente al 2% dell'importo dei lavori da prestarsi, pena l'esclusione, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

Per garantire la par condicio tra i concorrenti, ogni arrotondamento della cauzione per difetto, ancorché di importo irrisorio, dà luogo ad esclusione.

Per la restituzione della cauzione provvisoria le ditte partecipante sono invitate ad allegare alla documentazione per la gara in oggetto, una busta adeguatamente affrancata recante la denominazione dell'impresa ed il relativo recapito e, in caso, di affrancatura insufficiente della stessa, questa Amministrazione, non risponderà del mancato recapito della busta, da parte degli Uffici postali.

**7) (EVENTUALE) ATTESTAZIONE** SOA OS 23 classifica I

### **BUSTA "B" contenente L'OFFERTA ECONOMICA**

La busta, a pena di esclusione, dovrà essere sigillata sui lembi di chiusura con nastro adesivo trasparente (**non cera lacca**) e controfirmata sui lembi stessi ed inoltre dovrà recare la dicitura "**B - Offerta economica**" e deve essere inserito a pena di esclusione esclusivamente l'allegato **B** debitamente compilato e sottoscritto con allegato un documento valido del sottoscrittore.

un documento di riconoscimento valido del firmatario.

**N.B.** Si ricorda che, a pena di esclusione, nel caso di offerta presentata da raggruppamenti di imprese non ancora costituiti (ATI o Consorzi), l'offerta economica deve essere sottoscritta, con firma intelligibile da tutte le imprese da associare o consorziane.

### **SEZIONE 15 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La Commissione di gara, al suo insediamento, dopo avere sommariamente dato lettura del bando e delle norme

di gara, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati del bando di gara, procederà :

- a) alla verifica della correttezza formale dei plichi;
- b) all'apertura dei plichi che risulteranno pervenuti entro i termini stabiliti alla Sezione 9 del Bando di gara;
- c) alla verifica della correttezza delle buste contenute all'interno dei plichi;
- d) all'apertura della busta "A – Documentazione ed alla verifica della documentazione.

I concorrenti i cui documenti risultino irregolari o incompleti secondo quanto stabilito nelle sezioni precedenti non saranno ammessi a concorrere

- e) all'apertura della busta "B offerte economiche" delle ditte ammesse delle quali verrà data lettura;
- f) all'aggiudicazione provvisoria ed alla successiva aggiudicazione definitiva.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: chiunque ne abbia interesse

#### **SEZIONE 16 STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 11 del Dlgs 163/2006 e s.m.i. e secondo le disposizioni di cui alla Legge 13/082006 n.136 "Tracciabilità dei flussi Finanziari" e successivo Decreto Legge 12.11.2010 n.187.

Tutti gli oneri contrattuali, diritti, bolli, imposte, tasse, etc. sono a carico dell'aggiudicatario

#### **SEZIONE 17 DISPOSIZIONI GENERALI**

- Il presente bando non vincola l'Amministrazione.
- L'Amministrazione, in via di autotutela, si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di prorogarne i termini, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- si applicano le disposizioni di cui all'art. 140 del D.P.R.163/2006.

Si forniscono altresì, le seguenti ulteriori informazioni e prescrizioni:

- l'impresa aggiudicataria dovrà attenersi a quanto stabilito nel capitolato speciale d'appalto;
- non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro la data di scadenza indicata nel presente avviso di gara, o che risulti pervenuto in modo difforme a quanto indicato precedentemente, o sul quale non sia apposto il nominativo del mittente, la scritta relativa alla specificazione della gara, non sia sigillato con nastro adesivo trasparente e non sia controfirmato sui lembi di chiusura;
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente, né sarà consentito in sede di asta, la presentazione di altra offerta.
- Ai sensi dell'art.72 del R.D. 23.5.1924, n.827, non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri; in caso di discordanza tra la percentuale di aumento indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella indicata in lettere.
- non sono ammesse offerte in aumento.
- Non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro procedimento o ad altra asta.
- Non sarà ammessa all'asta l'offerta che manchi o risulti incompleta o irregolare anche di uno solo dei documenti richiesti da inserirsi nelle buste A,B, ovvero non sarà osservata alcuna delle formalità prescritte dal bando d'asta e dalle presenti norme.
- Non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione della percentuale di ribasso offerto.
- verranno escluse dalla gara le imprese che non abbiano presentato alcuno dei documenti richiesti o che non abbiano il possesso di alcuno dei requisiti richiesti dal presente bando.
- Il presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo all'asta o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- I concorrenti i cui documenti risultino irregolari o incompleti non saranno ammessi a concorrere.
- Per quanto non previsto dalle presenti disposizioni, si fa riferimento alle norme contenute e richiamate nella legge e nel regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la contabilità generale dello Stato.

#### **SEZIONE 18 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

L'Impresa aggiudicataria dovrà provvedere ad una copertura assicurativa con primaria compagnia, a copertura dei rischi derivanti dalla responsabilità della ditta quale assuntrice dell'appalto di che trattasi.

**COPERTURA RISCHI E DANNI A FAVORE DI TERZI**

La polizza assicurativa, indennizza il COMUNE degli eventuali danni arrecati e fornisce, una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori.

**GARANZIA FIDEJUSSORIA**

L'esecutore del servizio è obbligato prima della stipula del contratto a prestare una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.

Tale garanzia, copre gli oneri per il mancato servizio od inesatto adempimento, non deve contenere alcun termine di scadenza e deve cessare di avere effetto solo alla data del verbale di riconsegna degli impianti ed a seguito di atto deliberativo.

Esito di gara verrà pubblicato dopo l'aggiudicazione definitiva, verrà comunicata con le modalità di cui all'art. 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.

Allegati            computo metrico estimativo.  
                      Capitolato speciale d'appalto.

Terracina , \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Ing. Alfredo Sperlonga

Il Responsabile del Settore LL.PP.  
Dott.Ing. Armando Percoco

**MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE  
E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DEL D.LGS. N.445/2000  
Da compilare e sottoscrivere**

In caso di RTI il presente modulo deve essere presentato e sottoscritto anche da tutte le associate

Oggetto: "Lavori di restauro Foro Emiliano e Teatro Romano- 3° Stralcio"

N.B.

Il presente modulo, deve essere compilato e sottoscritto per esteso, dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa, e deve essere inserito nella BUSTA contenente la DOCUMENTAZIONE.

Il sottoscritto .....  
Nato il..... a .....  
In qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
di essere iscritto alla C.C.I.A.A di .....  
N.....

**CHIEDE**

**Di partecipare alla gara in oggetto come:**

impresa singola;

**oppure**

capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio di tipo orizzontale/verticale/misto già costituito fra le imprese:

(Oppure da costituirsi fra le imprese)

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

oppure in l'avalimento con l'impresa:

consapevole di quanto previsto dalle vigenti normative di legge in ordine alle sanzioni penali a cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci, ed ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci

**DICHIARA**

Ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 28/12/2000, n°445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 28/12/2000 n°445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**Paragrafo 1 DATI GENERALI DELL'IMPRESA**

Ragione/denominazione sociale e forma giuridica \_\_\_\_\_



**ATTENZIONE ( barrare con una X e compilare la parte di propria competenza)**

che nei confronti delle persone fisiche suddette non ricorrono le condizioni di cui al comma 1, lett. b) e m-ter) dell'art.38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;

**ATTENZIONE ( barrare con una X e compilare la parte di propria competenza)**

che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non è stato sostituito né è cessato dalla carica il titolare, il socio, l'amministratore munito dei poteri di rappresentanza è il direttore tecnico.

OVVERO

che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara è intervenuta la sostituzione o è cessato dalla carica il /i sig./sig.ri

e che nei suoi/loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del CPP per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e che nei suoi/loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;

che sono stati adottati atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata di cui si allega copia.

**Paragrafo 2: REQUISITI DI ORDINE GENERALE (Art.38 D.Lgs. n°163/2006)****ATTENZIONE ( barrare con una X e compilare la parte di propria competenza)**

inesistenza di procedure di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo, assenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni (comma 1 lett. a)

assenza di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge 27/12/1956 n°1423, o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 31/05/1965 n°575 (comma 1lett.b)

inesistenza di sentenze di condanna passata in giudicato, oppure di sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale (comma 1 lett.c)

inesistenza di violazioni al divieto di intestazione fiduciaria posto all'art.17 della legge 19/09/1990, n°55 (comma 1 lett.d)

inesistenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici )comma 1 lett.e)

inesistenza di grave negligenza o malafede nell'esecuzione dei lavori affidati dalla Stazione Appaltante che bandisce la gara (comma 1 lett.f)

inesistenza di gravi irregolarità, definitivamente accertate,rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (comma 1 lett. g)

inesistenza, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, di false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'osservatorio del lavori pubblici (comma 1 lett. h)

che l'impresa non si trova nella situazione di divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art.9,comma 2 lett.c) del D.Lgs. n°231 del 08/06/2001 o altra

sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione (comma 1 lett. m)

**At sensi e per gli effetti dell'art. 38 - comma 1 - lett. m-quater), introdotto con il D.L. 25 settembre 2009, n. 135**

*(barrare la casella corrispondente alla situazione che interessa il concorrente)*

- di non trovarsi in situazione di controllo o come controllante o come controllata, di cui all'art. 2359 del codice civile, con alcuna impresa partecipante alla presente gara o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e che conseguentemente la propria offerta non è imputabile ad un unico centro decisionale rispetto ad altre offerte presentate per la stessa gara da altri concorrenti;

**ovvero**

- di essere in una situazione di controllo o come controllante o come controllata, di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del/i concorrente/i con cui sussiste tale situazione (riportare dati identificativi della/e Impresa/e interessata/e):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

di essere in regola con le norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana

*(barrare la casella corrispondente alla situazione che interessa il concorrente)*

è in regola con le norme che disciplinano il collocamento obbligatorio dei disabili ai sensi dell'art.17 della legge n°68/1999 *(in quanto occupa più di 35 dipendenti ovvero occupa da 15 a 35 dipendenti ed ha effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);*

**ovvero**

- non è soggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria, in riferimento al numero dei dipendenti occupati, secondo quanto indicato dall'art.3, commi primo e secondo della suddetta legge *(in quanto occupa meno di 15 dipendenti ovvero occupa da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);*

che non si è avvalsa dei piani individuali di emersione (legge n°383/2001 art.1/bis comma 14)

**ovvero**

che si è avvalsa dei piani individuali di cui al D.Lgs n°231/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso (legge n°383/2001 art.1/bis comma 14)

### **Paragrafo 3 CAPACITA' TECNICO IMPRENDITORIALE - CERTIFICAZIONE SOA (Art. 1 d.p.r. N°34 del 25/01/2000)**

3.1 ISCRIZIONE SOA N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ SCADE IL \_\_\_\_\_

DATI IDENTIFICATIVI DELLA SOA \_\_\_\_\_

### **PARAGRAFO 4 DICHIARAZIONI FINALI**

**Barrare le caselle corrispondenti alla situazione che interessa il concorrente**

di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 30/06/2003 n°196 che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle cariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e dell'esecuzione dei lavori e di

aver giudicato i lavori stessi realizzabili nei tempi offerti, il capitolato speciale ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto

di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto

di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale di appalto,

di aver correttamente adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente

di mantenere valida l'offerta per 180 (centottanta) giorni

di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata

di voler subappaltare ai sensi del comma 2 punto 1) dell'art. 118 del Codice le seguenti lavorazioni o parti di opere:

1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_  
3) \_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_

che non intende subappaltare

### RICONOSCE

Che l'eventuale aggiudicazione provvisoria, disposta sulla base della presente dichiarazione oltre agli effetti di legge per dichiarazione mendace, sarà nulla e priva di effetto in caso di accertata difformità desumibile dalla documentazione presentata rispetto a quanto dichiarato.

Luogo e data \_\_\_\_\_

TIMBRO DELL'IMPRESA/SOCIETA'

FIRMA DEL TITOLARE O DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Avvertenze: firma autenticata, o pena esclusione, allegare fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore. **Informativa ai sensi della legge n°196/2003**: i dati personali saranno utilizzati dal comune di Terracina ai soli fini del presente appalto, fatti salvi i diritti degli interessati ai sensi dell'art.13 della stessa legge.

**Allegato B**

**OFFERTA**

Oggetto: "Lavori di restauro Foro Emiliano e Teatro Romano-3° Stralcio"

N.B. Il presente modulo deve essere sottoscritto – pena l'esclusione – per esteso dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa o, e deve essere inserito nella busta **CONTENENTE L'OFFERTA**, sigillata sui lembi di chiusura con nastro adesivo trasparente controfirmato.

**SPAZIO RISERVATO ALL'IMPRESA**

Il sottoscritto .....  
Nato il..... a .....  
In qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....

L'Impresa sottoscritta concorre all'appalto per i lavori di cui all'oggetto, per l'importo posto a base di gara di € .....  
**OFFRE** per i lavori di .....

**il ribasso percentuale pena esclusione**(espresso con non più di 3 (TRE) cifre

decimali) **pari a:** (.....)in cifre;

..... in lettere

.....  
Il-Legale Rappresentante  
.....

Allegare pena esclusione un documento valido del sottoscrittore

**Il Responsabile Unico del  
Procedimento**  
Dott. Ing. ~~Alfredo~~ SPERLONGA

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Dott. Ing. Armando PERCOCO



Terracina, 24/09/2012

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo comunale, che copia del presente provvedimento è stato pubblicato il giorno 25 SET. 2012 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo [www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it)) ai sensi dell'art.32 della Legge 18 Giugno 2009, n.69.

**Il Messo Comunale**

**Il Segretario Generale**

*Dott. Marco RAPONI*

---

Terracina, 25 SET. 2012