



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

| | |
|---------------------|--|
| DIPARTIMENTO | FINANZIARIO |
| SETTORE | ENTRATE, PROVVEDITORATO, ECONOMATO E PATRIMONIO |

DETERMINAZIONE

| | |
|---|---|
| NR. <u>931</u> GEN. del <u>24 DIC. 2012</u> | NR. <u>179</u> II DEL <u>13-12-2012</u> |
|---|---|

| | |
|-----------------|--|
| OGGETTO: | Impegno di spesa per l'acquisto di batterie e rotoli carta per i parcometri di proprietà. |
|-----------------|--|

L'anno 2012, addì 13 del mese di DICEMBRE alle ore 11,00 nel proprio Ufficio,

IL CAPO SETTORE

Premesso che con delibera n. 427/gen. del 06.06.2010 è stata affidata in via definitiva alla ditta Parkeon S.p.a. la fornitura di n° 50 parcometri di cui 20 a carattere permanente e 30 a carattere stagionale;

Visto che per il corretto funzionamento dei n° 20 parcometri di proprietà è necessario acquistare rotoli di carta termica per consentire l'erogazione degli scontrini di avvenuto pagamento e batterie solari;

Visto che n° 2 parcometri necessitano di intervento tecnico in quanto non funzionanti;

Considerata la necessità di intervenire in tempi brevi onde evitare l'interruzione del funzionamento dei parcometri;

Considerato che per la fornitura di rotoli di carta e di Batterie solari per i parcometri la ditta Parkeon S.p.a. con sede in Via dei Missaglia n° 97/A1 – Milano (MI) – P.iva n° IT04065160964 ha presentato i preventivi di spesa allegati alla presente;

Visti lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con particolare riferimento alle competenze funzionali assegnate alla struttura organizzativa di interesse;

Visto il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (cd. "T.U.EE.LL.");

Vista la determinazione dirigenziale n° 78/gen. del 09/02/2012, con la quale la sottoscritta è stata conferita l'incarico di assegnazione di Responsabile dell'intestato Settore;

Ritenuta la propria competenza;

DETERMINA

Per i motivi in narrativa espressi:

1. **di approvare** il preventivo di spesa presentato dalla ditta Parkeon S.p.a.;
2. **di impegnare** la somma di **€ 3.193,57** al capitolo **4190** dell'esercizio finanziario dell'anno 2012 per la acquisto di n° 20 Batterie solari e n° 3 confezioni di carta per scontrini occorrenti al corretto funzionamento dei parcometri di proprietà dell'Ente.
3. **di dare atto** che il presente provvedimento:
 - è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicato, per doverosa conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite della Segreteria Generale;
 - va annotato nel registro delle determinazioni e conservato agli atti dell'intestato Dipartimento – Segreteria Generale;
 - va pubblicato all'Albo Pretorio on – line del Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Terracina, 13.12.2012

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

MARTINELLI Ivan



IL CAPO SETTORE

MAIETTI Maria Assunta



Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.-

Terracina, 13.12.2012

LA DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZIARIO

DIPARTIMENTO FINANZIARIO
LA DIRIGENTE
Dott.ssa Maria Maietti



CITTA' DI TERRACINA

DIPARTIMENTO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI IMPEGNO

| Esercizio | Rif. al Bilancio | | | Codici Statistici | | | | | | |
|-----------|------------------|----------|------------|-------------------|----------|---------|---|---|---|---|
| Titolo | Funzione | Servizio | Intervento | Categoria | Capitolo | Cod.Mec | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2012 | 1 | 08 | 01 | 02 | 00004190 | c. | | | | |

| Numero Impegno | Data |
|----------------|------------|
| 20120001142 0 | 13.12.2012 |

| Codice | Descrizione vincolo |
|--------|---------------------|
| | |

| Atto | | | | | |
|------|--------|------------|----------|-------------|------------|
| Tipo | Numero | Data | Registro | Data Seduta | Data Esec. |
| D.F. | 179 | 13.12.2012 | | | |

177056 PARKEON SPA

Per :

ACQUISTO BATTERIE E ROTOLI DI CARTA PER PARCOMETRI

Importo Attuale Euro **3.193,57**

Importo Iniziale Euro **3.193,57**

| | |
|---------------------------|-----------|
| Previsione Attuale | 10.000,00 |
| Impegnato sul CAP | 10.000,00 |
| Differenza | 0,00 |

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 13.12.2012

IL RAGIONIERE CAPO

Bologna, 04 dicembre 2012

Spettabile
Comune di Terracina

Fax: 0773-707263
 economato@comune.terraccina.lt.it

c.a. Sig. Ivan Martinelli
c.c. Dott.ssa Maria Assunta Maietti

Oggetto: preventivo intervento tecnico su 2 parcometri fuori servizio
 Vs. rif.: Vs. richiesta Prot. 54313/U
 Ns. rif.: 417/RP/12/VM/cb (N.B.: ns riferimento da menzionare in caso di ordine)

A seguito della Vostra cortese richiesta, di seguito sottoponiamo alla Vostra attenzione la nostra migliore offerta

| Descrizione articolo | Codice | Qt.à | €/cad | Sconto % | Tot. € |
|--|-----------|------|----------|----------|---------------------|
| Stampante DG | 137608 | 2 | 1.790,00 | 20 | 2.864,00 |
| Batteria solare per DG | 400600403 | 10 | 83,82 | | 838,20 |
| Rotoli di carta temica standard Strada (conf. Da 10 rotoli) | 128709 | 2 | 265,00 | 10 | 477,00 |
| Totale fornitura | | | | | 4.179,20 |

Per qualsiasi chiarimento prego contattare Claudia Biagetti tel. 02-525.014.1

CONDIZIONI DI FORNITURA

Termini di consegna: 30gg salvo disponibilità da stock.
Trasporto: Vs. carico, costi a consuntivo
Condizioni di resa: franco ns. magazzino (indirizzo da indicare nell'ordine)
Modalità di pagamento: pagamento anticipato.
I.V.A. : esclusa a Vs. carico.
Importo minimo ordine: € 300,00
Validità offerta: 30 gg. dalla data di emissione.

Le condizioni tutte oggetto della presente, sono valide salvo approvazione della Direzione di Parkeon.
 In osservanza al deposito del D.Lgs. 196/03, e fermi restando i diritti dell'interessato nell'art. 7 del decreto stesso, si informa che i dati forniti verranno registrati in una banca dati di cui PARKEON SPA è titolare ed ha incaricato ogni suo dipendente o collaboratore all'utilizzo dei dati medesimi che è esclusivamente finalizzato ad una corretta gestione del rapporto commerciale con la controparte.
 Conformemente alla DIRETTIVA 2002/96/CE del parlamento e del consiglio del 27 gennaio 2003 inerente i rifiuti delle apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) ed alle trasposizioni in diritto nazionale, PARKEON riprenderà ed organizzerà la rimozione ed il trattamento dei prodotti oggetto dei presenti arrivati a fine durata. Il cliente dovrà saldare l'importo delle prestazioni sopraccitate presso PARKEON.

Distinti saluti

PARKEON S.p.A.
 Amministratore Delegato

Ing. Vezio Maggioni



PARKEON

Bologna, 04 dicembre 2012

Spettabile
Comune di Terracina

Fax: 0773-707263
economato@comune.terracina.lt.it

c.a. Sig. Ivan Martinelli
c.c. Dott.ssa Maria Assunta Maietti

Oggetto: preventivo intervento tecnico su 2 parcometri fuori servizio

Vs. rif.: Vs. richiesta Prot. 54313/U

Ns. rif.: 171/SP/12/VM/cb (N.B.: ns riferimento da menzionare in caso di ordine)

A seguito della Vostra cortese richiesta, di seguito sottoponiamo alla Vostra attenzione la nostra migliore offerta

| Descrizione articolo | Qt.à | €/cad | Tot. € |
|---|------|--------|--------|
| Diritto fisso di chiamata | 1 | 150,00 | 150,00 |
| Costo ORARIO di intervento tecnico (incluse ore e costi di viaggio) | 1 | 75,00 | 75,00 |

**** Questo preventivo ha carattere indicativo; Vi saranno fatturate a consuntivo le effettive ore di intervento oltre alle parti di ricambio sostituite.**

Per qualsiasi chiarimento prego contattare Claudia Biagetti tel. 02-525.014.1

CONDIZIONI DI FORNITURA

DATA INTERVENTO:

da concordare con il ns. Servizio Clienti.

Modalità di pagamento:

pagamento anticipato.

I.V.A. :

esclusa a Vs. carico.

Importo minimo ordine:

€ 300,00

Validità offerta:

30 gg. dalla data di emissione.

Le condizioni tutte oggetto della presente, sono valide salvo approvazione della Direzione di Parkeon.

In osservanza al deposito del D.Lgs. 196/03, e fermi restando i diritti dell'interessato nell'art. 7 del decreto stesso, si informa che i dati forniti verranno registrati in una banca dati di cui PARKEON SPA è titolare ed ha incaricato ogni suo dipendente o collaboratore all'utilizzo dei dati medesimi che è esclusivamente finalizzato ad una corretta gestione del rapporto commerciale con la controparte.

Conformemente alla DIRETTIVA 2002/96/CE del parlamento e del consiglio del 27 gennaio 2003 inerente i rifiuti delle apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) ed alle trasposizioni in diritto nazionale, PARKEON riprenderà ed organizzerà la rimozione ed il trattamento dei prodotti oggetto dei presenti arrivati a fine durata. Il cliente dovrà saldare l'importo delle prestazioni sopracitate presso PARKEON.

Distinti saluti

PARKEON S.p.A.
Amministratore Delegato

Ing. Vezio Maggioni

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 24 DIC. 2012 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69. _____

Terracina,

24 DIC. 2012

DELEGATO

L'Istruttore Amministrativo

Sig. Pannozzo Raimondo

LA SEGRETERIA GENERALE