



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO	AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE E SERVIZI DEMOGRAFICI
SETTORE	AFFARI GENERALI E GESTIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE

NR. <u>96</u>	GEN. del <u>24 GEN. 2013</u>	NR. <u>17</u>	DEL <u>21/01/2013</u>
---------------	------------------------------	---------------	-----------------------

OGGETTO:	Esercizio provvisorio 2013. Impegno di spesa per acquisto marche da bollo , codice a barre e ricevute di ritorno Ufficio Protocollo Generale dell'Ente.
----------	---

L'anno _____, addì _____ del mese di _____
alle ore _____ nel proprio Ufficio,

IL DIRIGENTE

- VISTO** che all'Ufficio Protocollo Generale compete la spedizione di tutta la corrispondenza esterna dell'Ente;
- VISTA** la necessità di acquistare mensilmente una marca da bollo per riepiloghi conto credito n. 30126740 – 002 per spese postali, ricevute di ritorno e codice a barre;
- VISTO** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con particolare riferimento alle competenze funzionali assegnate alla struttura organizzativa di interesse;
- VISTO** il vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- VISTO** l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (cd. "T.U.EE.LL.");
- VISTO** il provvedimento sindacale prot. n. 15788 /U del 29.03.2012 , con cui si conferisce al sottoscritto l'incarico dirigenziale afferente la direzione del Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici;
- RITENUTA** la propria competenza;

DETERMINA

- di **STABILIRE** l'acquisto di marche da bollo per riepiloghi mensili conto credito n. 30126740 – 002 per spese postali, ricevute di ritorno e codice a barre;
- di **IMPEGNARE** la somma di :
€. 21,72 per n. 12 marche da bollo per riepilogo mensile conto credito;

€. 480,00 per acquisto ricevute di ritorno e codice a barre;

3. di **IMPEGNARE** la somma complessiva di €. 501,72 al capitolo ⁵⁰⁰ dell'esercizio provvisorio 2013;

4. di **DARE ATTO** che il presente provvedimento:

- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicato, per doverosa conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite della Segreteria Generale;
- va annotato nel registro delle determinazioni e conservato agli atti dell'intestato Dipartimento – Segreteria Generale
- è trasmesso alla Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità;
- va pubblicato all'Albo Pretorio on – line del Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Terracina, 21.01.2013

IL CAPO SETTORE
(dr.ssa Maria Caterina Ciavola)

IL DIRIGENTE
(dr. Giancarlo De Simone)

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.-

Terracina, 24.01.2013

LA DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZIARIO

(dr.ssa ADA NASTI)

CITTA' DI TERRACINA
DIPARTIMENTO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI IMPEGNO

Esercizio	Rif. al Bilancio				Codici Statistici						
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mecc	1	2	3	4
2013	1	01	02	02		00000400					

Numero Impegno	Data	Codice	Descrizione vincolo
20130000218 0	24.01.2013		

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
AA.GG	17	21.01.2013			

Per :

ACQUISTE MARCHE DA BOLLO, CODICE A BARRE E RICEVUTE DI RITORNO UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE DELL'ENTE.

Importo Attuale Euro **501,72**

Importo Iniziale Euro **501,72**

Previsione Attuale	8.000,00
Impegnato sul CAP	1.034,12
Differenza	6.965,88

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 24.01.2013

IL RAGIONIERE CAPO

PÀGINA BIANCA

PAGINA BIANCA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 24 GEN. 2013 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69. -----

Il Delegato
Istruttore Amministrativo
Raimondo Pannozzo



Terracina,

24 GEN. 2013

LA SEGRETERIA GENERALE
