



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO II	Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici
SETTORE	Servizi Generali e Gestione del Personale

DETERMINAZIONE

N. <u>790</u> / gen. del <u>- 9 NOV. 2012</u>	N. <u>123</u> del <u>07/11/2012</u>
---	-------------------------------------

Oggetto: Astensione facoltativa ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. del 26.03.2001 n. 151-
dipendente Dott.ssa Maragoni Federica.

L'anno **2012**, addì sette del mese di novembre, alle ore 10,45
nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

Premesso che con determina n. 625/Gen. del 30.08.2012 e successiva determina di rettifica n. 628/Gen. del 03.09.2012 veniva concesso alla Dott.ssa Federica Maragoni, dipendente di questo Ente a tempo pieno e indeterminato, con la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D, progressione economica D2, il congedo per maternità post-partum di mesi 3 (tre) come previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 151/2001 a partire dal 20 agosto al 19 novembre 2012;

Dato atto che la Dott.ssa Maragoni Federica con nota Prot. n. 50504/I del 29.10.2012, ha richiesto di poter fruire di un periodo di astensione facoltativa dal lavoro ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 151/2001, per mesi quattro (4) dal 20.11.2012 al 19.03.2013;

Considerato che il CCNL successivo a quello dell'01.04.1999 all'art. 17 comma 5 prevede che i primi trenta giorni di astensione facoltativa sono retribuiti per intero e che la Legge dell'8 marzo 2000 n. 53 all'art. 3 comma 4, statuisce che:

" Per i periodi di astensione facoltativa di cui all'articolo 7, comma 1, ai lavoratori e alle lavoratrici e' dovuta:

a) fino al terzo anno di vita del bambino, un'indennita' pari al 30 per cento della retribuzione, per un periodo massimo complessivo tra i genitori di sei mesi; il relativo periodo, entro il limite predetto, e' coperto da contribuzione figurativa;

Ritenuto di dover concedere alla Dott.ssa Maragoni Federica quanto richiesto;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e le relative competenze ed attività assegnate ai settori;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

Visto il provvedimento sindacale prot. N. 15788/U del 29/03/2012 con cui si dispone, a decorrere dal 2 aprile 2012, l'incarico dirigenziale afferente la direzione dell'incarico di Dirigente del "**Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e servizi Demografici**", al sottoscritto

Ritenuta la propria competenza;

DETERMINA

1. **di concedere** alla Dott.ssa Maragoni Federica, dipendente di questo Ente a tempo pieno e indeterminato, con la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D, progressione economica D2, il congedo facoltativo post-partum per mesi quattro (4) dal 20.11.2012 al 19.03.2013;
2. **di corrispondere** alla Dott.ssa Maragoni Federica per detto periodo il seguente trattamento economico:
 - i primi trenta giorni di astensione facoltativa (20.11/19.12.2012) sono retribuiti per intero;
 - i successivi mesi tre (3) con un'indennità pari al 30% della retribuzione
3. **di dare atto** che la presente determinazione
 - Non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - Va comunicato, per doverosa conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite della Segreteria Generale;
 - Va annotata nel registro delle determinazioni e conservato agli atti dell'intestato Dipartimento – Segreteria Generale.
 - E' trasmesso alla Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità;
 - Va pubblicata all'Albo Pretorio on - line del Comune ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
4. **di disporre** che la copia del presente atto venga inviata al Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Maria Caterina Ciavola

Terracina, _____

M. Ciavola
07/11/2012

Il Dirigente

Dott. Giancarlo De Simone

G. De Simone

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno - 9 NOV. 2012 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69. -----

Terracina, - 9 NOV. 2012

L'Istruttore Amministrativo

LA SEGRETERIA GENERALE

Raimondo Pannozzo

