



# CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO	Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici
SETTORE	

## DETERMINAZIONE

NR. 785	GEN. del - 9 NOV. 2012	NR. 117	DEL 02/11/2012
---------	------------------------	---------	----------------

OGGETTO:	Corresponsione retribuzione di risultato anno 2011 Personale dipendente titolare di Posizione Organizzativa – Alta Professionalità.
----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno 2012, addì due del mese di novembre alle ore 13.20 nel proprio Ufficio,

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO

Che l'art. 10 del CCNL dell'31.03.1999, stabilisce che la retribuzione di risultato da liquidare a favore del personale incaricato di posizione organizzativa è corrisposta a seguito di valutazione annuale, nella misura da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita;

### VISTI

Gli articoli:

- N.5 – Determinazione dell'importo della retribuzione di PO e AP;
- N.6 – Valutazione dei titolari di PO e AP e la determinazione della retribuzione di risultato;
- N. 7 – Revoca degli incarichi e sostituzione degli incarichi;

del vigente Regolamento dell'area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità approvato con Deliberazione di Giunta n. 375 del 22.07.2009 da ultimo modificato con Deliberazione di Giunta n. 327 del 28.06.2011;

### VISTE

- Le schede di valutazione delle prestazioni relative all'anno 2011 pervenute allo scrivente, compilate secondo i criteri stabiliti dal su citato Regolamento e conservate in atti;

### CONSIDERATO

- che all'Ing. Armando Percoco in aggiunta alla A.P. relativa al Settore "Programmazione, progettazione ed appalti – Espropri – Servizi cimiteriali e viabilità" a far data dal 29 aprile 2011 è stata assegnata in via temporanea anche la P.O. relativa al Settore "Manutenzione Immobili e Strade" ;
- che all'Istruttore Direttivo Luciano L'Aurora in aggiunta alla P.O. relativa al Settore "Supporto Organi Istituzionali" a far data dal 19 aprile 2011 è stata assegnata in via temporanea anche la P.O. relativa al Settore " Servizi Demografici";

- che per quanto su esposto agli stessi è da corrispondersi in via cumulativa anche l'indennità di risultato maturata in ragione dell'incarico aggiuntivo, così come disposto dall'art. 7 comma 8 del vigente Regolamento dell'area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità;

**VISTO** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con particolare riferimento alle competenze funzionali assegnate alla struttura organizzativa di interesse;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

**VISTO** l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (cd. "T.U.EE.LL.");

**VISTO** il provvedimento sindacale prot. n. 15788/U in data 29.03.2012, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di direzione dell'Intestato Dipartimento;

**RITENUTA** la propria competenza;

## DETERMINA

- 1. DI LIQUIDARE** al personale dipendente titolare di posizione organizzativa - conformemente alle schede di valutazione redatte e sottoscritte dai relativi Responsabili assegnatari dei dipendenti in questione - la retribuzione di risultato afferente l'anno 2011, per gli importi indicati nell'allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. DI IMPUTARE** La spesa di €. 55.973,77 alla rispettiva funzione di bilancio Esercizio Finanziario 2011.
- 3. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Settore "Servizi generali e gestione del personale" e al Dipartimento Finanziario per l'adozione degli atti consequenziali;
- di **DARE ATTO** che il presente provvedimento:
  - è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va comunicato, per doverosa conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite della Segreteria Generale;
  - va annotato nel registro delle determinazioni e conservato agli atti dell'intestato Dipartimento – Segreteria Generale
  - è trasmesso alla Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità;
  - va pubblicato all'Albo Pretorio on – line del Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Terracina, 02/11/2012

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE  
Dott. Enrico Ulivino Maragani

**IL DIRIGENTE**

(dr. Giancarlo DE SIMONE)

**ALLEGATO "A"**

<b>NOMINATIVO</b>	<b>SETTORE</b>	<b>GG.</b>	<b>VALUTAZIONE DIRIGENTE</b>	<b>RETR. RISULT.</b>
Luciano L'Aurora	SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	108	100	€ 1.906,33
	SERVIZI DEMOGRAFICI	257	100	€ 1.566,87
	<b>Totale da corrispondere</b>			<b>€ 3.473,20</b>
Angelo Maragoni	BILANCIO E RAGIONERIA	365	85	€ 1.651,82
Enrico Quirino Maragoni	ENTRATE	334	85	€ 1.530,51
Valter Di Crescenzo	CASA E PATRIMONIO	365	80	€ 1.557,27
Maria Assunta Maietti	PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GARE	365	85	€ 1.672,56
Fernando Di Crescenzo	COMUNICAZIONE E GESTIONE DOCUMENTALE - PERSONALE E CONTROLLO DIREZIONALE	365	97	€ 2.254,85
Bruno Cittarelli	INFORMATICA	365	100	€ 4.264,60
Armando Percoco	PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE ED APPALTI - VIABILITA' - SERVIZI CIMITERIALI - ESPROPRI	365	100	€ 4.264,60
	MANUTENZIONE IMMOBILI E STRADE	247	100	€ 1.675,51
	<b>Totale da corrispondere</b>			<b>€ 5.940,11</b>
Alfredo Sperlonga	SETTORE TRASPORTI - ECOLOGIA E AMBIENTE - PARCHI E VERDE PUBBLICO - TUTELA ANIMALI	365	100	€ 2.248,11
Luigi Palmacci	ATTIVITA' AGRICOLE E FORESTALI - PROTEZIONE CIVILE	365	90	€ 1.678,65
Cristina Bottiglia	MANUTENZIONE IMMOBILI E STRADE	118	80	€ 548,82
Elena Veglianti	SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE	365	95	€ 2.114,36
Eugenio Pepe	DEMANIO MARITTIMO E PORTUALE	365	100	€ 1.883,55
Alba Rosa Marigliani	ATTIVITA' E BENI CULTURALI	365	95	€ 2.269,07
Manlio Musilli	SPORT E TURISMO	365	95	€ 1.893,34
Valentino Di Mauro	CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO	365	100	€ 1.655,70
Carlo Sinapi	URBANISTICA	365	100	€ 1.994,05
Mario Masci	SPORTELLO UNICO EDILIZIA	365	100	€ 1.994,05
Albino Marostica	VIGILANZA EDILIZIA	365	100	€ 1.836,15
Gianluigi Cerqua	CENTRO STORICO, BENI MONUMENTALI ED ARCHEOLOGICI	365	90	€ 1.663,45
Lina Vinci	AFFARI LEGALI E CONTRATTI	365	100	€ 3.920,42
Martina Iannetti	AFFARI LEGALI E CONTRATTI	365	100	€ 2.544,31
Vincenzo Pecchia	POLIZIA LOCALE	365	100	€ 3.000,01
Angela Altobelli	AZIENDA SPECIALE	365	100	€ 2.384,81
<b>TOTALE</b>				<b>€ 55.973,77</b>

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.-

Terracina, 06.11.2012

**LA DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZIARIO**

**(dr.ssa ADA NASTI)**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'A. Nasti', is written over a horizontal line. The signature is stylized and cursive.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 9 NOV. 2012 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69. -----

Terracina, 9 NOV. 2012

L'Istruttore Amministrativo

Raimondo Pannozzo

---

LA SEGRETERIA GENERALE

