



# CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO	Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici
SETTORE	Affari Generali e Gestione del Personale

## DETERMINAZIONE

NR. 806 GEN. del 20 NOV. 2012 NR. 120 DEL 06/11/2012

OGGETTO: Impegno di spesa per la fornitura di buste di vari formati per l'Ufficio Protocollo.

L'anno 2012, addì 06 del mese di novembre alle ore 11.00 nel proprio Ufficio,

### IL DIRIGENTE

**VISTO** il preventivo presentato dalla ditta Eredi V. Pietricola S.n.c., con sede in via della Stazione, 16 – 04019 Terracina, in data 30 ottobre 2012;

**VISTO** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con particolare riferimento alle competenze funzionali assegnate alla struttura organizzativa di interesse;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

**VISTO** l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (cd. "T.U.EE.LL.");

**VISTO** il provvedimento sindacale prot. n. 15788/U in data 29.03.2012, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di direzione dell'Intestato Dipartimento;

**RITENUTA** la propria competenza;

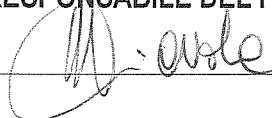
### DETERMINA

- di **STABILIRE** di richiedere alla ditta Eredi V. Pietricola S.n.c. la fornitura di:
  - n. 5000 buste stampate in monocromia f.to 11x23 con strip per un importo di Euro 265,00;
  - n. 2000 buste stampate in monocromia f.to 23x33 con strip a sacco per un importo di Euro 240,00;
- di **IMPEGNARE** la somma di Euro 611, 05 81va inclusa) al capitolo 400 dell'esercizio finanziario in corso;
- di **DARE ATTO** che il presente provvedimento:

- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicato, per doverosa conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite della Segreteria Generale;
- va annotato nel registro delle determinazioni e conservato agli atti dell'intestato Dipartimento – Segreteria Generale
- è trasmesso alla Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità;
- va pubblicato all'Albo Pretorio on – line del Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Terracina, 6.11.2012

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



IL DIRIGENTE

(dr. Giancarlo DE SIMONE)

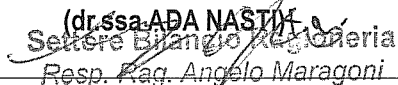


Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.-

Terracina, 15.11.2012

P. LA DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZIARIO

(dr.ssa ADA NASTI)  
Settore Bilancio e Contabilità  
Resp. Rag. Angelo Maragoni



**CITTA' DI TERRACINA**  
**DIPARTIMENTO FINANZIARIO**

**CERTIFICATO DI IMPEGNO**

Esercizio	Rif. al Bilancio				Codici Statistici						
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mecc	1	2	3	4
2012	1	01	02	02		00000400					

Numero Impegno	Data	Codice	Descrizione vincolo
20120001014 0	08.11.2012		

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
AA.GG	120	06.11.2012			

136083 TIPOGRAFIA EREDI V. PIETRICOLA di Pietricola R. e Pietricola M.F. snc

Per :

FORNITURA DI BUSTE DI VARI FORMATI PER L'UFF. PROTOCOLLO

Importo Attuale Euro **611,05**

Importo Iniziale Euro **611,05**

<b>Previsione Attuale</b>	8.000,00
<b>Impegnato sul CAP</b>	7.602,90
<b>Differenza</b>	397,10

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 08.11.2012


IL RAGIONIERE CAPO

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 20 NOV. 2012 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo:<http://www.gazzettaamministrativa.it>) ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Terracina, 20 NOV. 2012

**IL DELEGATO**  
**Istruttore Amministrativo**  
**Raimondo Pannozzo**



**La Segreteria Generale**